



بنك القاهرة عمّان  
CairoAmmanBank

التقرير

السنوي

ANNUAL  
REPORT

20  
23



حضرة صاحب الجلالة الهاشمية  
الملك عبدالله الثاني ابن الحسين المعظم



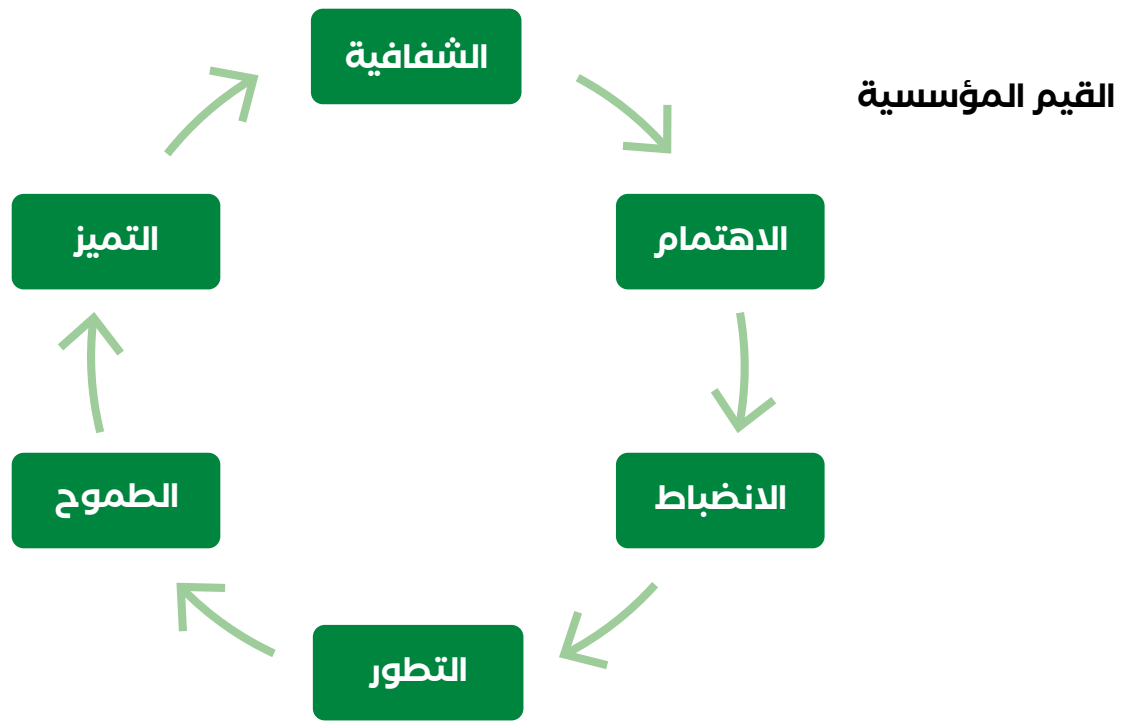
صاحب السمو الملكي  
الأمير الحسين بن عبدالله الثاني ولي العهد

## الرؤية

"ان نكون الخيار المصرفي الأول"

## الرسالة

"تقديم حلول مالية ومصرفية لكافة شرائح المجتمع، من خلال شبكة فروع متميزة، وطاقم عمل متميز وإدارة تنفيذية خلاقة، وأدوات تقنية وفنية متقدمة تجعل من تجربة العميل في البنك متميزة"



١. نتعامل بشفافية مع كافة العملاء والمجتمع المحلي.
٢. نهتم بعملائنا وموظفينا ونفي بالتزاماتنا.
٣. نجز اعمالنا بالطرق والممارسات المثلى.
٤. نواكب التطور والتغيير في كافة اعمالنا.
٥. نطمح بأن نكون الشريك المالي الأول للأفراد والشركات.
٦. نتميز بالخدمات والمنتجات التي تلي احتياجات عملائنا.

## الفهرس

٨	أعضاء مجلس الإدارة .....
٩	كلمة رئيس مجلس الإدارة .....
١١	نبذة عن البنك .....
٢٠	الأداء الاقتصادي .....
٢٤	المركز المالي ونتائج أعمال البنك .....
٢٨	نشاطات وإنجازات البنك .....
٣٨	مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي والبيئة .....
٤١	الخطة الاستراتيجية والتطورات الهامة والخطة المستقبلية للسنة القادمة .....
٤٢	إدارة المخاطر المصرفية .....
٤٨	الحوكمة المؤسسية وبيانات الإفصاح .....
٧٨	الهيكل التنظيمية .....
٨٦	القوائم المالية الموحدة .....
٢٠٠	دليل الحوكمة المؤسسية .....
٢٢٨	تقرير الحوكمة .....
٢٣٦	فروع ومكاتب البنك .....

## رئيس مجلس الإدارة

السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي / غير مستقل.

## نائب رئيس مجلس الإدارة

السيد عاكف عبد اللطيف محمد المغربي / (ممثل بنك مصر) - غير مستقل (اعتبارا من ١٢/١٠/٢٠٢٣).

السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد / (ممثل بنك مصر) - غير مستقل (لغاية ١٢/١٠/٢٠٢٣).

## الأعضاء

السيد غسان إبراهيم فارس عقيل / (ممثل الشركة العربية للتمويل والتجارة) عضو - غير مستقل.

السيد مازن حمدي محمد الصحاح / (ممثل المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي) عضو - غير مستقل.

السيد ياسين خليل "محمد ياسين" التلهوني / عضو - غير مستقل.

السيد حسن علي حسين أبو الراغب / عضو - غير مستقل.

السيد هشام ظافر طاهر المصري / عضو - غير مستقل.

السيد سامي عيسى عيد سميرات / عضو - مستقل.

السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهتدي / عضو - مستقل.

السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارباشي / عضو - مستقل.

السيدة سيمونا أوغست يعقوب سايبلا / عضو - مستقل (اعتبارا من ١٣/٠٤/٢٠٢٣).

السيدة سهى ياسيل اندراوس عناب / عضو - مستقل (لغاية ١٢/٠٤/٢٠٢٣)

## الرئيس التنفيذي

الدكتور كمال غريب عبدالرحيم البكري

## مدققو الحسابات

السادة آرنست ويونغ.

# كلمة رئيس مجلس الإدارة

## حضرات السيدات والسادة مساهمي بنك القاهرة عمان المحترمين،

بإسمي وبالنيابة عن السادة أعضاء مجلس الإدارة، يطيب لي أن أقدم لحضراتكم التقرير السنوي لعام ٢٠٢٣ لبنك القاهرة عمان، والذي نستعرض من خلاله نتائج الأعمال وأبرز الإنجازات التي حققها البنك خلال العام.

لقد كان عام ٢٠٢٣ عاماً إستثنائياً على معظم الإقتصادات الكبرى في ظل التحولات المتسارعة التي شهدها الإقتصاد العالمي نتيجة إستكمال البنوك المركزية تشددها في محاربة التضخم القياسي والتطورات الجيوسياسية في المنطقة وحالة عدم اليقين بشأنها، مما دفع بصناع السياسة النقدية إتخاذ قرارات صارمة لمحاولة إحتواء التضخم وعدم خروجه عن السيطرة ولكي لا يصبح راسخاً في الإقتصاد، أبرزها قيام الفيدرالي الأمريكي برفع أسعار الفائدة بمقدار ١٠٠ نقطة أساس لتصل الى أعلى مستوياتها في ٢٢ عاماً عند (٢,٢٥ - ٥,٥٪).

وما أن بدأ الإقتصاد العالمي بالتعافي من تداعيات جائحة فيروس كورونا، جاءت مشكلة الحرب بين روسيا وأوكرانيا لتؤدي الى إستمرار مشكلة سلاسل التوريد وتلقي ضغوطاً إضافية على إرتفاع الأسعار والتضخم مجدداً، لتسقط بعض كبرى إقتصادات العالم في براثن الركود الفني بعد تسجيلها تراجعاً في الناتج المحلي الإجمالي لربيعين متتاليين.

وفي النصف الثاني من عام ٢٠٢٣، حقق الفيدرالي الأمريكي تقدماً كبيراً في السيطرة على التضخم تمثل في تراجع مستويات الأسعار وتحقيق الإقتصاد نمواً في الربع الثالث بمقدار ٤,٩٪ ليقترّب بذلك من تحقيق مفهوم الهبوط الناعم للإقتصاد من خلال ضبط معدلات التضخم دون الحاجة لتحقيق ركوداً أكبر لإقتصاد في العالم.

محبباً، لبدأ البنك المركزي الأردني الى رفع أسعار الفائدة في إطار حرصه على إستقرار السياسة النقدية والحفاظ على هامش إيجابي لسعر صرف الدينار مقابل العملات الأجنبية، وأيضاً للمحافظة على معدلات التضخم عند مستويات مقبولة والتي كانت الأقل في المنطقة، لتضاف الى سجل المركزي الأردني في التعامل مع الأزمات والقدرة على بناء وإستقرار إقتصاد المملكة بشهادة المؤسسات الدولية لما لدى الأردن من جهاز مصرفي قوي ومتين ومستقر قادر على تحمل الصدمات ويقود عجلة النمو الإقتصادي. حيث كانت البنوك الأردنية شريكاً مهماً في عملية التنمية المحلية من خلال التمويل الذي تقدمه لمختلف القطاعات الإقتصادية، الى جانب مسؤوليتها تجاه المجتمع المحلي متمثلاً بالمشاركة في إستثمارات مسؤولة لمبادرات الصناديق الإستثمارية ودعم الشركات الصغيرة والمتوسطة المُحرك الأبرز للإقتصاد.

وفي إطار جهود إثراء الخدمات المصرفية المتكاملة وتعزيز شموليتها، تمكن بنك القاهرة عمان خلال جميع علاماته التجارية (بنك القاهرة عمان، Signature، Link) من التعامل مع هذه التحديات والتركيز على دوره الأساسي بأن يكون شريكاً في توفير قنوات تمويلية لمختلف القطاعات الإقتصادية وتحقيقه لمعدلات نمواً في محفظة التسهيلات الإئتمانية وجودتها. حيث إرتفعت التسهيلات الإئتمانية بنسبة ٧,٨٥٪ لتصل الى ٢,٢٩٤ مليار دينار بحلول عام ٢٠٢٣. كما حرص البنك على توسيع قاعدة عملائه من خلال تعزيز منظومة ودائعه بنمو بلغت نسبته ٥,٩١٪ لتصل إجمالي ودائع البنك الى ٢,٥٩٩ مليار دينار. ونتيجة لذلك، فقد حقق البنك أرباحاً قبل ضريبة الدخل ٥١,٥ مليون دينار مقارنة مع ٥٢,٧ مليون دينار في عام ٢٠٢٢ وبانخفاض بلغت نسبته ٢,٣٪ نتيجة زيادة المخصصات بشكل رئيسي، فيما بلغ الربح العائد لمساهمي البنك بعد الضرائب ٣٥,٣ مليون دينار مقابل ٣٤,٦ مليون دينار في عام ٢٠٢٢ نتيجة إرتفاع الإيرادات التشغيلية بشكل رئيسي.

كما تمكن البنك من الحفاظ على متانة مركزه المالي، من خلال بلوغ نسبة صافي التسهيلات غير العاملة الى ٥,٢٤٪ من صافي التسهيلات الإئتمانية وهي من المعدلات المتدنية في القطاع المصرفي ونسبة كفاية رأس المال (CAR) الى ١٥,٨٥٪، كما بلغت نسبة حقوق المساهمين المرجحة الى إجمالي الموجودات (Leverage Ratio) ٩,٦٥٪، الأمر الذي يضع البنك ضمن الفئة الأولى (رأسمال جيد) وفقاً لدرجة الملاءة.

هذا وسيستمر البنك في عام ٢٠٢٤ بالعمل الجاد على تنفيذ سياساته وخططة الإستراتيجية في تنفيذ أعماله، من خلال المحافظة على نسب سيولة مرتفعة ونمواً في قاعدة عملاءه وجودة المحفظة الإئتمانية، والقدرة على التعامل مع التغيرات السياسية والصراعات في المنطقة والتي تسودها حالة عدم اليقين حول آفاق النمو الإقتصادي والظروف المستقبلية، إضافة الى مواكبة التطور التكنولوجي وتسخيريه لخدمة وأئتمنة العمليات الداخلية في البنك وتطوير الأنظمة وقنوات التواصل مع العملاء والمجتمع المحلي.

وفي الختام، لا يسعني إلا أن أتقدم بجزيل الشكر وعظيم الإمتنان لكل من عملنا ومساهمنا الكرام على ثقتهم وإيمانهم بقرارات وتطلعات هذا الصرح الوطني وحرص أسرة البنك من موظفين وإدارة تنفيذية على مصلحة مؤسستهم، كما أتوجه بالشكر الجزيل للبنك المركزي الأردني وكافة الجهات الرقابية التي تحرص على متانة ومنعة الجهاز المصرفي وتقدم أردنا العزيز كما أرادها صاحب الجلالة الملك عبدالله الثاني بن الحسين حفظه الله ورعاه.



## يزيد عدنان المفتي

رئيس مجلس الإدارة



بنك القاهرة عمّان  
CairoAmmanBank





حرص البنك منذ تأسيسه في عام 1960، كشركة مساهمة عامة على تعزيز التنمية الاجتماعية والاقتصادية على الصعيدين المحلي والإقليمي من خلال خدمة الأفراد والشركات الصغيرة والمتوسطة والشركات الكبيرة عبر مختلف القطاعات. يخدم البنك عملائه من خلال شبكة واسعة من الفروع التي تقدم الحلول المصرفية المبتكرة، ويقدم مجموعة متكاملة من المنتجات والخدمات والحلول المصممة لتلبية احتياجات العملاء.

ساهمت السياسة الائتمانية الحكيمة للبنك وممارسات إدارة المخاطر في تحقيق معدلات نمو ممتازة على مدار السنوات الماضية، مما حافظ على جودة المحفظة الائتمانية، وعلى معدلات القروض المتعثرة دون المتوسط في السوق، بالإضافة إلى استدامة نسبة تغطية عالية للمخصصات.

يدير **بنك القاهرة عمان** 103 فرعاً في الأردن و22 فرعاً في فلسطين وفرعاً واحداً في البحرين. يمكن الوصول إلى حلول بنك القاهرة عمان المصرفية المتقدمة من خلال شبكة الصّرافات الآلية المؤلفة من 256 جهازاً، ومن خلال خدمات المنصات الرقمية التي تشمل الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، والخدمات المصرفية عبر الهاتف المحمول، وروبوت الدردشة "لبيب"، وغيرها.

يهدف **بنك القاهرة عمان** إلى توفير السهولة والراحة للعملاء من خلال مواكبة احتياجاتهم المالية باستمرار عبر مجموعة واسعة من الحلول المصرفية المبتكرة. ويرجع ذلك إلى احتفاظ **بنك القاهرة عمان** بحصة كبيرة من قطاع التجزئة الفردي في الأردن.

لدى البنك حالياً علامتان تجاريتان، بهدف تلبية الاحتياجات المالية لجميع الشرائح المستهدفة في السوق الأردني:

**لينك (LINC)**: تقديم المنتجات والخدمات المصرفية للشباب الأردني (الذين تتراوح أعمارهم ما بين 18 و40 عاماً). يعمل بنك لينك من خلال 7 فروع رقمية في الجامعات الأردنية وغيرها من الأماكن "التي يرتادها الشباب" مثل مراكز التسوق.

**SIGNATURE**: تقديم حلول مصرفية مع التركيز على احتياجات نخبة العملاء الأفراد، وكذلك الشركات المتوسطة والكبيرة. لدى بنك SIGNATURE حالياً 5 فروع، مع خطط أخرى للتوسع في السنوات القادمة.

علوّة على ذلك، تعتبر "أوراق للاستثمار" الذراع الاستثماري لبنك القاهرة عمان، واحدة من الشركات الأردنية الرائدة منذ تأسيسها في عام 1992، حيث توفر بشكل فعال حلول الاستثمار وخدمات الوساطة لقاعدة عملائها المتنوعة. تجمع أوراق للاستثمار بين الخبرات المحلية والإقليمية لخلق فرص استثمارية قوية لعملائها.

لدى **بنك القاهرة عمان** ذراع التأجير التمويلي، شركة "تملك" للتأجير التمويلي منذ عام 2014، والتي تم تأسيسها كشركة مستقلة لتقديم خدمات التأجير التمويلي كخيار تمويل بديل للأفراد والشركات، تغطي جميع القطاعات الاقتصادية.



# SIGNATURE

BY CAIRO AMMAN BANK

Premium  
Banking  
Experience  
خبرة مصرفية متميزة



**SIGNATURE** علامة تجارية تابعة لبنك القاهرة عمان، تُعنى بتقديم منتجات وحلول مصرفية ريادة ومخصصة، من خلال خدمة عملاء مميزة وقنوات إلكترونية مبتكرة وشبكة فروع متقدمة تلبي احتياجات العملاء المميزين، بشقيهم الأفراد والشركات. يكمن الإطار الاستراتيجي لـ **SIGNATURE** إلى خلق تجربة مصرفية تتصف بالجودة والتميز من خلال ابتكار منتجات وحلول مصرفية ديناميكية بالإضافة إلى برامج موجهة ومزايا مصممة وفقاً لسلوكيات العملاء، وبشكل يلائم أنماط حياتهم.

تعمل فروع **SIGNATURE** ضمن مواقع استراتيجية تستهدف أماكن تواجد العملاء المميزين ، بحيث تتضمن هذه الفروع أماكن مخصصة لخدمة كل من العملاء الأفراد والشركات.

وأيضاً تم تقديم الخدمات الخاصة للعملاء من خلال قنوات إلكترونية كتطبيق الهاتف البنكي والإنترنت للأفراد والشركات، لرفع مستوى جودة الخدمات ولتسهيل الإجراءات المالية، وتوفير حلول رقمية للمنتجات الاستثمارية من تداول العملات والأسهم والسندات والصناديق الاستثمارية.

تطمح العلامة التجارية Signature بأن تكون الخيار المصرفي الأول لخدمة العملاء المميزين، بالاستناد إلى مكان قوة بنك القاهرة عمان لتعزيز التوسع والنمو بمفهومه المستدام.



**LINC**  
BY CAIRO AMMAN BANK

A BANK  
FOR  
YOUTH



**LINC** هو أول بنك رقمي في الأردن مخصص لخدمة فئة الشباب التي تتراوح أعمارهم ما بين ١٨-٤٠ سنة من فئة الشباب ومحبي التكنولوجيا، وهو عبارة عن علامة تجارية فرعية لبنك القاهرة عمان تأسست عام ٢٠١٩ لخدمة العملاء كوحدة أعمال مميزة هدفها تقديم حلول مصرفية رقمية شاملة لتأهيل العملاء وبشكل رئيسي في قطاع الأفراد.

يتيح **LINC** للعملاء إمكانية الوصول إلى مجموعة واسعة من المنتجات والخدمات والحلول المصرفية بأسعار منافسة وعروض مميزة تتلاءم مع فئة الشباب ومحبي التكنولوجيا.

يقوم **LINC** بخدمة عملائه من خلال منصات وتطبيقات إلكترونية ذكية منها التطبيق البنكي والخدمات المصرفية عبر الإنترنت المتطورة للأفراد والشركات إضافةً إلى فروع ذات تصميم عصري وتقنيات عالية لخدمة العملاء.

يصبح **LINC** الرائد في تزويد الخدمات المصرفية الرقمية في القطاع المصرفي الأردني.

يعمل **LINC** كشريك لعملائه ويبني مجتمع خاص به. منذ نشأة LINC كان الغرض منه هو مشاركة العملاء. معنى كلمة LINC هو:

- L: Learn التعلم، سيكون **LINC** المساعد الأول للعملاء لاتخاذ الخيارات الصحيحة من نواحي تعليمية ومهنية وتدريبية.
- I: Inspire الإلهام، سيكون **LINC** المساعد الأول للعملاء على إطلاق خيالهم وبناء الثقة بأنفسهم.
- N: Network الاتصال، سوف يساعد **LINC** العملاء على توسيع شبكة التواصل الخاصة بهم وإبقاء الاتصال مع الأشخاص المهمين من خلال المحاور الرقمية ومرافق الاجتماعات الخاصة بـ **LINC** ومنصات واجتماعات التواصل الوظيفي.
- C: Create خلق، سوف يساعد **LINC** العملاء في إنشاء بنكهم الخاص وخلق تجربتهم الخاصة من خلال ضمان أن العملاء يتحكمون بشكل كامل في كل جانب من حياتهم.



## الشركات التابعة للبنك

فيما يلي نبذة عن الشركات التابعة للبنك:

<p>تأسس مصرف الصفا كشركة مساهمة عامة في فلسطين في العام ٢٠١٦ وبأشهر أعماله بتاريخ ٢٢/٩/٢٠١٦ كمؤسسة مصرفية تعمل وفق أحكام الشريعة الإسلامية من خلال فروعها، ويمتلك البنك ما نسبته ٥١٪ من رأسمال المصرف البالغ ٧٥ مليون دولار أمريكي.</p> <p>يسعى مصرف الصفا إلى تلبية احتياجات السوق الفلسطيني من الخدمات والمنتجات المصرفية الإسلامية وكذلك ممارسة أعمال التمويل والاستثمار وتطوير وسائل اجتذاب الأموال والمدخرات نحو المشاركة في استثمار المنتج بأساليب ووسائل مصرفية لا تتعارض مع أحكام الشريعة الإسلامية، ويعمل المصرف من خلال ٩ فروع ومكاتب منتشرة في معظم محافظات فلسطين</p>	 <p>مصرف الصفا SAFA BANK</p>
<p>تأسست الشركة الوطنية للخدمات المالية "أوراق للاستثمار"، كشركة محدودة المسؤولة في المملكة الأردنية الهاشمية خلال عام ١٩٩٢. يملك البنك ما نسبته ١٠٠٪ من رأسمال الشركة المدفوع والبالغ ٦,٥ مليون دينار. تقوم الشركة بتقديم خدمات الوساطة المحلية والإقليمية والدولية، بالإضافة إلى خدمات إدارة الأصول وحفاظ العملاء الاستثمارية، كما تقوم بتأسيس وإدارة صناديق الاستثمار وتقديم المشورة المالية والاستثمارية.</p> <p>رغم المنافسة الشديدة، فقد تمكنت الشركة من تحقيق مركز متميز في السوق، سواء في حجم التداول أو من حيث قاعدة العملاء، حيث حافظت الشركة على مرتبة جيدة ما بين الشركات العاملة في بورصة عمان.</p>	 <p>أوراق للاستثمار</p>
<p>تأسست الشركة الوطنية للأوراق المالية كشركة مساهمة خصوصية محدودة المسؤولة في رام الله في فلسطين في عام ١٩٩٥. تعمل الشركة كوسيط في سوق فلسطين للأوراق المالية (بورصة فلسطين). وقد باشرت الشركة عملها مع بداية عمل السوق المحتسب، وهي عضو في بورصة فلسطين ومرخصة من قبل هيئة سوق المال الفلسطينية لتقديم خدمات الوساطة المحلية والإقليمية والدولية. يملك البنك كامل رأسمال الشركة المدفوع البالغ ١,٦ مليون دينار ويقع المقر الرئيسي في رام الله.</p>	 <p>الشركة الوطنية للأوراق المالية Al-Watanieh Securities Co.</p>
<p>تأسست شركة تمّلك للتأجير التمويلي بتاريخ ١٢/١١/٢٠١٣ وسجلت كشركة ذات مسؤولة محدودة ويبلغ رأسمالها ٥ مليون دينار أردني، ومملوكة بالكامل من بنك القاهرة عمان بنسبة ١٠٠٪. لتكون بمثابة ذراع استثماري في مجال تقديم خدمة التأجير التمويلي.</p> <p>تقدم الشركة مجموعة متكاملة من خدمات التأجير التمويلي تناسب وطبيعة نشاط المستأجر وتدفقاته النقدية، ولكافة القطاعات الاقتصادية. كما تسعى الشركة لرفع مستوى الاهتمام بالخدمات المقدمة للأسواق المستهدفة لتلبية احتياجاتها التمويلية من خلال نشر مفهوم التأجير التمويلي لما له من مزايا اقتصادية ومالية للقطاعات المستهدفة، وتعمل الشركة على خدمة عملائها في إدارة الشركة في عمان وفرع في مدينة إربد.</p>	 <p>تمّلك للتأجير التمويلي Tamallak Leasing</p>

التقرير  
السنوي  
20  
23

01





## الإقتصاد الأردني:

يُسجل للأردن أنه الدولة الوحيدة المستوردة للنفط في الشرق الأوسط والتي حافظت على تصنيفها الإئتماني عام ٢٠٢٣، كما نجح بتحقيق الإستقرار المالي والنقدي بشكل كبير في ظل التطورات العالمية إما ما يتمتع به من مَنعة تُمكنه من التعامل مع التحديات بالإضافة الى دور "الدينار الأردني" القوي في حماية الإقتصاد الوطني. كما تم الأخذ بمصداقية المملكة في الإصلاح ونجاح عملية المراجعة مع صندوق النقد الدولي، الأمر الذي مكّنها من الوصول الى الأسواق العالمية والحصول على تمويل بكلف وفوائد أقل من المعدلات العالمية وإقبال كبير من المستثمرين عن المستوى المطلوب عند طرح السندات الدولارية (Eurobond) في ظل بيئة إرتفاع أسعار الفوائد بشكل مستمر.

يشكل القطاع المصرفي أهمية نسبية في الناتج المحلي الإجمالي للمملكة بحوالي ٨٪ نظراً لحجمه وترابطه الوثيق مع القطاعات الإقتصادية الأخرى، إذ يمثل حوالي ٩٧٪ من القطاع المالي في الأردن ويعتبر من أعلى القطاعات الإقتصادية زيادة في القيمة المضافة بأكثر من ٨٤٪ من إنتاجه وعملياته التشغيلية. حيث إرتفع حجم التمويل المقدم للشركات الصغيرة والمتوسطة الى ٣١٨٢ مليون دينار مقارنة مع ١٩٨٤ مليون دينار في عام ٢٠١٦، كما تساهم البنوك بما نسبته ٥١٪ من الرصيد القائم من سندات وأذونات حكومية بقيمة ٩,٥ مليار دينار أردني، وتبلغ الضرائب التي تدفعها ٢٠٪ من إجمالي الضرائب المحصلة لخزينة الدولة، وتشكل القيمة السوقية للبنوك ٤١٪ من القيمة السوقية للأسهم المدرجة في بورصة عمان ويعتبر قطاع جاذب للإستثمار الأجنبي غير المباشر ونسبة تملك تبلغ ٤٩,٧٪.

كما شهد معدل الدولار إنخفاضاً الى ٢١,٣٪ بفضل مصداقية البنك المركزي وإلتزامه بالإبقاء على الإنسجام بين هيكل أسعار الفوائد المحلية وهيكلها الإقليمي والدولي، حيث تجاوزت إحتياطيات البنك المركزي من العملات الأجنبية مستوى ١٧ مليار دولار لتغطي إحتياجات المملكة من المستوردات لأكثر من المعيار العالمي وبواقع ٧,٦ شهراً، وشهد الدخل السياحي إرتفاعاً في المملكة لمستويات تاريخيه وتجاوز إيراداته للمسجل ما قبل جائحه كورونا (٤,١١ مليار دينار عام ٢٠١٩) بحيث وصلت الى ٤,٨٩ مليار دينار أردني في نهاية شهر تشرين الثاني ٢٠٢٣ مقارنة مع المستوى القياسي لعام ٢٠٢٢ والبالغ ٤,١٢ مليار دينار.

### توقعات الإقتصاد الأردني لعام ٢٠٢٤:

يتوقع البنك الدولي نمو الإقتصاد الأردني خلال العام ٢٠٢٣ بنسبة ٢,٤٪، مع الاشارة الى تحسن قطاع السياحة. ومن ناحية أخرى تشير التوقعات إلى أن مستويات الدين العام سترتفع الى ١١٥,٢٪ من الناتج المحلي الاجمالي لعام ٢٠٢٣ تزامنا مع استمرار الاعتماد على الدين الخارجي، مع استمرار الضغوطات على الحساب الجاري وميزان المدفوعات بسبب ارتفاع قيمة الواردات و فاتورة استيراد النفط.

أما فيما يخص السياسة النقدية، فمن المتوقع ارتفاع أسعار الفوائد خلال الأعوام القادمة حيث سيواصل البنك المركزي الاردني بإتباع نهج الفيدرالي الأمريكي في رفع اسعار الفوائد، اذ من المرجح ان يقوم برفع اسعار الفائدة بواقع ٠,٥٪ خلال الربع الاول من العام ٢٠٢٣ لمحاربة الارتفاع بمعدلات التضخم في الولايات المتحدة.

### اقتصاديات المنطقة:

إن الصدمات التي شهدتها الإقتصاد العالمي والتطورات الجيوسياسية في المنطقة والحرب الدائرة في قطاع غزة منذ شهر تشرين الأول عام ٢٠٢٣، أدت الى إنخفاض النمو وتراكم كبير للديون الحكومية مما يزيد من التحديات التي تواجه ضبط أوضاع المالية العامة، حيث من المتوقع أن يصل العجز الحكومي الى ٢,٤٪ في عام ٢٠٢٤ بسبب إنخفاض نمو الإيرادات وإرتفاع مدفوعات الفائدة لتصل الى ٣,٦٪ من الناتج المحلي الإجمالي إرتفاعاً من ٣,٣٪ في عام ٢٠٢٣، قبل أن تنخفض الى ٢,٣٪ من الناتج المحلي الإجمالي في عام ٢٠٢٥.

كما أكمل الأردن بنجاح المراجعة السابعة في إطار (تسهيل الصندوق الممدد) والذي سيساعد في ترسيخ إستراتيجية الضبط المالي للحكومة وإستهداف الدين الحكومي بنسبة ٨٠٪ من الناتج المحلي الإجمالي في عام ٢٠٢٨ ودعم ثقة المستثمرين والحفاظ على زخم الإصلاح لتحسين القدرة التنافسية وإمكانيات خلق فرص العمل للإقتصاد.

وعلى صعيد المؤشرات الإقتصادية، فمن المتوقع أن يبلغ التضخم ٣,٣٪ في نهاية عام ٢٠٢٤ عن مستواه الحالي ٣,٩٪، وتحقيق الإقتصاد نمواً في الناتج المحلي الإجمالي الحقيقي بنسبة ٣٪ عام ٢٠٢٤. وعلى جانب المالية العامة، فمن المتوقع أن تبلغ نسبة العجز في الحساب الجاري الى الناتج المحلي الإجمالي الى ٧٪ في عام ٢٠٢٤ نزولاً من ٨٪ في عام ٢٠٢٣ الى أن تصل الى ٥,٧٪ في عام ٢٠٢٥.

## إقتصادات المنطقة:

توقع صندوق النقد العربي أن تحقق الاقصادات العربية نمواً بنحو ٣,٤٪ - ٤٪ في عامي ٢٠٢٣ و٢٠٢٤ على التوالي، حيث قدر الصندوق أن تسجل الدول العربية مجتمعة مستوى تضخم خلال عامي ٢٠٢٣ و٢٠٢٤ يبلغ نحو ٦,٨٪ و ٦,٣٪، على التوالي، في ظل استمرار التطورات الدولية الراهنة. إلا أن التحديات الإقتصادية التي تواجه الدول العربية في هذه المرحلة تتمثل في ارتفاع معدلات التضخم، ومعدل البطالة الذي سجل نحو ١٠,٧٪ (ما يعادل ضعف المعدل العالمي)، إلى جانب التحدي المتعلق بتزايد معدلات المديونية في ظل الارتفاع الذي شهدته مستويات الدين العام في ظل التطورات الدولية الراهنة والكلف المرتفعة التي ترتبت عليها نتيجة الإرتفاعات المتتالية في أسعار الفائدة.

كما رجحت مؤسسات دولية حدوث قفزة في نمو الأنشطة غير النفطية في المنطقة ودول الخليج العربي منها المملكة العربية السعودية، وبأنها لا تزال محتفظة بقوة زخم نمو القطاعات غير النفطية (كالسياحة والفنادق) لتساهم في نمو الاقصاد القائم عليها، في ظل توقعات صندوق النقد السعر العادل للنفط لموازنة المملكة العربية السعودية في ٢٠٢٤ عند ٧٥,١ دولار للبرميل، وأن تبقى على سياسة مالية تيسيرية بين ٢٠٢٤ - ٢٠٢٦.

وعلى صعيد الإقتصاد المصري، فمن المتوقع أن يبلغ معدل نموه ٣,٨٪ في عام ٢٠٢٣ ومستوى ٤,١٪ في عام ٢٠٢٤ مقابل ٦,٦٪ عام ٢٠٢٢، وذلك بسبب الأوضاع الاقصادية العالمية وحالة عدم اليقين الناتجة عن المتغيرات الاقصادية والجيوسياسية وارتفاع معدلات التضخم التي تعيق نشاط الأعمال وتؤثر على القدرة الشرائية للأفراد، إضافة الى تراجع الوضع الإئتماني تجاه القدرة على تحمل الديون وإستمرار النقص في رصيد العملات الأجنبية لمواجهة زيادة مدفوعات الدين الخارجي على مدى العامين المقبلين وفقاً لما أشارت اليه وكالة التصنيف العالمية "موديز" عندما قامت بتخفيض التصنيف الإئتماني لمصر ليصل الى "Caal" بدلا من "B3".

## توقعات الإقتصاد العالمي:

تسود التوقعات بشأن عام ٢٠٢٤ بأن البنوك المركزية حول العالم ستنجز بتحقيق الهبوط السلس رغم يقينها بأن المخاطر المتعلقة بالتوظيف والنمو الإقتصادي تفوق الإيجابيات، حيث يتوقع أيضا تراجع معدلات التضخم حول العالم بفعل تبعات السياسة التشددية في عام ٢٠٢٣، ليسمح للبنوك المركزية بتخفيض معدلات الفائدة خلال النصف الثاني من عام ٢٠٢٤. وبعيدا عن السياسات المالية والنقدية المتبعة من قبل البنوك المركزية وصانعي القرار فإن التطورات الجيوسياسية العالمية ستلقي بثقلها على كاهل تلك الاقصادات لتصبح لاعبا رئيسياً ومؤثراً في مجريات الأحداث.

فمن المتوقع تباطؤ الاقصاد العالمي دون الدخول في ركود خلال ٢٠٢٤، إذ أشار صندوق النقد الدولي الى إحصائية تباطؤ نمو الناتج المحلي الإجمالي العالمي إلى ٢,٩٪ في ٢٠٢٤، كما يتوقع انخفاض الدخل الحقيقي في أوروبا بسبب ارتفاع التضخم، وكذلك تراجع نمو الاقصادات الناشئة والمتقدمة إلى ٤,٨٪ في ٢٠٢٤ بسبب تباطؤ التعافي الصيني.

ففي الولايات المتحدة الأمريكية، توقع الفيدرالي الأمريكي أن تبلغ نسبة النمو في الناتج المحلي الإجمالي الحقيقي ١,٤٪ في عام ٢٠٢٤ وصولاً الى ١,٨٪ في المدى المتوسط والبعيد، كما من المتوقع أن تبلغ مستويات البطالة في عام ٢٠٢٤ الى ٤,١٪ مدعوماً بتراجع الإنفاق الإستهلاكي الى ٢,٤٪ بدلا من مستويات عام ٢٠٢٣ عند ٢,٨٪. وعلى صعيد أسعار الفائدة، فتشير التوقعات بأن الفيدرالي الأمريكي سيستهدف تخفيض ٧٥ نقطة في النصف الثاني من عام ٢٠٢٤، وأن قراراته ستكون مبنية على البيانات الإقتصادية الصادرة بدلاً من سياسات محددة مسبقاً.

أما في المملكة المتحدة، فمن المتوقع أن يتحسن النمو في الناتج المحلي الإجمالي بشكل متواضع في عام ٢٠٢٤، في حين توقع بنك إنجلترا أن يبلغ التضخم ٣,١٪ في الربع الاخير من عام ٢٠٢٤ قبل أن ينخفض مجدداً في العام الذي يليه الى ١,٩٪ وذلك نتيجة لمستويات الفائدة التاريخية التي وصلت ذروتها في عام ٢٠٢٣، والذي يشكل أكبر التحديات أمام تحقيق نمو إقتصادي حقيقي.

وفي دول الإتحاد الأوروبي، سيشهد متوسط نمو الناتج المحلي الإجمالي الحقيقي السنوي تباطؤاً في عام ٢٠٢٤ الى ١٪ بعد توقع تسجيله ٠,٧٪ في عام ٢٠٢٣ قبل أن يتحسن آفاق النمو في عام ٢٠٢٥ وتحقيق نمواً بنسبة ١,٥٪، وذلك بفضل مخزونات الغاز المرتفعة التي ساهمت في إبقاء أسعاره منخفضة مع تحقيق الإتحاد الأوروبي هدف تخزين بنسبة ٩٠٪ من إحتياجات فصل الشتاء بعد أن عانت تلك الدول من تداعيات الحرب الروسية الأوكرانية وما أُلقت بظلالها على أرتفاع أسعار الوقود والتضخم الناشئ عن إرتفاع التكاليف المعيشية كمحصلة لذلك.

# المركز المالي

وننتائج أعمال البنك

02



## المركز المالي للبنك

بلغ إجمالي الموجودات ٣٨٨٣ مليون دينار بارتفاع ٢٠٨,٥ مليون دينار عن نهاية العام السابق وبنسبة ارتفاع ٥,٦٧٪. في حين شهدت إجمالي محفظة التسهيلات الائتمانية ارتفاعاً بمبلغ ١٩٤,٧ مليون دينار لتصل إلى ٢٤٣٨,٩ مليون دينار وبنسبة ارتفاع ٨,٦٨٪. هذا وقد حافظ البنك على جودة محفظة التسهيلات الائتمانية حيث بلغت نسبة صافي التسهيلات غير العاملة ٥,٢٤٪ من رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة مقابل ٤,٧٥٪ للعام السابق، وهي من النسب المتدنية في القطاع المصرفي، وقد بلغت صافي محفظة التسهيلات الائتمانية ٢٢٩٤,٢ مليون دينار مقابل ٢١٢٧,٢ مليون دينار للعام السابق بارتفاع نسبته ٧,٨٥٪. كما يحتفظ البنك بمخصصات كافية مقابل التسهيلات الائتمانية غير العاملة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني ومعايير التقارير المالية IFRS٩ وبرصيد ٩٤,٩ مليون دينار لتبلغ نسبة تغطية المخصصات لصافي التسهيلات غير العاملة ٧٤,٧٤٪.

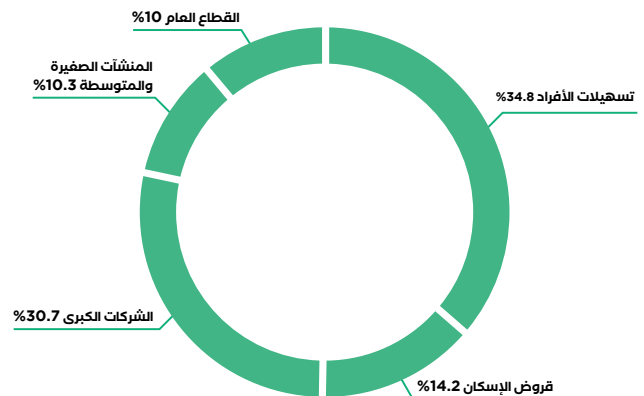
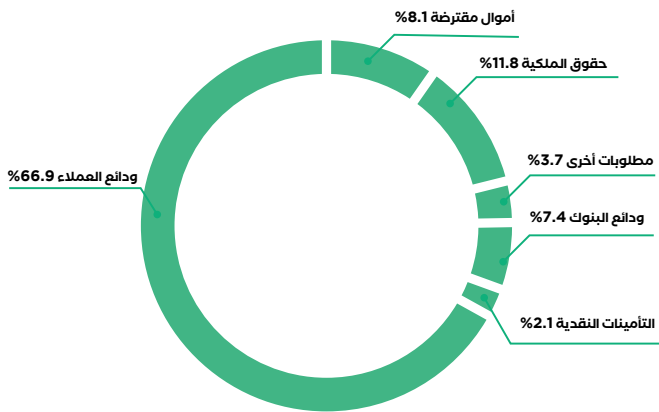
بلغ رصيد استثمارات البنك في الأسهم والسندات مبلغ ٩١١,٥ مليون دينار مقابل ٨٧٧,٢ مليون دينار للعام السابق. ويهدف البنك من استثماراته في الموجودات المالية إلى تحقيق التوازن في توظيف الأموال في أدوات ذات مخاطر متدنية، وعوائد أعلى وبما يحافظ على سيولة البنك.

وبالمقابل انخفضت الارصدة والاداءات لدى البنوك بنسبة ٤,٨١٪ لتصل الى ١٨٧,٥ مليون دينار مقارنة مع ١٩٧ مليون دينار للعام السابق، فيما بلغت ارصدة النقد والأرصدة لدى البنوك المركزية ٣٣٧,٣ مليون دينار مقارنة مع ٣٢٠,٧ مليون دينار للعام السابق وبارتفاع نسبته ٥,١٦٪.

ويحتفظ البنك بنسب سيولة تنسجم مع المعايير العالمية ومتطلبات الجهات الرقابية وتمثل مصدر اطمئنان لجميع الفئات التي تتعامل مع البنك حيث تشكل التسهيلات الائتمانية ما نسبته ٨٨,٣٪ من ودائع العملاء هذا وتشكل ودائع العملاء المصدر الأساسي من مصادر التمويل للبنك حيث تمثل ما نسبته ٦٦,٩٪ من إجمالي مصادر الأموال.

بلغ إجمالي حقوق مساهمي البنك ٤٣٧,٩ مليون دينار كما في نهاية عام ٢٠٢٣ مقابل ٤٠١,٤ مليون دينار في نهاية العام السابق. وقد بلغت نسبة كفاية رأس المال ١٥,٨٥٪ لعام ٢٠٢٣ مقابل ١٥,٥٩٪ للعام السابق وهي أعلى من الحد الأدنى المقرر من قبل البنك المركزي الأردني البالغ ١٤,٥٪، كما بلغت نسبة رأس المال الأساسي للموجودات المرجحة بالمخاطر ١٤,٨٧٪ مقابل ١٤,٢٠٪ للعام السابق، وبلغت نسبة حقوق المساهمين المرجحة إلى إجمالي الموجودات (Leverage Ratio) ٩,٦٥٪. الأمر الذي يضع البنك ضمن الفئة الأولى (رأسمال جيد) وفقاً لدرجة الملاءة.

يرجى التنويه بأنه لا يوجد أحداث هامة جوهرية مرت على البنك خلال السنة المالية ٢٠٢٣



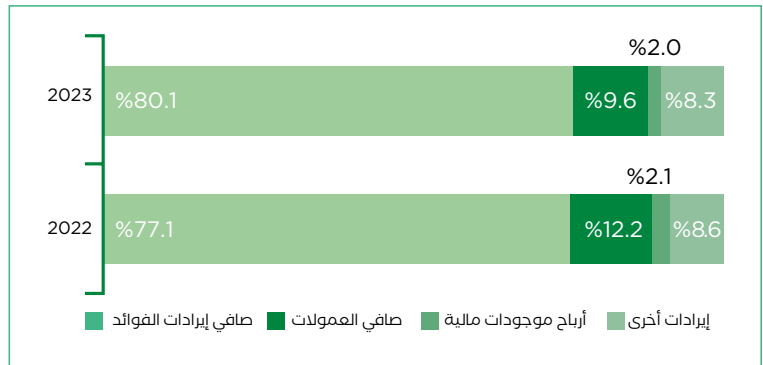
## نتائج أعمال البنك

تشغيليا، ارتفع صافي إيرادات الفوائد بنسبة ١٦,٢٪ ليبلغ ١٤١,٥ مليون دينار مقارنة مع ١٢١,٧ مليون دينار للعام السابق، كما بلغ صافي الإيرادات من العمولات ١٧,٢ مليون دينار مقارنة مع ١٩,٤ مليون دينار للعام السابق وبنسبة انخفاض ١١,٤٪، فيما بلغت إيرادات استثمارات البنك ٣,٦ مليون دينار مقابل ٣,٣ مليون دينار للعام السابق، وارتفعت الإيرادات الأخرى وارباح العملات الأجنبية بنسبة ٦,٠٪ لتبلغ ١٤,٥ مليون دينار. وبالنسبة لنتيجة فقد بلغ إجمالي الدخل ١٧٦,٥ مليون دينار مقابل ١٥٧,٩ مليون دينار للعام السابق أي بارتفاع نسبته ١١,٨٪ هذا ولا تزال إيرادات البنك التشغيلية من الفوائد والعمولات تشكل الجزء الأكبر من إجمالي الدخل بنسبة ٨٩,٨٪ مقارنة مع نسبة ٨٩,٢٪ للعام السابق.

في المقابل، ارتفع إجمالي المصروفات بما في ذلك مخصص تدني التسهيلات الائتمانية والمخصصات الأخرى بنسبة ١٨,٨٪ ليبلغ ١٢٥,١ مليون دينار. حيث ارتفعت نفقات الموظفين بنسبة ٢,١٪ عن العام السابق لتبلغ ٤٦,٩ مليون دينار. كما ارتفعت المصاريف التشغيلية الأخرى بمبلغ ٤,١ مليون دينار وبنسبة ١١,١٪، هذا وقد قام البنك بتعزيز المخصصات حيث بلغ مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للتعرضات الائتمانية الذي تم اقتطاعه خلال العام مبلغ ٢٩,٨ مليون دينار مقابل ١٥,٥ مليون دينار للعام السابق.

بلغ الربح قبل الضريبة ٥١,٥ مليون دينار مقارنة مع ٥٢,٧ مليون دينار للعام السابق وبنسبة انخفاض ٢,٣٪، فيما بلغ صافي الربح بعد ضريبة الدخل العائد لمساهمي البنك ٣٥,٣ مليون دينار مقارنة مع ٣٤,٦ مليون دينار للعام السابق وبنسبة ١,٩٪ وتبلغ حصة السهم الواحد من صافي الربح ٠,١٨٦ دينار مقابل ٠,١٨٢ دينار للعام السابق.

وقد بلغ الدخل الشامل للسنة العائد لمساهمي البنك مبلغ ٥٥,٤ مليون دينار مقارنة مع ٤٠ مليون دينار للعام السابق وبنسبة ارتفاع ٣٨,٧٪.



## توزيع الأرباح

قرر مجلس الإدارة بتاريخ ٨ شباط ٢٠٢٤ التوصية للهيئة العامة للبنك بالموافقة على توزيع أرباح على المساهمين للعام الحالي بنسبة ٧٪ أو ما يعادل ١٣,٣٠٠,٠٠٠ دينار (٠,٧٠ دينار للسهم الواحد)، وهذه التوصية خاضعة لموافقة البنك المركزي الأردني والهيئة العامة للمساهمين، بالإضافة إلى زيادة رأس المال بمبلغ ١٠,٠٠٠,٠٠٠ دينار بنسبة ٥,٢٦٣٪ من رأس المال المكتتب به والمدفوع وذلك عن طريق توزيع أسهم مجانية على المساهمين حيث سيتم الدعوة لإجتماع غير عادي للهيئة العامة، وهذه التوصية خاضعة لموافقة الهيئة العامة للمساهمين والبنك المركزي الأردني.

## أهم المؤشرات والنسب المالية

الف دينار	٢٠٢٣	٢٠٢٢	التغير
أهم بنود قائمة المركز المالي			
مجموع الموجودات	٣,٨٨٣,٤٥٣	٣,٦٧٤,٩٧٤	٪٥,٦٧
التسهيلات الائتمانية بالصافي	٢,٢٩٤,٢٣٥	٢,١٢٧,١٩٤	٪٧,٨٥
ودائع العملاء	٢,٥٩٩,٢٨٤	٢,٤٥٤,١٨٣	٪٥,٩١
اجمالي حقوق المساهمين	٤٣٧,٨٨٣	٤٠١,٤٣٤	٪٩,٠٨
<b>نتائج العمليات</b>			
صافي إيراد الفوائد والعمولات	١٥٨,٤٨٥	١٤٠,٩٣٨	٪١٢,٤٥
"الدخل من العمليات التشغيلية (باستثناء ارباح بيع وتقييم موجودات مالية)"	١٧٥,٩٧١	١٥٧,٣٨٧	٪١١,٨١
اجمالي الدخل	١٧٦,٥٠٣	١٥٧,٩٢٠	٪١١,٧٧
الربح قبل الضرائب	٥١,٤٥١	٥٢,٦٥١	(٪٢,٢٨)
الربح العائد لمساهمي البنك بعد الضرائب	٣٥,٢٨٥	٣٤,٦١٤	٪١,٩٤
حصة السهم من صافي الربح (دينار)	٠,١٨٦	٠,١٨٢	٪١,٩٤
<b>أهم النسب المالية</b>			
العائد على معدل الموجودات	٪٠,٩٣	٪٠,٩٥	
العائد على معدل حقوق المساهمين	٪٨,٤١	٪٨,٧٨	
صافي إيراد الفوائد والعمولات الى معدل الموجودات	٪٤,١٩	٪٣,٨٧	
كفاية رأس المال	٪١٥,٨٧	٪١٥,٥٩	
صافي التسهيلات الى ودائع العملاء	٪٨٨,٢٦	٪٨٦,٦٨	
صافي التسهيلات غير العاملة الى التسهيلات	٪٥,٢٤	٪٤,٧٥	
تغطية المخصص لصافي التسهيلات غير العاملة	٪٧٤,٧٤	٪٧٣,٦٣	

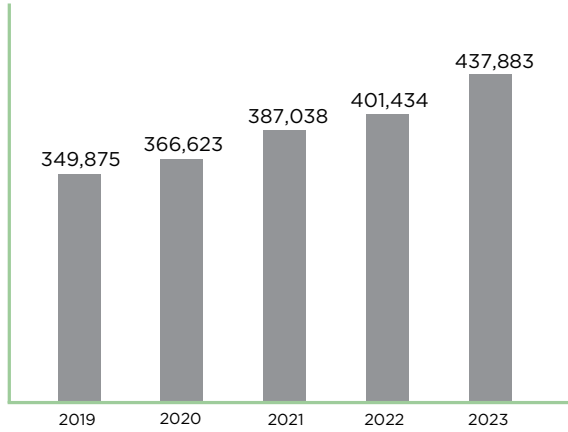
## المؤشرات المالية للسنوات الخمس الأخيرة

٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٠	٢٠١٩	
٣٥,٢٨٥	٣٤,٦١٤	٣٢,٨٠٠	١٨,١٦١	٢٨,٠٩٥	صافي الربح العائد لمساهمي البنك
١٣,٣٠٠**	١٩,٠٠٠	١٧,١٠٠*	٢٢,٨٠٠	-	الأرباح الموزعة
١٠,٠٠٠**	-	-	-	-	الأسهم الموزعة
٤٣٧,٨٨٣	٤٠١,٤٣٤	٣٨٧,٠٣٨	٣٦٦,٦٢٣	٣٤٩,٨٧٥	حقوق المساهمين
١٩٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠	الأسهم المصدرة
١,٣٦	١,٣٤	١,٣٩	١,٠٥	١,٠٣	سعر السهم في السوق المالي (دينار)

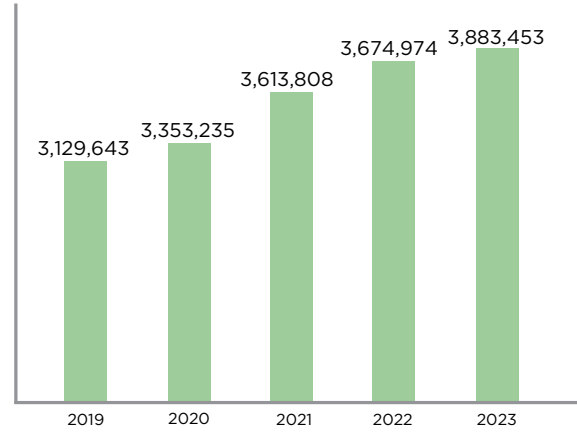
\* تم توزيع ١٦,٠٧٨,٩٨٤ سهم من اسهم مصرف الصفا / المملوك لبنك القاهرة عمان على مساهميه وذلك بنسبة وتناسب من ملكية المساهمين برأس مال بنك القاهرة عمان.

\*\* توصية مجلس الادارة للهيئة العامة عن عام ٢٠٢٣

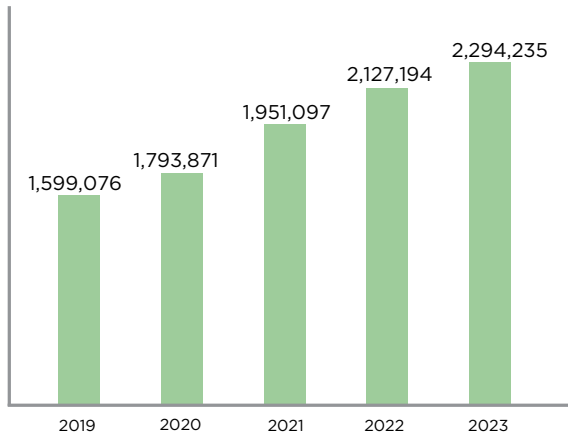
### إجمالي حقوق المساهمين



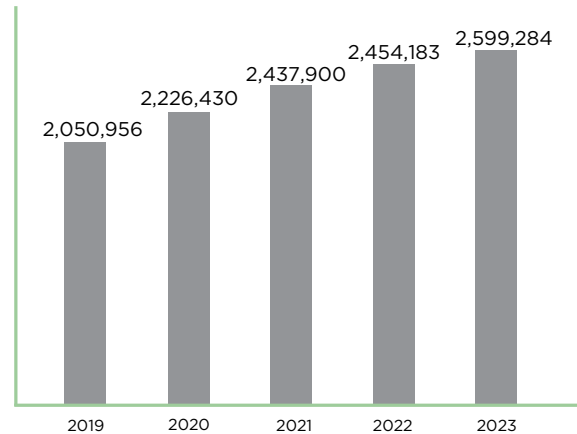
### إجمالي الموجودات



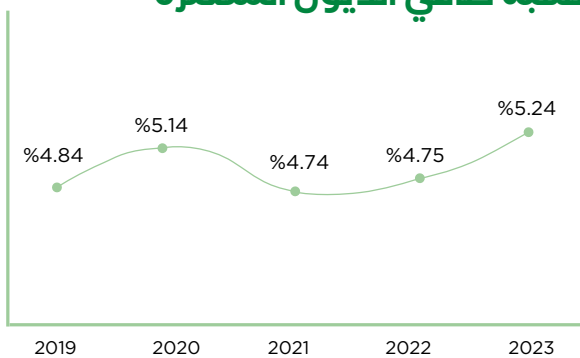
### صافي التسهيلات الائتمانية



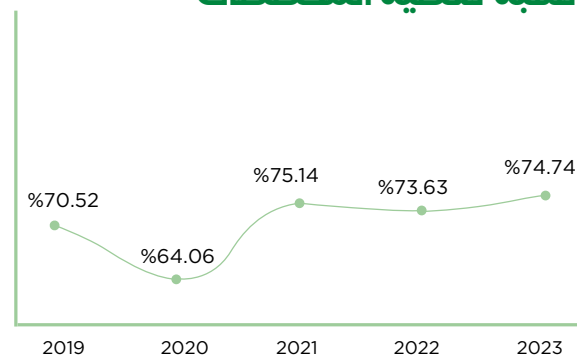
### إجمالي ودائع العملاء



### نسبة صافي الديون المتعثرة



### نسبة تغطية المخصصات





## نشاطات وإنجازات البنك خدمات الافراد

واصل بنك القاهرة عمان مسيرته في النمو والتطور خلال عام ٢٠٢٣ في الحفاظ على مكانته الرائدة والمنافسة في السوق المصرفي في ظل ارتفاع اسعار الفوائد، حيث تم خلال العام طرح عدد من المنتجات والخدمات التي تواكب النمو والتطور المصرفي بهدف تلبية سلوكيات واحتياجات العملاء والمساهمة في تعزيز موقع العلامات التجارية الثلاث.

في مجال التجزئة، حافظ البنك على وتيرة النمو في محفظة التسهيلات، وقدم مزايا منافسة لمختلف القطاعات، بهدف استقطاب عملاء جدد والمحافظة على العملاء الحاليين كما قام بتخفيض نسبة الفائدة وطرح سياسات جديدة بما يتناسب مع احتياجات العملاء وبرامج خاصة بتمويل العقارات بالشراكة مع العديد من المطورين العقاريين. علاوة على ذلك قام البنك بطرح منتج مخصص لكافة العملاء لتمويل السيارات مع شركائنا في قطاع السيارات بدون فائدة، كما قدم البنك العديد من العروض لتشجيع عملية الشراء في السوق المحلي، من خلال البطاقات المصرفية أو الائتمانية، أو من خلال منتج التقسيط الميسر. حيث قام البنك باصدار بطاقة ائتمانية جديدة تحت اسم ليذرز - Leaders تقدم لحاملها مزايا وخدمات خاصة، كما ركز البنك على برنامج الخصومات من خلال حملات بالشراكة مع شركائه المحليين من مختلف القطاعات.

في مجال الشركات، واصلت العلامة التجارية Signature تقديم أفضل المزايا والخدمات لعملائها، حيث تم تطوير العديد من المنتجات والخدمات وفقاً لمتطلبات الفئة المالية، ومن أبرزها تطوير برنامج تمويل العيادات والمراكز الصحية الخاص لفئة الأطباء، والبرامج الخاصة بتمويل العقارات بالشراكة مع العديد من المطورين العقاريين. في حين قام البنك المركزي كما عملت العلامة التجارية على تطوير خدمات تطبيق الهاتف وانترنت البنكي الخاص بها.

وفي مجال الشباب، واصلت العلامة التجارية LINC تقدمها ومنافستها السوقية من خلال الحفاظ على العملاء واستقطاب عملاء جدد. كما أطلقت العديد من العروض والحملات المخصصة لفئة الشباب مع شركائها من مختلف القطاعات. كما تم تخفيض أسعار الفوائد لمعظم المنتجات لتشجيع فئة الشباب، وتم تطوير وتخفيض أسعار الفائدة لقروض السيارات الصديقة للبيئة بمزايا فريدة من نوعها. كما تم شمول فئة الشباب ضمن اتفاقية تمويل السيارات مع شركاء البنك بدون فائدة. ويهدف تعزيز هوية البنك الرقمية والتطور الالكتروني، تم العمل على إضافة خدمات إلكترونية جديدة للعملاء على مستوى التطبيق الهاتفي.

كما استمر البنك في التوسع لمشروع البطاقات الجامعية، حيث تم إبرام ٤ اتفاقيات جديدة تضم جامعات حكومية وخاصة، ليبلغ إجمالي عدد الجامعات المشتركة ٢٠ جامعة على مستوى المملكة، ويتم تزويد الطلاب والهيئات التدريسية والعاملين في الجامعات بطاقات مدفوعة مسبقاً تحت العلامة التجارية LINC، مع استمرار إتاحة خدمة التحكم بالبطاقة عبر التطبيق الهاتفي. كما يتم إطلاق حملات ومزايا مخصصة للبطاقة سواء داخل الحرم الجامعي أو خارج الحرم الجامعي.

وفي مجال المشاريع الصديقة للبيئة تم العمل على إبرام اتفاقية مع البنك الاوروبي لاعادة الاعمار والتنمية (EBRD)، حيث تم طرح برامج خاصة ومتنوعة للمنتجات الصديقة للبيئة تساهم في تلبية رغبات وحاجات عملاء التجزئة والشركات على اختلاف شرائحهم ذات مزايا متعددة ومنافسة، بالإضافة الى تقديم استرجاع نقدي يصل الى ١٠٪ للعملاء الحاصلين على المنتجات.

وفي مجال تطور القنوات الإلكترونية تم إضافة تحديث على التطبيق الهاتفي والموقع الالكتروني ليشمل العديد من الحلول التي تحسن رحلة العملاء والشركات من ناحية، وتساهم في رفع مستوى كفاءة الأعمال وتعزيز التنافسية من ناحية أخرى، كما تم العمل على الدمج الافقي مع القطاعات المالية والغير مالية وإضافة خدمات جديدة لتلبية الاحتياجات المتنوعة و التحسين من اداء المعاملات المصرفية ومواكبة التطور التقني .

يؤكد بنك القاهرة عمان على التزامه بتلبية احتياجات عملاءه المالية وتحسين رحلتهم المصرفية عبر تقديم خدمات وحلول ريادية وابتكارية جديدة، وبما يضمن تحقيق أهداف الاستدامة ودعم جميع شرائح المجتمع.

بنك القاهرة عمان  
CairoAmmanBank

LEADERS  
CENTER

بطاقة بتجمع كل الميزات!  
من بنك القاهرة عمان وليذرز

استرجاع نقدي

نقاط الولاء

خصومات مميزة أو تقسيط لمدة سنة بدون فوائد  
عبر بطاقة واحدة من بنك القاهرة عمان وليذرز

يخضع لشروط وأحكام البنك

SIGNATURE  
Medical Care

مؤل مشروعك الطبي  
بمزايا استثنائية مع  
SIGNATURE من

عيادات

مراكز طبية

صيدليات

يخضع لشروط وأحكام البنك

LINC  
BY CAIRO AMMAN BANK  
A BANK  
FOR  
YOUTH

سيارتك الكهربي  
أو الهايبورد  
مؤله

يخضع لشروط وأحكام البنك

تمويل  
لغاية 80%  
من سعر  
السيارة

بدون بطرط  
تحويل الربح  
من البنات

تقسيم  
لغاية 8  
سنوات

www.linc.jo

## اداره الخدمات البنكيه الخاصه

يحرص البنك على تقديم حلول مصرفيه لقطاع الشركات من خلال مجموعه شامله من المنتجات والخدمات والتي تتناسب ومتطلبات عملاء الشركات وتلبيه احتياجاتهم حيث ان اداره الخدمات البنكيه الخاصه تهدف بالارتقاء بالحصه السوقيه للبنك وتحقيق النمو المطلوب مع مراعاة مخاطر مدروسه وتتناسب العائد المتوقع بالاضافه الى تقديم الخدمات البنكيه للشركات متعدد الجنسيات من خلال فرع البحرين بالاضافه الى تقديم الخدمات البنكيه للقطاع الحكومي وشبه الحكومي وشركات المساهمه العامه حيث حملت اداره الخدمات البنكيه الخاصه على عاتقها تقديم خدمات مصرفيه بجوده عاليه من خلال خبرات ومهارات الكادر المصرفي اللذين يقومون بتلبيه احتياجات المتعاملين بكل اقتدار من خلال تقديم مجموعه واسعه وشامله من الحلول والتمويلات المصرفيه الشامله والمبتكره والتي تتناسب واحتياجاتهم بحيث تكون استراتيجيه عمل الدائر بناء قاعده متينه من فئة العملاء المميزين والمكملة لقاعده عملاء البنك ككل من خلال الاستخدام الأمثل لادوات وآليات التسويق الفعال وخلق تجربه مصرفية تتصف بالجوده والتميز من خلال تقديم منتجات وحلول ريادية ديناميكية تلي احتياجات العملاء .

ولا يغفل البنك القنوات الالكترونية المختلفه والتي تقدم حلول مصرفيه تتماشى مع احدث المستجدات باتباع منهج من تنفيذ الاعمال بمهاره عاليه ومواصله الابتكار من خلال المراجعه المستمره لاسلوب العمل لتطوير الاعمال فقد عمل البنك على تطوير الخدمات الالكترونيه المقدمه للشركات تتميز بالسهوله بالاستخدام والموثوقيه العاليه فقد تم اضافته فتح الاعتمادات واصدار الكفالات من خلال الخدمات الالكترونيه للشركات وتم اضافته تقديم خدمات الاستشارات التامينيه من خلال الخدمات الالكترونيه للشركات.

لقد شهد عام ٢٠٢٣ ارتفاعا كبيرا باسعار الفوائد والذي انعكس سلبا على كلف الاموال على الشركات والمؤسسات وحرصا من البنك على مصلحة الشركات فلم يتم عكس كل الزيادات عليهم وقام البنك بتحمل جزء منها مساهمه بالتخفيف من اثار هذه الزيادات . ومن جهه اخرى فقد توجه البنك باقراض الشركات والمؤسسات من خلال التمويل من مصادر منخفضه التكاليف والتي كانت من ابرزها السلف المتوسطه الاجل الممنوحه من خلال البنك المركزي والتي تقوم بدعم القطاعات الاقصاديه وهي (قطاع الصناعات والطاقيه المتجدده والسياحه والزراعه وتكنولوجيا المعلومات والاستشارات الهندسيه والصحه والتعليم التقني والفني والنقل والنشاط التصديري) .

خلال عام ٢٠٢٣ فقد استمر البنك بنهجه بفتح قنوات اتصال مع العملاء الجدد من خلال عمل الزيارات الميدانيه لمختلف القطاعات وخصوصا القطاع الصناعي والوصول لهم بكافه المدن الصناعيه المنتشره بجميع انحاء المملكه سواء لتمويل توسعه انشطتهم او تمويل مشترياتهم من المواد الاولييه بالاضافه تمويل القطاع الزراعي لما له من اهميه كبيره فقد تم التوسع بمنحهم التسهيلات المطلوبه ايمانا من البنك انهم من القطاعات المهمه التي تحتاج توفير تمويل بكلف متدنيه لمساعدتهم على المنافسه للارتقاء بصناعاتنا المحليه وتطوير قطاع الزراعه .

ونظرا لاهميه البيئه ان تكون نظيفه وخاليه من التلوث يحرص البنك منح قروض (التمويل الاخضر) لتمويل مباني واجهزه واللات تكون صديقه للبيئه بالاضافه الى توليد الطاقه من خلال الطاقه الشمسيه لتخدم كافه القطاعات سواء الصناعيه او الزراعيه وغيرها من القطاعات بالاضافه الى القطاع المنزلي من خلال اعاده اقراضهم باسعار فائده مناسبه لتقليل انبعاثات ثاني اكسيد الكربون.

بالاضافه الى قيام البنك بتوقيع اتفاقيه منح قرض من قبل الصندوق العربي للإنماء الاقصادي و الاجتماعي، لغايات دعم المشاريع الصغيره و المتوسطة و المتناهيه الصغر في الاردن واتفاقيه منح قرض من قبل بنك الاستثمار الاوروبي، وذلك لدعم الشركات الصغيره و المتوسطة و الكبيره في الاردن.

وللتخفيف من مخاطر المنح فقد تم التوسع بالتعامل مع الشركه الاردنيه لضمان القروض بالحصول على كفالاتهم على التسهيلات الممنوحه لهم .

وتلبيه لاحتياجات العملاء واستجابته الى متطلباتهم بتقديم الخدمات المتميزه تم افتتاح فرع العقبه وفرع شارع مكه بالاضافه الى الفروع الحاليه ( فرع زارا وفرع ام السماق وفرع الخالدي) .

## الخزينة وتنمية مصادر الأموال:

تمكن البنك من إدارة موجوداته ومطلوباته بكفاءة عالية ضمن أفضل المعايير من خلال تلبية كافة متطلبات السيولة كأولوية رئيسية وتمكين البنك من مقابلة كافة إلتزاماته، إضافة الى التكيف مع أبرز التحديات المتمثلة ببيئة تسودها إرتفاع مستمر في أسعار الفوائد محلياً وعالمياً والتي شكلت أبرز التحديات لملائمة الفرص وتحقيق الربحية بالتركيز على المحافظة على جودة الموجودات ونوعيتها وتحسين العوائد وتنويع مصادر الأموال في ظل مراقبة حثيثة لتطورات هيكل أسعار الفوائد وكلف مصادر أموال البنك. كما حافظ البنك على تعزيز نهج القائم بتطبيق سياسة إستثمارية حصيفة في إدارة إستثماراته والتركيز على التنويع المتوازن بما يحقق عوائد مستقرة ضمن درجات مخاطر مقبولة في ظل بيئة إستثمارية تسودها حالة عدم اليقين بشكل كبير.

وإستمر البنك خلال العام ٢٠٢٣ على تعزيز علاقاته القائمة وتسخير كافة جهودة وشبكة علاقاته مع البنوك المراسلة وإنشاء علاقات جديدة بالرغم من الظروف الإقتصادية والجوسياسية المحيطة، إضافة الى إدامة العلاقات القائمة مع البنوك والمؤسسات المالية في داخل المملكة الأردنية الهاشمية وخارجها.

كما وحافظ بنك القاهرة عمان على تزويد عملائه بالخيارات الاستثمارية المبتكرة، من خلال منصة التداول الالكترونية التي اطلقها البنك والتي تتيح للعملاء خيارات تداول الاسهم و السندات والصناديق الاستثمارية المتاحة للتداول في شتى الاسواق العالمية.

## التأجير التمويلي

يقدم البنك من خلال شركة تملك للتأجير التمويلي مجموعة متكاملة من خدمات التأجير التمويلي تناسب وطبيعة نشاط المستأجر وتدفقاته النقدية، ولكافة القطاعات الاقتصادية. كما وتسعى الشركة لرفع مستوى الاهتمام بالخدمات المقدمة للأسواق المستهدفة لتلبية احتياجاتها التمويلية من خلال نشر مفهوم التأجير التمويلي لما له من مزايا اقتصادية ومالية للقطاعات المستهدفة.

## الخدمات الاستثمارية

يقوم البنك ومن خلال أذرع الاستثمارية، شركة أوراق للاستثمار في الأردن والشركة الوطنية للأوراق المالية في فلسطين، بتقديم خدمات الوساطة في الأسواق المحلية، الإقليمية والدولية. بالإضافة إلى خدمات إدارة الأصول كإدارة محافظ استثمارية للعملاء، تأسيس وإدارة صناديق الاستثمار ذات الغايات المختلفة، وتقديم المشورة المالية والاستثمارية وإعداد الدراسات والأبحاث.

## شبكة الفروع ومناخذ التوزيع

تطبيقاً لتحقيق اهداف الهوية المؤسسية وخطط الانتشار الجغرافي للبنك، تم خلال عام ٢٠٢٣ إفتتاح فرعين جديدين تحت الهوية المؤسسية SIGNATURE، و ٤ فروع جديدة تحت الهوية المؤسسية CAB، وأيضاً تم ترقية وتحويل مكتب إلى فرع مستقل يعمل بنظام "الموظف الشامل"؛ بالإضافة إلى تحديث فرع عدد ١ قائم إلى نظام الموظف الشامل ونقل موقعه إلى موقع أكثر حيوية، إنشاء وتجهيز فرع جديد تحت الهوية المؤسسية SIGNATURE في منطقة دابوق (دون مباشرة أعماله).

والتفاصيل أدناه:-

فتح فرعين SIGNATURE جديدين : فرع العقبة Signature وفرع شارع مكة Signature

فتح ٤ فروع جديدة تحت الهوية المؤسسية CAB :

■ فرع النافورة في العقبة ،

■ فرع عنجرة في عجلون،

■ فرع مدينة الشرق في الزرقاء

■ فرع مرج الحمام - دوار الجندي

ترقية وتحويل مكتب جرش إلى فرع مستقل (جرش - دوار القيروان) يعمل بنظام الموظف الشامل  
تحديث فرع أبو نصير وتحويله إلى نظام الموظف الشامل ونقله إلى موقع جديد أكثر حوية

الإنهاء من تجهيز فرع جديد تحت الهوية المؤسسية SIGNATURE في منطقة دابوق وسيتم مباشرة أعماله رسمياً خلال الربع الأول من عام ٢٠٢٤

المواقع الجديدة والمحدثة المذكورة أعلاه تتميز بتصميم عصري تواكب الحداثة وأيضاً تتميز بأجواء هادئة وشبكات الكترونية مزودة بأحدث أجهزة الكمبيوتر تضمن تقديم الخدمات المصرفية للعملاء بسهولة وتحقق السرية والخصوصية، حيث تهدف الى استيعاب الزيادة المضطردة في عدد عملاء الفروع، بالإضافة الى تعزيز التواجد في المناطق الحيوية بالأردن، حيث بلغ إجمالي عدد الفروع والمكاتب العاملة في الأردن) CAB, Signature, LINC (حتى نهاية عام ٢٠٢٣ (١٠٣) فرعاً ومكتب) ويقوم البنك بخدمة عملائه من خلال شبكة صرافات آليه واسعة حيث تم تركيب ١٢ صرافات آلية جديدة في مواقع مختلفة خلال العام الحالي وبذلك يكون العدد الإجمالي للصرافات ٢٠٨ صراف منتشرة في كافة مناطق المملكة (داخل الفروع ومواقع خارجية) منها ٣٣ صراف يقدم خدمة الإيداع النقدي.

## فروع بنك القاهرة عمان التي تم افتتاحها في عام ٢٠٢٣



فرع جرش - دوار القيروان



فرع عنجرة - عجلون



فرع النافورة - العقبة



فرع مرج الحمام - دوار الجندي



فرع مدينة الشرق - الزرقاء

## فروع SIGNATURE التي تم افتتاحها في عام ٢٠٢٣



فرع شارع مكة



فرع العقبة

## إنجازات ادارة تقنية المعلومات والمشاريع

تماشياً مع الأهداف والخطة الاستراتيجية لبنك القاهرة عمان ، واستكمالاً لما تم إنجازه من تحسين في جودة الخدمات ورفع كفاءة العمليات وتطوير الأجهزة والأنظمة العامة في البنك خلال الأعوام السابقة، قامت إدارة تقنية المعلومات وإدارة المشاريع بتنفيذ وتطبيق العديد من البرامج والأنظمة لمواكبة التكنولوجيا الحديثة، نذكر أهمها :

### على صعيد تطوير كفاءة البيئة التشغيلية:

1. تم الانتهاء من تجهيز وتشغيل موقع التعافي والكوارث وذلك لضمان استمرارية الاعمال في حالة تعطل مركز الحاسوب الرئيسي والبديل عالي الإتاحة (High Availability) HA.
  2. تم شراء وتشغيل وحدات تخزين ذات كفاءة عالية وقدرة استيعاب كمية كبيرة من المعلومات متخصصة بإدارة وتنظيم الكميات الهائلة من المعلومات التي تتميز بالسرعة والكفاءة العالية بما يتماشى مع متطلبات التحول الرقمي.
  3. تم شراء وتشغيل أجهزة (HCI) (Hyperconverged Infrastructure) والتي تقوم بالجمع بين شبكات الكمبيوتر والتخزين والقدرة الحاسوبية بجهاز واحد ، حيث يقوم هذا الجهاز بتبسيط عملية إدارة مراكز البيانات من خلال إعادة هيكلتها ، بدلاً من امتلاك شبكة من المعالجات ووحدات التخزين المتصلة بها بالإضافة إلى نظام إدارة البيئة الافتراضية.
  4. كما وتم شراء أجهزة تخزين جديدة تعمل بكفاءة وسرعة عالية لتفادي أي بطيء في الأنظمة.
  5. تطبيق خاصية " Patch Management " نظام ادارة التحديثات والتصحيحات الخاصة بالبرامج والأنظمة، الذي يقوم بتوزيع وتطبيق التحديثات على التطبيقات وأجهزة الحاسوب والخوادم مركزياً وبأوقات منتظمة دون الحاجة إلى الذهاب إلى كل جهاز وتحديثه يدوياً .
  6. في إطار تعزيز مستويات الأمن والحماية للأنظمة البنك فقد تم تطبيق مشروع ترقية نظام الصرافات الآلية وإدارة البطاقات الالكترونية لأحدث نسخة ليتوافق مع متطلبات أمن المعلومات والأمن السيبراني ودعم الانظمة والتي لها الأثر في تعزيز منظومة الأمن والحماية والحد من المخاطر السيبرانية في ضوء تطور أساليب الهجمات الإلكترونية بالإضافة الي تحسين اداء وعمل النظام لتسهيل عملية تطوير الخدمات لتلبية متطلبات العمل وخدمة العملاء البنك بأفضل مستويات.
  7. ترقية نظام المقاصة الإلكترونية لأحدث نسخة، والربط الآلي مع البنك المركزي من خلال شركة جوباك وذلك حسب متطلبات البنك المركزي لخدمة عملاء البنك.
- اما فيما يخص برنامج تطوير الأنظمة الخاصة بتحسين تجربة العميل ، تم الانتهاء من تطبيق العديد من التحسينات والبرامج التي تمكن العملاء من استخدام كافة الخدمات البنكية:
1. أتمتة خدمات التمويل التجاري وذلك تماشياً مع رؤية البنك في تقديم تجربة رقمية بنكية مبتكرة ومميزة للعملاء، بما يتماشى مع متطلبات التحول الرقمي، والتي ستمكن العملاء من الحصول على خدمات التمويل التجاري من خلال القنوات الإلكترونية، دون الحاجة إلى زيارة الفروع.
  2. تمكين العميل من حجز تذاكر السفر أو الفنادق بشكل مباشر من التطبيق البنكي، والدفع من خلال حسابه بشكل مباشر أو من خلال البطاقة الائتمانية او المدفوعة مسبقاً.
  3. تطبيق خدمة الحوالات البنكية لشركات الصرافة عن طريق بنك القاهرة عمان والتي تتيح لعملاء البنك (شركات الصرافة المحلية) من اصدار الحوالات البنكية لعملائهم من خلال الخدمات المصرفية عبر الإنترنت.
  4. ترقية نظام اصدار وارسال كشوفات حسابات العملاء والبطاقات الائتمانية ليتمكن العميل من مراجعة كشوف الحسابات الشهرية الكترونياً.
  5. تطبيق نظام الاستجابة الصوتية التفاعلية (IVR) والتي توفر عدة خدمات مؤتمتة للعملاء من خلال الهاتف، مما ينعكس إيجاباً على تحسين رضا العملاء ويوفر من وقتهم وجهدهم، كما وتم تشغيل واجهة محادثة فورية على تطبيق WhatsApp تمكن العميل من الاستفسار عن حسابه وبطاقاته والتحويل بينهم بالإضافة إلى العديد من المزايا.
  6. تطبيق عدة خدمات على البطاقات الائتمانية من خلال القنوات الالكترونية وتشمل الغاء الحظر عن الرقم السري، اعادة ارسال الرقم السري عند نسيانه، تنفيذ حركات مدينة من البطاقات الائتمانية (مثال: تحويل من الحسابات وتسديد الفواتير).
  7. كما وتم تطبيق عدد من الخدمات لتحسين تجربة العميل على القنوات الإلكترونية منها :
    - Debit the credit card - وهي عبارة عن خدمة تتيح للعميل القيام بتنفيذ حركات مدينة من البطاقة الائتمانية على القنوات الإلكترونية مثل حركات cash ، على سبيل المثال يستطيع العميل سداد حركات على E-fawatercom ودفعها من البطاقة الائتمانية .
    - PIN OTP عند اصدار البطاقات المدينة والمدفوعة مسبقاً من خلال الفرع فوراً يتم ارسال رقم سري للبطاقة OTP ويقوم بإعادة ضبط الرقم السري الجديد من خلال الصراف الآلي عوضاً عن زيارة الفرع لاستلام الرقم السري .

٨. Cliq Corporate : تطبيق خدمة كليك لعملاء لشركات من خلال الانترنت البنكي الخاص بالشركات .
٩. تطبيق خاصة سحب النقد المزيّف عند الإيداع في الصرافات التي تقبل الإيداع النقدي وتسليمها للبنك المركزي لتقليل عملية تداول العملة المزيفة في الأسواق .
١٠. تهيئة أجهزة الصراف الآلي بإضافة خصائص جديدة لتقديم خدمة السحب النقدي بتقنية اللاتلامسية ، من خلال تركيب قطعة "NFC" Near Field Communication على الصرافات وهذه القطعة تقرأ تشفير البطاقة عن بعد بدون تلامسها ، حيث يقوم العميل بتمرير البطاقة عليها وإدخال رقمه السري والمتابعة في خدمات السحب التي يوفرها الصراف ، وذلك لمواكبة التوجه العالمي والتحول الرقمي للخدمات والحلول الإلكترونية .
١١. تم شراء رخص للمراقبة والتحكم في شبكات أجهزة الخدمة الذاتية ، وتم تركيبهم وتشغيلهم على أجهزة الصرافات الآلية بهدف مراقبة الصرافات بشكل مباشر عوضاً عن زيارة الصراف لمعرفة وتشخيص المشكلة في الموقع والإبلاغ عنها ، وتقليل عدد ساعات التعطل.
- كما وتركز توجه البنك على فئة طلاب الجامعات حيث قام بتركيب وتشغيل عدد (٢٠) جهاز خدمة ذاتية (Kiosk's) في الجامعات حيث تقدم هذه الأجهزة خدمات بنكية للطلاب باستخدام بطاقة الجامعة الرقمية.
- برنامج رفع مستوى أمن المعلومات والامتثال: قام بنك القاهرة عمان بتنفيذ عدد من المشاريع التقنية بنجاح والتي تهدف لمواكبة تطوير حماية أمن المعلومات والأمن السيبراني وتوسعة الحماية على خوادم وشبكات البنك والبريد الإلكتروني من التهديدات والهجمات ونقاط الضعف والامتثال للمتطلبات، حيث تم تطبيق عدد من المبادرات والخدمات ومن ضمنها:
- ترقية وتحديث نظام TrendMicro الذي يقوم بتوفير الحماية بتوفير الحماية للبيانات الموجودة على الخوادم من البرمجيات الخبيثة التي قد تهدد أمن المعلومات العاملة في البنك ، يهدف إلى الحماية من التهديدات المتقدمة الغير معروفة والتي لا تستطيع أنظمة الحماية الاعتيادية على كشفها، كذلك المساعدة في تحديد نوعية البرامج الخبيثة وكشف طرق إزالتها
  - تطبيق نظام "IPS" Intrusion Prevention Detection وهو عبارة عن عدة تطبيقات لأمان الشبكات حيث يقوم هذا النظام بمراقبة الشبكة و تحديد الأنشطة الخبيثة وتسجيل معلومات عن النشاط، ومحاولة وقفة/منعه، والإبلاغ عنه ، كما ولديه القدرة على منع الاختراقات التي تم كشفها أو عرقلة حركة مرور عنوان المهاجم .
  - تطبيق نظام الـ (WAF) Web Application Firewall وهو عبارة عن جدار ناري يحمي تطبيقات الويب والمواقع الإلكترونية الخاصة بالبنك من الهجمات والانتهاكات الناشئة عن الإنترنت والشبكات الخارجية، كما ويقوم باستقبال كل طلبات الدخول لموقع الويب ثم يفلترها بناء على Polices المعدة مسبقاً، ثم يمرر الطلبات للموقع بعد ان يتأكد من انها امنة.
  - تحديث منهجية نظام الـ FATCA الفاتكا قانون الالتزام الضريبي الأمريكي والذي يعمل على مكافحة التهرب الضريبي من جانب المواطنين الأميركيين المستثمرين في حسابات "أوف شور" في الخارج في كل من الأردن وفلسطين، كذلك تم البدء بترقية نظام مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب بنظام متكامل وفعال ويلبي المتطلبات الجهات الرسمية والرقابية ويواكب اخر التطورات المتعلقة بتعليمات مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب ومتطلبات مكافحة تمويل الارهاب وانتشار التسلح واسلحة الدمار الشامل.
  - الحصول على شهادة الامتثال بالمعايير الخاصة بأمن البطاقات PCI DSS .
  - الحصول على شهادة ISO27001 والمتعلقة بإجراءات وتنظيم بيئة العمل في دائرة أنظمة المعلومات وعلميات أمن المعلومات. والجدير بالذكر بأن العمل جاري على ترقية النظام البنكي العامل في البنك إلى أحدث إصدار، كذلك يقوم البنك حالياً بتجهيز منصة خدمات مصرفية رقمية ديناميكية تقدم كافة الخدمات المصرفية التي تلبى احتياجات العملاء الصرافات الآلية .
- كما تركزت خطة إدارة تقنية المعلومات وإدارة المشاريع للعام ٢٠٢٤ على المشاريع الإستراتيجية والتي تحسن تجربة العميل ورضاه بالإضافة إلى تحسين القنوات الإلكترونية الخاصة بالبنك وتوفير خدمات جديدة من خلالها ، بالإضافة إلى الاستثمار في تقنية المعلومات وتوفير أجهزة تعمل بقدرة استيعابية عالية .

## الموارد البشرية والتدريب

### دائرة إدارة المواهب وتقييم الاداء

#### سياسة البنك في التعيين

يستمر البنك في سياسته بمنح أولوية منح الشواغر داخليا من خلال آلية تنافس عادلة تمنح الموظفين الحق بالتنافس على الوظائف الشاغرة لا سيما الوظائف الادارية والقيادية وذلك لضمان سير الموظفين في مسارهم الوظيفي والحفاظ على الكوادر المؤهلة . ومن ناحية أخرى فإن ذلك يضمن استمرار البنك في إتاحة فرص التطور المعرفي وتعزيز الخبرة العملية للموظفين من خلال برامج الإحلال المؤقت والتدريب والتعليم والتطوير. كما يراعي البنك ضرورة رفد كوادره بخبرات خارجية تعزز الفكر التجديدي الابتكاري والمنافسة الداخلية لدى الموظفين وذلك من خلال استقطاب أفضل الكوادر المناسبة لقيم وبيئة المؤسسة ولمتطلبات الوظيفة على حد سواء.

بلغ معدل الدوران الوظيفي الكلي ١٢,٣١٪ للعام ٢٠٢٣ ويعتبر معدل الدوران الوظيفي ضمن المعدل الطبيعي والمقبول.

#### سياسة المكافآت

انسجاما مع تعليمات الحوكمة المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الاردني تم وضع سياسة لتوزيع المكافآت المالية على موظفي البنك مبنية على المبادئ الرئيسية الأساسية التي تقوم عليها الحوكمة المؤسسية في تطبيق مبادئ العدالة والشفافية في منح المكافآت المالية لموظفي البنك .

وتهدف سياسة منح المكافآت الى وضع أسس ومعايير موضوعية وعادلة وشفافة لمنح مكافآت مالية للإدارة التنفيذية العليا وكافة موظفي البنك تمكن البنك من استقطاب وتطوير والمحافظة على موظفيه من ذوي الكفاءات والمهارات والخبرات وتحفيزهم والارتقاء بأدائهم وتشجيع وتحفيز الموظفين لتحقيق أهداف البنك .

وتتضمن السياسة اعتماد نظام مكافآت يربط ما بين ربحية وأداء البنك بشكل عام ومدى تحقيق أهدافه الاستراتيجية كما تضمنت السياسة أسس ومعايير لأداء الادارات والدوائر المختلفة وأداء الموظف.

يبلغ إجمالي عدد موظفي البنك والشركات التابعة ٢,٢٩١ مصنفين حسب التحصيل العلمي:

التخصص	البنك	اوراق الاستثمار	مصرف الصفا	تملك للتأجير التمويلي	الوطنية للاوراق المالية	المجموع
دكتوراه	٥	-	-	-	-	٥
ماجستير	١٢٢	٤	١٩	١	١	١٤٧
بكالوريوس	١٤٩٩	١٣	١٤٣	١١	٨	١٦٧٤
دبلوم	١٨٦	١	٢	١	-	١٩٠
توجيهي فما دون	٢٥٠	١	١٨	٤	٢	٢٧٥
المجموع	٢٠٦٢	١٩	١٨٢	١٧	١١	٢٢٩١

#### اهم إنجازات ادارة الموارد البشرية

انطلاقاً من رؤية البنك وأهدافه الاستراتيجية بدعم و تطوير الاستثمار في الكوادر البشرية، وثقافته المؤسسية وإيمانه العميق بأهمية دعم الموارد البشرية و تمكينها حيث انها تعتبر الركيزة الأساسية وحجر الأساس في مسيرة نجاح البنك. فقد تم خلال عام ٢٠٢٣ تنفيذ عدد من برامج التدريب والتطوير وفق أفضل الممارسات والخيارات المتاحة بهدف تعزيز بيئة العمل المهنية ورفع كفاءة العنصر البشري و زيادة نسبة الرضا الوظيفي لدى الموظفين من خلال التدريب والتطوير المستمر، الامر الذي يعزز برفع الكفاءة والإنتاجية في العمل، لخدمة العملاء الداخليين والخارجيين بمهنية عالية بشكل يتواءم مع رسالة ورؤية البنك وأهدافه الاستراتيجية .

كما تم رفع نسبة الموظفين الحاصلين على شهادات مهنية في مختلف المجالات و القطاعات لدى البنك لما لها الاثر على رفع مستوى الخدمة المقدمة و العمل لدى الموظفين بما ينعكس ايجابيا على انتاجية البنك و ارباحه.

وسعيًا من البنك الى تحفيز موظفيه وتشجيعهم على الابداع و الابتكار و تطوير الاداء و بذل المزيد من الجهود التي تهدف

الى خلق و تعزيز بيئة عمل مهنية فقد قام البنك بتطبيق نظام جائزة موظف الشهر، جائزة الانجاز المتميز، ومبادرة تستحق، وذلك لغايات خلق روح المنافسة بين كافة أعضاء فريق العمل بالبنك الذي سيساهم بتطوير راس مال بشري متمكن وقادر على تادية المهام الموكلة اليه بكفاءة و فعالية في سبيل السعي نحو التميز و الابداع و العطاء.

وتحقيقا للاستثمار الامثل في الافراد ( الموظفين ) و تطويرا للمسار الوظيفي لموظفي البنك، تم خلال العام ٢٠٢٣ ترفيع ٤٨ موظف الى درجات وظيفية اعلى سواء بالترقية الى مهام وظيفية أعلى ومسميات وظيفية متقدمة أو من خلال ترفيعهم الى درجات أعلى بنفس المهام الوظيفية المناطة بهم، الامر الذي عزز بتحفيز الموظفين و تقدير جهودهم خلال الفترة السابقة الذي له الاثر الاكبر على الاستقرار الوظيفي والانتماء والحث على الاستمرار باادائهم المتميز و العمل ببيئة ايجابية و العمل على تطوير اعمالهم الى المستوى المثالي .

ان من اهم القيم المعمول بها لدى البنك هو العمل بروح الفريق، وتعزيزا لبناء فرق عمل متناغمة فقد تم ابتعاث بعض من الموظفين لدورات (Team Building) من خلال ورش عمل ونشاطات إجتماعية .

ولأ النشاطات البدنية والرياضية تصب بالاهتمام بالصحة البدنية وتجديد التفاعل، تم عمل مباريات داخلية بكرة القدم و وعلى أثر هذه المنافسات تم تأسيس فريق لكرة القدم لتمثيل البنك ضمن مشاركاته مع الجهات المنظمة للبطولات سواء بطولة البنك المركزي لكرة القدم أو جمعية البنوك أو النقابة العامة للعاملين في القطاع المصرفي، الامر الذي كان له الاثر الواضح على تحسين اللياقة البدنية والصحة للموظفين و تحسين التواصل و التفاعل بينهم .

وحقيقا للمسؤولية المجتمعية تمت المشاركة بالعديد من معارض التوظيف المنظمة من قبل الجامعات الاردنية (الحكومية منها والخاصة)، وكذلك المنظمة من قبل شركات التوظيف ليتم توفير فرصه للتواصل المباشرة مع الباحثين عن عمل والمهتمين بالالتحاق بالبنك، الامر الذي ساهم بإبراز الهوية المؤسسية وتعريف الحضور - وخاصة حديثي التخرج من هذه الجامعات والباحثين عن العمل - بأعمال القطاع المصرفي وكافة متطلبات الوظائف و مدى ملائمتهم للشواغر، و شرح كافة التفاصيل عنها .

### خطط تطوير وتدريب الموارد البشرية

كما كان لإدارة الموارد البشرية دوراً بالمساهمة بالمسؤولية المجتمعية من خلال الاستمرار بتدريب الطلاب و خريجي الجامعات تدريباً عملياً على اعمال البنك الامر الذي يهدف الى تأهيلهم وتمكينهم للإخراط بسوق العمل، كما وحرصت إدارة الموارد البشرية على الاستمرار بالمشاركة بالفعاليات الوظيفية لدى الجامعات الأردنية المختلفة بهدف استقطاب الكفاءات الشابة من الخريجين الجدد .

وعزز البنك خلال عام ٢٠٢٣ أيضاً ثقافة التعلم من خلال التكنولوجيا E-Learning ففي عام ٢٠٢٣ تم الاعتماد بشكل كبير على التكنولوجيا في البرامج التدريبية و تقديم المعرفة، فقد تم اعداد وعقد دورات تدريبية متخصصة من خلال المنصات الالكترونية، اذ اتاحت الفرصة لتدريب اكبر عدد ممكن من الموظفين التي كان لها الاثر بتطوير مهارات الموظفين المشاركين و خلق قيادات مؤهلة للمراحل القادمة، ففي نفس العام تم الاعتماد بشكل اوسع على استخدام وسائل تكنولوجيا المعلومات في تنفيذ برامج التدريب والتطوير، فقد تم اعداد وتنفيذ دورات تدريبية متنوعة من خلال المنصات الإلكترونية رفعت فرص التدريب والتطوير للموظفين و أتاحت الفرصة لتدريب أكبر عدد ممكن من الموظفين في مختلف مجالات عملهم بطريقة تخدم اهداف التدريب والتطوير للكادر البشري لتحقيق الأهداف المؤسسية .

وفي مجل تخطيط القوى العاملة و التوظيف و استنادا لرؤية البنك و اهدافه الاستراتيجية لتطوير و دعم الاستثمار في الكوادر البشرية وتعزيز مفهوم الشمول و التنوع، فقد تم تعيين ٢١٥ موظف وموظفة مع التركيز على فئة الشباب حيث بلغت نسبة الاناث من الموظفين الجدد لعام ٢٠٢٣ (٣٠٪) من اجمالي التعيينات الجدد، وكما شكلت نسبة الاناث ما نسبته (٣٧٪) من اجمالي فريق عملنا لدى البنك، كما شكلت نسبة الاناث في المناصب الادارية العليا ما نسبته ( ٢٧٪ ) ذلك كما في عام ٢٠٢٣.

فنحن مؤسسة تؤمن في فريق عملنا وهم اساس نجاحنا. لذلك ننتقي فريق عملنا ممن يتشاركون معنا في القيم و الثقافة ليكونوا جزءا لا يتجزء من رحلتنا نحو النمو والنجاح ، طاقتنا الايجابية، وتناغمنا في العمل ، و روح الفريق بينانا بالاضافة الى بيئة عملنا المميزة التي هي مصدر نجاحنا و قوة جذبنا للموظفين المميزين.



## برنامج مصرفيو المستقبل

هو برنامج يهدف الى اعداد الموظفين الجدد قبل توزيعهم على إدارات البنك المتعددة وتاهيلهم واعدادهم ليكونوا جاهزين للانخراط في بيئته العمل الحيه و اعطائهم فكره عامه وتفصيليه عن عمل جميع الادارات من خلال برامج تدريبه ضمن خطه مدروسه وشامله لكافة الأعمال الموجوده في البنك وتشمل كافة القطاعات ومن خلال أوراق عمل وتطبيقات عمليه وبرامج مدروسه بعنايه لتوسيع مدارك الموظف وتوسيع خبرته قبل الاندماج في البيئته الحيه والعمليه في دوائر البنك كي يكون مدرك للامور الاساسيه التي سيقوم بها حال مباشرته العمل ويكون على علم ودرايه باعمال الدوائر الاخرى في البنك وكيفية التواصل معهم لغايات توفير الوقت والجهد وتقليل الأخطاء لتحسين جوده العمل.

ووضع صورته شموايه لكافه المفاهيم المصرفية التي من الممكن أن يتعرض لها الموظف في حياته المهنيه قبل أن يتم مباشرته العمل وتكون هذه المعلومات من أصحاب الخبرة والاختصاص وليس من الموظف الذي يشرف على تدريب الموظف سواء كان في الفرع أو في الادارات المختلفه.

و يهدف ايضا الى جذب استقطاب الكفاءات من الخريجين الجدد حسب المتطلبات المشروطه لما يحسن من جوده مخرجات التوظيف في البنك وتعزيز البيئته الوظيفيه.

من خلال التدريب المكثف سيكون هناك جوده عاليه لمخرجات العمل التي سينكف بها الموظف المنخرط في البرنامج ويقلل كلف التدريب في المستقبل حيث أن البرنامج شامل للنواحي العمليه والنفسيه وطرق التعامل للموظف.

فرصه لملى الشواغر من خلال مقابله مدراء الدوائر مع موظفين البرنامج والاحتكاك المباشر معهم والتأكد من ملائمه اي منهم للوظيفة الشاغره.

مايتم سابقا في عملية التوظيف / التدريب أن الموظف هو الذي يبحث عن المعلومه وطريقه العمل ويكون النمط هو العمل بالطريقه التقليديه اما في هذا البرنامج فالاستراتيجيه مختلفه حيث أن المدرب هو الشخص الأول في الاداره اي ما يتم أعطاه هو خلاصه تجربته العمليه والنظريه مما يؤدي الى ان التدريب هو حسب المطلوب من قبل الاداره والاستراتيجيات الحديثه التي تعطي المعلومه الصحيحه وبالطريق الاقصر والشكل العلمي والمهني

تعزيز روح الفريق من خلال التدريب العملي من خلال مجموعات قبل توزيع موظفي البرنامج

خلق جيل جديد من القاده غير التقليديين في البنك متسلحين بالعمل والتجربه العمليه من خلال تجاوز التفكير التقليدي والتركيز على التفكير الاستراتيجي والتحليل الإبداعي والعمق والبعد عن النمط غير المبدع

تعزيز الفكره الشموليه في التفكير الإبداعي والتحليل وحل المشكلات والنظر الى المشكله وليس التفكير بأنه جزء من المشكله وإيجاد حلول سريعه وبطريقه ذكيه لاحتواء المشكلات

## جدول الدورات التدريبية

عدد الساعات التدريبية	عدد المشاركين	عدد البرامج التدريبية	مجال التدريب
٣٣٠,٨٤٢	٩١٦	٦٣	مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب
٦٢,٩٤٧	٢٦٥	٢٨	تكنولوجيا المعلومات
٢٣,١٨٩	١٨٣	١٤	خدمة العملاء
٢٠,١٦٩	١٩٠	١٣	المهارات السلوكية
١٩,٧٧٩	٣٤٢	٢٠	الأنظمة البنكية
١٣,٧٣٢	١٥٣	١٤	المخاطر
٦,٧٧٧	٤٧	٧	الإدارة
٢,٦٢٤	٤١	٢	اللغة الإنجليزية
٢,٥٥٧	٧٤	٩	التسهيلات الائتمانية
١,٩٣٦	٢٢	٤	المهارات السلوكية/ تسويق ومبيعات
١,٨٧٢	٣٩	٢	اللغة الإنجليزية
١,٥٦٠	٥٢	٣	الجوانب القانونية للعمل
١,٥٣٩	١١	٦	المحاسبة و المالية والتحليل المالي
٢٠٦	٣٩	٢	الورشات التوعوية
٤٦	٢٣	١	التمويل التجاري
٤٢	٣	١	مهارات الاكسل
٢٣	١٦	٢	السلامة والصحة المهنية
٧	٧	١	المهارات و المعرفة البنكية الأساسية
٣	١	١	قانون الالتزام الضريبي الأمريكي (الفاتكا)

## الوضع التنافسي للبنك

استطاع البنك تعزيز موقعه ضمن البنوك الأردنية من خلال ما حققه من إنجازات خلال العام الحالي والأعوام السابقة، حيث تبلغ حصة البنك من إجمالي الودائع والتسهيلات في الأردن ٣,٨٩٪ و ٤,٦٦٪ على التوالي، فيما تبلغ ٥,٢٤٪ و ٥,٣٧٪ في فلسطين، وحصة غير مؤثرة في البحرين.

هذا وحافظ البنك على التصنيف الائتماني له من قبل وكالات التصنيف الدولية كما يلي :

النظرة المستقبلية	العملات الأجنبية قصيرة/ طويلة الأجل	قوة المركز المالي	
إيجابي	NP/B1	b1	موديز
إيجابي	B/B+	bb	كابيتال إنتلجنس

## مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي و البيئة

رغم الركود الاقتصادي المتباطيء منذ اعوام الا ان بنك القاهرة عمان واصل نهجه في ابلء خدمة المجتمع المحلي أولوية قصوى وذلك بناء على رؤيته الشمولية وضمن خطته وبرامجه وسياساته في تحقيق اهداف متعددة .

فقد واصل البنك التأكيد على ديمومة ودعم أنشطته ومبادراته وذلك بتقديمه خدمات متنوعة لخدمة المجتمع المحلي وهي إحدى أهدافه الأساسية، والتي حققت فرقا ايجابيا للمستفيدين منها والمشاركين والمجتمع بصورة عامه .

وبما ان بنك القاهرة عمان من الممولين الرئيسيين لمؤسسة رواد التنمية في الاردن وذلك منذ عام ٢٠٠٦ حيث ان مؤسسة رواد التنمية غير ربحية اذ يسعى البنك عبر المؤسسة الى تمكين المجتمعات التغلب على التهميش عن طريق مشاركة

الشباب في خدمة المجتمع والتعليم ، والتي تضع في مقدمتها إتاحة المزيد من الفرص المتكافئة للشباب ، وتعزيز المجتمعات المدنية وتشجيع إيجاد الحلول الجذرية الشاملة.

ولأن الحق في الحياة هو أسمى حقوق الإنسان، ركّز بنك القاهرة عمان جهوده خلال عام ٢٠٢٣ على دعم المصابين بمرض السرطان، وذلك عبر رعاية العديد من الأنشطة والفعاليات، إذ جدد البنك وللعام السابعة عشر على التوالي اتفاقية مع مؤسسة الحسين للسرطان بهدف تقديم الدعم اللازم لإقامة المخيم الصيفي السنوي للمرضى الأطفال و تواصل فعاليات المخيم على مدار شهر كامل بمشاركة مئة وخمسون مريضا يوميا، ويشمل ألعابا ترفيهية ومشاهد مسرحية وعروض مسرحية ووصلات غنائية، ورسم على الوجوه، وغيرها من الأنشطة المسلية والمفيدة للأطفال والتي من شأنها أن تنمي قدرات ومواهب الأطفال، وتمنحهم السعادة والأمل ليتمكنوا من مواصلة رحلة علاجهم.

وعبر مساهمته البناءة في مجال المسؤولية البيئية حصل البنك على الجائزة الذهبية لمسابقة المباني المهيأة للأشخاص ذوي الاعاقة للدورة ٢٠٢٣ و التي نظمها المجلس الأعلى لحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة ، وحقق بنك القاهرة عمان فوزه المستحق عن مبنى بنك القاهرة عمان / فرع وادي صقرة والذي يعد نموذجا مثاليا وحقق مفهوم التصميم الخدمي للأشخاص ذوي الاعاقة والتي تشمل المعايير النموذجية من منحدرات آمنة، مصاعد، دورات مياه، مداخل ومخارج واسعة، اشارات وعلامات أرضية، مواقع إلكترونية وبيانات ومعلومات بأشكال ميسرة - بريل - حروف كبيرة وواضحة - التحكم بالألوان والخلفيات على المواقع الإلكترونية، والترتيبات التيسيرية مثل لافتات بطريقة بريل، لغة إشارة للتواصل مع الجمهور من ذوي الإعاقة، تكنولوجيا مساندة حسب الحاجة.

وواصل بنك القاهرة عمان مبادرة leaf a mark التي اطلقها البنك في العام ٢٠١٩ وتقوم على زيادة رقعة المساحات الخضراء ومثلا على ذلك قام موظفو البنك بزراعة أشجار زيتون لعائلة زراعية في قرية نتل في منطقة الجيزة اختيرت تلك الاشجار بما يتناسب مع طبيعة المكان مما وفر لهم دخل مستدام اضافة الى الزيت البلدي و الزيتون على مدار العام .

وتأتي تلك المبادرة ضمن رؤية بنك القاهرة عمان في التنمية المستدامة لتوفير الاحتياجات الذاتية للعائلات وزيادة الرقعة الخضراء في الاردن .

وفي مجال المسؤولية الاجتماعية رعى بنك القاهرة عمان وبالتعاون مع مستشفى الملك المؤسس عبدالله الجامعي في الرمثا ، فعاليات اليوم الترفيهي للأطفال بالتعاون مع جمعية بصمة امل الخيرية حيث قام البنك بتوزيع الهدايا على الأطفال المصابين بمرض السرطان، في خطوة تستهدف تشجيعهم ورفع معنوياتهم، كما شمل الفعاليات أنشطة ترفيهية لتحقيق البهجة في نفوسهم لتخطي هذه المرحلة التي يعيشها مرضى السرطان .

وحرصا على سلامة الموظفين والعاملين في البنك فقد اجري البنك تمرين إخلاء وهمي وبتواجد فرق الطوارئ المعنية، وذلك استناداً لتعليمات البنك المركزي بإجراء تمارين إخلاء وهمي سنوية، فقد تمت تجربة الإخلاء المعلنة لكافة مباني الإدارة العامة والمؤلف من ١٥ طابقاً، وموظفي مبنى وادي صقرة ومبنى الكراجات.



هدفت العملية إلى التأكد من مدى الالتزام بالتعليمات الخاصة خلال عمليات الإخلاء بشكل خاص، واتباع شروط السلامة العامة التي تحول دون حدوث أي عواقب أثناء التجربة بشكل عام و من اجل تدريب الموظفين على كيفية التعامل مع عملية الإخلاء عند وقوع الحوادث لا قدر الله.

ومن منطلق مسؤوليته الثقافية والفنية وحرص البنك على دعم الحركة الفنية في الاردن فقد نظم بنك القاهرة عمان الدورة السابعة ٢٠٢٣ لسيمبوزيوم بنك القاهرة عمان الدولي في باحات البنك بوادي صقرة بمشاركة فنانين عالميين من المغرب و صربيا ومصر والاردن وروسيا والهند وفلسطين و الجزائر وسوريا وقطر فضلا عن عدد من الفنانين الشباب من الاردن. وكرم السيمبوزيوم ممثلا بادرة البنك في دورته وكما في كل دوره عدد من الفنانين من لهم مسيرة فنية طويلة وبصمة وتجديد وحضور فني في الساحات الفنية



ومن منطلق التعريف بالاردن اتاح السيمبوزيوم للفنانين المشاركين التعرف الى اماكن اردنية من خلال برنامج يعتمد السياحة الفنية والثقافية مما يؤكد على رؤية البنك بانها ليست مؤسسة مصرفية واقتصادية رائدة وناجحة فحسب ، بل ان مساهمتها تعزز من متانة علاقتها مع مختلف القطاعات وتؤثر على اهمية المبادرة والمشاركة وبناء المستقبل.

وفي سياق متصل قدم جاليري بنك القاهرة عمان لجمهور الفن في الاردن سبعة رسامون شباب جدد ضمن تجارب 7x7 وهم جمانة الشافعي وجود زوايده وجود سمان و رشنا الجعفري ومحمد صبح ومها ابو معليش ومبار العملة .

ياتي هذا ضمن نهج الجاليري المتمثل في ابراز التجارب الشاب المبدعة وتقديمها لجمهور الفن ولتنويع الحراك الفني وتقديم اجيال من الفنانين الشباب كما في كل عام ومنذ ان تأسس الجاليري في العام ٢٠٠٨.

وضمن تقديمه للتجارب الفنية الجديدة قدم جاليري بنك القاهرة عمان للجمهور معرض "عمان - القدس ٧٠كم" للفنان الأردني هاني حوراني، وحمل المعرض اسم المدينتين الاغلى على قلوب الاردنيين والفلسطينيين عمان والقدس .



الى ذلك واصل جاليري بنك القاهرة عمان بتنظيم مسابقة رسومات الاطفال للعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ حيث نظم حفلا للاطفال الفائزين وعائلاتهم تضمن توزيع الجوائز وفعاليات ادخلت البهجة في نفوسهم , ويرصد البنك ممثلا بالجاليري للمسابقة كما في كل عام جوائز نقدية وعينية مكافاة لابداعاتهم وتحفيزهم على مواصلة انجازاتهم في مجالهم الذي يعشقونه .

وكان اصدر بنك القاهرة عمان تقريره الثاني للعام ٢٠٢٣ للاستدامة وذلك بموجب التزام البنك بإصدار تقارير استدامة سنوية وتلبية لقواعد وإرشادات تقارير الاستدامة الصادرة عن بورصة عمان.

اشتمل التقرير على مجمل المبادرات والفعاليات التي قام بها البنك خلال ٢٠٢٣ او تلك التي يدعمها او كشريك فيها وعلى مساهمات البنك على صعيد الاستدامة البيئية والاجتماعية والفنون والحوكمة، وضمن المحاور الرئيسية لاستراتيجية البنك ووفقاً للنماذج العالمية المثلى في هذا المجال بالاضافة الى توجيهات الإستدامة لبورصة عمان (ASE) وبما يتوافق مع رؤية التحديث الإقتصادي ٢٠٢٥ و ٢٠٣٠.

## التبرعات والرعاية

بلغ اجمالي ما قام به البنك من تبرعات ورعاية فعاليات مختلفة خلال العام ضمن المجالات التالية:

المبلغ	البيان
٦٠,٠٠٠	المجال الصحي
٣٧٧,٦٥٧	المجال التعليمي
٣٣,٠٠٠	الخدمات الاجتماعية
١٠٦,٠٠٠	المجال الثقافي والفني
٤٦٤,٤٣٨	المؤسسات الوطنية
١,٠٤١,٠٩٥	المجموع

## الخطة الاستراتيجية

يعزز بنك القاهرة عمان دوماً على تعزيز سمعته ومكانته السوقية عبر تبني استراتيجيات ومبادرات وخطط عمل تهدف إلى تحقيق النمو بمفهومه الشمولي والمستدام، وبما يسهم في تعزيز مصالح كافة المكونات الرئيسية، وتحسين التكنولوجيا المصرفية، لمواكبة التطورات الناشئة على بيئة العمل المصرفي والنهوض بمؤسسة قوية ذات سمعة عالية المستوى ومتانة مالية وقيم مؤسسية من شأنها أن تحقق الامتياز لعملاء البنك ومساهمييه وموظفيه والمجتمع المحلي ككل.

يسعى بنك القاهرة عمان إلى صناعة التميز المؤسسي لبناء ثقافة مؤسسية تتصف بالجودة والتميز والريادة والابداع هادفة إلى التوسع والنمو بمفهومه الشمولي والمستدام وبما يسهم في تعزيز النشاط الاقتصادي والحفاظ على الاستقرار النقدي لاردننا الحبيب، وفقاً لاطر العمل والممارسات المثلى وبما ينسجم مع التكنولوجيا المؤسسية واطر الحوكمة لمختلف المستويات والمرتكزة بدورها على المعايير البيئية والاجتماعية والاقتصادية والحوكمة.

### التطورات الهامة و الخطة المستقبلية للسنة القادمة

- ضمان بناء وممارسة عمليات الحوكمة المؤسسية العادلة وبما يضمن الحفاظ على مصالح المكونات الرئيسية للبنك واستقلالية كل منهم.
- حماية حقوق المودعين والمحافظة على مستوى كفاية راس مال مريح بما يتناسب مع خطط التوسع والنمو.
- تدعيم مبدأ الافصاح والشفافية وتحقيق القيمة المضافة من موارد المعلومات والتكنولوجيا المطابقة لها.
- تحسين ورفع مستوى الكفاءة والفعالية في تقديم الخدمات المصرفية وامتتة عمليات خدمة العملاء النمطية.
- تعزيز وتطوير شبكة المنافذ البيعية من خلال إنشاء فروع جديدة والتوزيع الأمثل للصرافات الآلية وتعزيز انتشارها الجغرافي. بالإضافة إلى ابتكار وتطوير خدمات مصرفية رقمية عن طريق تطبيق الهاتف البنكي وأنظمة الدفع المختلفة.
- استهداف فئة العملاء المميزين والشركات من خلال العلامة التجارية Signature وتقديم خدمات ومنتجات مصرفية مع حلول تكميلية لبناء تجربة بنكية فريدة ومخصصة.
- إستقطاب العملاء من كافة فئات و شرائح المجتمع مع التركيز على شريحة الشباب ضمن الفئة العمرية ١٨ - ٤٠ سنة على وجهه الخصوص لتلقي مختلف انواع الخدمات المصرفية وفقاً لاحتياجاتهم
- تعزيز قدرات تحليل البيانات واستباط المعرفة القيمة وفهم سلوكيات العملاء عن طريق استغلال مصادر البيانات المختلفة.
- تعزيز قدرات التقنيات التكنولوجية المتطورة وتوسيع رقعة مهام الذكاء الاصطناعي وهندسة المعرفة من خلال امتتة العمليات والوصول إلى العملاء عبر قنوات رقمية متنوعة تمتاز بالتنوع والابتكار.
- تحسين وتطوير تجربة العميل وخلق رحلة مصرفية مميزة من خلال الريادة والابتكار في تقديم خدمات ومنتجات وحلول مصرفية ديناميكية تلي رغبات واحتياجات العميل عبر قنوات رقمية وشبكات فروع متنوعة تواكب التطور والتغير.
- تمكين البنك بالدخول إلى مختلف الأسواق والقطاعات وتنويع التعرضات الائتمانية والاستثمارية لها والمشاركة في آفاق نموها.
- إدارة المخاطر والرقابة والامتثال بكفاءة وفعالية وتطوير أدوات وآليات وأنظمة الحماية الوقائية المتعلقة بالامن السيبراني وامن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية والامتثال وتعزيز قدراتها.

## إدارة المخاطر المصرفية:

يقوم البنك بإدارة مخاطره المصرفية المختلفة من خلال سياسات شاملة لإدارة المخاطر يتم من خلالها تحديد الأدوار الخاصة بكل الأطراف المعنية التي تعنى بتطبيق هذه السياسات وهي مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه مثل لجنة إدارة المخاطر، لجنة الامتثال، لجنة التدقيق ، لجنة الحوكمة المؤسسية ، لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات ، لجنة الترشيح والمكافآت، لجنة الاستراتيجيات ولجنة التسهيلات بالإضافة إلى الإدارة التنفيذية واللجان المنبثقة عنها مثل لجنة الموجودات والمطلوبات، لجنة المشتريات والعطاءات ، لجنة تطوير أنظمة الضبط والرقابة الداخلية ، لجنة الاستراتيجية والتفرع ، اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات و لجان التسهيلات بالإضافة إلى إدارات أخرى متخصصة مثل إدارة المخاطر، إدارة الامتثال وإدارة التدقيق الداخلي ودائرة الجرائم المالية والامن السيبراني.

هذا وتعتبر كافة دوائر وفروع البنك مسؤولة عن تحديد المخاطر المتعلقة بالعمليات المصرفية والالتزام بالضوابط الرقابية المناسبة ومراقبة استمرارية فعاليتها بما يتلاءم ونظام الرقابة الداخلية.

إن عملية إدارة المخاطر لدى البنك تشمل على أنشطة التعرف ، قياس ، تقييم وإدارة المخاطر سواء كانت المخاطر المالية أو غير المالية التي يمكن أن تؤثر بشكل سلبي على أداء البنك وسمعته أو على أهدافه وبما يضمن تحقيق العائد الأمثل مقابل المخاطر المقبولة.

هذا و يتعرض البنك لمجموعة من المخاطر خلال السنة المالية التي يغطيها التقرير السنوي و اللاحقة:

### مخاطر الائتمان

هي المخاطر التي تنشأ عن تخلف أو عجز الطرف الآخر عن الوفاء بالتزاماته اتجاه البنك في الوقت المحدد مما يؤدي إلى حدوث خسائر.

يعمل البنك على إدارة مخاطر الائتمان من خلال تطبيق وتحديث السياسات المختلفة التي تحدد وتعالج كافة جوانب منح وصيانة الائتمان بالإضافة إلى تحديد سقفوف لمبالغ التسهيلات الائتمانية الممنوحة للعملاء ومجموع التسهيلات الائتمانية لكل قطاع وكل منطقة جغرافية.

يتبع البنك عدة أساليب لتخفيف المخاطر منها تحديد الضمانات المقبولة وشروطها، كما يتم مراعاة عدم وجود ارتباط بين قيمة الضمان ونشاط العميل، كذلك يقوم البنك بإتباع سياسة التأمين على بعض المحافظ وبناء المخصصات الإضافية وذلك كأحد أساليب تخفيف المخاطر.

هذا وقد خصص البنك عدة دوائر رقابية تقوم بمراقبة ومتابعة الائتمان ورفع التقارير بأية مؤشرات إنذار مبكر بهدف المتابعة والتصويب.

### مخاطر السوق

هي المخاطر التي قد يتعرض لها البنك نتيجة احتفاظه بأي مراكز مالية داخل او خارج الميزانية جراء أي تغييرات تحدث في اسعار السوق مثل تحركات أسعار الفائدة وأسعار صرف العملات وتقلبات أسعار الأوراق المالية.

يتم مراقبة هذه المخاطر وفقا لسياسات وإجراءات محددة ومن خلال لجان ودوائر متخصصة.

يتم قياس مخاطر السوق والرقابة عليها بعدة أساليب منها جدول الاستحقاق/إعادة التسعير واختبارات الأوضاع الضاغطة Stress Testing إضافة إلى حدود وقف الخسائر Stop loss Limits .

### مخاطر السيولة

تتمثل مخاطر السيولة في عدم قدرة البنك على توفير التمويل اللازم لتأدية التزاماته في تواريخ استحقاقها أو تمويل نشاطاته بدون تحمل تكاليف مرتفعة أو حدوث خسائر.

للمحافظة من هذه المخاطر تقوم إدارة البنك ولجنة الموجودات و المطلوبات بإدارة مخاطر السيولة عن طريق تنويع مصادر التمويل وعدم حصول تركيز في مصادر التمويل. كما يتم وضع اجراءات ادارية يتم العمل بها لتوفير سيولة في الحالات الطارئة متضمنة في خطة الإنعاش Recovery plan.

## مخاطر التشغيل

وهي مخاطر الخسارة الناتجة عن عدم كفاية أو إخفاق الإجراءات الداخلية، الموظفين، الأنظمة الداخلية أو تلك التي قد تنشأ نتيجة أحداث خارجية.

حيث أن الرقابة الداخلية هي من أهم الأدوات المستخدمة في إدارة هذا النوع من المخاطر، فإن إدارة البنك أولت اهتماماً كبيراً في التطوير المستمر للبيئة الرقابية على كافة أنشطة وعمليات البنك حيث تم اعتماد سياسة مخاطر التشغيل لتغطي كافة دوائر البنك وفروعه الداخلية والخارجية وشركاته التابعة.

### الاطار العام لإدارة المخاطر

إن الإطار العام لإدارة المخاطر لدى البنك يسير وفق منهجية وأسس رئيسية منسجمة مع حجم نشاطاته وتركزها وطبيعة عملياته وتعليمات السلطات الرقابية بالإضافة إلى مراعاة أفضل الممارسات الدولية بهذا الخصوص، وتتمثل مجموعة المبادئ بما يلي:

#### مسؤولية مجلس الإدارة :

- اعتماد السياسات والاستراتيجيات والاطار العام لإدارة المخاطر والتي من ضمنها حدود درجة المخاطر المقبولة
- ضمان وجود اطار فعال لاختبارات الأوضاع الضاغطة بالإضافة الى اعتماد الفرضيات الخاصة بها.
- اعتماد سياسات البنك .
- اعتماد منهجية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك، و بحيث تكون هذه المنهجية شاملة و فعالة و قادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن ان يواجهها البنك، وتاخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية وخطة رأس المال ومراجعة هذه المنهجية بصورة دورية والتحقق من تطبيقها والتأكد من احتفاظ البنك برأس مال كاف لمقابلة جميع المخاطر التي يواجهها.

#### مسؤولية لجنة ادارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة :

- مراجعة دورية للسياسات واستراتيجيات وإجراءات إدارة المخاطر لدى البنك ومن ضمنها حدود المخاطر المقبولة.
- مواكبة التطورات التي تؤثر على ادارة المخاطر بالبنك .
- تطوير عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال و تحليل المتطلبات الحالية والمستقبلية لرأس المال وبما يتناسب مع هيكل مخاطر البنك والأهداف الاستراتيجية واتخاذ الاجراءات المتعلقة بالخصوص.
- ضمان وجود انظمة جيدة لتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك وتطوير الانظمة لربط هذه المخاطر بمستوى رأس المال المطلوب لتغطيتها.
- مراجعة سياسات اختبارات الأوضاع الضاغطة والتنسيق لمجلس الادارة لاعتمادها بما تشمل:
- الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة لاختبارات الأوضاع الضاغطة.
- الاجراءات الواجب اتخاذها بناء على هذه النتائج.
- الاطلاع على التقارير والنتائج الصادرة للبنك المركزي الاردني.
- التأكد من اعداد اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري والاطلاع على النتائج وتقييمها.

#### مسؤولية إدارة المخاطر:

- رفع التقارير ومنظومة المخاطر إلى لجنة ادارة المخاطر.
- مراقبة التزام مختلف دوائر البنك لحدود المخاطر المقبولة للتأكد من أن هذه المخاطر ضمن الحدود المقبولة Risk Appetite ، Risk Tolerance
- تحليل جميع انواع المخاطر بالإضافة إلى تطوير منهجيات القياس والضبط لكل نوع من أنواع هذه المخاطر
- تطبيق الانظمة المرتبطة بتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك وتطوير اجراءات العمل ذات العلاقة .

- إدارة وتطبيق منهجية عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP لدى البنك بطريقة كافية وشاملة تناسب وهيكل المخاطر التي يواجهها البنك.
- تنفيذ اختبارات الازدحام الضاغطة ضمن السياسات والمنهجيات المعتمدة من قبل مجلس الادارة .
- المشاركة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ (IFRS٩) وذلك باستخدام أنظمة متخصصة من قبل احدى الشركات العالمية .
- التنسيق مع الجهات المعنية على تنفيذ عمليات فحص خطط استمرارية العمل وتحديثها بشكل دوري
- توجيه وتدريب وارشاد موظفي البنك فيما يتعلق بثقافة إدارة المخاطر في البنك .
- تطبيق وتنفيذ تعليمات البنك المركزي الأردني المرتبطة بإدارة المخاطر .
- اعداد وتطبيق ومراجعة خطة الإنعاش (Recovery Plan).

## منهجيات وأدوات إدارة المخاطر

### حدود المخاطر المقبولة

يقوم البنك بإدارة مخاطره من خلال وضع حدود مخاطر مقبولة وفق أساليب القياس الكمية وتحديدتها ضمن وثيقة منفصلة تشمل اهم مؤشرات المخاطر التي يتعرض لها البنك حيث تتم مراقبتها لضمان عدم انحراف اداء البنك عن الحدود المقبولة، بما يضمن استمرار البنك في تحقيق أهدافه الاستراتيجية. والمساهمة في تحقيق الحوكمة المؤسسية بالاستناد الى تعليمات الحوكمة المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الأردني. وتعتبر تقارير الأداء المرتبطة بهذه الحدود أداة للتحقق من عدم وجود تفاوت بين المخاطر الفعلية التي يأخذها البنك ومستوى المخاطر المقبولة التي وافق عليها المجلس.

### اختبارات الأوضاع الضاغطة

تعتبر اختبارات الأوضاع الضاغطة جزء أساسي من عملية إدارة مخاطر لدى البنك على مختلف المستويات وأداة هامة تستخدم في قياس قدرة البنك على تحمل الصدمات والمخاطر المرتفعة التي قد يواجهها، وتقييم الوضع المالي للبنك ضمن سيناريوهات شديدة ولكنها ممكنة الحدوث.

يتم افتراض سيناريوهات واختبارات ذات بعد مستقبلي في تقييم المخاطر المختلفة بناء على البيانات التاريخية والعلاقات الإحصائية وحجم وطبيعة المخاطر التي يتعرض لها البنك، ويتم تطبيقها على بيانات البنك المالية وعكس أثرها على نسبة كفاية رأس المال والأرباح والخسائر والسيولة من خلال مجموعة من المستويات التي تندرج ضمن (المعتدلة، المتوسطة والحادة).

تشكل اختبارات الأوضاع الضاغطة جزء اساسيا من منظومة الحوكمة المؤسسية وثقافة ادارة المخاطر من خلال مساعدة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا على فهم ظروف البنك في أوقات الازمات والمساهمة في اتخاذ القرارات الإدارية والاستراتيجية واستخدام نتائج هذه الاختبارات في وضع وتحديد درجة تحمل المخاطر لدى البنك وفي عملية التخطيط لرأس المال والسيولة.

### التقييم الداخلي لكفاية رأس المال الداخلي (ICAAP)

تمثل هذه العملية مجموعة الإجراءات التي يتم من خلالها التخطيط الرأسمالي للبنك بهدف المحافظة على نسب كفاية رأس مال مستهدفة ومقبولة استنادا الى خطط التوسع والنمو بالإضافة الى المخاطر المختلفة المتوقع أن يواجهها. وبالتالي فإن هذه العملية تجمع ما بين مخاطر البنك ورأس المال بأسلوب يدعم القرارات الإدارية في البنك.

تهدف عملية التقييم الداخلي لكفاية راس المال الى:

- التعرف على المخاطر التي قد يتعرض لها البنك بهدف التأكد من رأس المال الكافي بما يتناسب مع هيكل مخاطر البنك
- تقييم قدرة البنك ضمن خطته الاستراتيجية والتوسعات المستقبلية بالتحوط بشكل ملائم لهذه المخاطر بحيث لا تنخفض نسبة الكفاية لرأس المال التنظيمي عن النسب المحددة ضمن تعليمات البنك المركزي الأردني.
- تأخذ بعين الاعتبار متطلبات البنك المركزي الأردني بتقييم ملائمة رأس المال للمخاطر التي تواجه البنك ضمن معايير لجنة بازل خصوصا الدعامة الاولى و الدعامة الثانية .



## خطة الإنعاش

تشمل خطة الانعاش على اهم مؤشرات الانذار المبكر الخاصة بالمخاطر الرئيسية واهم الاجراءات الواجب اتباعها في حال تحقق أي من هذه المؤشرات والتي قد تستدعي تفعيل خطة الانعاش بما يضمن استمرار البنك في تحقيق أهدافه الاستراتيجية

وتهدف خطة الانعاش الى ما يلي:

- تحديد المخاطر/ التهديدات الداخلية والخارجية التي قد يواجهها البنك والجراءات الواجب اتخاذها في حال تحققها.
- تحديد مؤشرات الخطر الرئيسية التي تستدعي تفعيل خطة الانعاش وتحديد وتوضيح أدوار ومسؤوليات مختلف الوحدات التنظيمية ذات العلاقة في حال تحقق تلك المؤشرات.
- التأكد من توفر الأطر الرئيسية لآلية تطبيق خطة الإنعاش والتعافي وأنها تحقق أكبر قدر من الاتصال بين الأطراف الداخلية والخارجية في حال وقوع أزمات.
- الحفاظ على حقوق ذوي المصالح من مودعين ودائنين ومساهمين وغيرهم.

## إدارة استمرارية العمل

يلتزم البنك بتحديث وتطوير وفحص خطط استمرارية العمل بشكل مستمر لضمان استمرار أعمال البنك في خدمة مصالح العملاء في حالات الطوارئ.

## إدارة الأمتثال

### مخاطر عدم الامتثال:

هي مخاطر العقوبات القانونية او الرقابية أو الخسائر المادية أو مخاطر السمعة التي قد يتعرض لها البنك جراء عدم الامتثال للقوانين والانظمة والتعليمات والادوار وقواعد السلوك والمعايير والممارسات المصرفية السليمة والصادرة عن الجهات الرقابية المحلية والدولية.

يدرك البنك أهمية الرقابة على امتثال البنك للقوانين والتعليمات التي تحكم وتنظم اعماله حيث يطبق البنك سياسات وجراءات عمل معتمدة من قبل مجلس الادارة تتوافق وتعليمات مراقبة الامتثال رقم ٢٠٠٦/٣٣ الصادرة عن البنك المركزي الاردني وافضل الممارسات الدولية في هذا المجال لادارة مخاطر الامتثال على مستوى المجموعة البنكية لبنك القاهرة عمان للحد من مخاطر عدم الامتثال التي يتعرض لها البنك . كما يتوافر لدى الدائرة برنامج رقابي لمراقبة الامتثال للقوانين والتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية والتي تحكم طبيعة عمل ونشاط البنك بما يتوافق وسياسة رقابة الامتثال المعتمدة من قبل مجلس ادارة البنك وكذلك نظام الي لادارة الامتثال وبحيث يتم تنفيذ كافة عمليات الدائرة من خلاله.

كما تقوم الدائرة واستنادا لتعليمات الاجراءات الداخلية للتعامل مع شكاوى عملاء مزودي الخدمات المالية والمصرفية الصادرة عن البنك المركزي الاردني وسياسة شكاوى العملاء المعتمدة من مجلس الادارة باستلام ومعالجة كافة شكاوى العملاء بطريقة فاعلة بما فيها التواصل مع العملاء واعلامهم بجهود ونتائج متابعة ومعالجة تلك الشكاوى وتوثيقها على النظام الالي لشكاوى العملاء بطريقة يسهل الرجوع اليها عند الحاجة.

وبلغت الشكاوى الواردة خلال عام ٢٠٢٣ عدد ٨٧٤ شكاوى تم معالجتها وفقا لسياسات و الاجراءات المعتمدة المستندة الى القوانين و التعليمات ذات الصلة

وتقوم الدائرة بمراقبة ومتابعة تطبيق قانون الالتزام الضريبي الامريكي للحسابات الخارجية او ما يعرف بالفاتكا من خلال سياسات وجراءات عمل داخلية معتمدة للتعرف على العميل الامريكي وبذل العناية الواجبة وحصر وتصنيف العملاء الامريكيين والابلاغ عنهم وفق متطلبات القانون وبما يتوافق وسياسة وجراءات الفاتكا المعتمدة بهذا الخصوص.

فضلا عن ذلك تم رفد الدائرة بموظفي امتثال مدربين ومؤهلين وتطبيق برنامج تدريبي شامل ومستمر على مواضيع رقابة الامتثال لرفع وتحسين كفاءات موظفي البنك في حماية البنك من مخاطر عدم الامتثال.

استمرت الدائرة ايضا بالمساهمة في تطوير ومراجعة اطار الحوكمة المؤسسية في البنك والمستند للتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية وافضل الممارسات المصرفية في هذا المجال

من ناحية اخرى ولحماية البنك من مخاطر عدم الامتثال فقد قام البنك وخلال عام ٢٠٢٣ وبشكل عام بما يلي :

- تطبيق سياسة وخطة رقابة الامتثال المعتمدة.
- تطبيق البرنامج الرقابي المتبع لدى الدائرة على مستوى البنك والاشراف على الوحدات النظرية في الفروع الخارجية والشركات التابعة
- متابعة اخر المستجدات الرقابية والرسمية
- مساعدة الادارة التنفيذية في البنك بادرة مخاطر عدم الامتثال التي تتعرض لها
- توثيق مخاطر الامتثال
- تدريب العاملين في البنك على متطلبات الامتثال الرقابي

### **دائرة مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب :**

فيما يتعلق بأعمال البنك في مكافحة عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب، فإن البنك يتبع سياسات وإجراءات عمل معتمدة من قبل مجلس الإدارة تتوافق وقانون مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب رقم ٢٠ لسنة ٢٠٢١ وتعليمات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب رقم ١٤ لسنة ٢٠١٨ الصادرة عن البنك المركزي الأردني وأفضل الممارسات الدولية الصادرة بهذا الخصوص وذلك للحد من المخاطر المرتبطة بهذه العمليات وذلك بهدف تحديد إجراءات التعامل مع العمليات المالية واتخاذ إجراءات العناية الواجبة او الخاصة لمعرفة العملاء المتعامل أو المزمع التعامل معهم والتأكد من صفتهم الشخصية والقانونية ووضعهم القانوني والمستفيد الحقيقي والاستمرار في الإحاطة والعلم بعمليات العملاء المصرفية طوال فترة تعاملهم مع البنك.

هذا وقد قام البنك في هذا المجال خلال عام ٢٠٢٢ بما يلي:

- التزاما بتعليمات البنك المركزي الاردني لمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب رقم ٢٠١٨/١٤ وتطبيقا لما هو وارد ضمن منهجية تقييم المخاطر وسياسة مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب المعتمدة لبنك القاهرة عمان فقد قامت دائرة مكافحة غسل الاموال بإجراء تقييم شامل لمخاطر غسل الاموال وتمويل الارهاب وانتشار التسلح لغايات تحديد وتقييم وفهم المخاطر المرتبطة بالعملاء والدول والمناطق الجغرافية والخدمات والمنتجات وقنوات تقديم الخدمات حيث تشمل التقييم كافة فروع البنك العاملة في المملكة والفروع الخارجية والشركات التابعة.
- قامت دائرة مكافحة غسل الاموال بالاستمرار بتحديث وتطوير كافة سياسات واجراءات العمل بما يتناسب مع كافة التعليمات والتعاميم الصادرة عن البنك المركزي الاردني والخاصة بمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب بالاضافة الى تعليمات تطبيق قرارات مجلس الامن بخصوص تمويل الارهاب وأسلحة الدمار الشامل وانتشار التسلح واجراء التعديلات اللازمة على الانظمة البنكية والنماذج المرتبطة بهذه التعديلات.
- تطوير النظام الالي لمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب (FCM) والنظام البنكي الاساسي بما يتوافق مع تعليمات البنك المركزي الاردني لمكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب ٢٠١٨/١٤ ومنهجية تقييم المخاطر المعتمدة من مجلس الادارة (Risk Based Approach) بالإضافة الى تهيئة النظام لتحديث وتطوير قواعد التنبيهات التي تقوم بدراسة سلوك وانماط العمليات المالية المنفذة على حسابات العملاء .
- الاستمرار بعقد برامج التدريب من خلال ورشات عمل خاصة بمكافحة عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب واسلحة الدمار الشامل وانتشار التسلح لتشمل اعضاء مجلس الادارة والادارة التنفيذية العليا بالاضافة لجميع الموظفين الجدد وموظفي الفروع ومراكز العمل والاهتمام بالتدريب المتخصص وذلك حسب المسمى الوظيفي والمهام والمسؤوليات المناطة بكل موظف ومدى ارتباطها بمهمة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب على مستوى البنك ككل والتعليمات المحدثة والصادرة بهذا الخصوص.
- الاستمرار برفع التقارير على نظام الاخطار الالكتروني والتحليل المالي AML go وفقا لمتطلبات وحدة مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب والمتعلقة بالعمليات التي يشتهر ارتباطها بعمليات غسل الاموال او تمويل الارهاب والتي ترسل من خلال نظام AML go .

## أدارة امن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية

- توحيد الرقابة بما يتعلق بأمن المعلومات والأمن السيبراني للبنك والفروع الخارجية والشركات التابعة**

تم ضم التبعية الفنية لعمليات أمن المعلومات والأمن السيبراني للفروع الخارجية والشركات التابعة لمهام إدارة أمن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية في الإدارة العامة لبنك القاهرة عمان.
- قياس مدى كفاءة وكفاية سياسة وبرنامج أمن المعلومات والأمن السيبراني**

قام البنك بتنفيذ ومراجعة ضوابط أمن المعلومات والأمن السيبراني في عدة مجالات ضمن إدارة تقنية المعلومات وتقييمها وذلك لتحديد مدى كفاءة وكفاية سياسة وبرنامج أمن المعلومات والأمن السيبراني.
- استراتيجية أمن المعلومات والأمن السيبراني**

قام البنك بتطوير استراتيجية تتضمن المبادرات والأهداف لأمن المعلومات والامن السيبراني من خلال عمل مقارنة للمستوى الحالي والمستوى المطلوب الوصول إليه مع ضمان مراقبة مؤشرات الأداء الرئيسية.
- الامتثال لرقابة المعايير الدولية والمحلية**

لغايات تغطية الجوانب الرقابية والمعايير الدولية الحديثة قام البنك بعمل تحديث دليل سياسات أمن المعلومات والأمن السيبراني بناءً على أفضل الممارسات والمعايير المحلية والدولية.
- كفاءة بيئة بنك القاهرة عمان من النواحي الأمنية**

قام البنك ولغايات رفع مستوى كفاءة البيئة الأمنية التقنية بتوظيف انظمة حديثة تختص بعمليات أمن المعلومات والأمن السيبراني والتي ساهمت في تحقيق أتمتة الإجراءات الرقابية والاستباقية لتأمين بيئة البنك من الهجمات الالكترونية أو تسريب أية بيانات.
- تقييم فجوات أمن المعلومات والأمن السيبراني**

قام البنك بتنفيذ تقييم لفجوات أمن المعلومات والأمن السيبراني مع التأكيد على فحص الثغرات الأمنية وتنفيذ فحوصات الاختراق والعمل على إغلاق جميع الثغرات التي تم تحديدها وذلك لضمان اتباع أفضل الممارسات العالمية بهذا الخصوص.
- تعزيز تبادل معلومات الهجمات الإلكترونية**

التزاما بالتعليمات الصادرة عن البنك المركزي الأردني يقوم البنك بتعزيز تبادل المعلومات الخاصة بالهجمات الإلكترونية ما بين مؤسسات القطاع المالي والمصرفي مع السادة وحدة الاستجابة للحوادث السيبرانية للقطاع المالي والمصرفي FinCERT لغايات حماية القطاع المالي والمصرفي بشكل عام من الهجمات الإلكترونية وخاصة المستحدثة منها (Zero-Day-Attacks).
- العمل على رفع مستوى أمن المعلومات**

حرصا على رفع مستوى أمن المعلومات المتعلقة بالأنظمة المستحدثة في بيئة البنك، قامت إدارة أمن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية بتنفيذ دراسة مختصة لكل نظام بصورة مستقلة لضمان تطبيق الأنظمة بصورة آمنة.
- رفع وعي الموظفين بأمن المعلومات والأمن السيبراني**

لضمان رفع مستوى ووعي أمن المعلومات والامن السيبراني لدى موظفي البنك ولضمان المعلومات التي يتم التعامل معها، تم تنفيذ دورات تدريبية مختصة بأمن المعلومات والأمن السيبراني لجميع موظفي البنك وعلى مختلف المستويات الإدارية.

## • **توظيف الأنظمة المعنية بأمن المعلومات والأمن السيبراني**

تم استحداث وتطبيق العديد من المشاريع لتعزيز ورفع مستوى أمن المعلومات والأمن السيبراني على مستوى البنك.

## • **مكافحة الجرائم المالية**

يوجد لدى البنك سياسة لمكافحة الجرائم المالية معتمدة أصولياً من قبل مجلس الإدارة والتي تحدد الأدوار والمسؤوليات والمهام بحسب أفضل الممارسات المتبعة في القطاع المصرفي.

## **الحوكمة المؤسسية وبيانات الإفصاح**

يعنى البنك بالعمل على تعزيز وتطوير الحوكمة المؤسسية المرتكزة على مبادئ العدالة، الشفافية، المساءلة والمسؤولية بهدف تدعيم ثقة المودعين والمساهمين والجهات الأخرى ذات العلاقة بالبنك وبما يضمن مراقبة مستمرة لتقيد البنك بالسياسات والحدود المقررة وتوافقها مع أهدافه المرسومة بشكل عام، كما يلتزم البنك بتطبيق أعلى معايير الأداء المهنية على كافة نشاطاته والتي تتماشى مع تعليمات البنك المركزي الأردني والسلطات الرقابية في البلدان التي يتواجد فيها البنك وأفضل الممارسات الدولية. وعليه فقد قرر مجلس الإدارة تبني دليل الحوكمة المؤسسية.

ووجود مجلس إدارة فعال مهني ومستقل من أهم متطلبات الحوكمة المؤسسية الفعالة حيث تقع على مجلس الإدارة مسؤولية الإشراف ومراقبة كافة أعمال وأنشطة البنك وإدارته التنفيذية والتأكد من مواءمة الأنشطة مع متطلبات البنك المركزي الأردني وكافة الجهات الرقابية الأخرى وذلك حرصاً على مصلحة المساهمين، المودعين وكافة الجهات ذات العلاقة.

ويتألف مجلس الإدارة من 11 عضواً منتخبين من قبل الهيئة العامة للبنك، ويتمتع أعضاء المجلس بخبرات ومهارات مختلفة ومتنوعة تزيد من فعالية وكفاءة المجلس، كما وأن جميع أعضاء مجلس الإدارة هم أعضاء غير تنفيذيين.

إن البنك ملتزم بتطبيق ما جاء في دليل الحوكمة المؤسسية المعتمد لدى البنك والمنشور على موقع البنك الإلكتروني.

يوجد لدى البنك دليل حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها معتمد من مجلس الإدارة ومنشور على موقع البنك الإلكتروني.

ينبثق عن مجلس الإدارة عدة لجان متخصصة، لكل منها أهدافها وصلاحياتها الخاصة والتي تعمل بشكل متكامل مع مجلس الإدارة لتحقيق أهداف البنك. وهذه اللجان هي:

## ١- لجنة التدقيق

### السيد سامي سميرات / رئيس اللجنة - مستقل السيدة سيمونا سايبلا / نائب الرئيس - مستقل السيد غسان عقيل / عضو - غير مستقل

يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين وأن لا يكون رئيس المجلس رئيساً للجنة أو عضواً فيها كما ولا يجوز أن يكون رئيس اللجنة رئيساً لأية لجنة أخرى منبثقة عن المجلس، كما ويجب أن يكون غالبية أعضاء اللجنة حاصلين على مؤهلات علمية في المحاسبة أو المالية أو من حملة الشهادات المهنية في هذين المجالين ويتمتعون بخبرة عملية مناسبة في مجالات المحاسبة أو المالية أو التدقيق الخارجي أو التدقيق الداخلي أو الأعمال المصرفية.

- تكون اللجنة مسؤولة عن مراجعة الأمور التالية:
  - نطاق ونتائج ومدى كفاية التدقيق الداخلي والخارجي للبنك.
  - القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري على البيانات المالية للبنك.
  - أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في البنك.
- تقوم اللجنة بتقديم التوصيات للمجلس بخصوص تعيين المدقق الخارجي وإنهاء أعماله وأتعابه وأي شروط تتعلق بالتعاقد معه بما في ذلك أي أعمال أخرى تنوي اللجنة تكليفه بها، بالإضافة إلى تقييم إستقلاليته.
- يجب أن يتضمن ميثاق اللجنة ما يلي:
  - صلاحية الحصول على أي معلومة من الإدارة التنفيذية مباشرة أو من خلال المدير التنفيذي لإدارة التدقيق الداخلي.
  - الحق باستدعاء أي إداري لحضور أي من اجتماعاتها.
- تقوم اللجنة بالاجتماع (اجتماعات منفصلة) مع كل من المدقق الخارجي والمدير التنفيذي لإدارة التدقيق الداخلي والمدير التنفيذي لإدارة الامتثال مرة واحدة على الأقل في السنة دون حضور أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا الآخرين.
- تقوم اللجنة بمراجعة ومراقبة الإجراءات التي تمكّن الموظف من الإبلاغ بشكل سري عن أي خطأ في التقارير المالية أو أية أمور أخرى، وتضمن اللجنة وجود الترتيبات اللازمة للتحقيق المستقل بذلك والتأكد من متابعة نتائج التحقيق ومعالجتها بموضوعية.
- على اللجنة التحقق من تقييد إدارة التدقيق الداخلي بالمعايير الدولية للممارسة المهنية للتدقيق الداخلي الصادرة عن جمعية المدققين الداخليين، بما في ذلك إجراء تقييم خارجي مستقل لنشاط التدقيق الداخلي مرة واحدة على الأقل كل خمس سنوات وتزويد البنك المركزي بنسخة من هذا التقييم.
- على اللجنة التحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة التدقيق الداخلي وإخضاعهم لبرامج تدريبية متخصصة، بما في ذلك في مجال الحوكمة المؤسسية.
- على اللجنة التحقق من تدوير موظفي التدقيق الداخلي على تدقيق أنشطة البنك كل ثلاث سنوات كحد أعلى، وفي حال عدم القدرة على تحقيق ذلك في مجالات معينة يتم أخذ موافقة اللجنة على مبررات عدم الالتزام خاصة في الحالات المتخصصة مثل التدقيق الخاص بتكنولوجيا المعلومات والامن السيبراني.
- على اللجنة التحقق من عدم تكليف موظفي التدقيق الداخلي بأي مهام تنفيذية.
- على اللجنة التحقق من إخضاع كافة أنشطة البنك للتدقيق - وفق النهج المعتمد على المخاطر - بما فيها المسندة لجهات خارجية.
- على اللجنة تقييم أداء المدير التنفيذي لإدارة التدقيق الداخلي وتحديد مكافآته وبما ينسجم مع سياسة تقييم الأداء المعتمدة من المجلس.
- وضع الآليات المناسبة لضمان توفير البنك للعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإشغال مهام الرقابة الداخلية بحيث يتم تدريبها ومكافآتها بشكل مناسب.
- دراسة وتقييم اية اعمال إضافية خارج نطاق التدقيق يقوم بها مدقق الحسابات الخارجي كتقديم الاستشارات الإدارية والفنية والتأكد على عدم تأثيرها على استقلاليته والتوصية لمجلس الإدارة لاتخاذ القرار بشأنها.

## ٢- لجنة إدارة المخاطر

**السيدة سيمونا سايبلا /رئيس اللجنة - مستقل**  
**السيد عاكف المغربي /نائب الرئيس - غير مستقل**  
**السيد عصام المهدي /عضو -مستقل**  
**السيد سامي سميرات / عضو - مستقل**

تشكل هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل، بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، كما وتجتمع اللجنة مرة واحدة على الأقل كل ثلاثة أشهر وكلما دعت الحاجة لذلك، وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- ضمان وجود استراتيجية شاملة لإدارة المخاطر لدى البنك تتضمن نوع ومستوى المخاطر المقبولة لكافة أنشطة البنك.
- التحقق من توفر سياسات وأدوات لتحديد وقياس وتحليل وتقييم ومراقبة المخاطر، مع مراجعتها بشكل سنوي كحد أدنى للتأكد من فعاليتها وتعديلها إذا لزم الأمر.
- التحقق من توفر نظام لإدارة المخاطر يكفل دقة وكفاية البيانات المستخدمة لتحديد وقياس وتحليل وتقييم ومراقبة المخاطر والخسائر التي قد تنجم عنها والاحتفاظ برأس المال اللازم لمواجهتها.
- التحقق من فعالية إجراءات عمل دائرة إدارة المخاطر وتقييم مدى التزام الإدارة التنفيذية بالسياسات والإجراءات المعتمدة.
- تزويد المجلس بتقارير دورية حول المخاطر التي يتعرض لها البنك بما في ذلك التجاوزات الحاصلة عن مستويات المخاطر المقبولة وإجراءات معالجتها.
- مواكبة التطورات التي تؤثر على إدارة المخاطر بالبنك.
- التحقق من وجود الوسائل التي تساعد في إدارة المخاطر ومنها على سبيل المثال لا الحصر:
  - التقييم الذاتي للمخاطر ووضع مؤشرات للمخاطر.
  - إعداد قاعدة بيانات تاريخية للخسائر وتحديد مصادر تلك الخسائر وتبويبها وفقاً لنوع المخاطر.
  - توفر التجهيزات اللازمة والنظم الآلية الملائمة والوسائل الكمية.
- التحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة المخاطر وإخضاعهم لبرامج تدريبية متخصصة.
- تقييم أداء المدير التنفيذي لإدارة المخاطر وتحديد مكافآته وبما ينسجم مع سياسة تقييم الأداء المعتمدة من المجلس، وذلك بعد الاستئناس برأي الرئيس التنفيذي.

## ٣- لجنة الحوكمة المؤسسية

**السيد كليمان معمارباشي / رئيس اللجنة -مستقل**  
**السيد سامي سميرات /نائب الرئيس -مستقل**  
**السيد يزيد المفتي / عضو - غير مستقل**  
**السيدة سيمونا سايبلا / عضو - مستقل**

تشكل هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة من الأعضاء المستقلين وعلى أن تضم رئيس المجلس، كما ويجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- الإشراف على إعداد دليل الحوكمة المؤسسية واعتماده من المجلس، وبحيث يعبر هذا الدليل عن نظرة البنك الخاصة للحوكمة المؤسسية من حيث مفهومها واهميتها ومبادئها الأساسية وبشكل يتوافق بحد أدنى مع التشريعات النافذة وبما يكفل تحقيق أفضل الممارسات في هذا المجال وعلى ان يتم تحديثه كلما دعت الحاجة لذلك.

- تزويد البنك المركزي بكتاب موقع من كافة اعضاء اللجنة يؤكد توافق دليل الحوكمة المؤسسية للبنك مع تعليمات الحوكمة المؤسسية للبنوك الصادرة عن البنك المركزي الاردني خلال شهرين من تاريخ اجراء اي تعديل
- التحقق من تصويب الملاحظات الواردة في تقرير إدارة التدقيق الداخلي - أو أي جهة أخرى ذات علاقة - فيما يتعلق بالترام البنك بدليل الحوكمة المؤسسية.
- إبلاغ البنك المركزي فور التحقق من أي تجاوزات لاحكام ومتطلبات هذه التعليمات.
- إعداد تقرير الحوكمة وتقديمه لمجلس الإدارة.
- وضع إجراءات عمل خطية لتطبيق أحكام هذه التعليمات ومراجعتها وتقييم مدى تطبيقها بشكل سنوي.
- دراسة ملاحظات هيئة الأوراق المالية بخصوص تطبيق الحوكمة في البنك ومتابعة ما تم بشأنها.

## ع- لجنة الترشيح والمكافآت

**السيد عصام المهدي /رئيس اللجنة - مستقل**

**السيد حسن ابو الراغب /نائب الرئيس - غير مستقل**

**السيد هشام المصري /عضو - غير مستقل**

**السيد كليمان معمارباشي / عضو - مستقل**

**السيدة سيمونا سايبلا / عضو - مستقل**

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، وتكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:

- دراسة ملاءمة الأشخاص المرشحين للانضمام إلى عضوية المجلس مع الأخذ بالاعتبار قدرات ومؤهلات الأشخاص المرشحين ورفع التوصية المناسبة للمجلس، كما يؤخذ بعين الاعتبار في حالة إعادة ترشيح العضو عدد مرات حضوره وفعالية مشاركته في اجتماعات المجلس ولجانه.
- إبلاغ أي شخص (بما في ذلك ممثل الشخص الاعتباري) يتقدم للترشيح لعضوية المجلس خطياً بقرار المجلس المتضمن عدم انطباق أحكام تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول أو أي تعليمات صادرة عن الجهات الرقابية ذات العلاقة عليه.
- ترشيح للمجلس الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى الإدارة التنفيذية العليا.
- التأكد من حضور أعضاء مجلس الإدارة ورش عمل وندوات في المواضيع المصرفية منها الحوكمة المؤسسية وإدارة المخاطر وآخر تطورات العمل المصرفي.
- تحديد فيما إذا كان العضو يحقق صفة العضو المستقل آخذة بعين الاعتبار الحد الأدنى للشروط الواردة في الفقرة (0/هـ) المتعلقة بشروط إستقلالية العضو من تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول، ومراجعة ذلك بشكل سنوي، وتزويد البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بأي مستجدات على استقلالية أي من الأعضاء المستقلين.
- تقييم عمل المجلس ككل ولجانه وأعضائه كل على حده سنوياً، على أن تتبع اللجنة أسس محددة ومعتمدة في عملية التقييم بحيث يكون معيار تقييم الأداء موضوعياً، وعلى أن تقوم اللجنة بإعلام البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بنتيجة هذا التقييم، كما يقوم أعضاء المجلس (عدا أعضاء لجنة الترشيح والمكافآت) بتقييم أداء لجنة الترشيح والمكافآت وأعضائها كل على حده سنوياً.
- توفير معلومات وملخصات حول خلفية بعض المواضيع المهمة عن البنك لأعضاء المجلس عند الطلب، والتأكد من إطلاعهم المستمر حول أحدث المواضيع ذات العلاقة بالعمل المصرفي.
- وضع سياسة تقييم أداء ومنح مكافآت مالية لإداري البنك ومراجعتها بصورة دورية، بحيث تتضمن آلية تحديد رواتب ومكافآت وامتيازات الرئيس التنفيذي وباقي أعضاء الإدارة التنفيذية، ولا يجوز للجنة تفويض هذه المهمة للإدارة التنفيذية، وأن يتم اعتماد هذه السياسة من المجلس.

## 0- لجنة الإمتثال

**السيد حسن ابو الراغب / رئيس اللجنة - غير مستقل**

**السيد سامي سميرات / نائب الرئيس - مستقل**

**السيدة سيمونا سايبلا / عضو - مستقل**

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل وبحيث يكون غالبية أعضائها من الأعضاء المستقلين، كما وتجتمع اللجنة مرة واحدة على الأقل كل ثلاثة أشهر وكلما دعت الحاجة. وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- ضمان وجود سياسة امتثال خاصة بالبنك وإجراءات منبثقة عنها، وبما يكفل انشاء وظيفة امتثال قادرة على أداء مهامها بفعالية، وبحيث تقوم اللجنة بإجراء تقييم لمدى فعالية إدارة البنك لمخاطر عدم الامتثال مرة واحدة على الأقل سنوياً.
- اعتماد الخطة السنوية ومراجعة التقارير الدورية المعدة من إدارة الامتثال والتي تشمل تقييم مخاطر عدم الامتثال والمخالفات وجوانب القصور والاجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها.
- الاشراف على تنفيذ سياسة الامتثال في البنك، والحرص على قيام الإدارة التنفيذية في البنك على حل كافة المسائل المتعلقة بالامتثال بسرعة مناسبة وفعالية.
- الاشراف على أعمال إدارة الامتثال، وضمان وجود الاليات المناسبة لمراقبة التزام كافة المستويات الإدارية في البنك بكافة المتطلبات الرقابية والتشريعات النافذة والمعايير الدولية بما فيها توصيات مجموعة العمل المالي.
- التحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة الإمتثال وإخضاعهم لبرامج تدريبية متخصصة.
- تقييم أداء المدير التنفيذي لإدارة الامتثال وتحديد مكافآته وبما ينسجم مع سياسة تقييم الأداء المعتمدة من المجلس، وذلك بعد الاستئناس برأي الرئيس التنفيذي.

## ٦- لجنة التسهيلات

**السيد يزيد المفتي / رئيس اللجنة - غير مستقل**

**السيد عصام المهدي / نائب الرئيس - مستقل**

**السيد ياسين التلهوني / عضو - غير مستقل**

**السيد مازن الصحاح / عضو - غير مستقل**

**السيد حسن ابو الراغب / عضو - غير مستقل**

تتكون هذه اللجنة من خمسة أعضاء على الأقل ويجوز أن يكون أحد أعضاء اللجنة مستقلاً وعلى أن لا يكون أي من أعضائها في لجنة التدقيق.

تشكل هذه اللجنة للنظر حصراً في التسهيلات التي تتجاوز صلاحية أعلى لجنة في الإدارة التنفيذية وفقاً لما يلي:

- أن تنحصر صلاحياتها بإتخاذ القرار المناسب بخصوص التسهيلات التي تم التوضيحية بالموافقة عليها من قبل لجنة الإدارة التنفيذية المشار إليها أعلاه.
- تحديد حدود عليا للصلاحيات المناطة بهذه اللجنة والمتعلقة بمنح أو تعديل أو تجديد أو هيكلة أو جدولة أو تسوية التسهيلات الائتمانية وبحيث يكون هناك صلاحيات واضحة للمجلس بالخصوص.
- أن يكون النصاب القانوني لإجتماعات اللجنة بحضور أربعة أعضاء على الأقل وتتخذ قراراتها بأغلبية عدد أعضائها بغض النظر عن عدد الحاضرين منهم.
- أن ترفع اللجنة إلى المجلس تفاصيل التسهيلات التي تمت الموافقة عليها من قبلها.



## ٧- لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات

### السيد كليمان معمارباشي / رئيس اللجنة - مستقل

### السيد هشام المصري / نائب الرئيس - غير مستقل

### السيد سامي سميرات / عضو - مستقل

### السيد عصام المهدي / عضو - مستقل

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل ويفضل أن تضم في عضويتها أشخاص من ذوي الخبرة أو المعرفة الاستراتيجية في تكنولوجيا المعلومات بحيث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

- اعتماد الأهداف الاستراتيجية لتكنولوجيا المعلومات والهياكل التنظيمية المناسبة بما في ذلك اللجان التوجيهية على مستوى الإدارة التنفيذية العليا وعلى وجه الخصوص (اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات) وبما يضمن تحقيق وتلبية الأهداف الاستراتيجية للبنك وتحقيق أفضل قيمة مضافة من مشاريع واستثمارات موارد تكنولوجيا المعلومات، واستخدام الأدوات والمعايير اللازمة لمراقبة والتأكد من مدى تحقق ذلك، مثل استخدام نظام بطاقات الأداء المتوازن لتكنولوجيا المعلومات (IT Balanced Scorecards) واحتساب معدل العائد على الاستثمار (Return On Investment) (ROI)، وقياس أثر المساهمة في زيادة الكفاءة المالية والتشغيلية.
- اعتماد الإطار العام لإدارة وضبط ومراقبة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات يحاكي أفضل الممارسات الدولية المقبولة بهذا الخصوص وعلى وجه التحديد (COBIT)، يتوافق ويلبي تحقيق أهداف ومتطلبات تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المطابقة لها من خلال تحقيق الأهداف المؤسسية الواردة المبينة في التعليمات المذكورة بشكل مستدام، وتحقيق مصفوفة أهداف المعلومات والتكنولوجيا المطابقة لها، ويغطي عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات.
- اعتماد مصفوفة الأهداف المؤسسية الواردة في المرفق رقم (١) من تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المطابقة لها والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤، وأهداف المعلومات والتكنولوجيا المطابقة لها الواردة في المرفق رقم (٢) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤ واعتبار معطياتها حداً أدنى، وتوصيف الأهداف الفرعية اللازمة لتحقيقها.
- اعتماد مصفوفة للمسؤوليات (RACI Chart) تجاه العمليات الرئيسية لحاكمية تكنولوجيا المعلومات في المرفق رقم (٣) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤ والعلميات الفرعية المنبثقة عنها من حيث: الجهة أو الجهات أو الشخص أو الأطراف المسؤولة بشكل أولي (Responsible)، وتلك المسؤولة بشكل نهائي (Accountable)، وتلك المستشارة (Consulted)، وتلك التي يتم اطلاعها (Informed) تجاه كافة العمليات في المرفق المذكور مسترشدين بمعيار COBIT ٢٠١٩ بهذا الخصوص.
- اعتماد أهمية وترتيب أولوية أهداف المؤسسة (Enterprise Goals) ومدى ارتباطها بأهداف التوافق (Alignment Goals) وأهداف الحاكمية والإدارة (Governance and Management Objectives) بالإضافة لارتباطها بباقي عناصر التمكين (Enablers/Components) وذلك بناءً على دراسة نوعية و/أو كمية تعد لهذا الغرض بشكل سنوي على الأقل تأخذ بعين الاعتبار العوامل المؤثرة في تشكيل إطار حاكمية تكنولوجيا المعلومات (Design Factors - COBIT ٢٠١٩) بما يتناسب مع خصوصية واستراتيجيات البنك، على أن يتم تضمين مواضيع الأمن السيبراني، وإدارة المخاطر وخصوصية وحماية البيانات والامتثال والمراقبة والتدقيق والتوافق الاستراتيجي على أنها Focus Area وذات أهمية وأولوية عليا. على أن يتناسب مستوى النضوج للنشاطات المتعلقة بأهداف الحاكمية والإدارة وباقي عناصر التمكين السبعة بشكل طردي مع درجة الأهمية والأولوية بحسب نتائج الدراسة المذكورة أعلاه، على أن لا يقل مستوى النضوج للأهداف ذات الأهمية والأولوية العليا عن مستوى ٣ Fully Achieved بحسب سلم النضوج الوارد في إطار العمل COBIT ٢٠١٩، ويسمح باعتبار ما لا يزيد عن ٢٦٪ من الأهداف الواردة في سادسا اعلاه ضمن اهداف الادارة (بما لا يزيد عن ٩ اهداف بحد

- اقصى من أصل ٣٥ هدف) على انها ذات اهمية واولوية ادنى اعتمادا على نتائج الدراسة المشار إليها.
- التأكد من وجود إطار عام لإدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات يتوافق ويتكامل مع الإطار العام الكلي لإدارة المخاطر في البنك وبحيث يأخذ بعين الاعتبار ويلبي كافة عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات الواردة في المرفق رقم (٣).
- اعتماد موازنة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات بما يتوافق والاهداف الاستراتيجية للبنك.
- الاشراف العام والاطلاع على سير عمليات وموارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات للتأكد من كفايتها ومساهمتها الفاعلة في تحقيق متطلبات وأعمال البنك.
- الاطلاع على تقارير التدقيق لتكنولوجيا المعلومات واتخاذ ما يلزم من إجراءات لمعالجة الانحرافات.
- التوصية للمجلس باتخاذ الإجراءات اللازمة لتصحيح أية انحرافات.
- اعتماد سياسة الأمن السيبراني (Cyber Security Policy).
- اعتماد برنامج الأمن السيبراني (Cyber Security Program).
- فحص الإمتثال لسياسة وبرنامج الأمن السيبراني.
- رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

## ٨- لجنة الإستراتيجيات

**السيد غسان عقيل / رئيس اللجنة - غير مستقل**

**السيد يزيد المفتي / نائب الرئيس - غير مستقل**

**السيد هشام المصري / عضو - غير مستقل**

**السيد عصام المهدي / عضو - مستقل**

يتم تشكيل اللجنة بموجب قرار من مجلس الإدارة بحيث تقوم اللجنة بمساعدة المجلس لوضع الاهداف الاستراتيجية ومساعدة الإدارة التنفيذية في تصميم الإستراتيجية وإصدار التوصيات للمجلس للمصادقة عليها، وبحيث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

- تحديد الأهداف الاستراتيجية بالتنسيق مع الإدارة التنفيذية والتنسيق لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- ضمان إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية والتأكد من شمول الأهداف الاستراتيجية ضمنها.
- متابعة تحقيق الأهداف الاستراتيجية من خلال مؤشرات الأداء الرئيسية.
- رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

الجدول أدناه يبين عدد اجتماعات مجلس الإدارة واللجان المبنقة عنه، بالإضافة إلى عدد الاجتماعات التي حضرها كل عضو خلال عام ٢٠٢٣

الرجوع	إجمالي عدد الاجتماعات الممقّدة خلال عام ٢٠٢٣									
	مجلس الإدارة	لجنة التسهيلات	لجنة التدقيق	لجنة المسؤولية	لجنة الترشيح والمكافآت	لجنة إدارة المخاطر	لجنة الاستراتيجية	لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات	لجنة الامتثال	
١	٦(٦)	٢٢(٢٢)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٨(٨)	٢(٢)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٢	٢(٢)	٢(٢)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٣	٦(٦)	١٢(٢٢)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٤	٥(٦)	١٢(٢٢)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٥	٦(٦)	١٨(٢٢)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٦	٦(٦)	١٨(٢٢)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٧	٥(٦)	٢٠(٢٢)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٨	٦(٦)	٦(٦)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
٩	٦(٦)	٦(٦)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
١٠	٦(٦)	٦(٦)	١٠(١٠)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
١١	٤(٤)	٤(٤)	٨(٨)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
١٢	٤(٤)	٤(٤)	٨(٨)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)
١٣	٢(٢)	٢(٢)	٢(٢)	٢(٢)	٦(٦)	٠(١)	٠(١)	٤(٤)	٢(٢)	٧(٧)

الأرقام بين الأقواس تمثل عدد اجتماعات المجلس / اللجنة التي عقدت خلال فترة عضوية العضو.

## أعضاء مجلس إدارة بنك القاهرة عمان خلال العام ٢٠٢٣ السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي

رئيس مجلس الإدارة  
طبيعة العضوية : غير مستقل

أردني	الجنسية
١٩٩٠	تاريخ العضوية
١٩٥٣/٣/٢٧	تاريخ الميلاد
بكالوريوس إدارة أعمال من الجامعة الأمريكية في بيروت	المؤهلات العلمية
<p>يتمتع السيد يزيد المفتي بخبرة مصرفية ومالية كبيرة حيث بدأ عمله في سيتي بنك، وفي عام ١٩٨٩ انضم إلى أسرة بنك القاهرة عمان حيث شغل منصب المدير العام لغاية شهر ٢٠٠٤/١٠.</p> <p>وفي شهر ٢٠١٢/١٠ تم انتخاب السيد يزيد المفتي كرئيس لمجلس إدارة بنك القاهرة عمان، وهو حالياً رئيس للجنة التسهيلات المنبثقة عن مجلس الإدارة وعضواً في كل من لجنة الحوكمة المؤسسية ولجنة الإستراتيجيات.</p> <p>كما ويشغل السيد يزيد المفتي بالإضافة إلى رئاسته لمجلس إدارة بنك القاهرة عمان رئاسة مجلس إدارة مصرف الصفا في فلسطين وعضوية مجالس إدارة كل من شركة زارة للاستثمار القايزة وشركة الشرق الأوسط للتأمين وشركة الاتصالات الفلسطينية (بالتل) وشركة الشرق الأوسط القايزة.</p>	الخبرات العملية

## السيد عاكف عبد اللطيف محمد المغربي (ممثل السادة بنك مصر)

نائب رئيس مجلس الإدارة  
طبيعة العضوية: غير مستقل

مصري	الجنسية
من تاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٢	بدء التمثيل
١٩٧٧/٦/٢٧	تاريخ الميلاد
ماجستير إدارة الأعمال من الجامعة الأمريكية بالقاهرة. بكالوريوس في المحاسبة من الجامعة الأمريكية بالقاهرة.	المؤهلات العلمية
<p>انضم الأستاذ عاكف المغربي لبنك مصر في أغسطس ٢٠١٦ بصفته نائب لرئيس مجلس الإدارة، وقضى قبل ذلك ١٦ عامًا في سيتي بنك، حيث شغل العديد من المناصب على مدار عمله بالقطاع المصرفي، منها التحليل الائتماني وتمويل الشركات واستشارات التصنيف، بالإضافة إلى الخدمات المصرفية للشركات والاستثمار.</p> <p>اكتسب المغربي خبرة مهنية دولية من خلال العمل بالعديد من الدول مثل مصر والبحرين والمملكة العربية السعودية والمملكة المتحدة وهولندا، حيث قاد ونفذ العديد من عمليات التمويل للشركات وصندوق ثروة السيادة عن طريق القروض البنكية وعن طريق إصدار السندات والصكوك.</p> <p>ويتولى الأستاذ عاكف المغربي مسؤولية ملف خطوط الأعمال المختلفة لبنك مصر، والتي تتضمن: الشركات، والخزائن، والاستثمار، والمشروعات الصغيرة والمتوسطة، والتجزئة المصرفية، والفروع، والتمويل الإسلامي، وأعمال المعاملات الدولية والأعمال التجارية الدولية والشمول المالي والتحول الرقمي.</p> <p>كما نفذ العديد من عمليات الدمج والاستحواذ وعمليات التمويل للشركات عن طريق القروض البنكية وعن طريق إصدار السندات، وأشرف على عمليات طرح الشركات بالبورصة ومعاملات عقود المشتقات.</p>	الخبرات العملية
نائب رئيس لجنة إدارة المخاطر	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
<p>رئيس مجلس إدارة شركة مصر للإبتكار الرقمي.</p> <p>رئيس مجلس إدارة مصر كابيتال للاستثمارات (ش.م.م).</p> <p>عضو مجلس إدارة بنك مصر لبنان (ش.م.ل).</p> <p>عضو مجلس إدارة المعهد المصرفي المصري.</p> <p>عضو مجلس إدارة شركة مصر القايزة للتأمين (ش.م.م).</p> <p>عضو مجلس إدارة الشركة القايزة لمصر للطيران.</p> <p>عضو مجلس إدارة Altera.</p> <p>عضو مجلس إدارة Africa 50.</p> <p>عضو مجلس إدارة أبراج مصر.</p> <p>عضو مجلس إدارة شركة مصر للاستثمار وتنمية التصدير.</p> <p>عضو مجلس إدارة الغرفة الأمريكية في مصر.</p> <p>عضو مجلس إدارة هيئة تنمية صناعة تكنولوجيا المعلومات (إيتيدا).</p> <p>عضو مجلس إدارة سبي أي كابيتال القايزة للاستثمارات المالية.</p> <p>عضو مجلس إدارة إم نسي أي كابيتال هيلث كير بارتنز للرعاية الصحية.</p>	العضوية في مجالس إدارات الشركات الاخرى
نائب رئيس مجلس إدارة بنك مصر / جمهورية مصر العربية.	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد هشام ظافر طاهر المصري

عضو

طبيعة العضوية: غير مستقل.

أردني	الجنسية
٢٠٢١/٣	تاريخ العضوية
١٩٨١/٢/١٩	تاريخ الميلاد
بكالوريوس في إدارة الأعمال / الاقتصاد من جامعة نورث إيسترن - ٢٠٠٣ برنامج روتمان للإدارة التنفيذية عام ٢٠١٤/٢٠١٥.	المؤهلات العلمية
شريك إداري في شركة الظافر للإستثمار - عمان / الأردن (٢٠١٥ - لغاية الآن). المدير التنفيذي للشركة التقنية لتجارة المركبات وقطع الغيار - عمان / الأردن (٢٠٠٦/٩ - لغاية الآن).	الخبرات العملية
نائب رئيس لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات. عضو لجنة الترشيح والمكافآت. عضو في لجنة الاستراتيجيات.	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة
شركة مصانع الزيوت النباتية الأردنية المحدودة، - فلسطين. شركة المشروبات الوطنية (كوكاكولا- كابي) - فلسطين. شركة الثقلبات السياحية الأردنية (حت)، عمان - الأردن. شركة الحاج طاهر المصري المساهمة المحدودة. شركة فلسطين للتنمية والإستثمار المحدودة (باديكو القابضة)، - فلسطين. منظمة الرؤساء الشباب (YPO). TEMOT International GMBH.	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
الشريك الإداري في شركة الظافر للإستثمار المدير التنفيذي للشركة التقنية لتجارة المركبات وقطع الغيار. الشريك المؤسس في شركة تشويش لتطوير البرمجيات. الشريك المؤسس في شركة دوز لتكنولوجيا المعلومات.	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد ياسين خليل «محمد ياسين» التلهوني

عضو

طبيعة العضوية: غير مستقل.

أردني	الجنسية
١٩٩٨	تاريخ العضوية
١٩٧٣/٥/٨	تاريخ الميلاد
بكالوريوس علوم إقتصادية / جامعة جورج تاون - أمريكا	المؤهلات العلمية
رجل أعمال	الخبرات العملية
عضو في لجنة التسهيلات	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة زارة للإستثمار القابضة شركة الفنادق والسياحة الأردنية شركة الكهرباء الأردنية شركة الحمة المعدنية الاردنية	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
المدير العام لشركة زارة للاستثمار القابضة نائب رئيس مجلس الادارة / العضو المنتدب لشركة الفنادق والسياحة الاردنية رئيس مجلس الادارة لشركة الحمة المعدنية الاردنية	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد غسان إبراهيم فارس عقيل

عضو

(ممثل الشركة العربية للتمويل والتجارة)

طبيعة العضوية: غير مستقل

الجنسية	أردني
بدء التمثيل	٢٠٠٢
تاريخ الميلاد	١٩٦٨/٥/٢
المؤهلات العلمية	ماجستير إدارة / جامعة ثندر بيرد بكالوريوس محاسبة / الجامعة الأردنية
الخبرات العملية	المدير التنفيذي لمجموعة استرا خبرة في مجال التدقيق من خلال عمله كمدير تدقيق في شركة ارثر اندرسون مدقق معتمد (C.P.A) / جامعة الينوي
العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك	رئيس لجنة الاستراتيجيات عضو في لجنة التدقيق
العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	شركة مجموعة استرا الصناعية شركة التأمين العربية التعاونية Audacia Capital
الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك	المدير التنفيذي لمجموعة أسترا السعودية

## السيد مازن حمدي محمد الصحاح

عضو

(ممثل المؤسسة العامة للضمان الإجتماعي)

طبيعة العضوية: غير مستقل

الجنسية	أردني
بدء التمثيل	٢٠٢١/٩/١
تاريخ الميلاد	١٩٧٥/١٢/٣١
المؤهلات العلمية	بكالوريوس علوم مالية ومصرفية من جامعة اليرموك / ١٩٩٧
الخبرات العملية	رئيس قسم الدراسات والتحليل المالي / مديرية تمويل المشاريع والمحفظة السياحية في صندوق استثمار أموال الضمان الإجتماعي (٢٠٠٨ - لغاية الآن). شهادة Financial Modeling & Valuation Analyst FMVA. شهادة CVA (Certified Valuation Analyst). شهادة CFM (Certified in Financial Management). شهادة CMA (Certified Management Accounting).
العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة	عضو في لجنة التسهيلات.
العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة الشركة الوطنية للإستثمار في مشاريع البنية التحتية (٢٠٢٠/٣/١ - ٢٠٢١/٩/١). ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة شركة كهرباء المملكة (٢٠١٩/٥/١٢ - ٢٠٢٠/٣/١١). ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة البنك التجاري الأردني (٢٠١٧/٤/١ - ٢٠١٩/٤/٣٠). ممثل عن المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في مجلس إدارة شركة سرايا العقبة (٢٠١٣/٥/١ - ٢٠١٧/٤/١).
الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك	رئيس قسم الدراسات والتحليل المالي / مديرية تمويل المشاريع والمحفظة السياحية في صندوق استثمار أموال الضمان الاجتماعي.

## السيد حسن علي حسين أبو الراغب

## عضو

طبيعة العضوية: غير مستقل

أردني	الجنسية
٢٠١٦	تاريخ العضوية
١٩٧٣/٥/٢٤	تاريخ الميلاد
بكالوريوس اقتصاد وإدارة أعمال / جامعة تينيسي (Tennessee) - الولايات المتحدة الأمريكية	المؤهلات العلمية
مدير عام شركة اليرموك للتأمين نائب رئيس الاتحاد الأردني لشركات التأمين	الخبرات العملية
رئيس لجنة الإمتثال نائب رئيس لجنة الترشيح والمكافآت عضو في لجنة التسهيلات	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة الأطياف العالمية للاستثمارات التجارية شركة الإشراف للاستثمارات التجارية الشركة الأولى للتأمين - سوليدرتي عضو في هيئة مديري شركة تملك للتأجير التمويلي	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
رجل أعمال	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد سامي عيسى عيد سميرات

## عضو

طبيعة العضوية: مستقل

أردني	الجنسية
٢٠١٨	تاريخ العضوية
١٩٧١/٤/١٣	تاريخ الميلاد
ماجستير إدارة أعمال (NYIT) (MBA). ماجستير هندسة إتصالات (الجامعة الأردنية). بكالوريوس هندسة كهرباء (الجامعة الأردنية).	المؤهلات العلمية
الرئيس التنفيذي لشركة وانادوو الأردن. مؤسس مشارك في شركة سيبيريا الأردن. نائب الرئيس التنفيذي والمدير التجاري لشركة (Global One). مساعد بحث وتدرّيس في الجامعة الأردنية.	الخبرات العملية
رئيس لجنة التدقيق نائب رئيس لجنة الحوكمة المؤسسية نائب رئيس لجنة الإمتثال عضو في لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات عضو في لجنة إدارة المخاطر	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
رئيس مجلس إدارة شركة البتراء لخدمات الدفع بواسطة الهواتف النقالة. رئيس مجلس إدارة الشركة اليابانية الاردنية للأسمدة. عضو في مجلس إدارة شركة مناجم الفوسفات الأردنية. عضو في هيئة مركز البيانات الدولي. عضو في المجلس الوطني للأمن السيبراني. عضو في مجلس أمناء جامعة الأميرة سمية للتكنولوجيا. عضو في مجلس إدارة شركة (Sodetel).	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
نائب الرئيس التنفيذي لمجموعة الاتصالات الأردنية (Orange). المدير التنفيذي للقطاع المؤسسي والشركات.	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد عصام «محمد فاروق» رشدي المهدي

عضو

طبيعة العضوية: مستقل

أردني	الجنسية
٢٠١٨	تاريخ العضوية
١٩٦٨/١١/١٨	تاريخ الميلاد
ماجستير إدارة أعمال / الولايات المتحدة الأمريكية بكالوريوس إدارة أعمال - تخصص مالية / الولايات المتحدة الأمريكية	المؤهلات العلمية
شريك مؤسس في شركة البيان للإستشارات الإدارية والوكالات التجارية مدير مكتب عمان لشركة هورن الشرق الأوسط (Huron Consulting Middle East) مدير مكتب عمان لشركة الخطوة التالية للإستشارات (Nextmove) مدير الدائرة الأجنبية في بنك القاهرة عمان	الخبرات العملية
رئيس لجنة الترشيح والمكافآت نائب رئيس لجنة التسهيلات عضو في لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات عضو في لجنة إدارة المخاطر عضو في لجنة الإستراتيجيات	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
مصرف الصفا - فلسطين	العضوية في مجالس إدارات الشركات الاخرى
شريك مؤسس في شركة البيان للإستشارات الإدارية والوكالات التجارية	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد «كليمان ماري» فرج الله معمارباشي

عضو

طبيعة العضوية: مستقل

لبناني	الجنسية
٢٠٢٢/٤/٢٤	تاريخ العضوية
١٩٥٥/١/٢	تاريخ الميلاد
OPM 26 - Owner President Management (OPM) from Harvard Business school (HBS) Boston USA - 1998 - Bachelor's degree in electrical and mechanical engineering from E.S.T.P - Paris - France - 1979	المؤهلات العلمية
MiDis Group - Board Member and Shareholder 1983-2020 MDS Arabia Ltd - President and Shareholder 1992-2020 MDS - Saudi Arabia Co. / MMR - CEO, Chairman and shareholder - 1991-2016 Jordan Investments and finance bank - board Member 2000-2005	الخبرات العملية
رئيس لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات رئيس لجنة الحوكمة المؤسسية عضو في لجنة الترشيح والمكافآت	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
_____	العضوية في مجالس إدارات الشركات الاخرى
_____	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك



## السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا

## عضو

طبيعة العضوية: مستقل

أردنية	الجنسية
١٣/٤/٢٠٢٣	تاريخ العضوية
١٩٥٥/٧/١٧	تاريخ الميلاد
بكالوريوس لغة إنجليزية من الجامعة الأردنية ١٩٧٧	المؤهلات العلمية
٢٠٢٣/١ - ولغاية الآن عضو مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية / مصر ٢٠٢٣/٧ - ولغاية الآن عضو هيئة مديري الشركة الوطنية للخدمات المالية (أوراق للإستثمار) ٢٠١٦ - ولغاية الآن عضو مجلس إدارة إتحاد الفروسية الملكي الأردني ٢٠٠٨ - ٢٠١٩/١٠ - المدير العام لبنك المؤسسة العربية المصرفية / الأردن ٢٠٠٨ - ٢٠١٩/١٠ - رئيس هيئة المديرين لشركة التعاون العربي للإستثمارات المالية ٢٠١٤ - ٢٠١٩/١٠ - عضو مجلس إدارة شركة الخدمات المالية العربية / البحرين ٢٠١٥ - ٢٠١٩/١٠ - عضو مجلس إدارة معهد الدراسات المصرفية ٢٠١٥ - ٢٠١٨/٣ - عضو مجلس إدارة جمعية البنوك في الأردن ٢٠٠٩ - ٢٠١٠ - عضو مجلس إدارة شركة الفيزا لخدمات البطاقات (الأردن) ٢٠٠٨ - ٢٠١٠ - عضو مجلس إدارة شركة أملاك للتمويل (الأردن) ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ - عضو مجلس إدارة بنك الإنماء الصناعي ٢٠٠٨/١ - ٢٠٠٨/٨ - نائب المدير العام / بنك القاهرة عمان ١٩٩٩ - ٢٠٠٨ - عضو مجلس إدارة الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري (الأردن) ٢٠٠٢ - ٢٠٠٧ - مساعد المدير العام - إدارة المخاطر ورقابة الإمتثال / بنك القاهرة عمان ٢٠٠١ - ٢٠٠٢ - مساعد المدير العام - التدقيق الداخلي / بنك القاهرة عمان ١٩٩٥ - ٢٠٠١ - مساعد المدير العام - إدارة خدمات الأفراد / بنك القاهرة عمان ١٩٨٦ - ١٩٩٥ - مدير دائرة تسهيلات الشركات / بنك الأردن ١٩٨٢ - ١٩٨٦ - مدير دائرة تسهيلات الشركات / بنك تشيس منهاتن الأردن ١٩٨٢/١ - ١٩٨٢/٦ - محلل إئتماني - دائرة تسهيلات الشركات / بنك تشيس منهاتن لندن ١٩٨١/١ - ١٩٨١/١٢ - دورة تدريبية متقدمة في التسهيلات المصرفية / بنك تشيس منهاتن لندن ١٩٧٧ - ١٩٨٠ - رئيس قسم الخدمات المصرفية / بنك تشيس منهاتن الأردن ١٩٨١/١ - ١٩٨١/١٢ - دورة تدريبية متقدمة في التسهيلات المصرفية / بنك تشيس منهاتن لندن ٢٠١٠ - ٢٠١٦ - عضو الهيئة العامة لإتحاد الفروسية الملكي الأردني عضو المنظمة الأوروبية للخيل العربية الأصيلة / سويسرا	الخبرات العملية
رئيس لجنة إدارة المخاطر نائب رئيس لجنة التدقيق عضو في لجنة الترشيح والمكافآت عضو في لجنة الحوكمة المؤسسية عضو في لجنة الإمتثال	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
٢٠٢٣/١ - ولغاية الآن عضو مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية / مصر ٢٠٢٣/٧ - ولغاية الآن عضو هيئة مديري الشركة الوطنية للخدمات المالية (أوراق للإستثمار) ٢٠١٦ - ولغاية الآن عضو مجلس إدارة إتحاد الفروسية الملكي الأردني	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
-	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيدة سهى باسيل أندراوس عناب

عضو

طبيعة العضوية: مستقل

أردنية	الجنسية
من عام ٢٠١٥ ولغاية تاريخ ٢٠٢٣/٤/١٢	تاريخ العضوية
١٩٦٠/٢/٤	تاريخ الميلاد
بكالوريوس إدارة أعمال / الجامعة الأمريكية - بيروت	المؤهلات العلمية
مستشار مالي وإداري من عام ٢٠٠٧. خبرة في العمل المصرفي أكثر من ٢٦ عاماً حيث شغلت عدة مناصب أهمها: - نائب المدير العام لبنك سوسيتيه جنرال-الأردن من عام ٢٠٠٣ وحتى ٢٠٠٧. - مساعد مدير عام لبنك القاهرة عمان من عام ١٩٩٢ وحتى ٢٠٠٣. - نائب رئيس مقيم في سيتي بنك الأردن من عام ١٩٨١ وحتى ١٩٩٢.	الخبرات العملية
رئيس لجنة الترشيح والمكافآت نائب رئيس لجنة التدقيق نائب رئيس لجنة الاستراتيجيات عضو في لجنة إدارة المخاطر عضو في لجنة الإمتثال	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
شركة المجموعة العربية الأوروبية للتأمين. شركة الشركاء للتمويل الأصغر. الشركة الوطنية للخدمات المالية (أوراق للاستثمار)	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
مستشار مالي وإداري.	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد

نائب رئيس مجلس الإدارة

(ممثل بنك مصر)

طبيعة العضوية: غير مستقل.

مصري	الجنسية
من ٢٠٢٢/٥/٨ ولغاية ٢٠٢٣/١٠/١٢	بدء التمثيل
١٩٦٩/٧/٢٣	تاريخ الميلاد
بكالوريوس تجارة من كلية التجارة والاقتصاد والعلوم السياسية جامعة الكويت.	المؤهلات العلمية
بدأ السيد/ حسام الدين عبد الوهاب، عمله المصرفي عام ١٩٨٩ مع بنك الخليج بدولة الكويت، وانتقل إلى شركة Procter&Gamble عام ١٩٩١ ليتدرج في المناصب طوال مدة عمله بالشركة على مدار ٩ سنوات حيث شغل منصب رئيس قسم الاستثمار بالشركة عام ٢٠٠٠، ثم عمل كمدير الاستثمار بشركة Investia Venture Capital من عام ٢٠٠٠ حتى عام ٢٠٠١. وفي عام ٢٠٠١ انتقل إلى سيتي بنك - مصر ليتقلد مناصب قيادية في الفترة من عام ٢٠٠١ حتى ٢٠٠٦، في مجالات المخاطر والفروع والعمليات، ثم انتقل بعدها إلى المقر الإقليمي لسيتي بنك في لندن كنائب لرئيس عمليات الائتمان في أوروبا والشرق الأوسط وأفريقيا خلال الفترة من عام ٢٠٠٦ حتى عام ٢٠٠٨، وقد عمل كمدير عام التجزئة المصرفية لبنك عودة - مصر في عام ٢٠٠٨ حتى عام ٢٠١٢، وانتقل بعدها إلى المؤسسة العربية المصرفية ليشتغل منصب عضو مجلس الإدارة التنفيذي رئيس التجزئة المصرفية والفروع خلال الفترة من عام ٢٠١٢ حتى عام ٢٠١٦ وخلال الفترة من عام ٢٠١٦ حتى سبتمبر ٢٠١٨ شغل منصب نائب الرئيس التنفيذي للبنك الأهلي الكويتي مسئول عن قطاعات التجزئة المصرفية والفروع والمشروعات الصغيرة والمتوسطة	الخبرات العملية
نائب رئيس لجنة إدارة المخاطر	العضوية في اللجان المنبثقة عن مجلس إدارة البنك
مصر كابيتال للاستثمارات، مجلس إدارة الشركة العالمية للاستثمارات السياحية، مؤسسة بنك مصر لتنمية المجتمع، صندوق الاستثمار الخيري لدعم التعليم، مصر للابتكار الرقمي، بنك مصر لبنان، مجموعة مستشفيات كليوباترا، شركة الأهلي مصر لإدارة الأصول العقارية	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
نائب رئيس مجلس إدارة بنك مصر انضم السيد حسام عبدالوهاب اعتباراً من أكتوبر ٢٠١٨ كنائب رئيس مجلس إدارة بنك مصر مسئول عن كافة قطاعات الدعم بالبنك (العمليات المصرفية - وتكنولوجيا المعلومات - الشؤون الإدارية والهندسية - مخاطر امن المعلومات- الرقابة الداخلية- معالجة الديوان)	الوظائف التي يشغلها حالياً خارج البنك

## الإدارة التنفيذية العليا خلال العام ٢٠٢٣

## الدكتور كمال غريب عبدالرحيم البكري - الرئيس التنفيذي

تاريخ الميلاد	١٩٦٩/٦/٧
تاريخ التعيين	٢٠٠٣/١/٤
المؤهلات العلمية	درجة دكتوراه فلسفه في حوكمة البنوك من جامعة سالفورد مانشستر / بريطانيا ٢٠٢٤ درجة الماجستير في ادارة البنوك الدولية والتمويل من جامعة سالفورد مانشستر / بريطانيا ٢٠١٧ درجة البكالوريوس في القانون من الجامعة الأردنية عام ١٩٩١ حاصل على لقب الأستاذية في المحاماة
الخبرات العملية	يتمتع بخبرة واسعة في المجال المصرفي حيث يشغل منصب الرئيس التنفيذي لبنك القاهرة عمان منذ ٢٠٠٨ شغل منصب نائب المدير العام في بنك القاهرة عمان سابقا مدير الدائرة القانونية والمستشار القانوني لبنك القاهرة عمان سابقا نائب رئيس مجلس إدارة الشركة الأردنية لضمان القروض رئيس مجلس إدارة شركة النقلات السياحية (جت) م.ع.م عضو مجلس إدارة في شركة التأمين الأردنية م.ع.م عضو مجلس إدارة في شركة المحفظة العقارية م.ع.م. عضو مجلس إدارة الشركة الأردنية لانظمة الدفع والتفص رئيس هيئة المديرين في شركة تملك للتأجير التمويلي ذ.م.م عضو مجلس إدارة مصرف الصفا (بنك إسلامي) - فلسطين عضو مجلس أمناء الجامعة الاردنية نائب رئيس هيئة مديري شركة Jordan / Network International عضو مجلس ادارته سابق في العديد من الشركات المساهمة العامة والخاصة تعمل في قطاعات مختلفة مثل السياحة ، التعليم ، الصناعة و التطوير العقاري عضو سابق في مجلس أمناء جامعة العلوم والتكنولوجيا، جمعيه البنوك العاملة في الأردن ، معهد الدراسات المصرفية، لجنة الحوار الاقتصادي الأردنية ،مجلس إدارة صندوق البحث العلمي والابتكار

## الدكتور خالد محمود عبد الله قاسم - رئيس مجموعة الخدمات المشتركة

تاريخ الميلاد	١٩٦٢/٢/٢٢
تاريخ التعيين	٢٠٠٨/١٠/١
المؤهلات العلمية	دكتوراه - ادارة اعمال ٢٠١٧ ماجستير إدارة أعمال - تجارة دولية ٢٠٠٠ بكالوريوس تمويل ١٩٩٩
الخبرات العملية	رئيس مجموعة الخدمات المشتركة منذ ٢٠١٩/٠٩ لغاية تاريخه نائب المدير العام /للمعاملات وتكنولوجيا المعلومات والخدمات المساندة (مجموعة الخدمات المشتركة) من ٢٠٠٨/١٠ لغاية ٢٠١٩/٩ مساعد المدير العام للمعاملات - مجموعة المساندة - بنك الجزيرة - حده /المملكة العربية السعودية من ٢٠٠٤/٦ الى ٢٠٠٨/٩ مدير برنامج رئيسي/ إدارة العمليات - البنك العربي المحدود من ٢٠٠٣/١ الى ٢٠٠٤/٧ المدير الاقليمي للعمليات المصرفية / بنك القاهرة عمان -فلسطين من ٢٠٠٢/١٢ لغاية ٢٠٠٠ مدير العمليات/ بنك القاهرة عمان من ١٩٩٤/٦ لغاية ١٩٩٧/٦ مدير العمليات / البنك الاهلي الاردني من ١٩٩٤/٣ لغاية ١٩٩٧/٦ مراقب الدائرة الاجنبية / بنك الاردن من ١٩٩١/١٠ لغاية ١٩٩٤/٣ مساعد مدير / البنك الاهلي الكويتي - الكويت ١٩٨٨/٢ لغاية ١٩٩٠/٨ عضو لجنة التأسيس وعضو مجلس ادارة / بنك صفا الاسلامي - فلسطين من ٢٠٠٨/١٠ حتى الان عضو مجلس ادارة / شركة مدفوعاتكم للدفع الالكتروني من ٢٠١٩/٦ حتى الان رئيس مجلس ادارة /شركة الحلول لخدمات الدفع من ٢٠١٧/٥ لغاية ٢٠٢٠/٦ عضو مجلس ادارة /شركة تملك للتأجير التمويلي من ٢٠١١/١٣ لغاية ٢٠٢١/١٢ عضو مجلس ادارة /خدمات بطاقة فيزا الأردن ٢٠٠٨/١٠ لغاية ٢٠١٣/١

## السيدة رنا سامي جادالله الصانع - رئيس مجموعة خدمات الإئتمان

تاريخ الميلاد	١٩٦٦/٨/١٢
تاريخ التعيين	١٩٩٥/٨/١٥
المؤهلات العلمية	ماجستير علوم إدارية وتمويل ١٩٩١ بكالوريوس محاسبة ١٩٨٨
الخبرات العملية	رئيس مجموعة خدمات الإئتمان منذ ٢٠١٩/٠٩ لغاية الان نائب المدير العام لخدمات الإئتمان والخزينة منذ ٢٠٠٩/١٢ لغاية ٢٠١٩/٠٩ رئيس إدارة المخاطر لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٨/١ لغاية ٢٠٠٩/١٢ مدير دائرة مخاطر الائتمان لدى بنك القاهرة عمان ١٩٩٧/١١ لغاية ٢٠٠٨/١ مراقب (أ) لدى بنك القاهرة عمان ١٩٩٧/٥ لغاية ١٩٩٧/١١ مراقب (ب) لدى بنك القاهرة عمان ١٩٩٥/٨ لغاية ١٩٩٧/٥ موظفة بإدارة البحوث لدى المنظمة العربية للتنمية الإدارية من ١٩٩٣/١٠ لغاية ١٩٩٤/٢ رئيس قسم التسهيلات المحلية لدى دائرة مراقبة البنوك / البنك المركزي الأردني من ١٩٨٨/٤ لغاية ١٩٩٥/٥ . عضو مجلس ادارة الشركة الاردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري . عضو هيئة مديري شركة تملك للتاجير التمويلي .

## السيدة ريم يونس محمد العسعس - المدير التنفيذي الخزينة والإستثمار

تاريخ الميلاد	١٩٦٤/٥/١٨
تاريخ التعيين	١٩٩٠/٣/١
المؤهلات العلمية	ماجستير اقتصاد ١٩٨٧ بكالوريوس اقتصاد ١٩٨٥
الخبرات العملية	مدير تنفيذي / ادارة الخزينة و الاستثمار من ٢٠٠٨/١٠ لغاية الان مدير دائرة خزينة لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٢/٣ الى ٢٠٠٨/١٠ مساعد مدير خزينة لدى بنك القاهرة عمان من ١٩٩٤ الى ٢٠٠٢ متداول لدى بنك القاهرة عمان من ١٩٩٠ الى ١٩٩٤ محلل اقتصادي لدى الجمعية العلمية الملكية منذ ١٩٨٧ الى ١٩٩٠ عضو هيئة مديري الشركة الوطنية للخدمات المالية " أوراق للاستثمار "

## الآنسة جان شوكت محمود يدج زكريا - المدير التنفيذي العمليات المركزية

تاريخ الميلاد	١٩٦٨/٢/٢٠
تاريخ التعيين	١٩٩٠/١٠/٢٠
المؤهلات العلمية	بكالوريوس ادب انجليزي / اقتصاد و احصاء ١٩٨٩
الخبرات العملية	مدير تنفيذي / العمليات المركزية من ٢٠١٣/١٢ لغاية الان رئيس ادارة تطوير ودعم اجراءات العمل والعمليات لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٩/١١ لغاية ٢٠١٣/١٢ مدير دائرة دعم الانظمة واجراءات العمل لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٩/٣ لغاية ٢٠٠٩/١١ مدير دائرة التخطيط والتطوير لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٧/١٠ الى ٢٠٠٩/٣ مدير دائرة عمليات الائتمان والمساندة لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٧/١٠ الى ٢٠٠٧/١٠ مساعد مدير - دائرة الفروع لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٤/٤ لغاية ٢٠٠٧/١ مساعد مدير فرع لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٣/٤ لغاية ٢٠٠٤/٣ مشرف - دائرة الفروع لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠١/٤ لغاية ٢٠٠٣/٣ مشرف - فريق تطبيق الأنظمة لدى بنك القاهرة عمان من ١٩٩٤/٣ لغاية ٢٠٠١/٣ ضابط خدمة عملاء لدى بنك القاهرة عمان من ١٩٩٠/١٠ الى ١٩٩٤/٢

## السيد فؤاد يونس عبداللطيف صالح - المدير التنفيذي الإدارة المالية وشؤون المساهمين وعلاقات المستثمرين

تاريخ الميلاد	١٩٦٠/١/٨
تاريخ التعيين	١٩٩٢/٤/١١
المؤهلات العلمية	بكالوريوس محاسبة ١٩٨٣ فرعي اقتصاد
الخبرات العملية	مدير تنفيذي / المالية وشؤون المساهمين من ٢٠١٥/٤ لغاية الان مدير دائرة المحاسبة المركزية لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٩/٥ لغاية ٢٠١٥/٤ رئيس قسم المحاسبة المركزية لدى بنك القاهرة عمان من ١٩٩٢/٤ لغاية ٢٠٠٩/٥ مقدر ضريبي قسم الشركات المساهمة لدى دائرة ضريبة الدخل من ١٩٨٥/١٠ ولغاية ١٩٩٢/٤ . عضو هيئة مديرين شركة تملك للتاجير التمويلي .

## الآنسة مها عبد الله عبد الحميد عبانه - المدير التنفيذي الخدمات المصرفية الخاصة

تاريخ الميلاد	١٩٧٣/١١/١٦
تاريخ التعيين	١٩٩٦/١٠/١
المؤهلات العلمية	بكالوريوس علوم مالية ومصرفية ١٩٩٥
الخبرات العملية	مدير تنفيذي / الخدمات المصرفية الخاصة من ٢٠١٩/١١ لغاية الان مدير فرع لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٧/٢ لغاية ٢٠١٩/١١ مسؤول خدمة عملاء لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٢/١٠ لغاية ٢٠٠٧/٢ ضابط خدمة عملاء لدى بنك القاهرة عمان من ١٩٩٦/١٠ الى ٢٠٠٢/١٠ عضو هيئة مديري الشركة الوطنية للخدمات المالية " أوراق للاستثمار "

## السيد عزمي محمد حسن عويضة - المدير التنفيذي الخدمات الإئتمان الشخصي

تاريخ الميلاد	١٩٦٤/١٠/١٧
تاريخ التعيين	١٩٩٦/٩/١٠
المؤهلات العلمية	بكالوريوس اقتصاد علوم ادارية ١٩٨٦
الخبرات العملية	مدير تنفيذي / خدمات الائتمان الشخصي من ٢٠٠٦/٩ لغاية الان مدير دائرة قروض السيارات وقروض الاسكان لدى بنك القاهرة عمان منذ ١٩٩٦/٩ الى ١٩٩٩/٤ ضابط مخاطر برتبة مراقب لدى بنك القاهرة عمان منذ ١٩٩٦/٩ الى ١٩٩٩/٥ ضابط ائتمان رئيسي من ١٩٨٨ الى ١٩٩٦ برتبة رئيس قسم لدى البنك الاردني الكويتي

## الدكتور محمد علي محمود القيسي - المدير التنفيذي والمستشار القانوني وتوثيق العقود

تاريخ الميلاد	١٩٧٤/٤/٢٩
تاريخ التعيين	٢٠٠٣/٢/١٦
المؤهلات العلمية	دكتوراه القانون / القانون المدني ٢٠٢٠ ماجستير قانون ٢٠٠٢ بكالوريوس حقوق ١٩٩٦
الخبرات العملية	مدير تنفيذي والمستشار القانوني / القانونية وتوثيق العقود من ٢٠١٩/٣ لغاية الان مدير الدائرة القانونية لدى بنك القاهرة عمان منذ ٢٠٠٩/٥ لغاية ٢٠١٩/٣ محامي من ٢٠٠٣/٢ لغاية تاريخه

## السيدة مرغريت مهيب عيسى مخامرة - المدير التنفيذي التدقيق الداخلي

تاريخ الميلاد	١٩٧٧/٤/٩
تاريخ التعيين	٢٠٠٤/٧/٢٧
المؤهلات العلمية	بكالوريوس ادارة اعمال ٢٠١١
الخبرات العملية	المدير التنفيذي / التدقيق الداخلي من ٢٠١٩/٣ لغاية الان رئيس ادارة التدقيق الداخلي لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٤/١ لغاية ٢٠١٩/٣ مدير التدقيق الداخلي لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٢/٥ لغاية ٢٠١٤/١ مدير دائرة التوجيه و ادارة المشاريع لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٧/٩ لغاية ٢٠١٢/٥ مساعد رئيس قسم إدارة تقنية المعلومات لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٤/٧ لغاية ٢٠٠٧/٩ ضابط رئيسي تكنولوجيا المعلومات/ بنك المؤسسة العربية المصرفية الاردني من ٢٠٠٢/٧ لغاية ٢٠٠٤/٧

## السيد يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء - المدير التنفيذي إدارة المخاطر

تاريخ الميلاد	١٩٧٦/١/١
تاريخ التعيين	٢٠٠٥/٨/١
المؤهلات العلمية	بكالوريوس ادارة عامة ١٩٩٨
الخبرات العملية	مدير تنفيذي/ ادارة المخاطر من ٢٠١٩/٣ لغاية الان رئيس ادارة المخاطر لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٩/٤ لغاية ٢٠١٩/٣ مدير دائرة مخاطر التشغيل لدى بنك القاهرة عمان ٢٠٠٥/٧ لغاية ٢٠١٣/٤ مدير مالي لدى شركة الحصاد الخير للاستثمار ٢٠٠٣/٨ ولغاية ٢٠٠٥/٧ موظف في عمليات الودائع لدى بنك الصادرات و التمويل ٢٠٠٣/٢ ولغاية ٢٠٠٣/٧

## السيد أنطون فكتور أنطون سايبلا - المدير التنفيذي الإمتثال

تاريخ الميلاد	١٩٧٧/١٢/٢
تاريخ التعيين	٢٠٠٥/١٠/١٦
المؤهلات العلمية	بكالوريوس محاسبة ١٩٩٩
الخبرات العملية	المدير التنفيذي / الإمتثال من ٢٠١٣/٧ لغاية الان مدير دائرة مكافحة غسل الاموال من ٢٠١٠/١٠ لغاية ٢٠١٣/٧ مدير دائرة رقابة الامتثال من ٢٠٠٥/١٠ لغاية ٢٠١٠/٠٤ مشرف تدقيق في شركة ارنست ويونغ من ٢٠٠٢/٧ لغاية ٢٠٠٥/٠٩ مساعد مدقق حسابات في شركة المحاسبون المتحدون من ٢٠٠٠/١١ لغاية ٢٠٠٢/٠٦

## السيد يزيد صيتان يوسف عماري - المدير التنفيذي الخدمات الائتمان التجاري

تاريخ الميلاد	١٩٦٥/١٢/٩
تاريخ التعيين	٢٠٠٦/٦/١
المؤهلات العلمية	ماجستير علوم مالية ومصرفية ٢٠٠٢ بكالوريوس التمويل ١٩٨٩
الخبرات العملية	مدير تنفيذي / خدمات الائتمان التجاري من ٢٠٢١/٢ لغاية الان رئيس ادارة تسهيلات الشركات الكبرى الاردن و فلسطين لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٩/٣ لغاية ٢٠٢١/٢ مدير دائرة تسهيلات الشركات لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٦/٦ لغاية ٢٠٠٩/٣ مدير ائتمان / البنك الاهلي الاردني من ٢٠٠٢ الى ٢٠٠٦ مراقب ائتمان / البنك الاهلي الاردني من ١٩٩٧ الى ٢٠٠٢ رئيس قسم الائتمان / بنك عمان للاستثمار من ١٩٩٤ الى ١٩٩٧ ضابط ائتمان / البنك العقاري المصري من ١٩٩٠ الى ١٩٩٤ عضو هيئة مديري الشركة الوطنية للخدمات المالية " أوراق للاستثمار ." عضو هيئة مديري شركة تملك للتأجير التمويلي . عضو هيئة مديري شركة البنوك الاردنية للمساهمة بالشركات.

## السيد هاني محمد رشراش احمد رشيد خضر - المدير التنفيذي الخدمات المصرفية والتسويق

تاريخ الميلاد	١٩٧٦/١٢/١٢
تاريخ التعيين	٢٠٠٦/٧/٢
المؤهلات العلمية	ماجستير إدارة اعمال ٢٠٠٤ بكالوريوس تجارة وإدارة ١٩٩٩
الخبرات العملية	المدير التنفيذي الخدمات المصرفية والتسويق من ٢٠٢١/٦ لغاية الان رئيس ادارة التسويق لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٤/١٠ لغاية ٢٠٢١/٧ مدير دائرة التسويق لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٨/٧ لغاية ٢٠١٤/١٠ مسؤول قسم تطوير منتجات لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٠٦/٧ لغاية ٢٠٠٨/٧ رئيس قسم ادارة الاعمال المصرفية لدى بنك المؤسسة العربية المصرفية من ١٩٩٩ لغاية عام ٢٠٠٤ عضو مجلس ادارة شركة الضمان للاستثمار (ممثلا عن بنك القاهرة عمان) من تاريخ ٢٠١٩/٦ لغاية الان

## السيد رامي انطون عيسى معايعه - المدير التنفيذي تقنية المعلومات وإدارة المشاريع

تاريخ الميلاد	١٩٧٧/٣/٥
تاريخ التعيين	٢٠٢١/١/١٠
المؤهلات العلمية	بكالوريوس هندسة الحاسوب ٢٠٠١
الخبرات العملية	مدير تنفيذي / ادارة تقنية المعلومات وادارة المشاريع ٢٠٢٢/٤ لغاية الان مدير اول / ادارة تقنية المعلومات لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٢١/١ لغاية ٢٠٢٢/٤ رئيس قسم تقنية المعلومات لدى بنك أبوظبي الوطني من ٢٠٠٩ لغاية ٢٠١٧ رئيس مكتب معلومات لدى شركة TBI ٢٠١٩ لغاية ٢٠٢٠ مدير مجموعة تكنولوجيا المعلومات / بنك كابيتال من ٢٠١٧ لغاية ٢٠١٩ كبير اخصائين دعم PC لدى بنك HSBC من ٢٠٠٤ لغاية ٢٠٠٩ مهندس حاسوب لدى شركة الأنظمة الرقمية المتقدمة من ٢٠٠١ لغاية ٢٠٠٣

## السيد عصام ممدوح عبد النجداوي - مدير أول الموارد البشرية

تاريخ الميلاد	١٩٧٣/١١/٩
تاريخ التعيين	٢٠١٢/٣/٢٧
المؤهلات العلمية	دبلوم ادارة مالية ومصرفية ١٩٩٧ دبلوم برمجة ١٩٩٤
الخبرات العملية	مدير اول / الموارد البشرية منذ ٢٠٢١/٧ لغاية الان. مدير دائرة تميز الموارد البشرية لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٧/٩ لغاية ٢٠٢١/٦ مدير دائرة التميز المؤسسي لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٥/٦ لغاية ٢٠١٧/٩ مدير دائرة تطوير إجراءات العمل وإعادة هيكلة العمليات المصرفية لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٢/٣ لغاية ٢٠١٥/٦. مساعد مدير عام لشركة مرعين استشارات نظم الاعمال ( Monsters IT Consultancy ) / دبي - الامارات العربية المتحدة من ٢٠٠٧/١ لغاية ٢٠٠٩/١٢. مبرمج كمبيوتر ومحلل نظم لدى حكومة دبي - النيابة العامة / دبي - الامارات العربية المتحدة من ١٩٩٩/٧ لغاية ٢٠٠٦/١٢ Clerk Operations لدى بنك دبي التجاري / دبي - الامارات العربية المتحدة من ١٩٩٧/٩ لغاية ١٩٩٩/٧. مبرمج / بنك الاردن والخليج / عمان - الاردن من ١٩٩٤/١ لغاية ١٩٩٧/٩.

## السيد زيد جمال زهدي حميد - المدير التنفيذي / إدارة امن المعلومات و مكافحة الجرائم المالية

تاريخ الميلاد	١٩٨٦/٥/١٨
تاريخ التعيين	٢٠١١/١٢/٢٧
المؤهلات العلمية	بكالوريوس ادارة اعمال ٢٠١١
الخبرات العملية	مدير تنفيذي ادارة امن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية من ٢٠٢٣/٤ لغاية الان مدير الجرائم المالية و الامن السيبراني لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٢١/٢ لغاية ٢٠٢٣/٤ مدير دائرة مكافحة الجرائم المالية لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٩/١٠ لغاية ٢٠٢١/٢ مسؤول قسم التحقيقات و اعرف عميلك لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٧/٤ لغاية ٢٠١٩/١٠ مسؤول قسم مراقبة المعلومات و التحقيق لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٤/٧ لغاية ٢٠١٧/٤

## السيد فؤاد نبيل الخوري اسبير فؤاد الصنّاع - مدير دائرة التخطيط الاستراتيجي وتطوير الأعمال

تاريخ الميلاد	١٩٩٢/٦/١٠
تاريخ التعيين	٢٠١٥/١١/١
المؤهلات العلمية	درجة الماجستير العلوم المالية و المصرفية ٢٠١٥ بكالوريوس اقتصاديات المال والاعمال ٢٠١٤
الخبرات العملية	مدير دائرة التخطيط الاستراتيجي و التطوير الاعمال من ٢٠٢٣/٠٨ لغاية الان مدير دائرة الاستراتيجية و تنقيب البيانات لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠٢٠/٠٤ لغاية ٢٠٢٣/٠٨ محلل اقتصادي رئيسي لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٩/٠١ لغاية ٢٠٢٠/٠٤ محلل اقتصادي لدى بنك القاهرة عمان من ٢٠١٥/١١ لغاية ٢٠١٩/٠١

لا توجد اية عقود او مشاريع او ارتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الحليفة أو الشقيقة أو رئيس وأعضاء مجلس الإدارة أو الرئيس التنفيذي او اي موظف في الشركة أو اقاربهم وذلك بما يندرج في نطاق علم البنك المعتاد.

فيما يلي ملخص المعاملات مع جهات ذات علاقة خلال السنة :

المجموع		الجهات ذات العلاقة				
٢٠٢١	٢٠٢٢	اخرى*	الادارة التنفيذية العليا	المساهم الرئيسي	اعضاء مجلس الادارة و ذوي الصلة بأعضاء مجلس الادارة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
						<b>بنود داخل قائمة المركز المالي</b>
٤٢,٦١٢,٤٠١	٦٩,٤٠٦,٢٩٧	٢٢,١٤٨,٣٨١	٣,٤٣٢,٨١٢	١٥,٧١٥,٠٤٤	٢٨,١١٠,٠٦٠	تسهيلات مباشرة
١١٨,٢٠٣,٦٣١	٦٢,٠٢٢,١٢٤	١٩,٤٠٤,٤٦٧	٣,٠٣٢,٣٠٥	٥,٨٠٧,٢٥٦	٣٣,٧٧٨,٠٩٦	ودائع لدى البنك
٩٤٩,٣٤٦	٣٣٠,٥٢٧	١٩٢,١٠٣	٧٦	-	١٣٨,٣٤٨	التأمينات النقدية
						<b>بنود خارج قائمة المركز المالي</b>
٤,٢٥٢,٧١٥	٤,١٧٥,٤١٠	٦٣٧,٧٠٣	٧,٣٩٠	٣٢٩,٣٠٠	٣,٢٠١,٠١٧	تسهيلات غير مباشرة
للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول						
٢٠٢١	٢٠٢٢					
دينار	دينار					
						<b>بنود قائمة الدخل</b>
٧١٥,٠٢٥	٣,٣٥٧,٦٣٩	٢,٣٨٤,٦٢٤	١٤١,٦٢٤	٢٥٧,٩٨٩	٥٧٣,٤٠٢	فوائد وعمولات دائنة
١,٢٦٩,٥٦٥	١,٦٥٥,٦٩٣	٢٩٤,٣٨٣	٥٤,٢٢٦	٩١,٧٤٥	١,٢١٥,٣٣٩	فوائد وعمولات مدينة



## تفاصيل التسهيلات الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة و ذو الصلة بهم كما يلي

المجموع	الاجمالي		ممنوحة لذوي العلاقة			ممنوحة للمضو			
	تسهيلات غير مباشرة	تسهيلات مباشرة	المجموع	تسهيلات غير مباشرة	تسهيلات مباشرة	المجموع	تسهيلات غير مباشرة	تسهيلات مباشرة	
١,١٣٧,٤٤١	-	١,١٣٧,٤٤١	٣,٨٦٣	-	٣,٨٦٣	١,١٣٣,٥٧٨	-	١,١٣٣,٥٧٨	السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي
١٤,٧٢٢,٤٧٥	١,١٧٤,٦٤٦	١٣,٥٤٧,٨٢٩	١٤,٠٨١,٠٨٦	١,١٧٤,٦٤٦	١٢,٩٠٦,٤٤٠	٦٤١,٣٨٩	-	٦٤١,٣٨٩	السيد ياسين خليل محمد ياسين التلهوني
١٥,٤٤٦,٧٥٩	٢,٠٢٦,٣٧١	١٣,٤٢٠,٣٨٨	١٥,٤٤٦,٧٥٩	٢,٠٢٦,٣٧١	١٣,٤٢٠,٣٨٨	-	-	-	السيد هشام ظافر طاهر المصري
٢,١٧٢	-	٢,١٧٢	-	-	-	٢,١٧٢	-	٢,١٧٢	السيد سامي عيسى عبد سميرات
٥٢٨	-	٥٢٨	-	-	-	٥٢٨	-	٥٢٨	السيد غسان ابراهيم فارس عقيل
١,٧٠٢	-	١,٧٠٢	-	-	-	١,٧٠٢	-	١,٧٠٢	السيد عصام محمد فاروق رشدي المهدي
٣١,٣١١,٠٧٧	٣,٢٠١,٠١٧	٢٨,١١٠,٠٦٠	٢٩,٥٣١,٧٠٨	٣,٢٠١,٠١٧	٢٦,٣٣٠,٦٩١	١,٧٧٩,٣٦٩	-	١,٧٧٩,٣٦٩	المجموع

## مساهمات أعضاء مجلس الإدارة واقاربهم

اسم عضو مجلس الإدارة	المنصب	الجنسية	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٣/١٢/٣١	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٢/١٢/٣١	الشركات المسيطر عليها من قبل اي منهم
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	رئيس المجلس	اردنية	٢٣,٢٧٢	٢٣,٢٧٢	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
بنك مصر		مصرية	١٨,٩٩٩,٠٠٠	١٨,٩٩٩,٠٠٠	بنك القاهرة القاهرة ، شركة مصر كابيتال ، شركة مصر للاستثمار
مساهمة السيد عاكف عبداللطيف محمد المغربي	نائب رئيس المجلس	مصرية	-	-	-
مساهمة الأقراب			-	-	-
السيد هشام ظافر طاهر المصري	عضو	اردنية	١,٠٠٠	١,٠٠٠	شركة الظافر للاستثمار
مساهمة الأقراب			-	-	-
الشركة العربية للتمويل والتجارة	عضو	سعودية	١٤,٨٦٦,٩٨٥	١٤,٨٦٦,٩٨٥	-
مساهمة السيد غسان ابراهيم عقيل			٩٧,٨٥٠	١٨٥,١٣٦	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيدة ديمه جمال زهدي حميد (زوجة)			١٨,٢٨٧	١٢٣,٤٦٩	-
السيد ابراهيم غسان ابراهيم عقيل (ابن)			١٥,٩٤٦	١٥,٩٤٦	-
السيد عمر غسان ابراهيم عقيل (ابن)			١٥,٩٤٦	١٥,٩٤٦	-
الآنسة مايا غسان ابراهيم عقيل (ابنة)			١٠,٠٥٥	١٠,٠٥٥	-
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	عضو	اردنية	١٥,٥١٧,٩١٠	١٥,٥٦١,٤٢٩	-
مساهمة السيد مازن الصحاح			-	-	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيد ياسين خليل محمد ياسين التلهوني	عضو	اردنية	٢,٧١٥,١٢٨	٢,٥٣١,٧٥٨	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
مساهمة السيد حسن علي ابو الراغب	عضو	اردنية	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيد سامي عيسى عيد سميرات	عضو	اردنية	١,٠٥٥	١,٠٥٥	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيد عصام محمد فاروق رشدي المهدي	عضو	اردنية	٥,٣٢٧	٥,٣٢٧	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيد كليمان ماري فرج الله معمار باشي	عضو	اللبنانية	٣٩١,٦١١	٣٩١,٦١١	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيد غسان كليمان ماري معمار باشي			٤٦٠,٠٠٠	٥٠٠,٠٠٠	-
السيد فادي كليمان ماري معمار باشي			١٠٩,٩٢٨	١٠٩,٩٢٨	-
السيد فرج كليمان ماري معمار باشي			٧,٥٢٨	٧,٥٢٨	-
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	عضو	اردنية	-	١,٠٠٠	-
مساهمة الاقارب			-	-	-

## مساهمات أعضاء مجلس الإدارة المستقلين واقاربهم

اسم عضو مجلس الإدارة	المنصب	الجنسية	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٣/١٢/٣١	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٢/١٢/٣١	الشركات المسيطر عليها من قبل اي منهم
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب	عضو	اردنية	١,٥٢٠	١,٥٢٠	-
مساهمة الاقارب			-	-	-
السيد حسام الدين عبد الوهاب محمد	نائب رئيس المجلس	مصرية	-	-	-
مساهمة الاقارب			-	-	-

علما بان مدة عضوية مجلس الادارة ٤ سنوات تنتهي في شهر نيسان ٢٠٢٦

### عدد الأوراق المالية المصدرة من قبل البنك والمملوكة من قبل شركات مسيطر عليها من قبل اعضاء مجلس الادارة هي كما يلي :

اسم عضو مجلس الادارة	اسم الشركة المسيطر عليها	الجنسية	عدد الأوراق المالية	
			٢٠٢٢	٢٠٢٣
بنك مصر	بنك القاهرة	مصرية	٢,٥٢٧	٢,٥٢٧
	شركة مصر كابيتال	مصرية	١,٤٧٨,٤٠٢	١,٤٧٨,٤٠٢
	شركة مصر للاستثمار	مصرية	٢,٥٢٧	٢,٥٢٧
السيد هشام ظافر طاهر المصري	شركة الظافر للاستثمار	اردنية	٨,١٣٥,٢٢٤	٨,١٣٥,٢٢٤
<b>المجموع</b>			<b>٩,٦١٨,٦٨٠</b>	<b>٩,٦١٨,٦٨٠</b>

لا يوجد مساهمات للشركات المسيطر عليها من قبل اقارب اعضاء مجلس الادارة

## مساهمة اعضاء الادارة العليا والمطلعين واقاربهم

الشركات المسيطر عليها من قبل اي منهم	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٢/١٢/٣١		عدد الأسهم كما في ٢٠٢٣/١٢/٣١		الجنسية	اسم المساهم
	الأقارب	شخصي	الأقارب	شخصي		
-	-	١٠٥	-	١٠٥	اردنية	الدكتور كمال غريب عبد الرحيم البكري
-	-	٣١,٦٦٦	-	٣١,٦٦٦	اردنية	الدكتور خالد محمود عبدالله قاسم
-	-	٧,٦٠٠	-	٧,٦٠٠	اردنية	السيدة رنا سامي جادالله الصنّاع
-	-	-	-	-	اردنية	السيدة ريم يونس محمد العسفس
-	-	-	-	-	اردنية	الانسه جان شوكت محمود يدج
-	-	-	-	-	اردنية	السيد فؤاد يونس عبداللطيف صالح
-	-	-	-	-	اردنية	السيدة مرغريت مهيب عيسى مخامرة
-	-	-	-	-	اردنية	السيد انطون فيكتور انطون سايبلا
-	-	-	-	-	اردنية	السيد يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء
-	-	-	-	-	اردنية	السيد يزيد صبتان يوسف عماري
-	-	-	-	-	اردنية	السيد عزمي محمد حسن عويضة
-	-	-	-	-	اردنية	السيد هاني محمد رشراش احمد رشيد خضر
-	-	-	-	-	اردنية	الانسه مها عبد الله عبد الحميد عباينة
-	-	-	-	-	اردنية	الدكتور محمد علي محمود القيسي
-	-	-	-	-	اردنية	السيد رامي انطون عيسى معاينه
-	-	-	-	-	اردنية	السيد زيد جمال زهدي حميد
-	-	-	-	-	اردنية	السيد عصام ممدوح عبد النجداوي
-	-	-	-	-	اردنية	السيد فؤاد نبيل الخوري اسبير فؤاد الصنّاع
-	-	٣٩,٣٧١	-	٣٩,٣٧١		<b>المجموع</b>

لا يوجد مساهمات للشركات المسيطر عليها من قبل اعضاء الادارة التنفيذية

## اسماء كبار مساهمي البنك 0% فاكثر

اسم المساهم	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٣/١٢/٣١	النسبة	عدد الأسهم كما في ٢٠٢٢/١٢/٣١	النسبة
شركة المسيرة للاستثمار	٢١,٦٣٦,٨٢٣	٪١١,٣٨٨	٢١,٦٣٦,٨٢٣	٪١١,٣٨٨
بنك مصر	١٨,٩٩٩,٠٠٠	٪٩,٩٩٩	١٨,٩٩٩,٠٠٠	٪٩,٩٩٩
شركة المسيرة الدوليّه	١٨,٩٥٠,٠٠٠	٪٩,٩٧٤	١٨,٩٥٠,٠٠٠	٪٩,٩٧٤
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	١٥,٥٦١,٤٢٩	٪٨,١٩٠	١٥,٥٦١,٤٢٩	٪٨,١٩٠
الشركة العربية للتمويل و التجارة	١٤,٨٦٦,٩٨٥	٪٧,٨٢٥	١٤,٨٦٦,٩٨٥	٪٧,٨٢٥
شركة اركاديا	١١,١٦٧,٠١٧	٪٥,٨٧٧	١١,١٦٧,٠١٧	٪٥,٨٧٧
<b>المجموع</b>	<b>١٠١,١٨١,٢٥٤</b>	<b>٪٥٣,٢٥٣</b>	<b>١٠١,١٣٧,٧٣٥</b>	<b>٪٥٣,٢٣٠</b>

## جدار مالكي الاسهم الذين تساوي او تزيد نسبة مساهمتهم عن 1٪ بتاريخ 31-12-2023

### بنك القاهرة عام

اسم المساهم	الجنسية	عدد الاسهم المملوكة	نسبة المساهمة في الرأسمال	المستفيد النهائي /نسبة المالكية	عدد الاسهم الموهوبة	نسبة الاسهم الموهوبة من إجمالي المساهمة	جهة الرهن
شركة المسيرة للاستثمار	الأردنية	٢١,٣٦,٨٢٣	٪11,٣٨٨	٪11,٣٨٨	-	٪٠,٠٠٠	-
بنك مصر	المصرية	1٨,٩٩٩,٠٠٠	٪٩,٩٩٩	٪٩,٩٩٩	-	٪٠,٠٠٠	-
شركة المسيرة الدولية	البحرينية	1٨,٩0٠,٠٠٠	٪٩,٩٧٤	٪٩,٩٧٤	-	٪٠,٠٠٠	-
المؤسسة العامة للصمان الاجتماعي	الأردنية	10,011,٤1٩	٪٥,1٩٠	٪٥,1٩٠	-	٪٠,٠٠٠	-
الشركة العربية للتأمين و النجاة	السعودية	1٤,٨1٦,٩٥0	٪٨,٨10	٪٨,٨10	-	٪٠,٠٠٠	-
شركة الظافر للاستثمار	الأردنية	٨,٣05,٢٢٤	٪٤,٢٨٢	٪٤,٢٨٢	-	٪٠,٠٠٠	-
THE CONGRESS FOUNDATION	البيجيتانية	٧,1٠٤,٠٠٠	٪٤,٠٠٢	٪٤,٠٠٢	-	٪٠,٠٠٠	-
فايزة احمد جميل ملص	الأردنية	٢,١1٤,٢٢٢	٪1,٣٣٩	٪1,٣٣٩	-	٪٠,٠٠٠	-
عبد الكريم علوي صالح الكباريتي	الأردنية	٢,٨٤٨,٣٠٠	٪1,٤٩٩	٪1,٤٩٩	-	٪٠,٠٠٠	-
ياسين خليل محمد ياسين التلهوني	الأردنية	٢,0٣1,٧0٨	٪1,٢٣٣	٪1,٢٣٣	-	٪٠,٠٠٠	-
لتاجين منيب عبد الرحمن ماضي	الأردنية	٢,01٠,١٧1	٪1,٢٢1	٪1,٢٢1	-	٪٠,٠٠٠	-
رولا بيت نافذ بن صالح مصطفي	السعودية	٢,111,1٠0	٪1,111	٪1,111	-	٪٠,٠٠٠	-
زينه بنت نافذ بن صالح مصطفي	السعودية	٢,111,1٠0	٪1,111	٪1,111	-	٪٠,٠٠٠	-
عمر بنت نافذ بن صالح مصطفي	السعودية	٢,111,1٠0	٪1,111	٪1,111	-	٪٠,٠٠٠	-
لدوي بنت نافذ بن صالح مصطفي	الأردنية	٢,٠٨٩,٣٣٣	٪1,٠٩٩	٪1,٠٩٩	-	٪٠,٠٠٠	-
شركة الشرايق الاوسط للتأمين	الأردنية	٢,٠٠0,0٤٩	٪1,٠1١	٪1,٠11	-	٪٠,٠٠٠	-
ماي عيسى الياس الواضي	الأردنية	٩٤٧,٤1٦	٪٠,٤٦٢	٪٠,٤٦٢	-	٪٠,٠٠٠	-
البنك الاردني الكويتي		1,0٥٨,٣٣٢	٪٠,٥٢٥	٪٠,٥٢٥	-	٪1٦,٠٥٤	البنك العربي
البنك الاردني الكويتي		٢,01٠,١٧1	٪1,٠١١	٪1,٠١١	-	٪1٠,٠٠٠	البنك الاردني الكويتي

تبلغ مساهمة مجموعة السيد صبح طاهر المصري 10٧,٦1٠,٢٦٦٪ من رأس مال البنك

## مزاياء ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة الحاليين والمستقبليين خلال عام ٢٠٢٣

اسم عضو مجلس الإدارة	المنصب	التنقلات	بدل حضور لجان	مكافآت *	المجموع
السيد يزيد عدنان المفتي	رئيس المجلس	-	-	٥٧٥,٠٠٠	٥٧٥,٠٠٠
السيد عاكف عبداللطيف المغربي	نائب رئيس المجلس	٤,٣٦٥	-	-	٤,٣٦٥
السيد هشام ظافر المصري	عضو	١٨,٠٠٠	١١,٠٠٠	١٨,٠٨٤	٤٧,٠٨٤
السيد ياسين خليل التلهوني	عضو	١٨,٠٠٠	٤,٨٠٠	١٨,٠٨٤	٤٠,٨٨٤
السيد غسان ابراهيم عقيل	عضو	٢٤,٨٨٢	١٥,٠٠٠	١٨,٠٨٤	٥٧,٩٦٦
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	عضو	١٨,٠٠٠	٧,٢٠٠	١٨,٠٨٤	٤٣,٢٨٤
السيد حسن علي ابو الراغب	عضو	١٨,٠٠٠	٣٠,٥٠٠	١٨,٠٨٤	٦٦,٥٨٤
السيد سامي عيسى عيد سميرات	عضو	١٨,٠٠٠	٤٦,٠٠٠	١٨,٠٨٤	٨٢,٠٨٤
السيد عصام محمد فاروق رشدي المهدي	عضو	١٨,٠٠٠	٣٧,٤٠٠	١٨,٠٨٤	٧٣,٤٨٤
السيد كليمان ماري فرج الله معمار باشي	عضو	١٨,٠٠٠	٢١,٠٠٠	١٢,٤٨٥	٥١,٤٨٥
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	عضو	١٢,٩٠٠	٢٩,٥٠٠	-	٤٢,٤٠٠
السيدة سهى باسيل عناب	عضو	٥,١٠٠	١٦,٥٠٠	١٨,٠٨٤	٣٩,٦٨٤
السيد حسام الدين عبد الوهاب محمد	نائب رئيس المجلس	١٤,٠٣٣	٥,٠٠٠	١١,٧٩٢	٣٠,٨٢٥
السيد محمد محمود الاتريبي	نائب رئيس المجلس	-	-	٥,٦٤٨	٥,٦٤٨
السيد شريف مهدي الصيفي	عضو	-	-	٢,٥٢٧	٢,٥٢٧
<b>المجموع</b>		<b>١٨٧,٢٧٩</b>	<b>٢٢٣,٩٠٠</b>	<b>٧٥٢,١٢٥</b>	<b>١,١٦٣,٣٠٤</b>

\* يتضمن بند المكافآت مكافآت اداء عن عام ٢٠٢٢ تم دفعه في عام ٢٠٢٣

يتم صرف سيارة و سائق لرئيس مجلس الإدارة

## رواتب الادارة التنفيذية عن عام ٢٠٢٣

اسم الموظف	الوظيفة	رواتب وعلاوات	مكافآت	المجموع
الدكتور كمال غريب عبدالرحيم البكري	الرئيس التنفيذي	٦٨٥,٣١٢	٣٤٨,٥٩٠	١,٠٣٣,٩٠٢
الدكتور خالد محمود عبد الله قاسم	رئيس مجموعة الخدمات المشتركة	٢٩٨,٦٩٢	١٠١,٤٠٠	٤٠٠,٠٩٢
السيدة رنا سامي جادالله الصانع	رئيس مجموعة خدمات الائتمان	٢٢٠,٠٤٨	٤١,٢٥٠	٢٦١,٢٩٨
السيدة ريم يونس محمد العسفس	المدير التنفيذي/ الخزينة والاستثمار	١٥٠,٩٧٦	٣٥,٤٠٠	١٨٦,٣٧٦
الآنسة مها عبد الله عبد الحميد عبابنه	المدير التنفيذي / الخدمات المصرفية الخاصة	١٣٦,١٧٦	٤٩,٩٠٠	١٨٦,٠٧٦
الآنسة جان شوكت محمود يدج زكريا	المدير التنفيذي/ العمليات المركزية	١٥٧,٠١٦	٢٥,٨٠٠	١٨٢,٨١٦
السيد فؤاد يونس عبداللطيف صالح	المدير التنفيذي/ المالية وشؤون المساهمين وعلاقات المستثمرين	٧٧,٦٦٤	٥١,٥٠٠	١٢٩,١٦٤
السيدة مرغريت مهيب عيسى مخامرة	المدير التنفيذي / التدقيق الداخلي	١١٤,٢٤٠	٢٥,٠٠٠	١٣٩,٢٤٠
السيد يزيد صيتان يوسف عماري	المدير التنفيذي /خدمات الائتمان التجاري	١٥٠,٨٣٢	٣١,٨٠٠	١٨٢,٦٣٢
السيد عزمي محمد حسن عويضة	المدير التنفيذي/ خدمات الائتمان الشخصي	١٢٧,١٦٨	٢١,٠٠٠	١٤٨,١٦٨
السيد يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء	المدير التنفيذي/ إدارة المخاطر	٩٠,٣٨٧	١٨,٩٠٠	١٠٩,٢٨٧
السيد أنطون فكتور أنطون ساببلا	المدير التنفيذي /الامتثال	١٠٣,٦٦٤	١٨,٦٠٠	١٢٢,٢٦٤
السيد هاني "محمد رشراش" "احمد رشيد" خضر	المدير التنفيذي / الخدمات المصرفية والتسويق	١١٥,٢٨٠	٣٠,١٠٠	١٤٥,٣٨٠
الدكتور محمد علي محمود القيسي	المدير التنفيذي والمستشار القانوني وتوثيق العقود	١٣٠,٥٣٦	١٦,٠٠٠	١٤٦,٥٣٦
السيد رامي انطون عيسى معايغه	المدير التنفيذي / تقنية المعلومات وادارة المشاريع	١٢٧,٣٩٢	١٩,١٠٠	١٤٦,٤٩٢
السيد عصام ممدوح عبد النجداوي	مدير أول / الموارد البشرية	٧٣,٥٥٢	١١,٧٠٠	٨٥,٢٥٢
السيد زيد جمال زهدي حميد	مدير تنفيذي ادارة امن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية	٧٠,٩٧٦	١٢,٧٠٠	٨٣,٦٧٦
السيد فؤاد نبيل الخوري اسبير فؤاد الصانع	مدير دائرة التخطيط الاستراتيجي وتطوير الأعمال	٤٩,٩٩٠	١٤,٠٠٠	٦٣,٩٩٠
		٢,٨٧٩,٩٠١	٨٧٢,٧٤٠	٣,٧٥٢,٦٤١

- يتم صرف سيارة و سائق للرئيس التنفيذي
- لا يوجد اعتماد مع موردين محددين و/او عملاء رئيسيين (محلين و خارجيا) يشكلون ١٠٪ فأكثر من اجمالي المشتريات و/أو الايرادات.
- لا يوجد اي حماية حكومية او امتيازات يتمتع بها البنك او اي من منتجاته بموجب القوانين واللائحة او غيرها.
- لا يوجد اي براءات اختراع او حقوق امتياز حصل البنك عليها.
- لا يوجد اي قرارات صادرة عن الحكومة او المنظمات الدولية او غيرها لها اثر مادي على عمل البنك او منتجاته او قدرته التنافسية.
- يطبق البنك معايير الجودة وافضل الممارسات العالمية لكافة انشطته المصرفية
- لا يوجد اي اثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية ولا تدخل ضمن نشاط البنك الرئيسي.
- بلغ الاستثمار الراسمالي للبنك خلال عام ٢٠٢٣ مبلغ ٨,٦٠٦,٤٨٢ دينار
- بلغت اتعاب مدقق حسابات البنك والشركات التابعة لعام ٢٠٢٣ موزعة على النحو التالي

التفاصيل	الأتعاب بدون الضريبة المضافة
بنك القاهرة عمان	١٥٧,١٤١
شركة تملك للتاجر التمويلي	٦,٢٥٠
شركة اوراق	٦,٢٥٠
الشركة الوطنية للاوراق المالية فلسطين	٢,٧٥٠
مصرف الصفا	٢٥,٠٠٠
المجموع	١٩٧,٣٩١

- كما تم دفع اتعاب استشارات اخرى لمدقق الحسابات بمبلغ ٥٦,٥٨٠ دينار اردني
- لا يوجد اية عقود او مشاريع او إرتباطات عقدها البنك مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الادارة أو أعضاء المجلس أو الرئيس التنفيذي أو أي موظف في البنك أو أقاربهم باستثناء المعاملات المصرفية الاعتيادية والتي تم الافصاح عنها في الايضاح (٤٠) حول البيانات المالية وتخضع هذه المعاملات لتعليمات البنك المركزي الاردني ذات العلاقة.

## الإقرارات

1- يقر مجلس إدارة البنك بعدم وجود أي أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية البنك خلال السنة المالية التالية.

2- يقر مجلس الإدارة بمسؤوليته عن إعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعال في البنك.

- يقر كل من أعضاء مجلس الإدارة بأنه لم يحصل على أية منافع من خلال عمله بالبنك ولم يفصح عنها ، سواء كانت تلك المنافع مادية أم صنية ، وسواء كانت له شخصيا أو لأي من ذوي العلاقة به وذلك عن السنة المنصرمة.

رئيس مجلس الإدارة

نائب رئيس مجلس الإدارة

عضو

يزيد عدنان المفتي

عاكف عبد اللطيف المغربي

هشام ظافر المصري

عضو

عضو

عضو

سامي عيسى سميرات

ياسين خليل محمد التلهوني

عسان ابراهيم عقيل

عضو

عضو

عضو

حسن علي ابو الراغب

عصام محمد فاروق المهدي

مازن حمدي الصحاح

عضو  
سيمونا أو غنت سايبلا

عضو  
كليمان ماري فرج الله معمار باشي

عضو

3- نقر نحن الموقعين أدناه بصحة ودقة وإكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي .

المدير التنفيذي / المالية وشؤون  
المساهمين وعلاقات المستثمرين  
فؤاد يونس صالح

الرئيس التنفيذي

كمال غريب البكري

رئيس مجلس الإدارة

يزيد عدنان المفتي

عضو

عضو

عضو



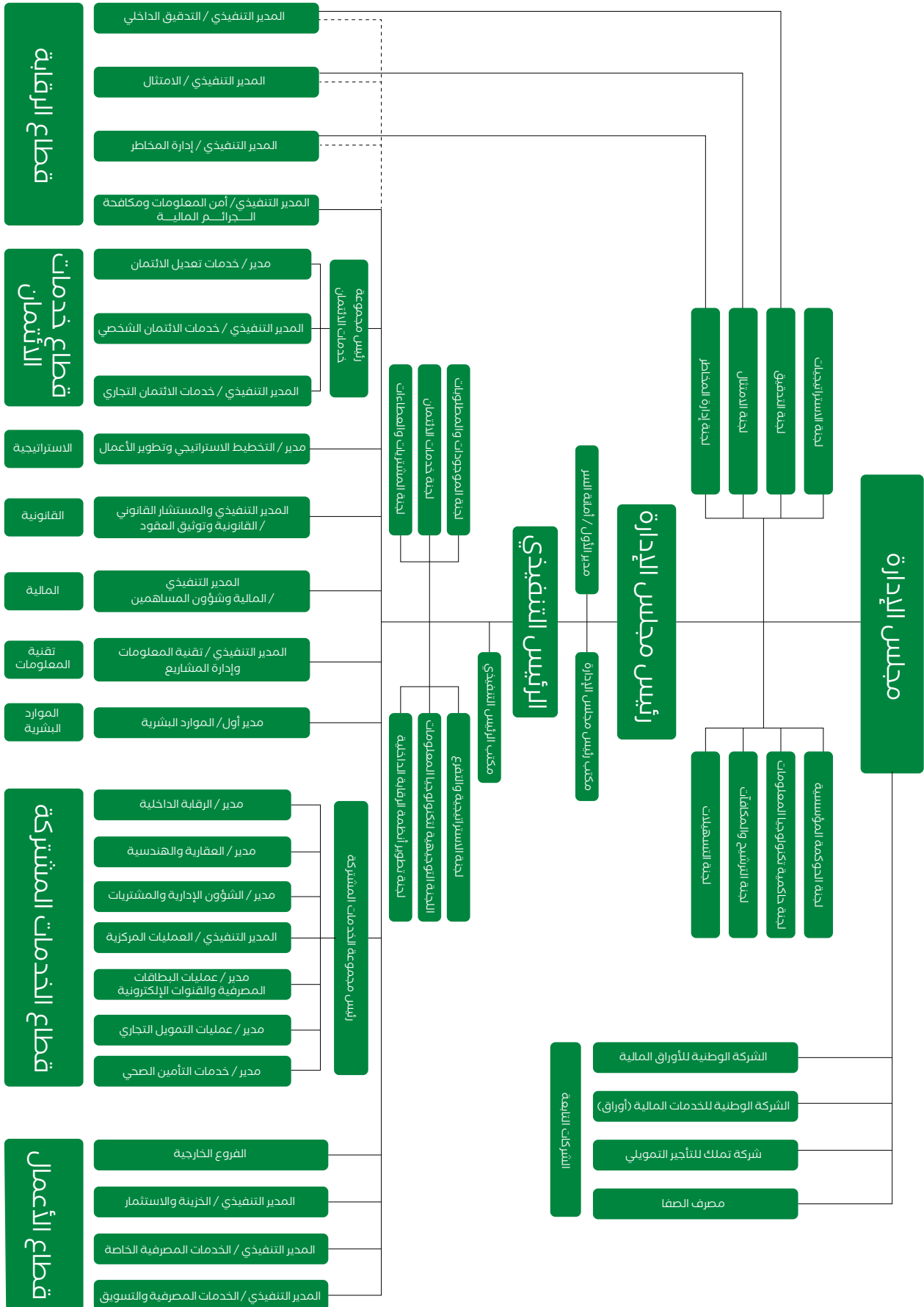
# القياس

التنظيمية

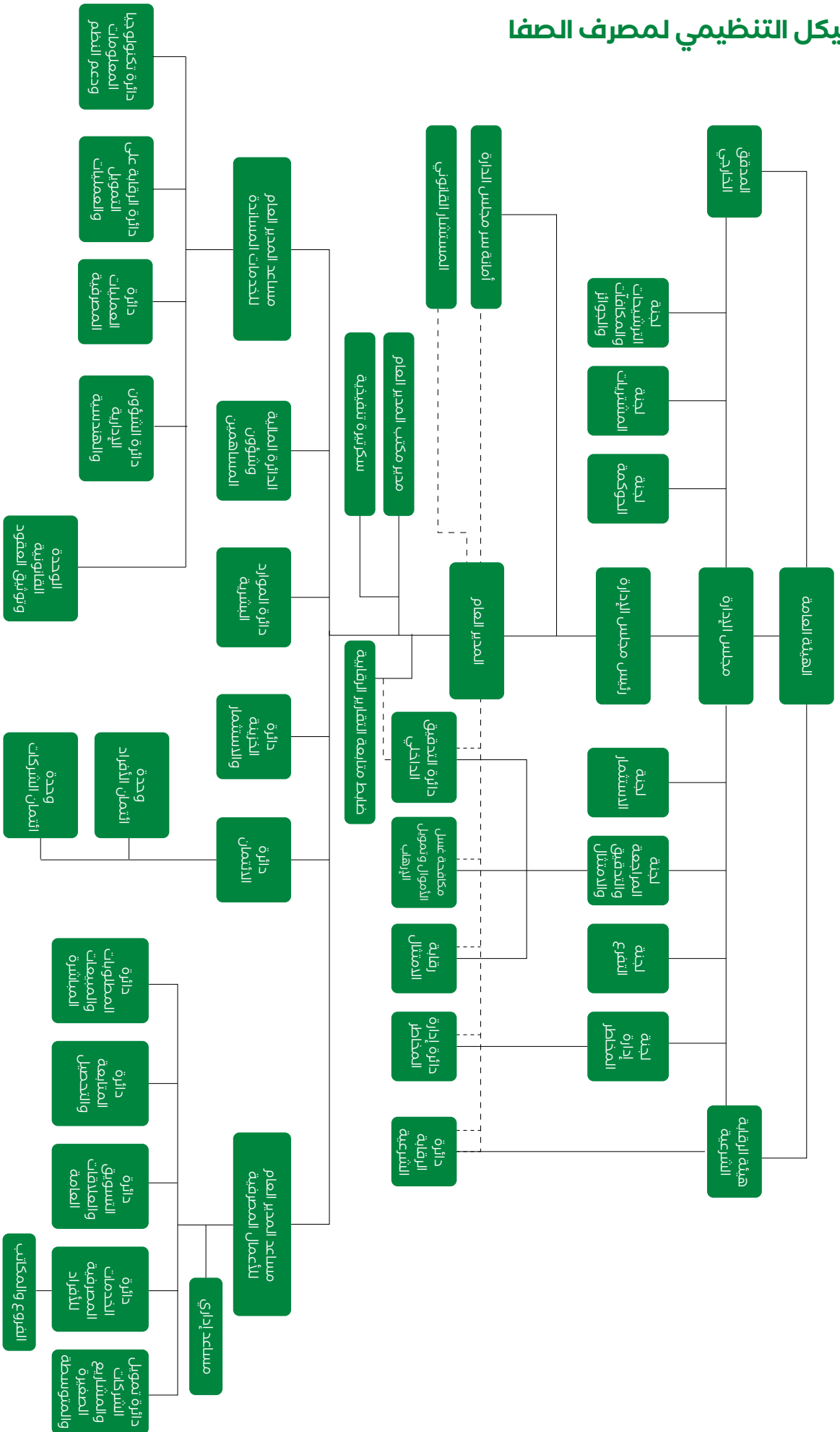
03



# الهيكل التنظيمي لبنك القاهرة عمان

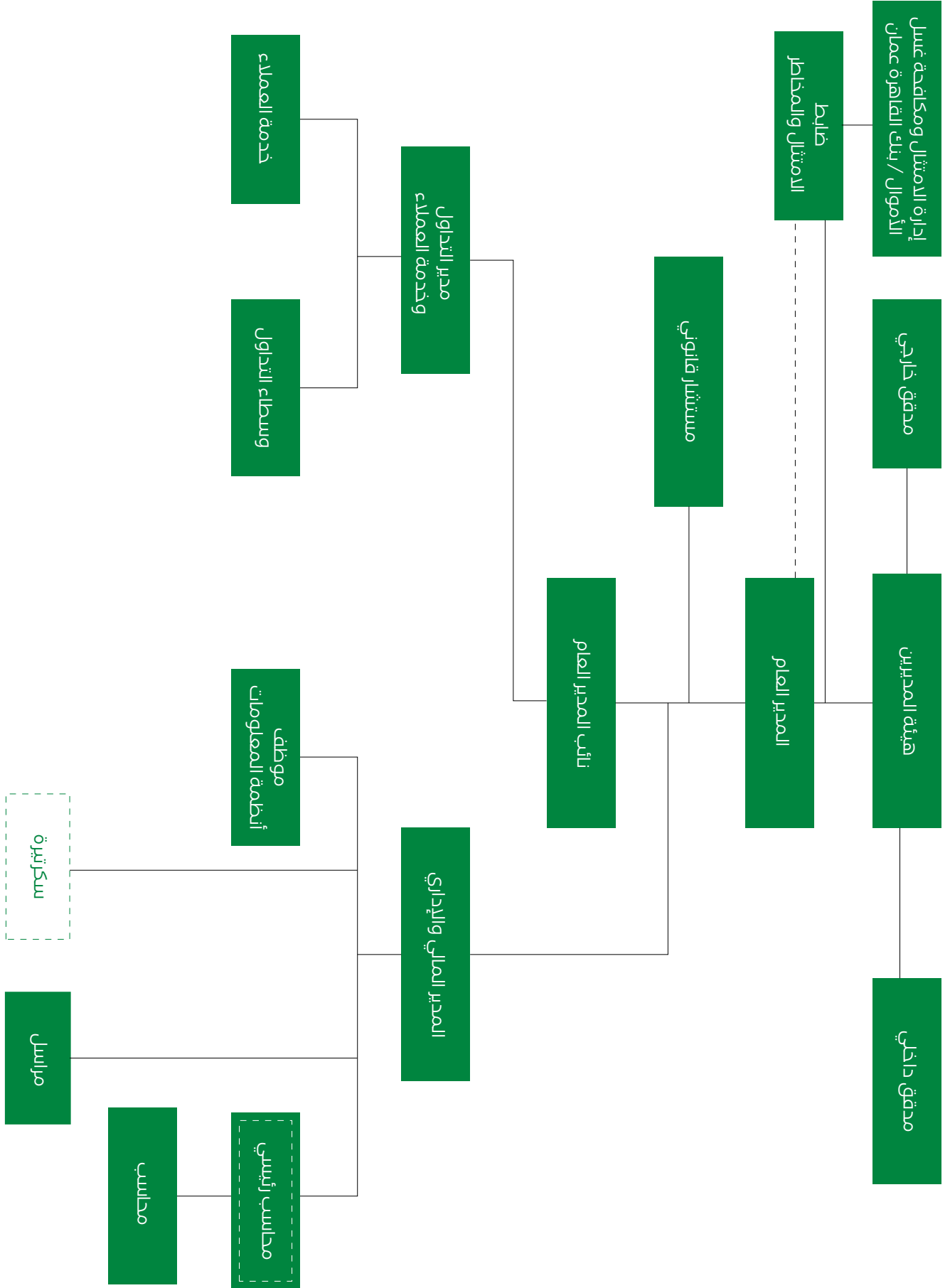


# الهيكل التنظيمي لمصرف الصفا

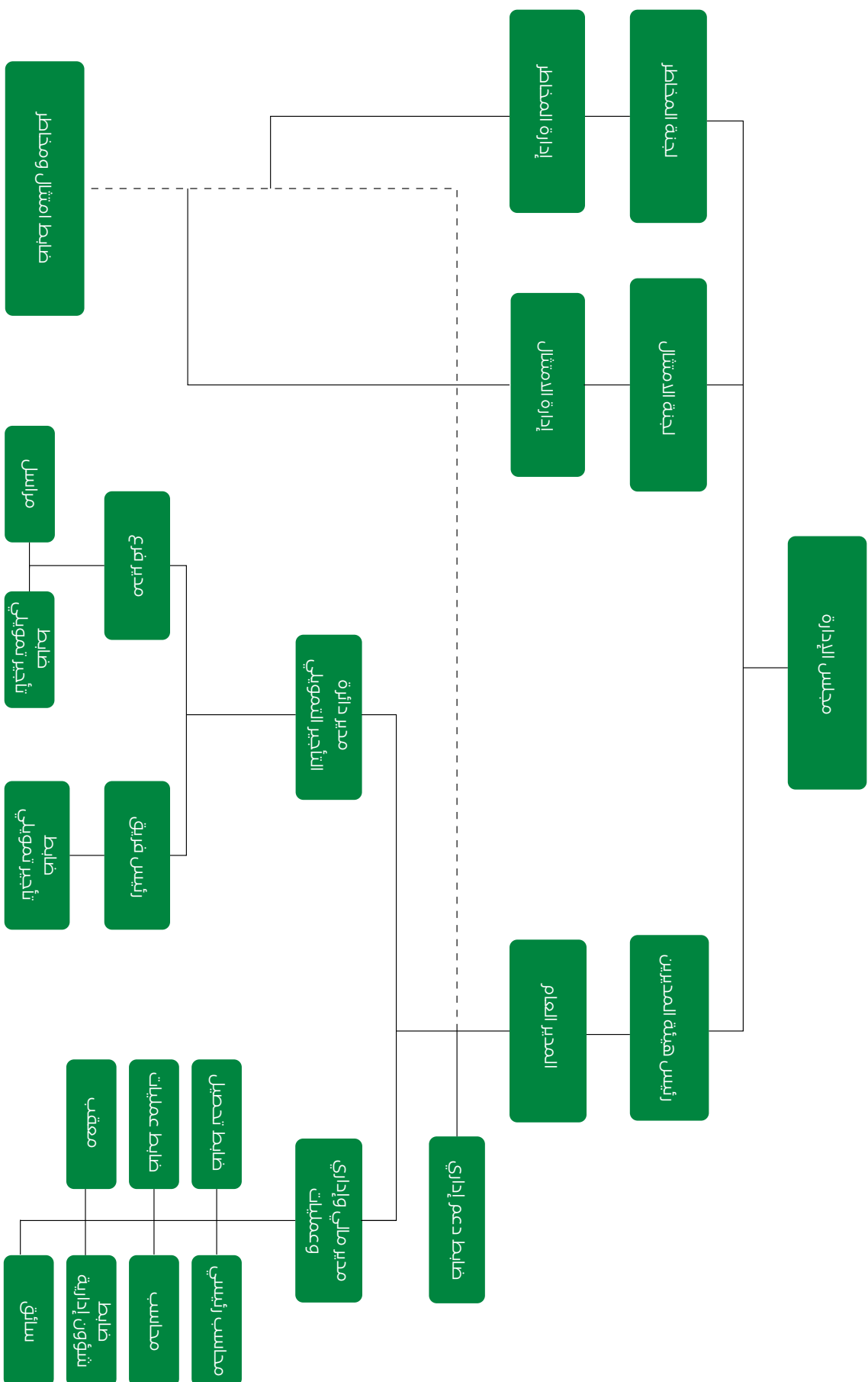




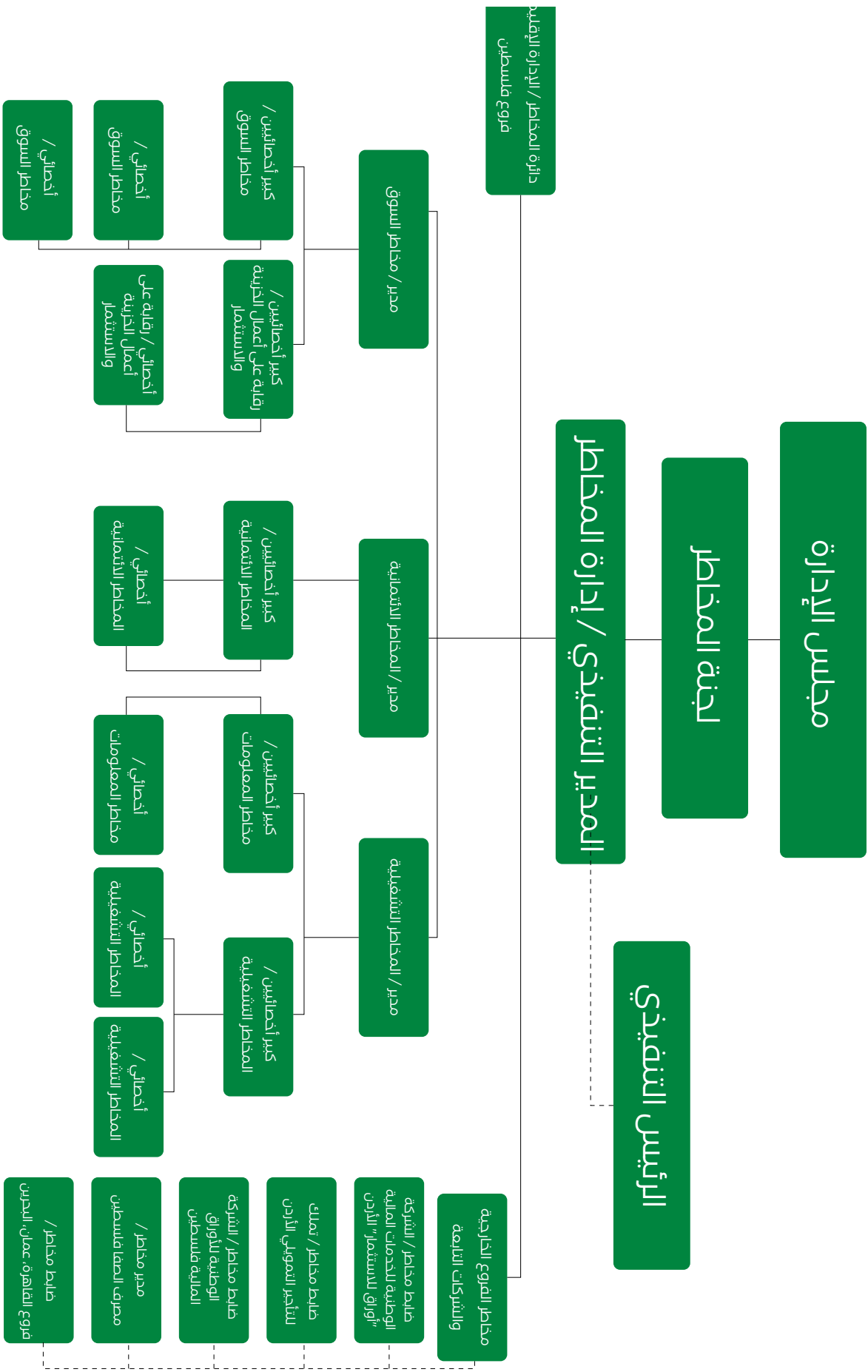
## الهيكل التنظيمي للشركة الوطنية للأوراق المالية



# الهيكل التنظيمي لشركة تملك للتأجير التمويلي



# الهيكل التنظيمي لإدارة المخاطر





# القوائم المالية

الموحدة

31 كانون الأول 2023

04



**تقرير مدققي الحسابات المستقلين  
إلى مساهمي بنك القاهرة عمان  
عمان - المملكة الأردنية الهاشمية**

**تقرير حول تدقيق القوائم المالية الموحدة**

**الرأي**

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية الموحدة لبنك القاهرة عمان "البنك" وشركائه التابعة "المجموعة" والتي تتكون من قائمة المركز المالي الموحدة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ وقائمة الدخل الموحدة وقائمة الدخل الشامل الموحدة وقائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة وقائمة التدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ والايضاحات حول القوائم المالية الموحدة والمعلومات المتعلقة بالسياسات المحاسبية الجوهرية.

في رأينا، إن القوائم المالية الموحدة المرفقة تُظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للمجموعة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ وأداءها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

**أساس الرأي**

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، إن مسؤولياتنا وفقاً لهذه المعايير مفصلة أكثر ضمن بند مسؤولية مدقق الحسابات عن تدقيق القوائم المالية الموحدة الواردة في تقريرنا هذا. نحن مستقلون عن المجموعة وفقاً لقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين الصادرة عن المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين بالإضافة إلى متطلبات السلوك المهني الأخرى الملائمة لتدقيق القوائم المالية الموحدة في الأردن، وقد التزمنا بمتطلبات السلوك المهني ومتطلبات المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين. لقد قمنا بالحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة و توفر أساساً لإبداء الرأي.

**أمور التدقيق الهامة**

إن أمور التدقيق الهامة هي تلك الأمور التي وفقاً لاجتهادنا المهني كانت الأكثر جوهرية خلال تدقيق القوائم المالية الموحدة للسنة الحالية. لقد تمت دراسة هذه الأمور ضمن الإطار الكلي لتدقيق القوائم المالية الموحدة لإبداء رأينا حول هذه القوائم ولا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. تم وصف إجراءات التدقيق المتعلقة بكل أمر من الأمور المشار إليها أدناه.

لقد قمنا بالمهام المذكورة في فقرة مسؤولية مدقق الحسابات والمتعلقة بتدقيق القوائم المالية الموحدة. بالإضافة لكافة الأمور المتعلقة بذلك. بناءً عليه فإن تدقيقنا يشمل تنفيذ الإجراءات التي تم تصميمها للاستجابة لتقييمنا لمخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية الموحدة. إن نتائج إجراءات التدقيق التي قمنا بها، بما في ذلك الإجراءات المتعلقة بمعالجة الأمور المشار إليها أدناه، توفر أساساً لرأينا حول تدقيق القوائم المالية الموحدة المرفقة.

	<p><b>كفاية مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة للتسهيلات الائتمانية (إيضاح ١١) في القوائم المالية الموحدة</b></p>
<p><b>نطاق التدقيق لمواجهة امر التدقيق الهام</b></p> <p>تتضمن اجراءات التدقيق ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• فهم لطبيعة محافظ التسهيلات الائتمانية للمجموعة بالإضافة الى فحص لنظام الرقابة الداخلي المتبع في عملية المنح والتسجيل وتقييم فعالية الاجراءات الرئيسية المتبعة في عملية المنح والتسجيل.</li> <li>• قمنا بدراسة وفهم لسياسة المجموعة المتبعة في احتساب المخصصات بالمقارنة مع متطلبات معيار التقارير المالي الدولي رقم (٩) والارشادات والتوجيهات التنظيمية ذات الصلة.</li> <li>• قمنا بتقييم نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة للبنك، مع التركيز بشكل خاص على الملاءمة مع نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة والمنهجية الأساسية مع متطلبات معيار التقارير المالي الدولي رقم (٩).</li> <li>• لقد قمنا بدراسة عينة من التسهيلات بشكل فردي، وقمنا بالاجراءات التالية لتقييم ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>- مدى ملائمة مراحل التصنيف.</li> <li>- مدى ملائمة عملية تحديد التعرض الائتماني عند التعثر، بما في ذلك النظر في التدفقات النقدية الناتجة عن التسديد والعمليات الحسابية الناتجة عنها.</li> <li>- مدى ملائمة احتمالية التعثر، التعرض الائتماني عند التعثر ونسبة الخسارة بافتراض التعثر للمراحل المختلفة.</li> <li>- مدى ملائمة وموضوعية التقييم الداخلي، بالإضافة الى كفاءة واستقلالية الخبراء المستخدمين في عملية الاحتساب.</li> <li>- صحة ودقة النموذج المستخدم في عملية احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.</li> <li>- تقييم مدى ملائمة عملية تقدير المجموعة لحدوث ارتفاع في مستوى المخاطر الائتمانية وأسس انتقال التعرض الائتماني بين المستويات، للتعرضات التي انتقلت بين المستويات، بالإضافة الى تقييم العملية من ناحية التوقيت المناسب لتحديد الزيادة الجوهرية في مخاطر الائتمان للتعرضات الائتمانية.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>امر التدقيق الهام</b></p> <p>تم اعتبار هذا الأمر من الأمور الهامة في عملية التدقيق حيث يتطلب احتسابه وضع افتراضات واستخدام الادارة لتقديرات لاحتساب مدى ووقت تسجيل مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة.</p> <p>يتم تحديد مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة وفقاً لسياسة البنك الخاصة بالمخصصات وتدني القيمة والتي تتماشى مع متطلبات معيار التقارير المالي الدولي رقم ٩.</p> <p>تشكل التسهيلات الائتمانية جزءاً كبيراً من أصول البنك، وهناك احتمالية لعدم نفاذ مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة المسجل سواء نتيجة استخدام بيانات أساسية غير دقيقة أو استخدام فرضيات غير معقولة. نظراً لأهمية الاحكام المستخدمة في تصنيف التسهيلات الائتمانية ضمن مراحل مختلفة وفقاً لما هو منصوص عليه في معيار التقارير المالي الدولي رقم ٩، اعتبرت إجراءات التدقيق فيما يخص هذا الأمر من أمور التدقيق الرئيسية.</p> <p>بلغ رصيد اجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة للمجموعة مبلغ ٢,٤٣٨,٩٣٥,١٥٨ دينار ومخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة ١٣١,٣٨٩,٧١٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣. تم عرض سياسة مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة في المعلومات المتعلقة بالسياسات المحاسبية الجوهرية المتبعة لإعداد هذه القوائم المالية الموحدة ضمن إيضاح (٢).</p>

<p>- إعادة احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة للتسهيلات المتدنية بشكل فردي بالإضافة الى فهم اخر التطورات لهذه التعرضات الائتمانية من ناحية التدفقات النقدية والمركز المالي وإذا كان هناك أي جدولة او هيكلية.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• فيما يتعلق بالافتراضات المستقبلية المستخدمة من قبل البنك لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة، لقد قمنا بمناقشة هذه الافتراضات مع الإدارة وقمنا بمقارنة هذه الافتراضات مع المعلومات المتاحة.</li> <li>• قمنا بتقييم الإفصاحات في القوائم المالية الموحدة لضمان ملائمتها لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٩). إن السياسات المحاسبية والتقديرات والأحكام المحاسبية الهامة والإفصاح عن التسهيلات الائتمانية وإدارة مخاطر الائتمان مفصلة في إيضاحات ٢ و ١١ و ٤١ حول القوائم المالية الموحدة.</li> </ul>	
---	--

#### المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي للمجموعة لعام ٢٠٢٣

تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات الواردة في التقرير السنوي غير القوائم المالية الموحدة وتقرير مدقق الحسابات حولها. إن الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى. اننا نتوقع ان يتم تزويدنا بالتقرير السنوي للمجموعة لعام ٢٠٢٣ بتاريخ لاحق لتقريرنا. ان رأينا لا يشمل المعلومات الأخرى وأننا لا نبدى اي تأكيد حول المعلومات الأخرى.

فيما يتعلق بتطبيق القوائم المالية الموحدة، إن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى عندما تصبح متاحة لنا، بحيث نُقيم فيما اذا كانت المعلومات الأخرى تتعارض جوهريا مع القوائم المالية الموحدة أو من معرفتنا خلال عملية تدقيق القوائم المالية الموحدة.

#### مسؤولية الإدارة والمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية الموحدة وعرضها بصورة عاجلة وفقا لمعايير التقارير المالية الدولية، بالإضافة الى تحديد نظام الرقابة الداخلي الضروري لإعداد قوائم مالية موحدة خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو عن غلط.

كما أن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة المجموعة على الاستمرار كمنشأة مستمرة والإفصاح عن الأمور المتعلقة بمبدأ الاستمرارية بما في ذلك استخدام مبدأ الاستمرارية في المحاسبة عند إعداد القوائم المالية الموحدة، إلا إذا كان في ذية الإدارة تصفية لمجموعة أو إيقاف عملياتها أو عدم وجود أي بديل واقعي آخر سوى القيام بذلك.

إن المكلفين بالحوكمة مسؤولون عن الاشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمجموعة.

## مسؤولية مدقق الحسابات عن تدقيق القوائم المالية الموحدة

إن أهدافنا تتمثل بالحصول على تأكيد معقول بأن القوائم المالية الموحدة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن إحتيال أو عن غلط وإصدار تقرير التدقيق الذي يتضمن رأينا.

إن التأكيد المعقول هو تأكيد عالي المستوى ولكنه ليس ضماناً إن التدقيق الذي يجري وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سيكشف دائماً خطأ جوهرياً عند وجوده. إن الأخطاء قد تحدث نتيجة لإحتيال أو غلط ويتم اعتبارها جوهرياً، إذا كانت منفردة أو مجتمعة يمكن أن يكون لها تأثير على القرارات الاقتصادية المتخذة من قبل مستخدمي هذه القوائم المالية الموحدة.

إننا نقوم بممارسة الاجتهاد المهني والمحافظة على الشك المهني كجزء من التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، وكذلك نقوم بما يلي:

● تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية الموحدة، سواء الناتجة عن إحتيال أو غلط، وتصميم وتنفيذ إجراءات تدقيق تستجيب لهذه المخاطر والحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة توفر أساساً لإبداء الرأي. إن خطر عدم اكتشاف خطأ جوهري ناتج عن إحتيال يعد أكبر من ذلك الناتج عن غلط، لما قد يتضمنه الإحتيال من تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو تأكيدات غير صحيحة أو تجاوز لنظام الرقابة الداخلي.

● الحصول على فهم لنظام الرقابة الداخلي المتعلق بالتدقيق وذلك لتصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف وليس بهدف إبداء رأي حول مدى فعالية نظم الرقابة الداخلي للمجموعة.

● تقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة ومعقولية التقديرات المحاسبية و الإيضاحات المتعلقة بها التي قامت بها الإدارة.

● التوصل إلى نتيجة حول ملاءمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، وبناءً على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، وفيما إذا كان هناك عدم يقين جوهري مرتبط بأحداث أو ظروف قد تلقي بشكوك كبيرة حول قدرة المجموعة على الاستمرار. و إذا ما توصلنا إلى نتيجة بأن هناك شك جوهري، فعلينا الإشارة في تقرير التدقيق إلى إيضاحات القوائم المالية الموحدة ذات الصلة أو تعديل رأينا إذا كانت هذه الإيضاحات غير كافية. إن استنتاجاتنا مبنية على أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقرير التدقيق، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى عدم استمرار المجموعة في أعمالها كمنشأة مستمرة.

● تقييم العرض العام لهيكل القوائم المالية الموحدة ومحتواها بما في ذلك الإيضاحات حولها وفيما إذا كانت القوائم المالية الموحدة تمثل المعاملات والأحداث التي تحقق العرض العادل.

● الحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة فيما يتعلق بالمعلومات المالية عن الشركات أو الأنشطة التجارية ضمن نطاق المجموعة لإبداء الرأي حول القوائم المالية الموحدة. إننا مسؤولون عن التوجيه والإشراف وإنجاز عملية التدقيق للمجموعة. ونحن مسؤولون عن رأينا حول التدقيق.

إننا نتواصل مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق بنطاق التدقيق وتوقيتته وملاحظات التدقيق المهمة التي تتضمن أي نقاط ضعف مهمة في نظام الرقابة الداخلية التي يتم تحديدها من قبلنا خلال عملية التدقيق.

نقوم كذلك بتزويد المسؤولين المكلفين بالحوكمة بما يفيد التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية والافصاح للمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن كل العلاقات والامور الاخرى التي تظهر على انها تؤثر على استقلاليتنا وما شأنه ان يحافظ على هذه الاستقلالية.

من تلك الأمور التي يتم التواصل بها مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة، نقوم بتحديد الأمور الأكثر أهمية على تدقيق القوائم المالية الموحدة للفترة الحالية و التي تمثل أمور التدقيق الهامة. اننا نقدم وصف عن هذه الأمور في تقرير التدقيق الا اذا كان القانون أو التعليمات تمنع الإفصاح عن ذلك الامر، او في حالات نادرة جدا و التي بناءً عليها لا يتم الإفصاح عن ذلك الأمر في تقريرنا لأن العواقب السلبية المتوقعة للإفصاح قد تفوق المنفعة العلهة الناتجة عنه.

### تقرير حول المتطلبات القانونية

تحتفظ المجموعة ببيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية تتفق مع للقوائم المالية الموحدة ونوصي بالمصادقة عليها.

إرنست ويونغ / الأردن

علي حسن سماره  
ترخيص رقم ٥٠٣

**إرنست ويونغ**  
محاسبون قانونيون  
عمان - الأردن

عمان - المملكة الأردنية الهاشمية  
١٥ شباط ٢٠٢٤

**بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)**  
**قائمة المركز المالي الموحدة**  
**كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣**

٢٠٢٢	٢٠٢٣	إيضاحات	
دينار	دينار		
			<b>الموجودات</b>
٣٢٠,٦٩٨,٨١٦	٣٣٧,٢٥٧,٥٤٥	٥	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصافي
١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	١٢٠,٢٧٦,٧٩٦	٦	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي
٧٣,٠٨٣,٢٦٨	٦٧,٢٥٩,٠٧٥	٧	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي
٩,٩٨٠,١٤١	١٣,٣٧٤,٦٧٨	٨	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٧١,٨٧٩,٣٧٢	٩٦,٠١٩,٨٣٥	٩	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر - بالصافي
٧٤٠,٨٢٧,١٤٠	٨٠٢,٠٨٨,٦٧٧	أ/١٠	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصافي
٥٤,٥٣٨,٠٠٠	-	ب/١٠	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - مرهونة
٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥	٢,٢٩٤,٢٣٥,١٣٨	١١	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصافي
٤٣,٩٢٤,٨٢٧	٤٤,١٢٩,٤٣٩	١٢	ممتلكات ومعدات - بالصافي
٥,٣٦١,٣٣٩	٦,١٠٥,٦٩٩	١٣	موجودات غير ملموسة - بالصافي
٢٣,٣٤٧,٠٧١	٢٠,٧٢٥,٤٩٩	٤٨	حق استخدام الموجودات - بالصافي
١٣,٥٧٤,٨٢٦	١٦,٢٦٦,٤٠١	٢١	موجودات ضريبية مؤجلة
٦٦,٦٤٤,٨٤٤	٦٥,٧١٤,٠١٦	١٤	موجودات أخرى
<b>٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤</b>	<b>٣,٨٨٣,٤٥٢,٧٩٨</b>		<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>المطلوبات وحقوق الملكية</b>
			<b>المطلوبات</b>
٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	٢٨٦,٦٧٣,٣٠٦	١٥	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠	٢,٥٩٩,٢٨٣,٩٠٤	١٦	ودائع عملاء
٨٩,٦٩٧,١٥٢	٨٢,٦٣٠,٧٠٩	١٧	تأمينات نقدية
٣٤١,٧٢٦,٠١٥	٢٩٥,٨٧٥,٥٦٤	١٨	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٩	قروض مساندة
١٤,٠٦٥,٧٣٢	١٤,٣٧٦,٤٥٥	٢٠	مخصصات متنوعة
٢٣,٨٦٧,٤١٥	٢٣,٤٩٢,٢٩٧	٢١	مخصص ضريبة الدخل
٢٣,١٣٧,٢٢٣	٢٠,٩٢٧,٣٤٩	٤٨	التزامات عقود الايجار
١,٣٠٨,١٢٤	٢,٦٨٤,٨٨٠	٢١	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٦٨,١٧٨,٠٥١	٨١,٠٠٦,٩١٨	٢٢	مطلوبات أخرى
<b>٣,٢٥٣,١٥٦,٦٤٥</b>	<b>٣,٤٢٥,٤٩١,٧٣٢</b>		<b>مجموع المطلوبات</b>
			<b>حقوق الملكية</b>
			<b>حقوق مساهمي البنك</b>
١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٣	رأس المال المكتتب به والمدفوع
٩١,٣٦٤,٤٩٤	٩٥,٨٦٨,١٩٦	٢٤	الاحتياطي القانوني
٤,٦٤٦,٢٥٥	٦,١٧٤,٥٨٣	٢٤	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
١١,٣٩٦,٨٧٤	١١,٥٢٦,٦٣٠	٢٤	احتياطي تقلبات دورية
٩,٣٠٤,٤٦٧	٢٧,٤٩٤,٢٨٩	٢٦	احتياطي القيمة العادلة - بالصافي
(٣,١٨٨,٧٤٤)	(١,٥٨٤,٠٧٠)		احتياطي ترجمة عملات أجنبية
٩٧,٩١٠,٥٥٥	١٠٨,٤٠٢,٨٩٣	٢٧	الأرباح مدورة العائدة لمساهمي البنك
<b>٤٠١,٤٣٣,٩٠١</b>	<b>٤٣٧,٨٨٢,٥٢١</b>		<b>مجموع حقوق الملكية لمساهمي البنك</b>
٢٠,٣٨٣,٩٠٨	٢٠,٠٧٨,٥٤٥		حقوق غير المسيطرين
<b>٤٢١,٨١٧,٨٠٩</b>	<b>٤٥٧,٩٦١,٠٦٦</b>		<b>مجموع حقوق الملكية</b>
<b>٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤</b>	<b>٣,٨٨٣,٤٥٢,٧٩٨</b>		<b>مجموع المطلوبات وحقوق الملكية</b>

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها



## بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)

### قائمة الدخل الموحدة

#### للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣

٢٠٢٢	٢٠٢٣	إيضاحات	
دينار	دينار		
١٨٨,٤٨١,٢٦٠	٢٣٩,٥٢٠,٤٧٥	٢٨	الفوائد الدائنة
(٢٦,٧٨١,٧٩٩)	(٩٨,٠٥٩,٥١٧)	٢٩	ينزل: الفوائد المدبنة
<b>١٢١,٦٩٩,٤٦١</b>	<b>١٤١,٤٦٠,٩٥٨</b>		<b>صافي إيرادات الفوائد</b>
١٩,٢٣٨,٤٣٩	١٧,٠٢٣,٩٤٩	٣٠	صافي إيرادات العمولات
<b>١٤٠,٩٣٧,٩٠٠</b>	<b>١٥٨,٤٨٤,٩٠٧</b>		<b>صافي إيرادات الفوائد والعمولات</b>
٤,٨٧٨,٦٤١	٦,٢٣١,٢٨٠	٣١	أرباح العملات الأجنبية
٩٩١,١٥٤	٩٨٧,١٨٤	٣٢	أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٢,٣٥١,٣٢١	٢,٥٧٠,٤٨١	٣٣ و ٩	توزيعات أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٨,٧٦١,٢٢٢	٨,٢٢٨,٨٠٦	٣٤	إيرادات أخرى
<b>١٥٧,٩٢٠,٢٣٨</b>	<b>١٧٦,٥٠٢,٦٥٨</b>		<b>إجمالي الدخل</b>
٤٥,٩٥٩,٩٣٦	٤٦,٩٣٧,٣٦٢	٣٥	نفقات الموظفين
٧,٠٨٢,٥٩٣	٧,٦٢٨,٩٣٨	١٣ و ١٢	استهلاكات واطفاءات
٣٦,٤٧٩,٠٨٧	٤٠,٥٣٢,٢٠٢	٣٦	مصاريف أخرى
١٥,٥٢٩,٤٧٢	٢٩,٨١٢,٣٢٤	٣٧	مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
١٦٤,٧٤١	٤٠,٤١٦	١٤	مخصص تدني موجودات مستملكة
٥٣,٠٦٣	١٠٠,٠٠٠		مخصصات متنوعة
<b>١٠٥,٢٦٨,٨٩٢</b>	<b>١٢٥,٠٥١,٢٤٢</b>		<b>إجمالي المصروفات</b>
٥٢,٦٥١,٣٤٦	٥١,٤٥١,٤١٦		الربح للسنة قبل الضريبة
(١٧,٦٧١,٨٥٠)	(١٦,٤٧٢,٠٨٥)	٢١	ضريبة الدخل
<b>٣٤,٩٧٩,٤٩٦</b>	<b>٣٤,٩٧٩,٣٣١</b>		<b>الربح للسنة</b>
			ويعود إلى:
٣٤,٦١٣,٨٢٤	٣٥,٢٨٤,٦٩٤		مساهمي البنك
٣٦٥,٦٧٢	(٣٠٥,٣٦٣)		حقوق غير المسيطرين
<b>٣٤,٩٧٩,٤٩٦</b>	<b>٣٤,٩٧٩,٣٣١</b>		<b>الربح للسنة</b>
فلس / دينار	فلس / دينار		
٠/١٨٢	٠/١٨٦	٣٨	حصة السهم الأساسية والمخفضة للسهم من ربح السنة (مساهمي البنك)

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

**بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)**  
**قائمة الدخل الشامل الموحدة**  
**للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣**

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٣٤,٩٧٩,٤٩٦	٣٤,٩٧٩,٣٣١	الربح للسنة
		<u>يضاف:</u> بنود الدخل الشامل الآخذ بعد الضريبة والتي لن يتم تحويلها الى قائمة الدخل الموحدة في الفترات اللاحقة
٥,٣٦٩,٢٢٥	١٨,٥٥٩,٢٥٢	صافي التغير في احتياطي القيمة العادلة
-	١,٦٠٤,٦٧٤	فرق ترجمة العملات
<u>٤٠,٣٤٨,٧٢١</u>	<u>٥٥,١٤٣,٢٥٧</u>	<b>اجمالي الدخل الشامل للسنة</b>
		الدخل الشامل للسنة العائد إلى:
٣٩,٩٨٣,٠٤٩	٥٥,٤٤٨,٦٢٠	مساهمي البنك
٣٦٥,٦٧٢	(٣٠٥,٣٦٣)	حقوق غير المسيطرين
<u>٤٠,٣٤٨,٧٢١</u>	<u>٥٥,١٤٣,٢٥٧</u>	<b>اجمالي الدخل الشامل للسنة</b>

إن الإيضاحات المرفقة من (١) إلى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

## بنك القاهرة عمات (شركة مساهمة عامة محدودة) قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة لسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣

مجموع حقوق الملكية	حقوق غير المسيطرين	حجم المساهمة المساهمي البنك	الأرباح المحتسبة المساهمي البنك	احتياطي ترجمة عملات اجنبية	احتياطي القيمة المعاداة - بالاصافي	احتياطي تقييمات دورية	احتياطي مخاطر مصرفية عامة	احتياطي قانوني	رأس المال المكتتب به والمحفوف	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
										دينار
١٠٨٧٨٠٩٠٨	٢٠٢٣٩٠٨	٤٠١٤٣٩٠١	٩٧١٩٠٠٠٠	٢١٨٨٧٤٤٤	٩٢٣٠٤٦٧	١١٢٩٦٨٧٧	٤٦٤٦٦٠٠	٩١٢٣٤٤٣٤	١٩٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في بداية السنة
٥٠٠٠٠٠٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠٠	٠٠٠	٣٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠٠٠	-	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	-	-	-	-	-	١٢٩٧٥٦	١٠٥٨٢٣٨	٤٥٠٢٧٠٢	-	المعدل الى الاحتياطيات
(١٩٠٠٠٠٠٠٠)	-	(١٩٠٠٠٠٠٠٠)	(١٩٠٠٠٠٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	أرباح موزعة (إيجاع ٢٧)
-	-	-	٣٦٩٤٣٠	-	(٣٦٩٤٣٠)	-	-	-	-	الربح الناتج عن بيع موجودات مالية بالقيمة المعاداة من خلال الدخل الشامل الأخر
<u>٤٥٧,٩٦١,٠٦٦</u>	<u>٢٠,٧٨,٥٤٥</u>	<u>٤٣٧,٨٨٢,٥٢١</u>	<u>١,٠٤٨,٢٨٩</u>	<u>(١,٥٤٤,٧٠٠)</u>	<u>٢٧,٤٩٤,٢٨٩</u>	<u>١١,٥٢٦,٦٣٠</u>	<u>٦,١٧٤,٥٣٣</u>	<u>٩٥,٨٦٨,١٩٦</u>	<u>١٩٠,٠٠٠,٠٠٠</u>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
										للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
										الرصيد في بداية السنة
٢٩٧,٧٦٥,٠٠٠	١٠,٢٦٠,٧٩٤	٢٨٧,٥٠٤,٢١١	٩٤,١٤٦,٦٠٦	(١,١٨٨,٧٤٤)	٢,٧٧٩,٦٩٨	١٠,٨٩٤,٦٥٣	٤,٣٤١,٤٢٩	٨٦,٧١١,٩١٩	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	مجموع الدخل الشامل للسنة
٤٠,٣٤٧,٧٧١	٣,١٥١,٧٧٢	٣٧,١٩٦,٩٣٤	(٥,٤٥٩,٦٦٦)	-	٥٢٦,٩٦٠	٥٠,٢٢٢١	٣,٤٨٦٦	٤,٦٥٢,٥٧٥	-	المعدل الى الاحتياطيات
(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	-	(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	أرباح موزعة (إيجاع ٢٧)
٢,٥٧٠,١٣٣	٩,٦٥٧,٧٢٢	١٤,٢٢٧,٨٥٥	٢,١٩٦,٦٩١	-	٣٣٧,٥٤٤	-	-	-	-	صافي التغير في حقوق غير المسيطرين
-	-	-	(١٣٧,٥٤٤)	-	-	-	-	-	-	الربح الناتج عن بيع موجودات مالية بالقيمة المعاداة
<u>١٠٨٧٨٠٩٠٨</u>	<u>٢٠٢٣٩٠٨</u>	<u>٤٠١٤٣٩٠١</u>	<u>٩٧١٩٠٠٠٠</u>	<u>٢١٨٨٧٤٤٤</u>	<u>٩٢٣٠٤٦٧</u>	<u>١١٢٩٦٨٧٧</u>	<u>٤٦٤٦٦٠٠</u>	<u>٩١٢٣٤٤٣٤</u>	<u>١٩٠,٠٠٠,٠٠٠</u>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>

يحظر التصرف بالاحتياطي المخاطر المصرفية العامة والرصيد الدائن الاحتياطي، تقييد الموجودات المالية إلا بموافقة مسيطة من البنك المركزي الأردني.

- بلغ صند الأرباح المحدرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ الذي لا يمكن التصرف به وبالناتج عن اثر التطبيق المبكر للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) مبلغ ٢٠,٦٦٩,٥٤٢ دينار.
- تضمن الأرباح المحدرة مبلغ ١٦,٦٣٨,٤٠١ دينار وصند الموجودات الخيرية المؤجلة وبنا على تعليمات البنك المركزي الأردني يحظر التصرف بها.
- لا يمكن التصرف بمبلغ ١٠,٠٥٥,٩١٦ دينار ويمثل الرصيد المتبقي من احتياطي محاطر مصرفية عامة ضمن الأرباح المحدرة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.
- بلغ الربح القابل للتوزيع ٧١,٧٦٦,٩٣٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣.

ان الايطاحات المرفقة من (١) الى (٥) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

## بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة)

### قائمة التدفقات النقدية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣

٢٠٢٢	٢٠٢٣	إيضاحات	
دينار	دينار		
			<b>الأنشطة التشغيلية</b>
٥٢,٦٥١,٣٤٦	٥١,٤٥١,٤١٦		الربح للسنة قبل الضريبة
			<b>تعديلات:</b>
١١,٤٢٤,٥٠٠	١١,٨٩٨,٢٧٤	١٢ و ١٣ و ٤٨	استهلاكات واطفاءات
٩٤٧,٣٣١	٩٢١,٩٠٩	٤٨	تكاليف تمويل التزامات عقود اليجار
١٥,٥٢٩,٤٧٢	٢٩,٨١٢,٣٢٤	٣٧	مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
٢,٩٩٨,٥٠٨	٢,٠٨٣,٨٥٥	٢٠	مخصصات متنوعة
١٦٤,٧٤١	٤٠,٤١٦	١٤	خسائر تحدي موجودات مستملكة
(٢,٣٥١,٣٢١)	(٢,٥٧٠,٤٨١)	٩ و ٣٣	توزيعات أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(٢٢٣,٧٧٠)	١٩٧,٥٠٤	٣٢	خسائر (أرباح) تقييم الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(٣٤,٠١٠)	٢,٤١١	٣٤	خسائر (أرباح) بيع ممتلكات ومعدات
(٢,٣٩٩,١٧٨)	(٦٤٦,٠٣٢)	٣٤	(أرباح) بيع موجودات مستملكة
(٤,٦٣٢,٤٣٢)	(٦,٠٤٥,١٤٤)		تأثير تغير أسعار الصرف على النقد وما في حكمه
<b>٧٤,٠٧٥,١٨٧</b>	<b>٨٧,١٤٦,٤٥٢</b>		<b>التدفق النقدي من الأنشطة التشغيلية قبل التغير في الموجودات والمطلوبات</b>
			<b>(الزيادة) النقص في الموجودات</b>
٢٨,١١٩,٣٠٤	٥,٨٢٥,٩٩٣		النقص في الابداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
(١,٥٩١,٧٥٦)	(٣,٥٩٢,٠٤١)		(الزيادة) في موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(١٩٠,٥٧٠,٣٩٤)	(١٩٧,٤٣٨,٥٣٠)		(الزيادة) في التسهيلات الائتمانية المباشرة
(٣,٦٢٦,٧٥٠)	٤,٥٦٥,٢٠٩		النقص (الزيادة) في الموجودات الأخرى
			<b>الزيادة (النقص) في المطلوبات</b>
(٥٩,٤١٩,٦٤٢)	٢٣,١٧٠,١٦٠		الزيادة (النقص) في ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية (التي تزيد استحقاقاتها عن ثلاثة أشهر)
١٦,٢٨٣,٨٢٤	١٤٥,١٠٠,٥٥٤		الزيادة في ودائع العملاء
٣٠,١٥٠,٧٤٤	(٧,٠٦٦,٤٤٣)		(النقص) الزيادة في التأمينات النقدية
(١١,٠٦٨,٦٣٩)	١٠,١٨٣,٢٢٧		الزيادة (النقص) في المطلوبات الأخرى
(١١٧,٦٤٨,١٢٢)	٦٧,٨٩٤,٥٨١		<b>صافي التدفق النقدي من (المستخدم في) الأنشطة التشغيلية قبل ضريبة الدخل والمخصصات المتنوعة</b>
(١٦,٤٢٨,٧٦٤)	(٢٠,١١٤,٦٣٦)	٢١	ضريبة الدخل المدفوعة
(١,٢٤٦,٧٧٠)	(١,٧٧٣,١٣٢)	٢٠	المدفوع من المخصصات المتنوعة
<b>(١٣٥,٣٢٣,٦٥٦)</b>	<b>٤٦,٠٦٦,٨١٣</b>		<b>صافي التدفقات النقدية من (المستخدم في) الأنشطة التشغيلية</b>
			<b>الأنشطة الاستثمارية</b>
(١,٢٣٥,٢٦٩)	(٥,٠٩٩,٣٧٥)		(شراء) موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٢,٤٢٦,٩٧٩	٣,٠٧٥,٨٤١		بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٢,٣٥١,٣٢١	٢,٥٧٠,٤٨١	٩ و ٣٣	توزيعات أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(٢١٢,٤٨٥,٣٩٠)	(١٩٨,١٧٨,٤١٣)		(شراء) موجودات مالية أخرى بالكلفة المطفأة
٢٢٣,٨٣٢,٧٢٨	١٩١,٥٢٧,٤٩٩		استحقاقات موجودات مالية أخرى بالكلفة المطفأة
١,١٧٠,١٣٣	-		النقد المتحصل من بيع حصة في شركة تابعة دون فقدان السيطرة
(٥,٨٤١,٧١١)	(٦,٣٨٢,٠٦١)	١٢	(شراء) ممتلكات ومعدات
١٢١,٧٧٤	٢٦,١٦١		المتحصل من بيع ممتلكات ومعدات - بالباطني
(١,٦٨٤,٣٦٨)	(٢,٢٢٤,٤٢١)	١٣	(شراء) موجودات غير ملموسة
<b>٨,٦٥٦,١٩٧</b>	<b>(١٤,٦٨٤,٦٨٨)</b>		<b>صافي التدفقات النقدية (المستخدم في) من الأنشطة الاستثمارية</b>
			<b>الأنشطة التمويلية</b>
٩٤,٧٠٢,٥٣٨	٤٧,٢٩٣,٦١٨		الزيادة في الأموال المقرضة
(١١٦,٨٨٦,٣٨٨)	(٩٣,١٤٤,٠٦٩)		تسديد الاموال المقرضة
(٤,٦٩٧,٥٩٤)	(٤,٦٧٦,٥٢٩)	٤٨	دفعات التزامات عقود اليجار
(١٧,١٠٠,٠٠٠)	(١٩,٠٠٠,٠٠٠)		أرباح نقدية موزعة على المساهمين
<b>(٤٣,٩٨١,٤٤٤)</b>	<b>(٦٩,٥٢٦,٩٨٠)</b>		<b>صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التمويلية</b>
٤,٦٣٢,٤٣٢	٦,٠٤٥,١٤٤	٣١	تأثير تغير أسعار الصرف على النقد وما في حكمه
(١٦٦,٠١٦,٤٧١)	(٣٢,١٥٩,٣١١)		صافي (النقص) في النقد وما في حكمه
٤١٩,٤٣٥,٥١٤	٢٥٣,٤١٩,٠٤٣		النقد وما في حكمه في بداية السنة
<b>٢٥٣,٤١٩,٠٤٣</b>	<b>٢٢١,٢٥٩,٧٣٢</b>	٣٩	<b>النقد وما في حكمه في نهاية السنة</b>

ان الايضاحات المرفقة من (١) الى (٥٠) تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

## بنك القاهرة عمان (شركة مساهمة عامة محدودة) إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣

### (١) عام

تأسس بنك القاهرة عمان خلال عام ١٩٦٠ وتم تسجيله كشركة مساهمة عامة أردنية مركزها الرئيسي في عمان - المملكة الأردنية الهاشمية بموجب القانون والأصول الصادرة عن وزارة العدلية وتم توفيق أوضاعه وفقاً لقانون الشركات رقم (١٢) لسنة ١٩٦٤.

يقوم البنك بتقديم جميع الأعمال المصرفية والمالية المتعلقة بنشاطه من خلال مركزه الرئيسي بمدينة عمان وفروعه داخل المملكة وعددها ١٠٣ وخارجها في فلسطين وعددها ٢٢ وفي البحرين وعددها فرع واحد ومن خلال الشركات التابعة له. يبلغ رأس مال المَكْتَب به والمدفوع ١٩٠,٠٠٠,٠٠٠ دينار/سهم كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣.

إن أسهم البنك مدرجة ويتم التداول بها في سوق عمان المالي.

تم إقرار القوائم المالية الموحدة من قبل مجلس إدارة البنك في جلسته المنعقدة بتاريخ ٨ شباط ٢٠٢٤ وهي خاضعة لموافقة الهيئة العامة للمساهمين.

### (٢) أهم السياسات المحاسبية

#### (١-٢) أُسس إعداد القوائم المالية

تم اعداد القوائم المالية الموحدة للبنك والشركات التابعة وفقاً للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية. يلتزم البنك بالقوانين المحلية النافذة وتعليمات البنك المركزي الأردني.

تم إعداد القوائم المالية الموحدة وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية، باستثناء الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر والموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل والتي تظهر بالقيمة العادلة بتاريخ القوائم المالية الموحدة، كما تظهر بالقيمة العادلة الموجودات والمطلوبات المالية التي تم التحوط لمخاطر التغير في قيمتها العادلة.

إن الدينار الأردني هو عملة اظهار القوائم المالية والذي يمثل العملة الرئيسية للبنك.

#### (٢-٢) أُسس توحيد القوائم المالية

تتضمن القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركات التابعة له والخاضعة لسيطرته وتحقق السيطرة عندما يكون البنك قادراً على إدارة الأنشطة الرئيسية للشركات التابعة وعندما يكون معرضاً للعوائد المتغيرة الناتجة من استثماره في الشركات التابعة او يكون له حقوق في هذه العوائد، ويكون قادراً على التأثير في هذه العوائد من خلال سلطته على الشركات التابعة، ويتم استبعاد المعاملات والأرصدة والادارات والمصروفات فيما بين البنك والشركات التابعة.

تتضمن القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركات التابعة له والخاضعة لسيطرته، لا يوجد اختلاف في السنة المالية للبنك و الشركات التابعة له. يمتلك البنك كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ الشركات التابعة التالية :

اسم الشركة	رأس المال المدفوع (دينار)	نسبة ملكية البنك %	طبيعة عمل الشركة	مكان عملها	تاريخ التملك
الشركة الوطنية للخدمات المالية	٦,٥٠٠,٠٠٠	١٠٠	وساطة مالية وإدارة استثمارات	الاردن	١٩٩٢
الشركة الوطنية للاوراق المالية	١,٦٠٠,٠٠٠	١٠٠	وساطة مالية	فلسطين	١٩٩٥
شركة تملك للتاجير التمويلي	٥,٠٠٠,٠٠٠	١٠٠	تاجير تمويلي	الاردن	٢٠١٣
مصرف الصفا	٥٣,١٧٥,٠٠٠	٥١	بنك اسلامي	فلسطين	٢٠١٦

تتحقق السيطرة عندما يكون للبنك حقوق في العوائد المتغيرة الناتجة عن ارتباطها بالشركة المستثمر فيها ولديه القدرة على التأثير على هذه العوائد من خلال قدرته على السيطرة على الشركة المستثمر فيها.

وتتم السيطرة على الشركة المستثمر فيها فقط عند تحقق ما يلي:

- سيطرة البنك على الشركة المستثمر بها (الحقوق القائمة التي تمنح المجموعة القدرة على توجيه النشاطات ذات الصلة للشركة المستثمر بها).
  - تعرض البنك أو حقوقه في العوائد المتغيرة الناتجة عن ارتباطها بالشركة المستثمر فيها.
  - القدرة على ممارسة السيطرة على الشركة المستثمر فيها والتأثير على عوائدها.
- عندما يمتلك البنك أقل من أغلبية حقوق التصويت أو ما شابهها في الشركة المستثمر فيها، يقوم البنك بأخذ جميع الحقائق والظروف ذات العلاقة بعين الاعتبار لتحديد فيما إذا كان يمتلك سيطرة على الشركة المستثمر فيها ويتضمن ذلك:
- الترتيبات التعاقدية مع حملة حقوق تصويت الآخرين في الشركة المستثمر فيها.
  - الحقوق الناتجة من الترتيبات التعاقدية الأخرى.
  - حقوق التصويت الحالية وحقوق التصويت المحتملة للمجموعة.
- يقوم البنك بإعادة تقييم فيما إذا كان يسيطر على الشركة المستثمر فيها وفي حال وجود ظروف أو حقائق تدل على التغيير في أحد أو أكثر من عنصر من عناصر السيطرة الثلاثة.
- يتم توحيد القوائم المالية للشركة التابعة ابتداءً من تاريخ ممارسة السيطرة وحتى توقف هذه السيطرة. يتم توحيد إيرادات ومصاريف الشركات التابعة في قائمة الدخل الشامل الموحدة من تاريخ سيطرة البنك على الشركات التابعة وحتى تتوقف هذه السيطرة.
- يتم تحميل الأرباح والخسائر وكل بند من بنود الدخل الشامل الأخرى على حقوق حملة الأسهم في الشركة الأم وحقوق غير المسيطرين حتى لو أدى ذلك إلى عجز في رصيد حقوق غير المسيطرين. وإذا اقتضت الحاجة، يتم تعديل القوائم المالية للشركات التابعة لتتماشى سياساتها المحاسبية مع السياسات المحاسبية للبنك. يتم استبعاد الموجودات والمطلوبات وحقوق الملكية والإيرادات والمصروفات والأرباح والخسائر المتعلقة بالمعاملات فيما بين البنك والشركات التابعة.
- يتم تسجيل الأثر الناتج عن تغير نسبة الملكية في الشركة التابعة الذي لا ينجم عنه فقدان للسيطرة في حقوق الملكية. عند فقدان السيطرة على الشركة التابعة، تقوم المجموعة بإلغاء الاعتراف بالموجودات التابعة (بما فيها الشهرة)، المطلوبات، حقوق غير المسيطرين وبنود أخرى من حقوق الملكية، بينما يتم الاعتراف بالأرباح أو الخسائر الناتجة في الأرباح والخسائر. يتم الاعتراف بالاستثمار المحتفظ به بالقيمة العادلة.

## (٢-٣) المعلومات المتعلقة بالسياسات المحاسبية الجوهرية

### معلومات القطاعات

قطاع الأعمال يمثل مجموعة من الموجودات والعمليات التي تشترك معاً في تقديم منتجات أو خدمات خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات أعمال أخرى، والتي تم قياسها وفقاً للتقارير التي يتم استعمالها من قبل المدير العام وصانع القرار الرئيسي لدى البنك.

القطاع الجغرافي يرتبط في تقديم منتجات أو خدمات في بيئة اقتصادية محددة خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات تعمل في بيئات اقتصادية أخرى.

### تسهيلات الائتمانية مباشرة

التسهيلات الائتمانية المباشرة هي موجودات مالية لها دفعات ثابتة او محددة قدمها البنك في الاساس او جرى اقتناؤها وليس لها اسعار سوقية في اسواق نشطة، ويتم قياس التسهيلات الائتمانية بالتكلفة المطفأة.

يتم تكوين مخصص تدني للتسهيلات الائتمانية المباشرة من خلال احتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة وفقاً لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٩).

يتم تعليق الفوائد والعمولات على التسهيلات الائتمانية غير العاملة الممنوحة للعملاء وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني ووفقاً لتعليمات السلطات الرقابية في الدول التي يتواجد للبنك فيها فروع او شركات تابعة أيهما أشد.

يتم شطب التسهيلات الائتمانية المعد لها مخصصات في حال عدم جدوى الإجراءات المتخذة لتحصيلها بتنزيلها من المخصص ويتم تحويل أي فائض في المخصص الإجمالي - إن وجد - الى قائمة الدخل الموحدة، ويضاف المحصل من الديون السابق شطبها إلى الإيرادات.

### القيمة العادلة

ان أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في اسواق نشطة، تمثل القيمة العادلة للادوات والمشتقات المالية التي لها اسعار سوقية. في حال عدم توفر أسعار معلنة او عدم وجود تداول نشط لبعض الأدوات والمشتقات المالية او عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنة بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.
- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخصم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.
- نماذج تسعير الخيارات.
- يتم تقييم الموجودات والمطلوبات المالية طويلة الامد والتي لا يستحق عليها فوائد بموجب خصم التدفقات النقدية وبموجب سعر الفائدة الفعالة، ويتم إطفاء الخصم /العلوّة ضمن إيرادات الفوائد المقبوضة/ المدفوعة في قائمة الدخل الموحدة.

تهدف طرق التقييم الى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالإعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الأدوات المالية، وفي حال وجود ادوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

## موجودات مالية بالكلفة المطفأة

هي الموجودات المالية التي تهدف إدارة البنك وفقاً لنموذج أعمالها الاحتفاظ بها لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية والتي تتمثل بالدفعات من أصل الدين والفائدة على رصيد الدين القائم.

يتم إثبات الموجودات المالية عند الشراء بالتكلفة مضافاً إليها مصاريف الاقتناء، وتطفأ العلاوة / الخصم بإستخدام طريقة الفائدة الفعالة، قيماً على أو لحساب الفائدة، وينزل أية مخصصات ناتجة عن التدني في وفقاً لاحتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة، ويتم قيد الخسارة الائتمانية المتوقعة في قائمة الدخل الموحدة.

يمثل مبلغ التدني في قيمة الموجودات المالية وفق التكلفة المطفأة الخسارة الائتمانية المتوقعة للموجودات المالية بالكلفة المطفأة.

لا يجوز إعادة تصنيف أي موجودات مالية من / إلى هذا البند إلا في الحالات المحددة في معايير التقارير المالية الدولية (وفي حال بيع أي من هذه الموجودات قبل تاريخ استحقاقها يتم تسجيل نتيجة البيع ضمن قائمة الدخل الموحدة في بند مستقل والإفصاح عن ذلك وفقاً لمتطلبات معايير التقارير المالية الدولي بالخصوص).

## موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

- هي الموجودات المالية التي قام البنك بشرائها لغرض بيعها في المستقبل القريب وتحقيق الأرباح من تقلبات الأسعار السوقية قصيرة الأجل أو هامش أرباح المتاجرة.
- يتم إثبات هذه الموجودات بالقيمة العادلة عند الشراء (تقيد مصاريف الاقتناء على قائمة الدخل الموحدة عند الشراء) ويعاد تقييمها لاحقاً بالقيمة العادلة، ويظهر التغير في القيمة العادلة في قائمة الدخل الموحدة بما فيها التغير في القيمة العادلة الناتج عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الأجنبية، وفي حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم أخذ قائمة الدخل الناتجة عن ذلك في قائمة الدخل الموحدة.
- يتم أخذ الأرباح الموزعة أو الفوائد المتحققة في قائمة الدخل الموحدة.
- لا يجوز إعادة تصنيف أي موجودات مالية من / إلى هذا البند إلا في الحالات المحددة في المعايير الدولية للتقارير المالية.

## موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الأخر

- تمثل هذه الموجودات المالية الإستثمارات في أدوات الملكية بغرض الاحتفاظ بها على المدى الطويل.
- يتم إثبات هذه الموجودات بالقيمة العادلة مضافاً إليها مصاريف الاقتناء عند الشراء ويعاد تقييمها لاحقاً بالقيمة العادلة، ويظهر التغير في القيمة العادلة في قائمة الدخل الشامل الموحد وضمن حقوق الملكية بما فيها التغير في القيمة العادلة الناتج عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الأجنبية، وفي حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم أخذ الأرباح أو الخسائر الناتجة عن ذلك في قائمة الدخل الشامل الموحد وضمن حقوق الملكية الموحدة ويتم تحويل رصيد احتياطي تقييم الموجودات المالية المباعة مباشرة إلى الأرباح والخسائر المدورة وليس من خلال قائمة الدخل الموحدة.
- لا تخضع هذه الموجودات لاختبار خسائر التدني إلا في حال تصنيف أدوات دين كموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الأخر حيث يتم احتساب التدني وفقاً للخسارة الائتمانية المتوقعة.
- يتم تسجيل الأرباح الموزعة في قائمة الدخل الموحدة.



## التدني في قيمة الموجودات المالية

نظرة عامة حول الخسائر الائتمانية المتوقعة

أدى تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) إلى تغيير طريقة احتساب خسارة التدني للمجموعة بشكل جوهري من استبدال منهجية الاعتراف بخسارة التدني عند حدوثها وفقاً لمعيار المحاسبة الدولي رقم (٣٩) بمنهجية الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة ذات نظرة مستقبلية.

تقوم المجموعة بتسجيل المخصصات للخسائر الائتمانية المتوقعة لجميع القروض والموجودات المالية الأخرى غير المحتفظ بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر، إضافة إلى سقوف التسهيلات المباشرة غير المستغلة وعقود الضمان المالية (كالاتمادات المستندية والكفالات)، ويشار إليها جميعاً "بالأدوات المالية". لا تخضع أدوات الملكية (الأسهم) للاختبار التدني بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩).

يستند مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة على الخسائر الائتمانية المتوقع حدوثها على الخسارة الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهراً، ما لم يكن هناك تغير ملموس على مخاطر الائتمان من تاريخ الاعتراف بالأصل، وفي هذه الحالة، يستند المخصص على مدى عمر الأصل.

إن الخسارة الائتمانية المتوقعة المرجحة باحتمالية التعثر للائتماني خلال ١٢ شهر هي جزء من الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدة حياة الأصل الناتجة عن أحداث تعثر الأدوات المالية التي يمكن حدوثها خلال ١٢ شهر من تاريخ القوائم المالية.

يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة سواء لكامل عمر التعرض الائتماني أو للتعرض الائتماني خلال ١٢ شهراً إما على أساس فردي أو على أساس تجميعي بناء على طبيعة الأدوات المالية في المحفظة.

قامت المجموعة بتطبيق سياسة تبين كيفية تطبيق إجراءات التقييم على الأساس الفردي للأداة المالية أو على أساس المحفظة.

بناءً على ما ذكر أعلاه، تقوم المجموعة بتصنيف القروض إلى المرحلة (١) والمرحلة (٢) والمرحلة (٣)، كما هو موضح أدناه:

- المرحلة الأولى: عند الاعتراف بالقروض للمرة الأولى، تقوم المجموعة بتسجيل مخصص بناء على الخسائر الائتمانية المتوقعة لاحتمالية تعثر الائتماني خلال ١٢ شهر. تشمل المرحلة الأولى أيضاً التسهيلات التي كانت في المرحلة الأولى سابقاً ولم يحصل تغير على مستوى مخاطرها والقروض التي تم إعادة تصنيفها من المرحلة الثانية.
- المرحلة الثانية: عند حدوث زيادة مؤثرة في مخاطر الائتمان من تاريخ الاعتراف الأولي، تقوم المجموعة بتسجيل مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني. تتضمن المرحلة الثانية أيضاً التسهيلات والقروض التي شهدت تحسن بمخاطر الائتمان والتي تم إعادة تصنيفها من المرحلة الثالثة.
- المرحلة الثالثة: القروض التي ينطبق عليها مفهوم التدني (التعثر)، تقوم المجموعة باحتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني

## احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة

تقوم المجموعة باحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وفقاً لمنهجية تطبيق معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩) المعتمدة من قبل البنك والموضحة في إيضاح رقم (٤).

## عقود الإيجار

يقوم البنك بتقييم العقود المبرمة عند البدء بها لتحديد اذا كان العقد عقد إيجار أو يحتوي على إيجار. اي انه إذا كان العقد ينقل الحق في التحكم في استخدام الأصل المحدد لفته من الزمن مقابل المبالغ المدفوعة.

ويطبق البنك نهجاً موحداً للاعتراف والقياس فيما يتعلق بجميع عقود الإيجار، باستثناء عقود الإيجار القصيرة الأجل وعقود إيجار الأصول منخفضة القيمة. ويعترف البنك بالتزامات الإيجار لدفعات الإيجار وأصول حق الاستخدام التي تمثل الحق في استخدام الأصول المستأجرة.

## حق استخدام الموجودات

يقوم البنك بالاعتراف بحق استخدام الموجودات في تاريخ بدء عقد الإيجار (أي، التاريخ الذي يكون الأصل فيه قابل للاستخدام). يتم الاعتراف بأصل حق الاستخدام بالتكلفة، بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم وخسائر التدني في القيمة، ويتم تعديل القيمة عند إعادة تقييم التزامات الإيجار.

تتضمن تكلفة أصل حق الاستخدام قيمة التزامات الإيجار المعترف بها، بالإضافة الى التكاليف المباشرة الأولية المتكبدة، ودفعات الإيجار التي تمت في أو قبل تاريخ بدء العقد، مطروفاً منها أي حوافز مستلمة متعلقة بعقد الإيجار. في حال لم يكن البنك متيقن من الحصول على ملكية الأصل المؤجر في نهاية مدة العقد، يتم استهلاك قيمة حق استخدام الاصل المعترف به على أساس القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي للأصل او مدة الإيجار ايهما اقل. تخضع موجودات أصول حق الاستخدام إلى اختبار التدني في القيمة.

## التزامات عقود الإيجار

يقوم البنك في تاريخ بدء عقد الإيجار، بالاعتراف بالتزامات عقد الإيجار بالقيمة الحالية لدفعات الإيجار التي يتعين دفعها خلال مدة العقد. تتضمن دفعات الإيجار الدفوعات الثابتة (والتي تتضمن الدفعات التي في مضمونها تعتبر دفعات إيجار ثابتة) مطروفاً منها حوافز الإيجار المستحقة ودفعات الإيجار المتغيرة التي تعتمد على مؤشرات أو معدلات متفق عليها وفقاً لشروط العقد، والمبالغ المتوقعة تحصيلها بموجب ضمانات القيمة المتبقية. تتضمن دفعات الإيجار أيضاً القيمة المستحقة عند ممارسة خيار الشراء والذي من المؤكد أن يمارسه البنك وقيمة غرامات إنهاء عقد الإيجار، إذا كان البنك ينوي ان يمارس خيار الإنهاء وفقاً لشروط العقد.

يتم الاعتراف بدفعات الإيجار المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشرات أو معدلات متفق عليها وفقاً لشروط العقد كمصاريف في الفترة التي يقع فيها الحدث أو الشرط الذي يؤدي الى دفع تلك المبالغ.

## الممتلكات والمعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة بعد تنزيل الإستهلاك المتراكم، وأي تدني في قيمتها، ويتم استهلاك الممتلكات والمعدات (باستثناء الأراضي) عندما تكون جاهزة للاستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها لاستخدام النسب المئوية التالية :

%	
٢	مباني
١٥ - ٩	أجهزة وأثاث
٢٠	وسائط نقل
٢٥ - ١٢	أجهزة الحاسب الآلي

عندما يقل المبلغ الممكن استرداده من أي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فإنه يتم تخفيض قيمتها إلى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في قائمة الدخل الموحدة.

يتم مراجعة العمر الانتاجي للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام، فإذا كانت توقعات العمر الانتاجي تختلف عن التقديرات المعدة سابقاً يتم تسجيل التغيير في التقدير للسنوات اللاحقة باعتباره تغيير في التقديرات.

يتم استبعاد الممتلكات والمعدات عند التخلص منها أو عندما لا يعود أي منافع مستقبلية متوقعة من استخدامها أو من التخلص منها.

### تدني الموجودات غير المالية

تقوم المجموعة بتاريخ إعداد التقارير المالية بتقييم فيما إذا كان هناك دليل بأن الأصل قد انخفضت قيمته. إذا وجد أي دليل على ذلك، أو عندما يتطلب إجراء اختبار سنوي للانخفاض في القيمة، تقوم المجموعة بتقييم المبلغ الممكن تحصيله للأصل. إن مبلغ الأصل الممكن تحصيله هو القيمة العادلة للأصل أو وحدة توليد النقد ناقصاً تكاليف البيع وقيمتها المستخدمة أيهما أعلى ويتم تحديده للأصل الفردي، إلا إذا كان الأصل لا يولد تدفقات نقدية داخلية مستقلة إلى حد كبير عن تلك الناتجة من الموجودات الأخرى أو موجودات المجموعة. عندما يتجاوز المبلغ المدرج للأصل أو وحدة توليد النقد المبلغ الممكن تحصيله، يعتبر الأصل منخفضاً ويتم تخفيضه إلى المبلغ الممكن تحصيله. أثناء تقييم القيمة العادلة المستخدمة، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية للقيمة العادلة الحالية لها باستخدام سعر خصم ما قبل الضريبة والذي يعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الزمنية للأموال والمخاطر المحددة للأصل. أثناء تحديد القيمة العادلة ناقصاً تكاليف البيع، تؤخذ المعاملات الحديثة في السوق في الاعتبار إذا كانت متوفرة. وإذا لم يكن ممكناً تحديد مثل تلك المعاملات، يتم استخدام نموذج التقييم المناسب. يتم تثبيت هذه الاحتسابات بمضاعفات تقييم أسعار أسهم الشركات التابعة المتداولة أو مؤشرات القيمة العادلة المتوفرة الأخرى.

### الموجودات غير الملموسة

#### أ- الشهرة

يتم تسجيل الشهرة بالتكلفة التي تمثل الزيادة في تكلفة امتلاك أو شراء الإستثمار في الشركة التابعة عن حصة البنك في القيمة العادلة لصافي موجودات تلك الشركة بتاريخ الامتلاك. يتم تسجيل الشهرة الناتجة عن الإستثمار في شركات تابعة في بند منفصل كموجودات غير ملموسة، ويتم لاحقاً تخفيض تكلفة الشهرة بأي تدني في قيمة الإستثمار.

يتم توزيع الشهرة على وحدة / وحدات توليد النقد لأغراض اختبار التدني في القيمة.

يتم إجراء اختبار لقيمة الشهرة في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تخفيض قيمة الشهرة إذا كانت هناك دلالة على أن قيمة الشهرة قد تدنت وذلك في حال كانت القيمة القابلة للاسترداد المقدره لوحدة/لوحدهات توليد النقد التي تعود لها الشهرة أقل من القيمة المسجلة في الدفاتر لوحدة/وحدات توليد النقد ويتم تسجيل قيمة التدني في قائمة الدخل الموحدة.

#### ب- الموجودات غير الملموسة الأخرى

الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال الاندماج تقيد بالقيمة العادلة في تاريخ الحصول عليها أما الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال طريقة أخرى غير الاندماج فيتم تسجيلها بالتكلفة.

يتم تصنيف الموجودات غير الملموسة على اساس تقدير عمرها الزمني لفترة محددة أو لفترة غير محددة. ويتم اطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر زمني محدد خلال هذا العمر ويتم قيد الاطفاء في قائمة الدخل الموحدة. أما الموجودات غير الملموسة التي عمرها الزمني غير محدد فيتم مراجعة التدني في قيمتها في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في قائمة الدخل الموحدة.

لا يتم رسملة الموجودات غير الملموسة الناتجة عن اعمال البنك ويتم تسجيلها في قائمة الدخل الموحدة في نفس السنة.

يتم مراجعة أية مؤشرات على تدني قيمة الموجودات غير الملموسة في تاريخ القوائم المالية الموحدة. كذلك يتم مراجعة تقدير العمر الزمني لتلك الموجودات ويتم إجراء أية تعديلات على الفترات اللاحقة.

تظهر الموجودات غير الملموسة ذات العمر المحدد بالتكلفة بعد تنزيل الإطفاءات السنوية، وتم إطفاء هذه الموجودات بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي باستخدام نسبة 20٪ سنوياً.

## المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على البنك التزامات في تاريخ القوائم الماليه الموحده ناشئة عن احداث سابقة وان تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه.

## مخصص تعويض نهاية الخدمة للموظفين

يتم تكوين مخصص لمواجهة الالتزامات القانونية والتعاقدية الخاصة بنهاية الخدمة للموظفين عن مدة الخدمة لكل موظف بتاريخ قائمة المركز المالي الموحدة بموجب اللوائح الداخلية للبنك.

## ضريبة الدخل

تمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة.

تحسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في القوائم المالية الموحدة لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة أو مصاريف غير قابلة للتنزيل في السنة المالية وإنما في سنوات لاحقة أو الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة أو مقبولة للتنزيل لأغراض ضريبية. تحسب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين والأنظمة والتعليمات في البلدان التي يعمل فيها البنك. إن الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقعة دفعها أو استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات أو المطلوبات في القوائم المالية الموحدة والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على أساسها. يتم احتساب الضرائب المؤجلة باستخدام طريقة الالتزام بالميزانية وتحسب الضرائب المؤجلة وفقاً للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام الضريبي أو تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة.

يتم مراجعة رصيد الموجودات والمطلوبات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم امكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية أو تسديد أو انتفاء الحاجة للمطلوبات الضريبية المؤجلة جزئياً أو كلياً.

## تكاليف اصدار أو شراء أسهم البنك

يتم قيد أي تكاليف ناتجة عن اصدار أو شراء أسهم البنك على الأرباح المدورة (بالصافي بعد الأثر الضريبي لهذه التكاليف إن وجد). اذا لم تستكمل عملية الإصدار أو الشراء فيتم قيد هذه التكاليف كمصاريف على قائمة الدخل الموحدة.

## حسابات مداره لصالح العملاء

تمثل الحسابات التي يديرها البنك نيابة عن العملاء ولا تعتبر من موجودات البنك. يتم إظهار رسوم وعمولات إدارة تلك الحسابات في قائمة الدخل الموحدة. يتم إعداد مخصص مقابل انخفاض قيمة المحافظ مضمونة رأس المال المدارة لصالح العملاء عن رأس مالها.

## التقاص

يتم اجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية واطهار المبلغ الصافي في القوائم الماليه الموحدة فقط عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص او يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

### تحقق الإيرادات والاعتراف بالمصاريف

يتم تحقق إيرادات الفوائد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية باستثناء فوائد وعمولات التسهيلات الإئتمانية غير العاملة التي لا يتم الاعتراف بها كإيرادات ويتم تسجيلها في حساب الفوائد والعمولات المتعلقة.

يتم الاعتراف بالمصاريف على أساس مبدأ الإستحقاق.

يتم تسجيل العمولات كإيرادات عند تقديم الخدمات المتعلقة بها، ويتم الاعتراف بربح اسهم الشركات عند تحققها (اقرارها من الهيئة العامة للمساهمين).

### الاعتراف بإيرادات الفوائد

طريقة معدل الفائدة الفعلي وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ ، يتم الاعتراف بإيرادات الفوائد باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي لجميع الأدوات المالية بالتكلفة المطفأة والأدوات المالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل أو من خلال الدخل الشامل الآخر. معدل الفائدة الفعلي هو المعدل الذي يخضم المقبوضات النقدية المستقبلية المقدره على مدى العمر المتوقع للأداة المالية ، أو، لفترة أقصر ، إلى صافي القيمة الدفترية للأصل المالي.

يتم احتساب معدل الفائدة الفعلي (وبالتالي التكلفة المطفأة للأصل) من خلال مراعاة أي خصم أو علاوة عند الاستحواذ والرسوم والتكاليف التي تشكل جزءاً لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي. تعترف المجموعة بإيرادات الفوائد باستخدام معدل عائد يمثل أفضل تقدير لمعدل عائد ثابت على مدى العمر المتوقع للقرض. ومن ثم ، فإنه يعترف بتأثير أسعار الفائدة المختلفة المحتملة التي يتم فرضها في مراحل مختلفة ، والخصائص الأخرى لدورة حياة المنتج (بما في ذلك المدفوعات المسبقة ، وفوائد الغرامات والرسوم).

إذا تم تعديل التوقعات المتعلقة بالتحفقات النقدية على الأصل المالي لأسباب أخرى غير مخاطر الائتمان. يتم تسجيل التعديل كتعديل إيجابي أو سلبي على القيمة الدفترية للأصل في بيان المركز المالي الموحد مع زيادة أو انخفاض في إيرادات الفوائد. يتم إطفاء التعديل لاحقاً من خلال الفوائد والإيرادات المماثلة في بيان الدخل.

### الفوائد والإيرادات والمصرفات المماثلة

بالنسبة لجميع الأدوات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة ، يتم تسجيل الأدوات المالية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر والقيمة العادلة في الربح أو الخسارة ، وإيرادات أو مصرفات الفوائد باستخدام معدل الفائدة الفعلي. يأخذ الحساب في الاعتبار جميع الشروط التعاقدية للأداة المالية (على سبيل المثال ، خيارات الدفع المسبق) ويتضمن أي رسوم أو تكاليف إضافية تعزى مباشرة إلى الأداة وتشكل جزءاً لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي، ولكن ليس الخسائر الائتمانية المستقبلية.

عندما يتم تخفيض القيمة المسجلة للأصل المالي أو مجموعة من الأصول المالية المماثلة بخسارة انخفاض في القيمة ، يستمر الاعتراف بإيرادات الفوائد باستخدام معدل الفائدة المستخدم لخصم التحفقات النقدية المستقبلية لفرض قياس خسارة الانخفاض في القيمة.

كما يحتفظ البنك باستثمارات في أصول دول ذات معدلات فائدة سلبية. يفصح البنك عن الفوائد المدفوعة على هذه الأصول كمصرفات فوائد.

## دخـل الرسـوم والعمـولات

يمكن تقسيم دخل الرسوم إلى الفئتين التاليتين:

أ. دخل الرسوم المكتسبة من الخدمات التي يتم تقديمها خلال فترة زمنية معينة

يتم استحقاق الرسوم المكتسبة مقابل تقديم الخدمات على مدى فترة زمنية خلال تلك الفترة. تشمل هذه الرسوم إيرادات العمولات والثروة الخاصة ورسوم إدارة الأصول والحفظ وأتعاب الإدارة الأخرى.

ب. يشكل دخل الرسوم جزءاً لا يتجزأ من الأداة المالية المقابلة

الرسوم التي يعتبرها البنك جزءاً لا يتجزأ من الأدوات المالية المقابلة تشمل: رسوم إنشاء القرض، رسوم التزام القروض للقروض التي من المحتمل أن يتم سحبها والرسوم الأخرى المتعلقة بالائتمان.

## تاريخ الإعتـراف بالموجـودات المالية

يتم الاعتراف بشراء وبيع الموجودات المالية في تاريخ المتاجرة (تاريخ التزام البنك ببيع أو شراء الموجودات المالية).

## المشتقات المالية ومحاسبة التحوط

### مشتقات مالية للتحوط:

لأغراض محاسبة التحوط تظهر المشتقات المالية بالقيمة العادلة.

### التحوط للقيمة العادلة

هو التحوط لمخاطر التغير في القيمة العادلة لموجودات ومطلوبات البنك.

في حال انطباق شروط تحوط القيمة العادلة الفعال، يتم تسجيل الأرباح والخسائر الناتجة عن تقييم أداة التحوط بالقيمة العادلة وعن التغير في القيمة العادلة للموجودات أو المطلوبات المتحوط لها في قائمة الدخل الموحدة.

في حال انطباق شروط تحوط المحفظة الفعال يتم تسجيل أرباح أو خسائر ناتجة عن إعادة تقييم أداة التحوط بالقيمة العادلة وكذلك التغير في القيمة العادلة لمحفظة الموجودات أو المطلوبات في قائمة الدخل الموحدة في نفس السنة.

### التحوط للتدفقات النقدية

هو التحوط لمخاطر تغيرات التدفقات النقدية لموجودات ومطلوبات البنك الحالية والمتوقعة.

في حال انطباق شروط تحوط التدفقات النقدية الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر لاداة التحوط ضمن قائمة الدخل الشامل وحقوق الملكية ويتم تحويله لقائمة الدخل في الفترة التي يؤثر بها إجراء التحوط على قائمة الدخل.

التحوط التي لا ينطبق عليها شروط التحوط الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر الناتجة عن التغير في القيمة العادلة لاداة التحوط في قائمة الدخل في نفس السنة.

## مشتقات مالية للمتاجرة

يتم إثبات القيمة العادلة لمشتقات الأدوات المالية المحتفظ بها لأغراض المتاجرة (مثل عقود العملات الأجنبية الآجلة، عقود الفائدة المستقبلية، عقود المقايضة، حقوق خيارات أسعار العملات الأجنبية) في قائمة المركز المالي وتحدد القيمة العادلة وفقاً لأسعار السوق السائدة، وفي حال عدم توفرها تذكر طريقة التقييم، ويتم تسجيل مبلغ التغيرات في القيمة العادلة في قائمة الدخل الموحدة.

## الموجودات التي آلت ملكيتها للبنك وفاءً لديون مستحقة

تظهر الموجودات التي آلت ملكيتها للبنك في قائمة المركز المالي الموحد ضمن بند "موجودات أخرى" وذلك بالقيمة التي آلت بها للبنك أو القيمة العادلة أيهما أقل، ويعاد تقييمها في تاريخ القوائم المالية الموحدة بالقيمة العادلة بشكل إفرادي، ويتم قيد أي تحدي في قيمتها كخسارة في قائمة الدخل الموحدة ولا يتم تسجيل الزيادة كإيراد. يتم أخذ الزيادة اللاحقة في قائمة الدخل الموحدة إلى الحد الذي لا يتجاوز قيمة التحدي الذي تم تسجيله سابقاً.

## عقود إعادة الشراء أو البيع

يستمر الاعتراف في القوائم المالية الموحدة بالموجودات المباعة والتي تم التعهد المتزامن بإعادة شرائها في تاريخ مستقبلي، وذلك لاستمرار سيطرة البنك على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع تؤول للبنك حال حدوثها، ويستمر تقييمها وفقاً للسياسات المحاسبية المتبعة. (هذا وفي حال وجود حق للمشتري بالتصرف بهذه الموجودات (بيع أو إعادة رهن) فيجب إعادة تصنيفها ضمن الموجودات المالية المرهونة). تدرج المبالغ المقابلة للمبالغ المستلمة لهذه العقود ضمن المطلوبات في بند الأموال المقترضة، ويتم الاعتراف بالفرق بين سعر البيع وسعر إعادة الشراء كمصروف فوائد يستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

أما الموجودات المشتراه مع التعهد المتزامن بإعادة بيعها في تاريخ مستقبلي محدد فلا يتم الاعتراف بها في القوائم المالية الموحدة، وذلك لعدم توفر السيطرة على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع لا تؤول للبنك حال حدوثها. وتدرج المبالغ المدفوعة المتعلقة بهذه العقود ضمن الودائع لدى البنوك والمؤسسات المصرفية الأخرى أو ضمن التسهيلات الإئتمانية حسب الحال، ويتم معالجة الفرق بين سعر الشراء وسعر إعادة البيع كإيرادات فوائد تستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

## العملات الأجنبية

يتم إثبات المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية خلال السنة بأسعار الصرف السائدة في تاريخ إجراء المعاملات. يتم تحويل أرصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية بأسعار العملات الأجنبية الوسطية السائدة في تاريخ القوائم المالية الموحدة والمعلنة من البنك المركزي الأردني.

يتم تحويل الموجودات غير المالية والمطلوبات غير المالية بالعملات الأجنبية والظاهرة بالقيمة العادلة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة.

يتم إثبات الأرباح والخسائر الناتجة عن تحويل العملات الأجنبية في قائمة الدخل الموحدة.

يتم قيد فروقات التحويل لبنود الموجودات والمطلوبات بالعملات الأجنبية غير النقدية (مثل الأسهم) كجزء من التغير في القيمة العادلة.

عند توحيد القوائم المالية الموحدة يتم ترجمة موجودات ومطلوبات الفروع والشركات التابعة في الخارج من العملة الرئيسية (الاساسية) الى عملة التقرير وفقاً للأسعار الوسطية للعملات في تاريخ القوائم المالية الموحدة والمعلنة من البنك المركزي الأردني. أما بنود الإيرادات والمصروفات فيتم ترجمتها على أساس معدل السعر خلال السنة وتظهر فروقات العملة الناجمة في بند مستقل في قائمة الدخل الشامل الآخر الموحدة. وفي حالة بيع إحدى هذه الشركات أو الفروع فيتم قيد مبلغ فروقات ترجمة العملات الأجنبية المتعلق بها ضمن الإيرادات/ المصاريف في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تسجيل الارباح والخسائر الناجمة عن فروقات تحويل العملة الاجنبية لادوات الدين (التي تحمل فوائد) ضمن الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل في قائمة الدخل الموحدة. في حين يتم تسجيل فروقات تحويل العملة الاجنبية لادوات الملكية في بند احتياطي تقييم موجودات مالية ضمن حقوق المساهمين في قائمة المركز المالي.

### النقد وما في حكمه

هو النقد والأرصدة النقدية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر، وتتضمن: النقد والأرصدة لدى البنك المركزي الأردني والأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية، بعد تنزيل ودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر والأرصدة المقيدة السحب.

### (٣) التغييرات في السياسات المحاسبية

ان السياسات المحاسبية المتبعة في اعداد القوائم المالية الموحدة متفقة مع تلك التي اتبعت في اعداد القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢، باستثناء أن البنك قام بتطبيق التعديلات التالية اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٣:

#### معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧) عقود التأمين

أصدر المجلس الدولي للمعايير المحاسبية في أيار من عام ٢٠١٧ معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧) عقود التأمين نموذجاً شاملاً للاعتراف والقياس والعرض والايضاحات المتعلقة بعقود التأمين. وما أن سري، يحل معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧) محل معيار التقارير المالية الدولية رقم (٤) عقود التأمين الصادر في عام ٢٠٠٥. تنطبق معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧) على جميع أنواع عقود التأمين (مثل عقود الحياة وغيرها من عقود التأمين المباشرة وعقود إعادة التأمين) دون النظر للمنشأة المصدرة لعقد التأمين، كما ينطبق على بعض الضمانات والأدوات المالية التي تحمل خاصية المشاركة. تسري استثناءات محدودة لنطاق التطبيق. يوفر الإطار العام لمعيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧) نموذج محاسبي لعقود التأمين يكون أكثر فائدة واتساقاً لشركات التأمين. على عكس المتطلبات الواردة في معيار التقارير المالية الدولية رقم (٤)، والتي تعتمد إلى حد كبير على سياسات المحاسبة المحلية السابقة، يوفر معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧) نموذجاً شاملاً لعقود التأمين حيث يغطي جميع الجوانب المحاسبية ذات الصلة. جوهر معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧) هو النموذج العام، ويكمل:

- تطبيق محدد للعقود مع ميزات المشاركة المباشرة (نهج الرسوم المتغيرة)،
- نهج مبسط (نهج تخصيص الأقساط) بشكل أساسي للعقود قصيرة الأجل.

تم تطبيق هذا المعيار بأثر رجعي اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٣، مع السماح بالتطبيق المبكر شريطة ان المنشأة طبقت معيار التقارير المالية الدولية رقم (٩) ومعيار التقارير المالية الدولية رقم (١٥) قبل أو مع تطبيق معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٧).

لا ينطبق هذا المعيار على البنك.

#### تعريف التقديرات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٨)

في شباط من عام ٢٠٢١، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٨)، حيث قدم تعريفاً لـ "التقديرات المحاسبية". توضح التعديلات الفرق بين التغييرات في التقديرات المحاسبية والتغييرات في السياسات المحاسبية وتصحيح الأخطاء. كما أنها توضح كيفية استخدام المنشآت لتقنيات القياس والمدخلات لتطوير التقديرات المحاسبية.

تم تطبيق هذه التعديلات اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ وتنطبق على التغييرات في السياسات المحاسبية والتغييرات في التقديرات المحاسبية التي تحدث في أو بعد بداية تلك الفترة. يُسمح بالتطبيق المبكر طالما تم الإفصاح عن ذلك.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.



## الإفصاح عن السياسات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) وبيان الممارسة رقم (٢)

في شباط من عام ٢٠٢١، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) وبيان ممارسة المعايير الدولية للتقارير المالية رقم (٢) اتخاذ أحكام الأهمية النسبية، حيث تقدم إرشادات وأمثلة لمساعدة المنشآت على تطبيق أحكام الأهمية النسبية على الإفصاحات عن السياسة المحاسبية. تهدف التعديلات إلى مساعدة المنشآت على تقديم إفصاحات السياسة المحاسبية التي تكون ذات منفعة أكبر من خلال استبدال متطلبات المنشآت بالإفصاح عن سياساتها المحاسبية "الهامة" بمتطلبات الإفصاح عن سياساتها المحاسبية "المادية" وإضافة إرشادات حول كيفية تطبيق المنشآت لمفهوم الأهمية النسبية في اتخاذ القرارات بشأن الإفصاح عن السياسة المحاسبية.

تم تطبيق هذه التعديلات اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ وتنطبق على التغييرات في السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية التي تحدث في أو بعد بداية تلك الفترة. يُسمح بالتطبيق المبكر طالما تم الإفصاح عن ذلك. لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

## الضريبة المؤجلة المتعلقة بالأصول والالتزامات الناشئة عن معاملة واحدة - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٢)

أصدر المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال شهر أيار ٢٠٢١ تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٢)، والتي تضيق نطاق استثناء الاعتراف الأولي بموجب معيار المحاسبة الدولي رقم (١٢)، بحيث لم يعد ينطبق على المعاملات التي تؤدي إلى فروق مؤقتة متساوية خاضعة للضريبة والخصم.

وينبغي تطبيق التعديلات على المعاملات التي تحدث في أو بعد بداية أقدم فترة مقارنة معروضة. بالإضافة إلى ذلك، في بداية أقرب فترة مقارنة مقدمة، يجب أيضاً الاعتراف بأصل ضريبي مؤجل (بشروط توفر ربح كاف خاضع للضريبة) والتزام ضريبي مؤجل لجميع الفروق المؤقتة القابلة للخصم والخاضعة للضريبة المرتبطة بعقود الإيجار وإلغاء التزامات.

تم تطبيق هذه التعديلات اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ وتنطبق على التغييرات في السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية التي تحدث في أو بعد بداية تلك الفترة. يُسمح بالتطبيق المبكر طالما تم الإفصاح عن ذلك. لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

## الإصلاح الضريبي الدولي - قواعد الركيزة الثانية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٢)

تم ادخال تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٢) وذلك استجابة لقواعد الركيزة الثانية لمنظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD) - تآكل الوعاء الضريبي وتحويل الأرباح (BEPS) وتشمل:

- استثناء مؤقت إلزامي للاعتراف والافصاح عن الضرائب المؤجلة الناشئة عن تطبيق قواعد الركيزة الثانية؛ و
- يجب على المنشآت المتأثرة، الإفصاح عن ضريبة الدخل الناتجة عن تطبيق قواعد الركيزة الثانية وذلك لمساعدة مستخدمي القوائم المالية في فهم تعرض المنشأة لضرائب الدخل المتأثية من تطبيق قواعد الركيزة الثانية، وذلك قبل تاريخ سريان التعديلات.

يجب الإفصاح عن هذا الاستثناء المؤقت الإلزامي وتطبيقه على الفور. أما بالنسبة لمتطلبات الإفصاح المتبقية فتطبق على فترات التقارير السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ وليس على أي فترات مرحلية تنتهي في أو قبل ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣. لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية للبنك حيث أن البنك، ليس في نطاق تطبيق قواعد نموذج الركيزة الثانية حيث أن إيرادات البنك السنوية أقل من ٧٥٠ مليون يورو.

## (٤) أهم الإجهادات والتقديرات المستخدمة

### التقديرات المحاسبية

ان اعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة البنك القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر في مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية وإحتياطي القيمة العادلة وكذلك الإفصاح عن الالتزامات المحتملة . كما ان هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في اليرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في التغيرات في القيمة العادلة التي تظهر ضمن قائمة الدخل وبشكل خاص يتطلب من ادارة البنك اصدار احكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها. ان التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم التيقن وان النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغيرات الناجمة عن أوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل ويرأى الادارة أن التقديرات المتبعة ضمن القوائم المالية معقولة.

يتم مراجعة الاجتهادات والتقديرات والافتراضات بشكل دوري ، ويتم قيد أثر التغير في التقديرات في الفترة المالية التي حدث فيها هذه التغير في حال كان التغير يؤثر على هذه الفترة المالية فقط ويتم قيد أثر التغير في التقديرات في الفترة المالية التي حدث فيها هذه التغير وفي الفترات المالية المستقبلية في حال كان التغير يؤثر على الفترة المالية والفترات المالية المستقبلية. في اعتقادنا فإن التقديرات التي تم اتباعها ضمن القوائم المالية الموحدة معقولة ومفصلة على النحو التالي:

### أ. الخسائر الائتمانية المتوقعة للأدوات المالية بالكلفة المطفأة:

يتطلب تحديد مخصص تحدي التسهيلات الائتمانية المباشرة من إدارة البنك إصدار أحكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها، بالإضافة الى تقدير أي زيادة جوهرية في المخاطر الائتمانية للأصول المالية بعد الاعتراف المبدئي بها، بالإضافة الى الاخذ بعين الاعتبار معلومات القياس المستقبلية لخسائر الائتمانية المتوقعة. فيما يلي أهم التقديرات والاجتهادات المستخدمة:

### تعريف تطبيق البنك للتعثر وآلية معالجة التعثر.

#### - تعريف التعثر:

قام البنك باعتماد تعريف التعثر بحسب تعليمات تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩/٢٠١٨/١٣ بالإضافة الى تعليمات البنك المركزي رقم ٢٠٠٩/٤٧ حيث تم اعتبار اي اداة دين ضمن الديون المتعثرة في حال توفر دليل / أدلة على أنها أصبحت متعثرة (غير منتظمة)، وفي حال تحقق مؤشر واحد او أكثر من المؤشرات النوعية أدناه يعتبر دليل على تعثر اداة الدين:

- إن الطرف المدين يواجه صعوبات مالية مؤثرة (ضعف شديد في البيانات المالية).
- عدم الالتزام بالشروط التعاقدية مثل وجود مستحقات تساوي أو تزيد عن (٩٠) يوم.
- قيام البنك بإطفاء جزء من الالتزامات المترتبة على المدين.
- وجود مؤشرات خارجية واضحة تدل على قرب إفلاس الطرف المدين.
- عدم وجود سوق خارجي نشط لأداة مالية بسبب صعوبات مالية يواجهها الطرف المدين (مصدر التعرض الائتماني/ أداة الدين) ومتوقع عدم قدرته على الوفاء بالالتزاماته.
- اقتناء (شراء أو إنشاء) أداة دين بخصم كبير يمثل خسارة ائتمانية.

#### - آلية معالجة التعثر:

يقوم البنك بمتابعة الحسابات قبل وصولها لمرحلة التعثر من خلال دوائر ذات اختصاص وعند تصنيف الحسابات غير عاملة يتم متابعتها من خلال دائرة تعديل الائتمان قبل البدء بالاجراءات القانونية في حال عدم التوصل لتسويات مع العميل. كما يقوم البنك ببناء المخصصات مقابل تلك الحسابات بحسب تعليمات البنك المركزي الأردني والسلطات الرقابية المضيفة.

## نظام التصنيف الائتماني الداخلي لدى البنك والية عمله:

### - محفظة الشركات:

هو انظمة تصنيف داخلية لتقييم وقياس مخاطر كل من البنوك والمؤسسات المالية والاستثمارات السيادية وعملاء الشركات الكبرى والمتوسطة بشكل شامل.

يستخدم البنك نظام التقييم الداخلي (CreditLens) من شركة (Moody's) لقياس درجة مخاطر عملاء الشركات ضمن (V) مستويات للحسابات العاملة ، اما الحسابات غير العاملة فانه يتم تصنيفها ضمن (٣) مستويات وبحسب تعليمات البنك المركزي الاردني بالخصوص، وتزداد احتمالية التعثر (PD) بازياد درجة المخاطر حيث يتم اعتماد ثلاث شرائح في كل مستوى للتصنيف الديون العاملة - باستثناء الدرجة (١) ، حيث درجة ١ هي الأفضل ودرجة ١٠ الاسوء، حيث يتم استخراج درجة مخاطر العميل المربوطة باحتمالية تعثر العميل (PD) بالاعتماد على البيانات المالية والموضوعية، واستخراج احتمالية التعثر لتسهيلات العميل من خلال (Facility Rating).

### - محفظة الافراد:

يتم تصنيف محفظة الافراد من خلال اعتماد برامج ذات خصائص مشتركة للعملاء الممنوحين من خلال كل برنامج بحسب طبيعة الغاية من المنتج (شخصية ، إسكان ، سيارات وغيرها) ، بحسب جهة العمل (منها : قطاع عام ، قطاع خاص) وبحسب طبيعة التعيين والوظيفة وغيرها من الخصائص المختلفة.

كما يتم تحديد شروط البرامج بناءً على الاداء التاريخي لكل برنامج من حيث المنح والتعثر والتحصيلات، ويتم مراجعة تلك البرامج بشكل دوري وتحديث شروطها بناءً على ادائها.

### الآلية المعتمدة لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة (ECL).

قام البنك باعتماد نظام من شركة (Moody's) لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وبحيث يتم الاحتساب ضمن انظمة خاصة لمحفظة الشركات ولمحفظة الافراد وبعد الاخذ بالاعتبار درجة مخاطر العميل واحتمالية التعثر وتقييم الضمانات وذلك على مستوى فروع الأردن والفروع الخارجية والشركات التابعة.

وينقسم الية الاحتساب لكل مرحلة كما يلي :

**- المرحلة الأولى:** يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة خلال ١٢ شهر القادمة من تاريخ اعداد البيانات المالية لأدوات الدين ضمن هذه المرحلة والتي لم يحصل زيادة مهمة أو مؤثرة في مخاطرها الائتمانية منذ الاعتراف الأولي بالتعرض / الأداة، أو أن لها مخاطر ائتمان منخفضة بتاريخ إعداد البيانات المالية.

**- المرحلة الثانية:** يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة لكامل عمر أداة الدين خلال المدة الزمنية المتبقية من عمر أداة الدين لأدوات الدين التي تندرج ضمن هذه المرحلة والتي حصل زيادة مهمة أو مؤثرة في مخاطرها الائتمانية منذ الاعتراف الأولي بها، إلا أنها لم تصل الى مرحلة التعثر.

وقد تم اعتماد عدة محددات كمؤشر زيادة مخاطر الائتمان لانتقال الاداة المالية من مرحلة الاولى الى المرحلة الثانية اخذين بالاعتبار العديد من المؤشرات ومنها :

- تتراجع درجة تصنيف العميل بدرجات محددة عن التصنيف الأولي له ، او حصوله على درجة تصنيف ذات مخاطر مرتفعة.
- ظهور أي مؤشرات سلبية على الحساب (وجوده ضمن القائمة السوداء للشيكات المعادة - Black List ضمن محفظة الافراد لفروع الأردن ، أو تصنيفه درجة ٣ ضمن قائمة غسل الأموال - Risk Level بحسب تصنيف سلطة النقد الفلسطينية لمحفظة الافراد في مصرف الصفا وفروع فلسطين)
- وجود عدد ايام مستحقات تزيد عن ٣٠ يوم وتقل عن ٩٠ يوم .
- تصنيف العميل ضمن الديون تحت المراقبة .

**- المرحلة الثالثة:** يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وذلك لكامل عمر أداة الدين لأدوات الدين التي تندرج ضمن هذه المرحلة والتي يتوفر دليل / أدلة على أنها أصبحت متعثرة (غير منتظمة) وبحسب ما هو مذكور في بند تعريف التعثر.

كما تم ادراج أدوات الدين التالية في الاحتساب :

- القروض والتسهيلات الائتمانية المباشرة وغير المباشرة .
- أدوات الدين المسجلة بالتكلفة المطفأة.
- الكفالات المالية المنصوص عليها وفق متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية (٩) .
- الذمم المدينة المرتبطة بعقود الايجار ضمن متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية (١٦) .
- التعرضات الائتمانية على البنوك والمؤسسات المالية.
- أدوات الدين من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر.
- منتجات التمويل الإسلامي والتي تحمل صفة الدين.

## **حاجمية تطبيق متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية (٩) وبما يتضمن مسؤوليات مجلس الادارة والإدارة التنفيذية لضمان الالتزام بمتطلبات تطبيق المعيار.**

### **الأدوار والمسؤوليات:**

#### **مجلس الإدارة:**

- اعتماد سياسة احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة حسب المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ .
- توفير هيكل وإجراءات حاجمية مناسبة تضمن التطبيق السليم للمعيار من خلال تحديد أدوار اللجان والدوائر ووحدات العمل في البنك وضمان تكاملية العمل.
- توفير البنية التحتية المناسبة للتطبيق.
- ضمان قيام الوحدات الرقابية للبنك المتمثلة في إدارة المخاطر وإدارة التدقيق بكافة الأعمال اللازمة للتحقق من صحة وسلامة المنهجيات والأنظمة المستخدمة في تطبيق المعيار ٩ وتوفير الدعم اللازم لها.

#### **لجنة إدارة المخاطر :**

- مراجعة السياسات الخاصة بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٩
- الاطلاع على نتائج احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن البيانات المالية.

#### **لجنة التسهيلات :**

- الاطلاع على التوصيات الخاصة بإجراء أي استثناءات على نتائج الاحتساب المقدمة من اللجنة التوجيهية لتطبيق المعيار ٩ والموافقة عليها.

#### **لجنة التدقيق:**

- التحقق من كفاية الخسائر الائتمانية المتوقعة المرصودة من قبل البنك والتأكد من كفايتها على كل بيانات مالية.

#### **اللجنة التوجيهية لتطبيق المعيار (٩) :**

- تتكون اللجنة من رئيس مجموعة خدمات الائتمان، المدير التنفيذي ادارة الخزينة والاستثمارات، المدير التنفيذي الادارة المالية وشؤون المساهمين، المدير التنفيذي إدارة المخاطر، المدير التنفيذي خدمات الائتمان التجاري، المدير التنفيذي خدمات الائتمان الشخصي ومدير دائرة مخاطر الائتمان. والتي من اهم مهامها:
- التنسيق واعطاء التوجيهات لمسؤولي التطبيق في الفروع الخارجية والشركات التابعة وادارات البنك.
  - التنسيق مع البنوك المركزية والجهات الرقابية الخارجية والداخلية.
  - اتخاذ القرارات الخاصة بتطبيق المعيار واعطاء التوجيهات لتنفيذها
  - الاطلاع على نتائج الاحتساب لتقييم التعرضات ضمن المراحل المختلفة والتأكد من انها تتماشى مع مخاطر العملاء وتوجيهها الى الجهات المعنية.
  - التوصية للجنة التسهيلات المنبثقة عن مجلس الادارة بالتعديلات الاستثنائية على نتائج الاحتساب
  - رفع التوصيات للجهات المعنية حيثما يلزم فيما يتعلق بتعديل السياسات او الاستثناءات
  - الاشراف على مراجعة منهجيات الاحتساب دوريا .

## إدارة المخاطر:

- اعداد السياسات الخاصة بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٩
- المساهمة في عملية احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن المعيار ٩ على مستوى مجموعة بنك القاهرة عمان بما يتوافق مع متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ و تعليمات البنك المركزي الأردني والسلطات الرقابية في الدول المضيفة.
- مراجعة و تحديث منهجيات الاحتساب دوريا وحيثما يلزم.
- التنسيق مع الإدارة التنفيذية لاتخاذ الإجراءات المناسبة للتحقق من سلامة المنهجيات والانظمة المستخدمة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.
- ارسال نتائج الاحتساب لكافة الأطراف المعنية.

## الإدارة المالية:

- المساهمة في عملية الاحتساب مع الإدارات ذات العلاقة ومراجعة نتائج الاحتساب.
- عمل التسويات والقيود المحاسبية اللازمة بعد اعتماد النتائج والتحقق من ان كافة الموجودات المالية قد خضعت لعملية الاحتساب.
- احتساب المخصصات بحسب تعليمات البنك المركزي الأردني رقم ٢٠٠٩/٤٧ واعتماد المخصصات الأشد مع مخصصات المعيار ٩
- اعداد الاقصادات اللازمة بالتعاون مع الادارات المعنية في البنك والمجموعة بما يتفق مع متطلبات المعيار وتعليمات البنك المركزي.
- تجهيز الكشوفات المطلوبة من البنك المركزي بالتعاون مع الإدارات ذات العلاقة.
- عرض البيانات المالية بما يشمل نتائج احتساب المخصصات على لجنة التدقيق للتأكد من كفاية الخسارة الائتمانية المتوقعة

## إدارة الائتمان:

- تصنيف العملاء ضمن نظام التصنيف الداخلي للبنك بشكل دوري لقياس حجم مخاطر العملاء بناء على درجة التصنيف.
- تحديث بيانات التسهيلات والضمانات ضمن نظام التصنيف.

## إدارة التدقيق الداخلي:

- التحقق من صحة وسلامة المنهجيات والانظمة المستخدمة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.
- التأكد من وجود إجراءات عمل تتضمن توزيع الأدوار والمسؤوليات لدى الإدارة العامة والفروع الخارجية والشركات التابعة.

**تعريف والية احتساب ومراقبة احتمالية التعثر (PD) والتعرض الائتماني عند التعثر (EAD) ونسبة الخسارة بافتراض التعثر (LGD).**

## احتمالية التعثر (PD):

### - محفظة الافراد:

يتم احتساب احتمالية التعثر بالرجوع لبيانات التعثر التاريخية للبنك وذلك لكل من محفظة القروض الشخصية والبطاقات الائتمانية ومحفظة القروض السكنية ويتم احتساب هذه النسبة بحسب المتغيرات المستقلة والتي تؤثر على نسبة احتمالية التعثر (القطاع - العمر- نوع القرض - تاريخ التعامل - قيمة المنح لرصيد القرض - عدد أيام المستحقة - نسبة الاستغلال لسقف البطاقة - نسبة الراتب الى رصيد القرض - تحويل راتب ام لا - نسبة الأقساط المستحقة لرصيد القرض - عميل قائم أم جديد).

## - محفظة الشركات:

تم اعتماد بيانات احتمالية التعثر (Probability of Default - PD) والمستخدم من قبل شركة Moody's كمداخلات على نظام الاحتمال ويقوم نظام احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة بتحويل احتمالية التعثر من (Through The Cycle Probability of Default - TTC PD) الى (Point In Time Probability of Default - PIT PD) على أساس كل أداة وبعد الاخذ بعين الاعتبار مخاطر الدولة والقطاع الاقتصادي للعميل.

يتم اجراء تصنيف العملاء بتاريخ المنح والذي من خلاله يعتمد كمؤشر تصنيف درجة مخاطر العميل المرتبطة بعملية المنح والتسعير، يتم تقييم العملاء وتصنيفهم الائتماني كل ثلاثة اشهر ويتم إعادة تصنيف العميل في حال وجود مؤشرات مخاطر عليه.

## التعرض الائتماني عند التعثر (EAD):

- أدوات الدين لمرة واحدة (المباشرة وغير المباشرة): يتم اعتماد الرصيد كما بتاريخ اعداد البيانات المالية كرصيد عند التعثر وذلك بعد طرح الفوائد المعلقة على مستوى الحساب ويتم اعتماد تاريخ الاستحقاق الفعلي لاداء الدين.
- أدوات الدين المتجددة (المباشرة وغير المباشرة): يتم اعتماد الرصيد كما بتاريخ اعداد البيانات المالية او السقف ايهما اعلى كرصيد عند التعثر وذلك بعد طرح الفوائد المعلقة على مستوى الحساب ويتم احتساب المعدل الترجيحي لعمر السقوف الممنوحة والتي يتم اعتماد تاريخ استحقاق ٣ سنوات عن تاريخ اعداد البيانات للسقوف الائتمانية الدوارة كحد ادنى.
- عقود الاجارة لدى البنوك الإسلامية: يتم اعتماد الأقساط المستحقة وغير المسددة في احتساب الرصيد عند التعثر.
- يتم اعتماد الرصيد مضاف اليه قيمة الفائدة المستحقة غير المدفوعة من القسط.

## نسبة الخسارة بافتراض التعثر (LGD):

### - محفظة الافراد:

تم احتساب قيمة الخسارة عند التعثر بالرجوع للبيانات التاريخية للبنك بحد ادنى خمس سنوات وذلك لكل من محفظة القروض الشخصية ومحفظة القروض السكنية وبطاقات الائتمان والطلب المكشوف وتم اعتماد هذه النسب على مستوى كل حساب لمحفظة الافراد.

تم الأخذ بالاعتبار التحصيلات الفعلية التاريخية للحسابات المتعثرة بالإضافة الى الحسابات التي يتم جدولتها وهيكلتها ضمن هذه التحصيلات كونها تندرج ضمن القروض العاملة بعد التزام العميل بالسداد بحسب التعليمات.

### - محفظة الشركات:

يتم احتساب نسبة الخسارة بافتراض التعثر على مستوى الحساب وبعد الاخذ بعين الاعتبار عدة عوامل وبيانات اهمها (الضمانات، القطاع الاقتصادي، احتمالية التعثر) وقد تم اعتماد نسب الاقتطاع على الضمانات بحسب النسب المعتمدة من البنك المركزي الاردني، بالإضافة الى اعتماد حد أدنى للنسبة ان لا تقل عن ١٠٪.

## سياسة البنك في تحديد العناصر (المواصفات) المشتركة التي تم بناءً عليها قياس مخاطر الائتمان والخسارة الائتمانية المتوقعة على أساس تجميعي (Collective Basis).

بموجب نموذج الاحتساب المبني على تحديد العناصر المشتركة للمحافظ الائتمانية للأفراد بشكل تجميعي بناءً على تقييم وتحليل البيانات التاريخية لتلك المحافظ، يتم قياس مخاطر الائتمان لكل حساب بشكل فردي.

## المؤشرات الاقتصادية الرئيسية التي تم استخدامها من قبل البنك في احتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة (PD).

تم دراسة مجموعة من المؤشرات الاقتصادية ومن أهمها (الناتج المحلي الإجمالي، أسعار الأسهم، أسعار الفوائد البطالة، التضخم) وتم اعتماد المؤشرات التالية والتي اظهرت معامل ارتباط قوي بين قيمة المؤشر ونسبة التعثر في كل محفظة استناداً إلى البيانات التاريخية وكما يلي:

### - محفظة الشركات:

تم اعتماد الناتج المحلي الإجمالي (GDP - Gross Domestic Product) وأسعار الاسهم (Stock Price).

### - محفظة الافراد:

تم اعتماد الناتج المحلي الإجمالي الحقيقي (Real Gross Domestic Product - Real GDP) ونسبة البطالة (Unemployment Rate) لبيانات التواجيدات في الاردن، اما التواجيدات في فلسطين فقد تم اعتماد أسعار الفوائد (Interest Rate on Loans) و نسبة البطالة (Unemployment Rate).

تم اعتماد الأوزان الترجيحية للسيناريوهات التالية للعام ٢٠٢٢ كاستجابة للأثار الناتجة من جائحة كورونا (كوفيد ١٩) لكل من التواجيدات في الاردن، البحرين وفلسطين وكما يلي:

السيناريو المعتدل	السيناريو المنخفض	السيناريو المرتفع
٣٠٪	٦٠٪	١٠٪

تم اعتماد الأوزان الترجيحية للسيناريوهات التالية للعام ٢٠٢٣:

التواجيدات في الأردن والبحرين :

السيناريو المعتدل	السيناريو المنخفض	السيناريو المرتفع
٤٠٪	٣٠٪	٣٠٪

تم اعتماد الأوزان الترجيحية للسيناريوهات التالية للعام ٢٠٢٢ كاستجابة للأثار الناتجة من جائحة كورونا (كوفيد ١٩) لكل من التواجيدات في الاردن، البحرين وفلسطين وكما يلي:

التواجيدات في فلسطين :

السيناريو المعتدل	السيناريو المنخفض	السيناريو المرتفع
٤٠٪	٦٠٪	٠٪

يقوم البنك بإدارة مخاطره المصرفية المختلفة من خلال سياسات شاملة لإدارة المخاطر يتم من خلالها تحديد الأدوار الخاصة بكل الأطراف المعنية التي تعنى بتطبيق هذه السياسات وهي مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه مثل لجنة ادارة المخاطر ولجنة الامتثال، ولجنة التدقيق ولجنة الحوكمة المؤسسية ولجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات ولجنة الترشيحات والمكافآت ولجنة الاستراتيجيات ولجنة التسهيلات بالإضافة إلى الإدارة التنفيذية واللجان المنبثقة عنها مثل لجنة الموجودات والمطلوبات ولجنة المشتريات والعطاءات ولجنة تطوير أنظمة الضبط والرقابة الداخلية ولجنة الاستراتيجية والتفرع واللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات ولجان التسهيلات بالإضافة إلى إدارات أخرى متخصصة مثل إدارة المخاطر، إدارة الامتثال وإدارة التدقيق الداخلي ودائرة الجرائم المالية والامن السيبراني.

هذا وتعتبر كافة دوائر وفروع البنك مسؤولة عن تحديد المخاطر المتعلقة بالعمليات المصرفية والالتزام بالضوابط الرقابية المناسبة ومراقبة استمرارية فعاليتها بما يتلاءم ونظام الرقابة الداخلية.

إن عملية إدارة المخاطر لدى البنك تشمل على أنشطة التعرف وقياس وتقييم وإدارة المخاطر سواء كانت المخاطر المالية أو غير المالية التي يمكن أن تؤثر بشكل سلبي على أداء البنك وسمعته أو على أهدافه وبما يضمن تحقيق العائد الأمثل مقابل المخاطر المقبولة.

إن الإطار العام لإدارة المخاطر لدى البنك يسير وفق منهجية وأسس رئيسية منسجمة مع حجم نشاطاته وتركزها وطبيعة عملياته وتعليمات السلطات الرقابية بالإضافة إلى مراعاة أفضل الممارسات الدولية بهذا الخصوص، وتتمثل مجموعة المبادئ بما يلي:

### مسؤولية مجلس الإدارة :

- اعتماد السياسات والاستراتيجيات والإطار العام لإدارة المخاطر والتي من ضمنها حدود درجة المخاطر المقبولة
- ضمان وجود إطار فعال لاختبارات الأوضاع الضاغطة بالإضافة إلى اعتماد الفرضيات الخاصة بها.
- اعتماد سياسات البنك .
- اعتماد منهجية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك، و بحيث تكون هذه المنهجية شاملة وفعالة وقادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن ان يواجهها البنك، وتاخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية وخطة رأس المال ومراجعة هذه المنهجية بصورة دورية والتحقق من تطبيقها والتأكد من احتفاظ البنك برأس مال كاف لمقابلة جميع المخاطر التي يواجهها.

### مسؤولية لجنة ادارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة :

- مراجعة دورية للسياسات واستراتيجيات وإجراءات إدارة المخاطر لدى البنك ومن ضمنها حدود المخاطر المقبولة.
- مواكبة التطورات التي تؤثر على ادارة المخاطر بالبنك .
- تطوير عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال و تحليل المتطلبات الحالية والمستقبلية لرأس المال وبما يتناسب مع هيكل مخاطر البنك والأهداف الاستراتيجية واتخاذ الاجراءات المتعلقة بالخصوص.
- ضمان وجود انظمة جيدة لتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك وتطوير الانظمة لربط هذه المخاطر بمستوى رأس المال المطلوب لتغطيتها.
- مراجعة سياسات اختبارات الأوضاع الضاغطة والتنسيق لمجلس الادارة لاعتمادها بما تشمل:
  - الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة لاختبارات الأوضاع الضاغطة.
  - الاجراءات الواجب اتخاذها بناء على هذه النتائج.
  - الاطلاع على التقارير والنتائج الصادرة للبنك المركزي الاردني.
  - التأكد من اعداد اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري والاطلاع على النتائج وتقييمها.



## مسؤولية إدارة المخاطر:

- رفع التقارير ومنظومة المخاطر إلى لجنة ادارة المخاطر.
- مراقبة التزام مختلف دوائر البنك لحدود المخاطر المقبولة للتأكد من أن هذه المخاطر ضمن الحدود المقبولة Risk Appetite ، Risk Tolerance
- تحليل جميع انواع المخاطر بالإضافة إلى تطوير منهجيات القياس والضبط لكل نوع من أنواع هذه المخاطر.
- تطبيق الانظمة المرتبطة بتقييم أنواع المخاطر التي يواجهها البنك وتطوير اجراءات العمل ذات العلاقة .
- إدارة وتطبيق منهجية عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP لدى البنك بطريقة كافية وشاملة تناسب وهيكल المخاطر التي يواجهها البنك.
- تنفيذ اختبارات الاوضاع الضاغطة ضمن السياسات والمنهجيات المعتمدة من قبل مجلس الادارة .
- المشاركة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ (IFRS٩) وذلك باستخدام أنظمة متخصصة من قبل احدي الشركات العالمية .
- التنسيق مع الجهات المعنية على تنفيذ عمليات فحص خطط استمرارية العمل وتحديثها بشكل دوري.
- توجيه وتدريب وارشاد موظفي البنك فيما يتعلق بثقافة إدارة المخاطر في البنك .
- تطبيق وتنفيذ تعليمات البنك المركزي الأردني المرتبطة بادارة المخاطر .
- اعداد وتطبيق ومراجعة خطة الإنعاش (Recovery Plan).

## حدود المخاطر المقبولة

يقوم البنك بإدارة مخاطره من خلال وضع حدود مخاطر مقبولة وفق أساليب القياس الكمية وتحديدها ضمن وثيقة منفصلة تشمل اهم مؤشرات المخاطر التي يتعرض لها البنك حيث تتم مراقبتها لضمان عدم انحراف اداء البنك عن الحدود المقبولة، بما يضمن استمرار البنك في تحقيق أهدافه الاستراتيجية، والمساهمة في تحقيق الحاکمية المؤسسية بالاستناد الى تعليمات الحاکمية المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي الأردني. وتعتبر تقارير الأداء المرتبطة بهذه الحدود أداة للتحقق من عدم وجود تفاوت بين المخاطر الفعلية التي يأخذها البنك ومستوى المخاطر المقبولة التي وافق عليها المجلس.

## اختبارات الأوضاع الضاغطة

تعتبر اختبارات الأوضاع الضاغطة جزء أساسي من عملية إدارة المخاطر لدى البنك على مختلف المستويات وأداة هامة تستخدم في قياس قدرة البنك على تحمل الصدمات والمخاطر المرتفعة التي قد يواجهها، وتقييم الوضع المالي للبنك ضمن سيناريوهات شديدة ولكنها ممكنة الحدوث. ويقوم البنك باعتماد منهجية لاحتساب اختبارات الأوضاع الضاغطة ضمن سياسة معتمدة .

يتم افتراض سيناريوهات واختبارات ذات بعد مستقبلي في تقييم المخاطر المختلفة بناء على البيانات التاريخية والعلاقات الإحصائية وحجم وطبيعة المخاطر التي يتعرض لها البنك، ويتم تطبيقها على بيانات البنك المالية وعكس أثرها على نسبة كفاية رأس المال والأرباح والخسائر والسيولة من خلال مجموعة من المستويات التي تندرج ضمن (المعتدلة، المتوسطة والحادثة).

تشكل اختبارات الأوضاع الضاغطة جزء أساسيا من منظومة الحوكمة المؤسسية وثقافة ادارة المخاطر من خلال مساعدة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا على فهم ظروف البنك في أوقات الازمات والمساهمة في اتخاذ القرارات الإدارية والاستراتيجية واستخدام نتائج هذه الاختبارات في وضع وتحديد درجة تحمل المخاطر لدى البنك وفي عملية التخطيط لرأس المال والسيولة.

## ب. ضريبة الدخل

تمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة.

تحسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في القوائم المالية الموحدة لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة او مصاريف غير قابلة للتزليل في السنة المالية وانما في سنوات لاحقة او الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبيا أو بنود ليست خاضعة او مقبولة للتزليل لأغراض ضريبية. تحسب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين والأنظمة والتعليمات في البلدان التي يعمل فيها البنك. إن الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقع دفعها او استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات او المطلوبات في القوائم المالية الموحدة والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على أساسها. يتم احتساب الضرائب المؤجلة باستخدام طريقة الإلتزام بالميزانية وتحسب الضرائب المؤجلة وفقاً للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الإلتزام الضريبي او تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة.

يتم مراجعة رصيد الموجودات والمطلوبات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية الموحدة ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم إمكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية او تسديد او إنتفاء الحاجة للمطلوبات الضريبية المؤجلة جزئيا او كليا.

## ج. القيمة العادلة

إن أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في أسواق نشطة، تمثل القيمة العادلة للادوات والمشتقات المالية التي لها أسعار سوقية. في حال عدم توفر أسعار معلنة او عدم وجود تداول نشط لبعض الأدوات والمشتقات المالية او عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنتها بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.
- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخصم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.
- نماذج تسعير الخيارات.
- يتم تقييم الموجودات والمطلوبات المالية طويلة الامد والتي لا يستحق عليها فوائد بموجب خصم التدفقات النقدية وبموجب سعر الفائدة الفعالة، ويتم إطفاء الخصم / العلاوة ضمن إيرادات الفوائد المقبوضة / المدفوعة في قائمة الدخل الموحدة.

تهدف طرق التقييم الى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالإعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الأدوات المالية، وفي حال وجود ادوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

## 0- نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصافي

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
١٤٠,٣٥٩,٤١٤	١٣٨,٩٧٢,٦٧٦	نقد في الخزينة
		أرصدة لدى بنوك مركزية:
١٠,٧٥٠,٤٩٤	١٩,١٧٨,٥٤٠	حسابات جارية وتحت الطلب
٤٠,٧٣٥,٠٠٠	٤٣,١٣٥,٠٠٠	ودائع لأجل وخاصة لإشعار
١٢٨,٨٦٩,٤٤٣	١٣٥,٩٧٩,٧٢٦	متطلبات الاحتياطي النقدي
١٨٠,٣٥٤,٩٣٧	١٩٨,٢٩٣,٢٦٦	مجموع الأرصدة لدى بنوك مركزية
(١٥,٥٣٥)	(٨,٣٩٧)	مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (بنوك مركزية)
١٨٠,٣٣٩,٤٠٢	١٩٨,٢٨٤,٨٦٩	مجموع ارصدة لدى بنوك مركزية بالصافي
<b>٣٢٠,٦٩٨,٨١٦</b>	<b>٣٣٧,٢٥٧,٥٤٥</b>	<b>المجموع</b>

- بلغت الأرصدة مقيدة السحب مبلغ ١٠,٦٣٥,٠٠٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (١٠,٦٣٥,٠٠٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢)، بالإضافة الى رصيد الاحتياطي النقدي كما هو مبين اعلاه.
- لا يوجد أرصدة مستحقة خلال فترة تزيد عن ثلاثة أشهر كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.
- ان جميع الأرصدة لدى البنك المركزي الأردني مصنفة ضمن المرحلة الأولى وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩)، كما لا يوجد تحويلات بين المراحل (الأولى والثانية والثالثة) او أرصدة معدومة خلال السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

## إفصاح بتوزيع إجمالي الأرصدة لدى بنوك مركزية حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
١٩٨,٢٩٣,٢٦٦	-	-	١٩٨,٢٩٣,٢٦٦	من (Ba1) الى (Caa3)
<u>١٩٨,٢٩٣,٢٦٦</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٩٨,٢٩٣,٢٦٦</u>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
١٨٠,٣٥٤,٩٣٧	-	-	١٨٠,٣٥٤,٩٣٧	من (Ba1) الى (Caa3)
<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<b>المجموع</b>

## فيما يلي الحركة على الأرصدة لدى بنوك مركزية:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٨٠,٣٥٤,٩٣٧	-	-	١٨٠,٣٥٤,٩٣٧	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٤٥,٦٥١,٤٨٧	-	-	٤٥,٦٥١,٤٨٧	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(٢٧,٧١٣,١٥٨)	-	-	(٢٧,٧١٣,١٥٨)	الأرصدة المسددة
<u>١٩٨,٢٩٣,٢٦٦</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٩٨,٢٩٣,٢٦٦</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠	-	-	٢٤٨,٠٧٢,٥٦٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢٧,١٢١,٠٠٢	-	-	٢٧,١٢١,٠٠٢	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(٩٤,٨٣٨,٦٢٥)	-	-	(٩٤,٨٣٨,٦٢٥)	الأرصدة المسددة
<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٨٠,٣٥٤,٩٣٧</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣			
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار
١٥,٥٣٥	-	-	١٥,٥٣٥
١,١٩٢	-	-	١,١٩٢
(٨,٣٣٠)	-	-	(٨,٣٣٠)
<u>٨,٣٩٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٨,٣٩٧</u>
إجمالي الرصيد كما في بداية السنة			
الأرصدة الجديدة خلال السنة			
الأرصدة المسددة			
إجمالي الرصيد في نهاية السنة			

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢			
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار
١٤,٣٠٧	-	-	١٤,٣٠٧
١١,٦٣٢	-	-	١١,٦٣٢
(١٠,٤٠٤)	-	-	(١٠,٤٠٤)
<u>١٥,٥٣٥</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٥,٥٣٥</u>
إجمالي الرصيد كما في بداية السنة			
الأرصدة الجديدة خلال السنة			
الأرصدة المسددة			
إجمالي الرصيد في نهاية السنة			

## ٦- أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصفحي

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

		٢٠٢٣	٢٠٢٢
		دينار	دينار
<b>بنوك ومؤسسات مصرفية محلية</b>			
حسابات جارية وتحت الطلب			
		٢,٤٦٤,٢١٩	١,٢٠١,٧٣٩
ودائع تستحق خلال فترة ثلاثة أشهر أو أقل			
		٤٢,٣٩٧,٨٧٩	٣٩,٥٦١,٥٧٠
مجموع المحلية			
		٤٤,٨٦٢,٠٩٨	٤٠,٧٦٣,٣٠٩
<b>بنوك ومؤسسات مصرفية خارجية</b>			
حسابات جارية وتحت الطلب			
		٢٠,٢٨٤,٩٠٠	٤٨,٧٦٦,٧١٢
ودائع تستحق خلال فترة ثلاثة أشهر أو أقل			
		٥٥,١٣٣,٠٣٠	٣٤,٤١٠,٩٩٦
مجموع الخارجية			
		٧٥,٤١٧,٩٣٠	٨٣,١٧٧,٧٠٨
<b>المجموع</b>			
		١٢٠,٢٨٠,٠٢٨	١٢٣,٩٤١,٠١٧
ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (أرصدة بنوك)			
		(٣,٢٣٢)	(٢٠,٢٧٢)
<b>المجموع</b>			
		<u>١٢٠,٢٧٦,٧٩٦</u>	<u>١٢٣,٩٢٠,٧٤٥</u>

\* بلغت الأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية التي لا تتقاضى فوائد ٤٣,٦٨٦,٩٨٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ مقابل ٣٨,٦٦٦,٢٣٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

\* لا يوجد أرصدة مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

## إفصاح بتوزيع إجمالي الأرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
١٠٣,٤٥٠,٣٣٦	-	-	١٠٣,٤٥٠,٣٣٦	من (Aaa) الى (Baa3)
١٥,٩٧٩,٩٤٢	-	-	١٥,٩٧٩,٩٤٢	من (Ba1) الى (Caa3)
٨٤٩,٧٥٠	-	-	٨٤٩,٧٥٠	من (١) الى (٦)
<u>١٢٠,٢٨٠,٠٢٨</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢٠,٢٨٠,٠٢٨</u>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٩٥,٢٩٢,٤٣٣	-	-	٩٥,٢٩٢,٤٣٣	من (Aaa) الى (Baa3)
٢٧,٦٤٥,٦١٤	-	-	٢٧,٦٤٥,٦١٤	من (Ba1) الى (Caa3)
١,٠٠٢,٩٧٠	-	-	١,٠٠٢,٩٧٠	من (١) الى (٦)
<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	<b>المجموع</b>

## فيما يلي الحركة على الأرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٢٣,٩٤١,٠١٧	-	-	١٢٣,٩٤١,٠١٧	الرصيد كما في بداية السنة
٢٠,٠٦٦,٣٢٣	-	-	٢٠,٠٦٦,٣٢٣	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(٢٣,٧٢٧,٣١٢)	-	-	(٢٣,٧٢٧,٣١٢)	الأرصدة المستحقة
<u>١٢٠,٢٨٠,٠٢٨</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢٠,٢٨٠,٠٢٨</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٢١,٥٧٤,٤٧٥	-	-	١٢١,٥٧٤,٤٧٥	الرصيد كما في بداية السنة
١٤,٩٧١,٥٦٦	-	-	١٤,٩٧١,٥٦٦	الأرصدة الجديدة خلال السنة
(١٢,٦٠٥,٠٢٤)	-	-	(١٢,٦٠٥,٠٢٤)	الأرصدة المستحقة
<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>١٢٣,٩٤١,٠١٧</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
				دينار
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠,٢٧٢	-	-	٢٠,٢٧٢	الرصيد كما في بداية السنة
١,٥١٧	-	-	١,٥١٧	خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة
(١٨,٥٥٧)	-	-	(١٨,٥٥٧)	المسترد من خسارة التدني على الأرصدة والمسددة
<u>٣,٢٣٢</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٣,٢٣٢</u>	الرصيد في نهاية السنة

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٦,٢٣١	-	-	٤٦,٢٣١	الرصيد كما في بداية السنة
١٨,٧٩٧	-	-	١٨,٧٩٧	خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة
(٤٤,٧٥٦)	-	-	(٤٤,٧٥٦)	المسترد من خسارة التدني على الأرصدة والمسددة
<u>٢٠,٢٧٢</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٢٠,٢٧٢</u>	الرصيد في نهاية السنة

## ٧- ايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢١	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
دينار	دينار	
		ايداعات تستحق خلال فترة:
٥٦,٠٠٠,٠٠٠	٣١,٠٠٠,٠٠٠	أكثر من ٣ أشهر إلى ٦ أشهر
١٧,١٥١,٤٥١	١,٢٦٦,١٢٧	أكثر من ٦ أشهر إلى ٩ أشهر
-	٢,٥١٤,٣٣١	أكثر من ٩ أشهر إلى ١٢ شهر
-	٣٢,٥٤٥,٠٠٠	أكثر من سنة
<u>٧٣,١٥١,٤٥١</u>	<u>٦٧,٣٢٥,٤٥٨</u>	<b>المجموع</b>
(٦٨,١٨٣)	(٦٦,٣٨٣)	ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (ايداعات بنوك)
<u>٧٣,٠٨٣,٢٦٨</u>	<u>٦٧,٢٥٩,٠٧٥</u>	<b>المجموع</b>

- لا يوجد ايداعات مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

**إفصاح بتوزيع اجمالي الايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك:**

				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
١٤,٤٦٢,٧٥٣	-	-	١٤,٤٦٢,٧٥٣	من (Aaa) الى (Baa3)
٥٢,٨٦٢,٧٠٥	-	-	٥٢,٨٦٢,٧٠٥	من (Ba1) الى (Caa3)
<b>٦٧,٣٢٥,٤٥٨</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٦٧,٣٢٥,٤٥٨</b>	<b>المجموع</b>

				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٦٣,١٥١,٤٥١	-	-	٦٣,١٥١,٤٥١	من (Aaa) الى (Baa3)
١٠,٠٠٠,٠٠٠	-	-	١٠,٠٠٠,٠٠٠	من (Ba1) الى (Caa3)
<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	<b>المجموع</b>

**فيما يلي الحركة على الايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية:**

				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٣,١٥١,٤٥١	-	-	٧٣,١٥١,٤٥١	الرصيد كما في بداية السنة
٣٠,٣٢٥,٤٥٨	-	-	٣٠,٣٢٥,٤٥٨	الايداعات الجديدة خلال السنة
(٣٦,١٥١,٤٥١)	-	-	(٣٦,١٥١,٤٥١)	الايداعات المستحقة
<b>٦٧,٣٢٥,٤٥٨</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٦٧,٣٢٥,٤٥٨</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٠١,٢٧٠,٧٥٥	-	-	١٠١,٢٧٠,٧٥٥	الرصيد كما في بداية السنة
١,١٥١,٤٥١	-	-	١,١٥١,٤٥١	الايداعات الجديدة خلال السنة
(٢٩,٢٧٠,٧٥٥)	-	-	(٢٩,٢٧٠,٧٥٥)	الايداعات المستحقة
<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٧٣,١٥١,٤٥١</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>



## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣		المرحلة الأولى إفرادي	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الثالثة	المجموع
دينار		دينار	دينار	دينار	دينار
الرصيد كما في بداية السنة		٦٨,١٨٣	-	-	٦٨,١٨٣
خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة		٥١,٥٨٠	-	-	٥١,٥٨٠
المسترد من خسارة التدني على الإيداعات والمسددة		(٥٥,١٣٨)	-	-	(٥٥,١٣٨)
التغيرات الناتجة عن تعديلات		١,٧٥٨	-	-	١,٧٥٨
الرصيد في نهاية السنة		٦٦,٣٨٣	-	-	٦٦,٣٨٣
كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		المرحلة الأولى إفرادي	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الثالثة	المجموع
دينار		دينار	دينار	دينار	دينار
الرصيد كما في بداية السنة		٢١٦,٠٣٥	-	-	٢١٦,٠٣٥
خسارة التدني على الأرصدة والإيداعات الجديدة خلال السنة		١,٠٣٤	-	-	١,٠٣٤
المسترد من خسارة التدني على الإيداعات والمسددة		(١٤,٧٤٥)	-	-	(١٤,٧٤٥)
التغيرات الناتجة عن تعديلات		(١٣٤,١٤١)	-	-	(١٣٤,١٤١)
الرصيد في نهاية السنة		٦٨,١٨٣	-	-	٦٨,١٨٣

## ٨- موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٩,٩٨٠,١٤١	٩,١٢٠,٠٤٠	اسهم شركات متوفر لها أسعار سوقية
-	٤,٢٥٤,٦٣٨	سندات خزينة حكومية
<u>٩,٩٨٠,١٤١</u>	<u>١٣,٣٧٤,٦٧٨</u>	<b>المجموع</b>

## ٩- موجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٦٣,٦٤٠,٦١٧	٨٤,٨٧٩,١٢٩	أسهم متوفر لها أسعار سوقية
٨,٠٦٢,٤١٦	١٠,٩٧٦,١٥٥	أسهم غير متوفر لها أسعار سوقية *
<u>١٨٠,٧٦٩</u>	<u>١٦٨,٥٩٢</u>	سندات متوفر لها أسعار سوقية
٧١,٨٨٣,٨٠٢	٩٦,٠٢٣,٨٧٦	
(٤,٤٣٠)	(٤,٠٤١)	ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة (سندات)
<u>٧١,٨٧٩,٣٧٢</u>	<u>٩٦,٠١٩,٨٣٥</u>	<b>المجموع</b>

\* يتم احتساب القيمة العادلة للاستثمارات غير المدرجة وفقاً لأحدث معلومات مالية متوفرة للشركة المستثمر بها.

\* بلغت توزيعات الأرباح النقدية على الاستثمارات ٢,٥٧٠,٤٨١ دينار للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٢,٣٥١,٣٢١) دينار للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

## (أ/١٠) - موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصادي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢٢		٢٠٢٣	
دينار		دينار	
<b>موجودات مالية متوفر لها أسعار سوقية</b>			
سندات خزينة حكومية اجنبية		٤٢,٣٧٢,٣٨٢	٤٢,٢٨٣,٦٤٨
سندات واسناد قرض شركات		٢١,٧٧٢,٥٥٥	٢١,٩٣٠,٤٢٢
<b>مجموع موجودات مالية متوفر لها اسعار سوقية</b>		<b>٦٤,١٤٤,٩٣٧</b>	<b>٦٤,٢١٤,٠٧٠</b>
<b>موجودات مالية غير متوفر لها أسعار سوقية</b>			
اذونات خزينة حكومية		١٣,٨٥٦,٥٢٣	٤١,٠١٧,٨٢٢
سندات خزينة حكومية		٦٧٠,٨٤٨,٩٧٣	٥٧٥,٤٢٩,٦٢٧
سندات واسناد قرض شركات		٥٤,٠٠٠,٠٠٠	٦١,٠٠٠,٠٠٠
<b>مجموع موجودات مالية غير متوفر لها اسعار سوقية</b>		<b>٧٣٨,٧٠٥,٤٩٦</b>	<b>٦٧٧,٤٤٧,٤٤٩</b>
المجموع		٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣	٧٤١,٦٦١,٥١٩
ينزل: مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة		(٧٦١,٧٥٦)	(٨٣٤,٣٧٩)
		٨٠٢,٠٨٨,٦٧٧	٧٤٠,٨٢٧,١٤٠
<b>تحليل السندات:</b>			
ذات عائد ثابت		٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣	٧٤١,٦٦١,٥١٩
<b>المجموع</b>		<b>٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣</b>	<b>٧٤١,٦٦١,٥١٩</b>

## (ب/١٠) - موجودات مالية بالكلفة المطفأة - مرهونة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢٢		٢٠٢٣		
المطلوبات المالية المرتبطة بها	الموجودات المالية المرهونة	المطلوبات المالية المرتبطة بها	الموجودات المالية المرهونة	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٤,٩١٠,٧١٤	٥٤,٥٣٨,٠٠٠	-	-	اذونات وسندات خزينة حكومية
٥٤,٩١٠,٧١٤	٥٤,٥٣٨,٠٠٠	-	-	موجودات مالية بالكلفة المطفأة

تم رهن تلك السندات مقابل الاموال المقترضة من البنك المركزي الاردني واتفاقيات اعادة شراء مع البنك المركزي الأردني.

## إفصاح بتوزيع إجمالي الموجودات المالية بالمطفاة حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك:

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٧١٤,٧٢٤,٢٠٠	-	-	٧١٤,٧٢٤,٢٠٠	من (Aaa) الى (Baa3)
١٢,٧٠٩,٢٣٣	-	-	١٢,٧٠٩,٢٣٣	من (Ba1) الى (Caa3)
٧٥,٤١٧,٠٠٠	-	-	٧٥,٤١٧,٠٠٠	من (١) الى (٦)
<b>٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣</b>	<b>المجموع</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٧٠٠,٦٥٥,٥٣٢	-	-	٧٠٠,٦٥٥,٥٣٢	من (Aaa) الى (Baa3)
١٣,١٨٦,١٨٧	-	-	١٣,١٨٦,١٨٧	من (Ba1) الى (Caa3)
٨٢,٣٥٧,٨٠٠	-	-	٨٢,٣٥٧,٨٠٠	من (١) الى (٦)
<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>	<b>المجموع</b>

## فيما يلي الحركة على الموجودات المالية بالتكلفة المطفاة :

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٩٦,١٩٩,٥١٩	-	-	٧٩٦,١٩٩,٥١٩	الرصيد كما في بداية السنة
١٩٨,١٧٨,٤١٣	-	-	١٩٨,١٧٨,٤١٣	الاستثمارات الجديدة خلال السنة
(١٩١,٥٢٧,٤٩٩)	-	-	(١٩١,٥٢٧,٤٩٩)	الاستثمارات المستحقة
<b>٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧	-	-	٨٠٧,٥٤٦,٨٥٧	الرصيد كما في بداية السنة
٢١٢,٤٨٥,٣٩٠	-	-	٢١٢,٤٨٥,٣٩٠	الاستثمارات الجديدة خلال السنة
(٢٢٣,٨٣٢,٧٢٨)	-	-	(٢٢٣,٨٣٢,٧٢٨)	الاستثمارات المستحقة
<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٧٩٦,١٩٩,٥١٩</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## فيما يلي الحركة على مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة للموجبات المالية بالتكلفة المطفأة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
دينار	دينار	دينار	دينار	
٨٣٤,٣٧٩	-	-	٨٣٤,٣٧٩	الرصيد كما في بداية السنة
٢٨٥,٦٨١	-	-	٢٨٥,٦٨١	خسارة التدني على الاستثمارات الجديدة خلال السنة
(٣٤٠,٥٢٥)	-	-	(٣٤٠,٥٢٥)	المسترد من خسارة التدني على الاستثمارات المستحقة
(١٧,٧٧٩)	-	-	(١٧,٧٧٩)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٧٦١,٧٥٦</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٧٦١,٧٥٦</u>	الرصيد في نهاية السنة
				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
٩٣٩,٠٥٨	-	-	٩٣٩,٠٥٨	الرصيد كما في بداية السنة
٣٨١,٠٢٨	-	-	٣٨١,٠٢٨	خسارة التدني على الاستثمارات الجديدة خلال السنة
(٢٧٠,٤٨٢)	-	-	(٢٧٠,٤٨٢)	المسترد من خسارة التدني على الاستثمارات المستحقة
(٢١٥,٢٢٥)	-	-	(٢١٥,٢٢٥)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٨٣٤,٣٧٩</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>٨٣٤,٣٧٩</u>	الرصيد في نهاية السنة

## ١١ - تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
		<b>الأفراد (التجزئة)</b>
١٠,٣٢٨,١٣٤	٦,٦١٤,٤٢٥	حسابات جارية مدينة
٧٨٢,٣١٩,٦٨٣	٨١٩,٤٦٠,٧٩٧	قروض وكمبيالات *
١٥,٨٥٢,٢٨٦	١٦,٧٠٩,٨١٧	بطاقات الائتمان
٧,٣٩٠,٤٦٧	٦,٥٨٢,٥٥٥	أخرى
٣١٦,٩٠٥,٠٧١	٣٤٩,٠٢١,٩١٩	<b>القروض العقارية</b>
		<b>الشركات الكبرى</b>
٧٦,٦٤٨,٣٣٧	١٢٤,٢٢٥,٨٤٣	حسابات جارية مدينة
٥٤٩,٦٥٤,٤٤٧	٦٢٣,٣٦٤,٧٣٠	قروض وكمبيالات *
		<b>منشآت صغيرة ومتوسطة</b>
٢٠,٥١٤,٨٢٥	٢٠,٩٧٣,٩١٣	حسابات جارية مدينة
٢٢٠,٧٨١,٣٢٢	٢٢٩,٠١٨,٩١٣	قروض وكمبيالات *
٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢	٢٤٢,٩٦٢,٢٤٦	<b>الحكومة والقطاع العام</b>
<b>٢,٢٤٤,٢٢٣,٣١٤</b>	<b>٢,٤٣٨,٩٣٥,١٥٨</b>	<b>المجموع</b>
(١١,٣٨٢,٧٢٢)	(١٣,٣١٠,٣١٠)	ينزل: فوائد وعوائد معلقة
(١٠٥,٦٤٦,٥٢٧)	(١٣١,٣٨٩,٧١٠)	ينزل: الخسائر الائتمانية المتوقعة
<b>٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥</b>	<b>٢,٢٩٤,٢٣٥,١٣٨</b>	<b>صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة</b>

\* صافي بعد تنزيل الفوائد المقبوضة مقدما والبالغة ٢,٠٢٤,٠١١ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٢,٧٩٢,٨٧٨) دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

- بلغت التسهيلات الائتمانية غير العاملة ١٤٠,٢٣١,٣٦٧ دينار أي ما نسبته ٥,٧٥% من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ ( ١٧,٤٣٣,٦٦١ ) دينار أي ما نسبته ٥,٢٣% من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

- بلغت التسهيلات الائتمانية غير العاملة بعد تنزيل الفوائد المعلقة ١٢٧,٠٣١,٩٨٧ دينار أي ما نسبته ٠,٢٤% من رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة بعد تنزيل الفوائد المعلقة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (١٠٦,١٣٦,٩٨١ دينار أي ما نسبته ٤,٧٥% كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

- بلغت التسهيلات الائتمانية الممنوحة للحكومة الأردنية وبكفالتها ٧,٣٠٦,١٩١ دينار أي ما نسبته ٠,٣٠% من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (١٦,٣٨٦,٨٠٥ دينار أي ما نسبته ٠,٧٣% كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

- بلغت التسهيلات الائتمانية الممنوحة للقطاع العام في فلسطين ٨٩,٨٨٢,٧٨٢ دينار أي ما نسبته ٣,٦٩% من إجمالي التسهيلات الائتمانية المباشرة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٧١,١٦٩,١٢٢ دينار أي ما نسبته ٣,١٧% كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

### إفصاح الحركة على التسهيلات بشكل تجميعي كما في نهاية السنة:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣	المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		المجموع
	إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
	دينار	دينار	دينار	دينار	
إجمالي الرصيد كما في بداية السنة	٧٥٦,٢٩٣,٦٣٤	٩٥٣,٦٦٥,٨٨٢	٢٨٦,٧٢٤,٢٥٦	١١٥,٦٩٤,٣٠٤	٢,٢٤٤,٢٢٣,٣١٤
التسهيلات الجديدة خلال السنة	٢٨٨,٤٢٠,٦٤١	١٣٣,٠٢١,١٥١	١١٥,٤٨٧,٣٩٩	٥١,٦١١,٥٨٧	٥٩٩,٩٤٥,٣٥٩
التسهيلات المسددة	(١٩٨,٥٨٨,٩٣٩)	(١٠٣,٨٠٥,٤٣٣)	(٦٨,٤٧٢,٣٤٦)	(١٣,٦٣٤,٧٩٨)	(٤٠٠,٥٧٠,٩٨٣)
ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى	٤١,٦٣٨,٦٥٢	٣٩,٩٩٨,٢٤٣	(٤٠,٨٣٠,٥٣٠)	(٣٠,٦٣٣,٥٢٥)	-
ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية	(١١٥,٨٠٦,٦٠١)	(٨٥,٠٣٤,٥٤٩)	١١٩,١٩٤,٦٠١	٩٣,٧٤٥,٤٥٣	-
ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة	(٥,٦٨٢,٨٣٤)	(٣٠,٤٩٧,٥٠٠)	(٨,٣٣١,٥٢٣)	(١٩,١٥٨,٨٨٩)	-
التسهيلات المعدومة	-	-	-	-	(٤,٦٦٢,٥٣٢)
<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>	<b>٧٦٦,٢٧٤,٥٥٣</b>	<b>٩٠٧,٣٤٧,٧٩٤</b>	<b>٤٠٣,٧٧١,٨٥٧</b>	<b>١٩٧,٦٢٤,١٣٢</b>	<b>٢,٤٣٨,٩٣٥,١٥٨</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		المجموع
	إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
	دينار	دينار	دينار	دينار	
إجمالي الرصيد كما في بداية السنة	٦٧٠,٤٣٢,٦٨٢	٩٢٠,٨٣٦,٢٦٩	٢٥١,٧٥٢,٩٠٤	٩٨,٩٦٥,٩٩٨	٢,٠٥٧,٢٧٠,٦٨٢
التسهيلات الجديدة خلال السنة	٣١٦,٣١٦,٨٢٠	١٩١,٨٦٠,٤٢١	٨٠,٧٥٥,٨١٤	١٨,٤٨١,٦١٣	٦١٣,٤٢٩,٥٦٧
التسهيلات المسددة	(١٧٩,٦٣٣,٣٩٩)	(١٢٩,٢٩٠,٦٠٩)	(٨٤,٩٩٧,٥٩٢)	(١١,٣٤٩,٦٤٠)	(٤٢٢,٦٩٣,٦٢٣)
ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى	٣١,٩٨٦,٣١٦	٤١,٤٦٣,٥٠٢	(٣١,١٢٨,٩١٧)	(٣٣,٦١٥,٣٩٧)	-
ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية	(٧٦,٧٧٤,٠٨٩)	(٥١,٢٧٩,٤٨٦)	٨١,٢٣٠,٥٤٦	٥٧,٤٤١,٢٩٨	-
ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة	(٦,٠٣٤,٦٩٦)	(١٩,٩٢٤,٢١٥)	(١٠,٨٨٨,٤٩٩)	(١٤,٢٢٩,٥٦٨)	-
التسهيلات المعدومة	-	-	-	-	(٣,٧٨٣,٣١٢)
<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>	<b>٧٥٦,٢٩٣,٦٣٤</b>	<b>٩٥٣,٦٦٥,٨٨٢</b>	<b>٢٨٦,٧٢٤,٢٥٦</b>	<b>١١٥,٦٩٤,٣٠٤</b>	<b>٢,٢٤٤,٢٢٣,٣١٤</b>

فيما يلي الحركة على مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة ( تسهيلات ائتمانية مباشرة ) خلال السنة:

الشركات						٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
المجموع	الحكومة والقطاع العام	المتوسطة والصغيرة	الكبرى	القروض العقارية	الافراد	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٠٠,٦٤٦,٥٢٧	٢,٧١٩,٧٣٦	١٥,٥١٤,٥٢٧	٢٥,٤٣٥,١٩٠	١٠,٥٢٥,٨٥٨	٥١,٤٥١,٢١٦	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢٣,٠٩٧,٦٠١	٦٣٤,١٢٠	١,٩٩٨,٩٨١	٥,٦٦١,١٠٢	١,٩٩٠,٩١٦	١٢,٨١٢,٤٨٢	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١٨,٠٩٧,٧٩٧)	(١,٠٠٠,٤١٨)	(٣,٨١٥,٧٠١)	(٥,٠٢٩,٤٧١)	(٣,٨١٤,٣٤٤)	(٤,٤٣٧,٨٦٣)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المسددة
٦,٣٣٠,٠٢١	٥٦٥,٣٦٠	٥٧١,٥٧٧	٩٨٥,٦٩٤	٣٨٥,٦٩١	٣,٨٢١,٦٩٩	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
٧٠٧,١٦٥	(٥٦٥,٣٦٠)	٧٦٦,٦٠٥	(٢,٣٩٤,٧٦١)	٣٣٧,٧٤٨	٢,٥٦٢,٩٣٣	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(٧,٠٣٧,١٨٦)	-	(١,٣٣٨,١٨٢)	١,٤٠٩,٠٦٧	(٧٢٣,٤٣٩)	(٦,٣٨٤,٦٣٢)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
٢١,٧٣١,٧٥٢	(٣٤٩,٩٦٠)	٢,٤٦٢,٢٢٨	١,٣٩٨,٦٤٩	٣,١٨٦,١١٦	١٥,٠٣٤,٧١٩	الأثر على المخصص كما في نهاية الفترة نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٣,٦٦٥,٩٠١	-	(٤٥,٣٧٣)	(٥٨٦,١٥١)	(١,٢٠٢,٨٠٠)	٥,٥٠٠,٢٢٥	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٤,٥٦١,٨٤٨)	-	(٧,٣٨٥)	-	(٧١,٣٥٥)	(٤,٤٨٣,١٠٨)	التسهيلات المعدومة
(٩٢,٤٢٦)	-	-	-	-	(٩٢,٤٢٦)	فروقات تقييم
<b>١٣١,٣٨٩,٧١٠</b>	<b>٢,٠٠٣,٤٧٨</b>	<b>١٦,١٠٧,٢٧٧</b>	<b>٢٦,٨٧٩,٣١٩</b>	<b>١٠,٦١٤,٣٩١</b>	<b>٧٥,٧٨٥,٢٤٥</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>
						٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
٩٥,٥٤٨,٦٩٦	٢,٥٧٥,٧٨٨	١٢,٢٩٩,٨٦١	٢٢,٤٠٤,٧٢٥	١٠,٩٩٩,٤٠٧	٤٧,٦٢٨,٩١٥	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٣,٧٦٤,٦٠٦	٦٤٢,٥٤٣	٢,١٥٤,٤٥٣	٥,٤٢٦,٥٦٦	٨٤٣,٥٧٨	٤,٦٩٧,٤٦٦	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١١,٤٩٥,٩٥٠)	(٤٩٨,٥٩٥)	(٢,٥٥٨,٧٦٧)	(٣,٨٣٧,٨٨٨)	(٢,١٢٨,٧٣١)	(٢,٤٧١,٩٦٩)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المسددة
٥,٢٩٢,٧٣٧	-	٥٠٧,٣٦٢	(٩,٤٤٤)	١,٢٨٥,٣٦٨	٣,٥٠٩,٤٥١	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
٣,٠٠٧,١٧١	-	(١٤٣,٩٧٥)	٢,٤٣١,١٩٦	(٨٠٨,٧١٥)	١,٥٢٨,٦٦٥	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(٨,٢٩٩,٩٠٨)	-	(٣٦٣,٣٨٧)	(٢,٤٢١,٧٥٢)	(٤٧٦,٦٥٣)	(٥,٠٣٨,١١٦)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
١٣,٩٦١,٠٤٧	-	٤,٩١٠,٥٥٨	٣,٦٦٦,٨٠٩	٧١٨,٤٠٨	٤,٦٦٥,٢٧٢	الأثر على المخصص كما في نهاية السنة نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١,٧٥٦,٥١٩)	-	(١,١٨٥,٥٢٣)	(١,٨٧٧,٨٤٤)	٣٠٦,٧٠١	١,٠٠٠,١٤٧	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٣,٦٦٢,٤٧٤)	-	(٧,٥٣٤)	(٢٧٦,٦٥٦)	(١٢٤,٩٦٣)	(٣,٢٥٣,٣٢١)	التسهيلات المعدومة
(٧١٢,٨٧٩)	-	(٩٨,٥٢١)	(٧٠,٥٢٢)	(٨٨,٥٤٢)	(٤٥٥,٢٩٤)	فروقات تقييم
<b>١٠٥,٦٤٦,٥٢٧</b>	<b>٢,٧١٩,٧٣٦</b>	<b>١٥,٥١٤,٥٢٧</b>	<b>٢٥,٤٣٥,١٩٠</b>	<b>١٠,٥٢٥,٨٥٨</b>	<b>٥١,٤٥١,٢١٦</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

- بلغت قيمة المخصصات التي انتفت الحاجة اليها نتيجة تسويات او تسديد ديون وحولت ازاء ديون اخرى بمبلغ ١٨,٤٢٦,١٢٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ ( ١٩,٣٣٦,٠٨٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

## الفوائد المعلقة

## فيما يلي الحركة على الفوائد المعلقة خلال السنة:

الشركات						٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
المجموع	الحكومة والقطاع العام	المتوسطة والصغيرة	الكبرى	القروض العقارية	الافراد	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١١,٣٨٢,٧٢٢	-	٢,٣٠١,٧٢٧	٥,٢٧٨,٦٣٨	١,٢٠٧,٢٧١	٢,٥٩٥,٠٨٦	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢,٧٧٢,٠٨٠	-	٣١٣,٩٧٦	١,١١٧,٩٥٢	٥٧٠,٠٠٨	٧٧٠,١٤٤	الفوائد المعلقة على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٧٤٣,٨٠٨)	-	(١٧٣,٥٠٩)	(٤١,٢٢٣)	(٢٥٧,٠١٥)	(٢٧٢,٠٦١)	الفوائد المعلقة المحولة للبرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
١٥٠,٩٧٥	-	٤٥,٣٧١	-	٣٣,٩٨٣	٧١,٦٢١	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
١١٠,١٠١	-	١٣,٨٥٦	٢٤٢	٢٢,١٤١	٧٣,٨٦٢	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(٢٦١,٠٧٦)	-	(٥٩,٢٢٧)	(٢٤٢)	(٥٦,١٢٤)	(١٤٥,٤٨٣)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
(١٠٠,٦٨٤)	-	(١٢٨)	-	(٦,٨٩٤)	(٩٣,٦٦٢)	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١٣,٣١٠,٣١٠</u>	<u>-</u>	<u>٢,٤٤٢,٠٦٦</u>	<u>٦,٣٥٥,٣٦٧</u>	<u>١,٥١٣,٣٧٠</u>	<u>٢,٩٩٩,٥٠٧</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>
الشركات						٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
المجموع	الحكومة والقطاع العام	المتوسطة والصغيرة	الكبرى	القروض العقارية	الافراد	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٠,٦٢٥,١٣١	-	٢,٣٢٦,٥٤٤	٤,٩٧١,٣٢٥	٧٨١,٣٢٢	٢,٥٤٥,٩٤٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١,٩٩٦,٩٩٥	-	٢٢٧,٣٣٣	٨١١,٨١٩	٥٤٦,٩٤٣	٤١٠,٩٠٠	الفوائد المعلقة على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١,١١٨,٥٦٦)	-	(٢٥٠,٨٥٧)	(٤٦١,٩٧٤)	(١٠٧,٧٥٣)	(٢٩٧,٩٨٢)	الفوائد المعلقة المحولة للبرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
٨٢,٨٣٥	-	٣,١٩٠	(٢)	٢٦,٢٢٠	٥٣,٤٢٧	ما تم تحويله الى المرحلة الاولى
٤٢٩,٥٤٢	-	٢,٠٩٨	٣٥٥,٦٧٥	٧,٠٣٤	٦٤,٧٣٥	ما تم تحويله الى المرحلة الثانية
(٥١٢,٣٧٧)	-	(٥,٢٨٨)	(٣٥٥,٦٧٣)	(٣٣,٢٥٤)	(١١٨,١٦٢)	ما تم تحويله الى المرحلة الثالثة
(١٢٠,٨٣٨)	-	(١,٢٩٣)	(٤٢,٥٣٢)	(١٣,٢٤١)	(٦٣,٧٧٢)	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١١,٣٨٢,٧٢٢</u>	<u>-</u>	<u>٢,٣٠١,٧٢٧</u>	<u>٥,٢٧٨,٦٣٨</u>	<u>١,٢٠٧,٢٧١</u>	<u>٢,٥٩٥,٠٨٦</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## الفوائد المعلقة

فيما يلي الحركة على الفوائد المعلقة وفقاً للمرحلة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
١١,٣٨٢,٧٢٢	١١,٣٧٧,٢٥٧	٦٣	٦٤	٥,٣٣٨	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢,٧٧٢,٠٨٠	٢,٧٦٨,٢٦٢	٢,٦٥٣	٤	٩٩٩	١٦٢	الفوائد المعلقة على التعرضات الحديدية خلال السنة
(٧٤٣,٨٠٨)	(٤٨٤,٤٨٢)	(٩٦,٧٠٦)	(١١,٦٧٠)	(١٠٦,٦٣١)	(٤٤,٣١٩)	الفوائد المعلقة المحولة للإيرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
-	(١٥١,٧١٤)	(٢٨)	-	١٠٧,٣٦٤	٤٤,٣٧٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٠٩,٥٩٣)	٩٨,٥٥٤	١١,٧٩٠	(٦٩٢)	(٥٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٣٢	(٩١)	(١٢٤)	(١٧)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
-	(٢٦١,٠٧٥)	٩٨,٤٣٥	١١,٦٦٦	١٠٦,٦٥٥	٤٤,٣١٩	الأثر على الفوائد المعلقة - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١٠٠,٦٨٤)	(١٠٠,٦٨٤)	-	-	-	-	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١٣,٣١٠,٣١٠</u>	<u>١٣,٢٩٩,٢٧٨</u>	<u>٤,٤٤٥</u>	<u>٦٤</u>	<u>٦,٣٦١</u>	<u>١٦٢</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
١٠,٦٢٥,١٣١	١٠,٥٨٣,٩٧٧	٢٤,٩١٠	-	١٦,٢٤٤	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١,٩٩٦,٩٩٥	١,٩٨٨,٣٩٤	١٥٢	١٢٣	٨,٣٢٦	-	الفوائد المعلقة على التعرضات الحديدية خلال السنة
(١,١١٨,٥٦٦)	(٥٦١,٩٠٠)	(٩٨,٦٤٠)	(٣٥٥,٩٦٠)	(٩٩,٨٩٠)	(٢,١٧٦)	الفوائد المعلقة المحولة للإيرادات عن التعرضات المسددة خلال السنة
-	(٨٢,٤٥٠)	(٧٨٠)	-	٨١,٠٣٣	٢,١٩٧	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤٣٠,٧٣٢)	٧٥,٠٤٧	٣٥٥,٩٠١	(٢١٢)	(٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٨٠٦	(٦٢٦)	-	(١٦٣)	(١٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
-	(٥١٢,٣٧٦)	٧٣,٦٤١	٣٥٥,٩٠١	٨٠,٦٥٨	٢,١٧٦	الأثر على الفوائد المعلقة - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١٢٠,٨٣٨)	(١٢٠,٨٣٨)	-	-	-	-	الفوائد المعلقة على التعرضات المعدومة
<u>١١,٣٨٢,٧٢٢</u>	<u>١١,٣٧٧,٢٥٧</u>	<u>٦٣</u>	<u>٦٤</u>	<u>٥,٣٣٨</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>



## فيما يلي توزيع التسهيلات والمخصصات مقابله:

حسب المعيار الدولي للتقارير السنوية رقم (9) كم التزم اعتماده ممن قبل السنة المالية											
المجموع			المرحلة الثالثة			المرحلة الثانية			المرحلة الاولى		
فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
٢,٩٩٩,٥٠٧	٧٥,٧٨٥,٢٤٥	٨٤٩,٣٧٠,٥٩٤	٢,٩٨٨,٧٠٩	٥٦,٤١٢,٣٥٠	٧٢,٧٠٩,٦٨٢	٤,٤٤٢	١٤,١٣٧,٠١٧	١٢٤,٥٦٢,٩١٨	٦,٣٥٦	٥,٢٣٤,٨٧٨	١٥٢,٦٠٥,٦١٤
١,٥١٢,٣٧٠	١٠,٦١٤,٣٩١	٣٤٩,٠٦١,٩١٩	١,٥١٢,٣٦٢	٧,٧٣٦,١٥٨	٢,٦٨٠,٧٦٠	٣	٢,٤٣٦,٠٦٨	٧٢,٥٦٦,٩١٤	٥	٤٤٢,٢٠٥	٤٤٩,٦٨٧,٧٩٥
٦,٣٥٥,٣٧٧	٢٦,٨٧٩,٣٦٩	٧٤٧,٥٥٩,٥٧٣	٦,٣٥٥,٣٧٧	١٦,٦٧٩,٣٦٩	٣١,٤٠٢,٧٥٢	-	٩,٦٧٦,١٣٧	٢١,٣٣٨,١٨١	-	٨٦,٨١٣	٥٠,٦٨٠,٠٠٨
٢,٤٤٢,٠٦٦	١٦,١٠٧,٦٧٧	٤٤٩,٩٩٢,٨٦٦	٢,٤٤١,٨٤٠	١٤,٤٤٩,٦١٠	٣,٢,٩٩٦,١٧٨	٦٤	١,٤١٣,٣٠٧	٧٢,٨٤٨,٤٠٤	١٦٢	٢٤٤,٣٦٠	١٤٤,١٤٨,٤٤٤
-	٢,٠٠٢,٤٣٨	٢٤٢,٦٦٦,٤٢٦	-	-	-	-	١,٧١١,٤٣٨	١١٨,٥٧٦,١٦٠	-	٢٩٢,٣٠٠	١٢٤,٣٧٦,٨٦٦
١,٣٣١,٣١٠	١,٣١,٨٧٩,٧١٠	٢,٤٣,٩٣٥,١٥٨	١,٣٢٩,٩٦٧,٧٧٨	٩٤,٩٦١,٤٧٧	١,٦٦٩,٦١٦,٨٢٢	٤٥٠,٩	٢,٩٣٣,٣٧٧	٦٠١,٣٩٥,٩٦٩	٦,٥٢٣	٧,٠٧٤,٤٨٦	١,٦٧٣,٦٢٢,٤٤٧

حسب المعيار الدولي للتقارير السنوية رقم (9) كم التزم اعتماده ممن قبل السنة المالية											
المجموع			المرحلة الثالثة			المرحلة الثانية			المرحلة الاولى		
فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي	فوائد معلقة	الخسائر الائتمانية المتوقعة	إجمالي
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
٢,٥٩٥,٠٨٦	٥١,٤٥١,٢١٦	٨١٥,٨٩٠,٥٧٠	٢,٥٨٩,٦٢١	٤٢,٠٠٨,٩٥٩	٥٢,٩١٣,٠١١	١٢٧	٢,١٢١,٣٤٤	٦٥,٨٤٤,٣٢٣	٥,٢٣٨	٧,٣١٠,٥١٣	٦٩٧,١٣٢,٢٦١
٢,٠٧٠,٧٧١	١٠,١٥٦,٥٧٨	٣,٦٦٩,٥٠٠,٧١١	٢,٠٧٠,٧٧١	٦,٩٧٨,٦٨٩	١,٩,٦٦٣,٨٩١	-	١,١٩٨,٤٩٠	٤٨,٧١٤,٩٦٤	-	٢,٤٤٨,٦٧٩	٤٤٨,٩٢٦,٢١٦
٥,٠٧٨,٦٣٧	٢٥,٢٩٥,١٩٠	٦٦٦,٣٠٢,٧٨٤	٥,٠٧٨,٦٣٧	١٦,٠٨٦,٦٩٠	٢٨,٨٣٦,٢٢٨	-	٨,٤٥٨,٩٥٩	١٦٠,٨٧٠,٣٥٢	-	٨٩٣,٥٤١	٤٣,٦,٥٩٦,٠٤٠
٢,٣٠١,٧٧٧	١٥,٥١٤,٥٥٧	٤٤١,٢٩٦,١٤٧	٢,٣٠١,٧٧٧	١٢,٠٧٥,١٥١	٣,٠٨٢,٦١٠,٨	-	١,٩٥٤,١٠٥	٥٠,٥٦١,٣٤٢	-	٤٨٥,٢٧١	١٥٩,٩٤٢,٦٩٧
-	٢,٧١٩,٧٣٣	٢٤٣,٨٦٨,٧٤٢	-	-	-	-	٢,٤٤٨,٦٥٥	٧٦,٤٦٧,٥٧٩	-	٢٧١,٠٨١	١٦٧,٣١١,١٦٣
١,٢,٧٨٦,٧٢٢	١٠,٥٦٤,٥٥٧	٢,٢٤٤,٢٢٢,٣١٤	١,٢,٧٧٧,٦٥٧	٧٨,١٤٥,٤٧٩	١,٣١,٨٤٥,٣٢٨	١٢٧	١,٦١,٩١,٩٥٣	٤٠,٢٤٦,٨٥٦	٥,٢٣٨	١١,٣٠٩,٠٨٥	١,٧٠٩,٩٥٦,١١٦

## إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك للشركات الكبرى:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٦٦٥,٣٧٢,٨٦٢	٢,٨١٥,٧١٠	١٥٩,٧٥٢,١٤٤	٥٠٢,٨٠٥,٠٠٨	من (١) إلى (٦)
٥٤,٠٩٢,٨٨٣	٤٦٣,٢١٤	٥٣,٦٢٩,٦٦٩	-	(٧)
٢٨,١٢٤,٨٢٨	٢٨,١٢٤,٨٢٨	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<b>٧٤٧,٥٩٠,٥٧٣</b>	<b>٣١,٤٠٣,٧٥٢</b>	<b>٢١٣,٣٨١,٨١٣</b>	<b>٥٠٢,٨٠٥,٠٠٨</b>	<b>المجموع</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
				فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٥٨٨,٧٠٩,٩٣٥	١,٣٦٣,٩٩٠	١٥٠,٧٤٩,٧٤١	٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤	من (١) إلى (٦)
١٠,١٢٠,٦١١	-	١٠,١٢٠,٦١١	-	(٧)
٢٧,٤٧٢,٢٣٨	٢٧,٤٧٢,٢٣٨	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<b>٦٢٦,٣٠٢,٧٨٤</b>	<b>٢٨,٨٣٦,٢٢٨</b>	<b>١٦٠,٨٧٠,٣٥٢</b>	<b>٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤</b>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات للشركات الكبرى كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٢٦,٣٠٢,٧٨٤	٢٨,٨٣٦,٢٢٨	١٦٠,٨٧٠,٣٥٢	٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢٧٥,٧٨٩,٠٦٢	١,٩٦٢,٧٨٦	٥٦,٣٠٧,٩٢٣	٢١٧,٥١٨,٣٥٣	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١٥٤,٥٠١,٢٧٣)	(٤,١١٦,٠٤٣)	(٥٢,٦٨١,٥٠٥)	(٩٧,٧٠٣,٧٢٥)	التسهيلات المسددة
-	-	(٢٤,٩٧٩,٨١١)	٢٤,٩٧٩,٨١١	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١,٠٥٥,٩٩١)	٧٨,٤١٤,٣٢٣	(٧٧,٣٦٨,٣٣٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٥,٧٦٦,٧٧٢	(٤,٥٤٩,٤٦٩)	(١,٢١٧,٣٠٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
<b>٧٤٧,٥٩٠,٥٧٣</b>	<b>٣١,٤٠٣,٧٥٢</b>	<b>٢١٣,٣٨١,٨١٣</b>	<b>٥٠٢,٨٠٥,٠٠٨</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٩٦,٣٤٢,٣٨٥	٣٠,٥٨٨,٦٦٨	١٢٨,٨٩٨,١٤٥	٤٣٦,٨٥٥,٥٧٢	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢١٠,٧٢٠,٢٩٥	١,٤٠٢,٤٢٤	٥١,٩٩٣,٨١٦	١٥٧,٣٢٤,٠٥٥	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١٨٠,٤٤٠,٧٠٨)	(٥,٨٨٩,١٠٩)	(٥٥,١٢١,٢١٧)	(١١٩,٤٣٠,٣٨٢)	التسهيلات المسددة
-	-	(٢٣,٦٧٤,٩٨٨)	٢٣,٦٧٤,٩٨٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤,٢٩٤,٩٥٨)	٦٤,١٠٥,٩٩٢	(٥٩,٨١١,٠٣٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٧,٣٤٨,٣٩١	(٥,٣٣١,٣٩٦)	(٢,٠١٦,٩٩٥)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٣١٩,١٨٨)	(٣١٩,١٨٨)	-	-	التسهيلات المعدومة
<b>٦٢٦,٣٠٢,٧٨٤</b>	<b>٢٨,٨٣٦,٢٢٨</b>	<b>١٦٠,٨٧٠,٣٥٢</b>	<b>٤٣٦,٥٩٦,٢٠٤</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للتسهيلات المتعلقة بالشركات الكبرى كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣	
			إفرادي	إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
٢٥,٤٣٥,١٩٠	١٦,٠٨٢,٦٩٠	٨,٤٥٨,٩٥٩	٨٩٣,٥٤١	الرصيد كما في بداية السنة
٥,٦٦١,١٠٢	٦٩٢,٩٣٨	٤,٦٥٢,٣٥٦	٣١٥,٨٠٨	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٥,٠٢٩,٤٧١)	(٣,٣٩٤,٣٠٧)	(١,٢٩٣,٢٦١)	(٣٤١,٩٠٣)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	-	(١,٢٢٦,٩٦٥)	١,٢٢٦,٩٦٥	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٦٢٧,٧٦٩)	٨٠٩,٥٩٩	(١٨١,٨٣٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢,٠٣٦,٨٣٦	(١,٩٧٧,٣٩٥)	(٥٩,٤٤١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
١,٣٩٨,٦٤٩	٢,١٣٨,١٣٢	٢٥٢,٨٤٤	(٩٩٢,٣٢٧)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(٥٨٦,١٥١)	(٥٨٦,١٥١)	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٢٦,٨٧٩,٣١٩</u>	<u>١٦,٣٤٢,٣٦٩</u>	<u>٩,٦٧٦,١٣٧</u>	<u>٨٦٠,٨١٣</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	
			إفرادي	إفرادي
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٢,٤٠٤,٧٢٥	١٧,٤٠٠,٨٦٣	٣,٣٤٨,٢٩٠	١,٦٥٥,٥٧٢	الرصيد كما في بداية السنة
٥,٤٢٦,٥٦٦	٤٩٠,٨٧٣	٤,٤٨٨,٩٠١	٤٤٦,٧٩٢	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣,٨٣٧,٨٨٨)	(١,٣٧٩,٢٢٠)	(١,٦٤٥,٠٢٧)	(٨١٣,٦٤١)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	-	(٤٥٧,٥٧٩)	٤٥٧,٥٧٩	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢,٦٢٠,٨٤٨)	٣,٠٧٤,٧١٧	(٤٥٣,٨٦٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١٩٩,٠٩٦	(١٨٥,٩٤٢)	(١٣,١٥٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣,٦٦٦,٨٠٩	٤,٢١٦,٩٤٨	(١٦٤,٤٠١)	(٣٨٥,٧٣٨)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١,٨٧٧,٨٤٤)	(١,٨٧٧,٨٤٤)	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٢٧٦,٦٥٦)	(٢٧٦,٦٥٦)	-	-	التسهيلات المعدومة
(٧٠,٥٢٢)	(٧٠,٥٢٢)	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>٢٥,٤٣٥,١٩٠</u>	<u>١٦,٠٨٢,٦٩٠</u>	<u>٨,٤٥٨,٩٥٩</u>	<u>٨٩٣,٥٤١</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

**إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك للشركات الصغيرة والمتوسطة :**

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣	المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		المجموع
	إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :					
من (١) إلى (٦)	١٣٩,٠٩٣,٤٥٩	-	٦٢,٣٣٨,٠٧١	-	٢٠١,٤٦٧,٥٣٥
(٧)	-	-	٩,٤٦٥,٨١٣	-	٩,٨٩٥,٧٩١
من (٨) إلى (١٠)	-	-	-	-	٢٨,٨٩٦,٠٧٥
غير مصنف	-	٥,٠٥٤,٧٨٥	-	١,٠٤٤,٥٢٠	٩,٧٣٣,٤٦٥
<b>المجموع</b>	<b>١٣٩,٠٩٣,٤٥٩</b>	<b>٥,٠٥٤,٧٨٥</b>	<b>٧١,٨٠٣,٨٨٤</b>	<b>١,٠٤٤,٥٢٠</b>	<b>٢٢٩,٩٩٦,٨٢٦</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		المجموع
	إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :					
من (١) إلى (٦)	١٥٢,٣٣٦,٢٦٧	-	٣٩,١٥٧,١٤٠	-	١٩١,٦٠٧,٤٤٢
(٧)	-	-	١٠,٢٢٩,١٨٥	-	١٠,٢٢٩,١٨٥
من (٨) إلى (١٠)	-	-	-	-	٢٧,١٩١,٤٧١
غير مصنف	-	٧,٦٠٦,٤٣٠	-	١,١٣٥,٠١٧	٨,٧٤١,٤٤٧
<b>المجموع</b>	<b>١٥٢,٣٣٦,٢٦٧</b>	<b>٧,٦٠٦,٤٣٠</b>	<b>٤٩,٣٨٦,٣٢٥</b>	<b>١,١٣٥,٠١٧</b>	<b>٢٠١,٢٦٨,١٤٧</b>

**إفصاح الحركة على التسهيلات للشركات الصغيرة والمتوسطة كما يلي :**

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣	المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		المجموع
	إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
إجمالي الرصيد كما في بداية السنة	١٥٢,٣٣٦,٢٦٧	٧,٦٠٦,٤٣٠	٤٩,٣٨٦,٣٢٥	١,١٣٥,٠١٧	٢٠١,٢٦٨,١٤٧
التسهيلات الجديدة خلال السنة	٥٩,٩٣٤,٩١٢	١,٨٤٦,٥٣١	٢٤,٩٣٤,٢٨٧	٩٢,٨٤٥	٨٩,٣٠٥,١٩٦
التسهيلات المسددة	(٥٧,٧٢٨,٥٨٢)	(٣,٢٠٢,٩٤٩)	(١٢,٨٦٨,٤١٢)	(٦٨٥,٠٩٧)	(٨٠,٦٠١,٠٠٤)
ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى	١٠,١٦٨,٣٩١	٣١٨,١١٦	(٩,٣٦٠,٢٦٩)	(٢٣٢,٩٩٥)	(٨٩٣,٢٤٣)
ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية	(٢١,١٥١,٩٩٨)	(٨٣٤,٥٩٢)	٢٣,٤٩٤,٠٠٧	١,١٧٩,٨٩٦	(٢,٦٨٧,٣١٣)
ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة	(٤,٤٦٥,٥٣١)	(٦٧٨,٧٥١)	(٣,٧٨٢,٠٥٤)	(٤٤٥,١٤٦)	٩,٣٧١,٤٨٢
التسهيلات المعدومة	-	-	-	-	(٧,٥١٣)
<b>المجموع</b>	<b>١٣٩,٠٩٣,٤٥٩</b>	<b>٥,٠٥٤,٧٨٥</b>	<b>٧١,٨٠٣,٨٨٤</b>	<b>١,٠٤٤,٥٢٠</b>	<b>٢٢٩,٩٩٦,٨٢٦</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢	المرحلة الأولى		المرحلة الثانية		المجموع
	إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
إجمالي الرصيد كما في بداية السنة	١٣٠,٨٩٥,٥٠٤	١١,٤٦٦,٠٤٢	٤٥,٩٠٩,٧٠٩	٦١٠,٩٦٣	٢١١,٨٨٣,٠٠٠
التسهيلات الجديدة خلال السنة	٧٤,٣٦٦,٤٤٦	١,٧١٧,٥٤٤	٢٢,٨٤٤,٦٧٨	١١١,٠٥٩	١٠٠,٤٦٦,٣٩٩
التسهيلات المسددة	(٤٠,٢٥٦,٢٥٥)	(٢,٥٧٤,٩٢٤)	(٢٣,٤٦١,٥٨٤)	(٤٤٥,٦٤٤)	(٧١,٠٤٠,٤٢٦)
ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى	٨,٣١١,٣٢٨	١٦٥,٦٤١	(٧,٤٥٣,٩٢٩)	(١٤٠,٥٧٢)	(٨٨٢,٤٦٨)
ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية	(١٦,٩٦٣,٠٥٥)	(١,١٩٢,٠٥٢)	١٧,١٢٤,٥٥٤	١,٢٥٤,٤٣١	(٢٢٣,٨٧٨)
ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة	(٤,٠١٧,٧٠١)	(١,٧٥٥,٨٢١)	(٥,٥٥٧,١٠٣)	(٢٥٥,٢٢٠)	١١,٥٨٥,٨٤٥
التسهيلات المعدومة	-	-	-	-	(٨,٨٢٦)
<b>المجموع</b>	<b>١٥٢,٣٣٦,٢٦٧</b>	<b>٧,٦٠٦,٤٣٠</b>	<b>٤٩,٣٨٦,٣٢٥</b>	<b>١,١٣٥,٠١٧</b>	<b>٢٠١,٢٦٨,١٤٧</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
١٥,٥١٤,٥٢٧	١٣,٠٧٥,١٥١	٦٧,٨٥٥	١,٨٨٦,٢٥٠	٨,٤٩٨	٤٧٦,٧٧٣	الرصيد كما في بداية السنة
١,٩٩٨,٩٨١	١,٧١٥,٠٦٣	٦٢٧	١٩٤,٠٦٩	٢,٩٩١	٨٦,٢٣١	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣,٨١٥,٧٠١)	(٣,٠٨٠,٦٦٦)	(٢٢,٦٢٥)	(٥٤٦,٠٣٦)	(٤,٢٩١)	(١٦٢,٠٨٣)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٤٤٧,٩٥٧)	(٩,١٧٧)	(٣٢,٢٨٢)	٤٥,١٠٠	٧٣٢,٣١٦	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١,٢١٦,٥٧٣)	١٩١,٥٠٣	١,٠٩٨,٥٢١	(٨٨٢)	(٧٢,٥٦٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٣٢٦,٣٤٨	(٣١,٤٧٩)	(١٦٢,٤٨١)	(٧٦٣)	(١٣١,٦٢٥)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٢,٤٦٢,٢٢٨	٤,١٣١,٠٠٢	(١٨٢,٠٤٤)	(٧٥١,٣٩٤)	(٤٤,٨٥٩)	(٦٩٠,٤٧٧)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(٤٥,٣٧٣)	(٤٥,٣٧٣)	-	-	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٧,٣٨٥)	(٧,٣٨٥)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>١٦,١٠٧,٢٧٧</u>	<u>١٤,٤٤٩,٦١٠</u>	<u>١٤,٦٦٠</u>	<u>١,٣٩٨,٦٤٧</u>	<u>٥,٧٩٤</u>	<u>٢٣٨,٥٦٦</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
١٢,٢٩٩,٨٦١	١٠,٥٤٤,٢٥٤	٣٣,٦٤٠	٩٨٥,٤٢٨	٤٨,٨٣٢	٦٨٧,٧٠٧	الرصيد كما في بداية السنة
٢,١٥٤,٤٥٣	١,٠٠٣,٦٥٢	١١,٨٩٦	٨٩٢,٧٧٩	١,٧٠٤	٢٤٤,٤٢٢	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢,٥٥٨,٧٦٧)	(٢,٠٧٦,٩١٠)	(٢,٦٠٥)	(٨٥,٠٠٦)	(٢٩,٣٨٥)	(٣٦٤,٨٦١)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٥٣٣,٤٦٢)	(٤,١٠٩)	(٩٠,٢٧٠)	١٦,٨٠٩	٦١١,٠٣٢	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٢٠,٣٢٠)	٤١,٨٣٦	١٦٣,١٩٠	(٥,١٧٦)	(٧٩,٥٣٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٩٠,٣٩٥	(١٦,٢٢٠)	(٢٣٨,٤٠٢)	(٧,٦٣١)	(٢٨,١٤٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٤,٩١٠,٥٥٨	٥,٢٥٩,١٢٠	٣,٤١٧	٢٥٨,٥٣١	(١٦,٦٥٥)	(٥٩٣,٨٥٥)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١,١٨٥,٥٢٣)	(١,١٨٥,٥٢٣)	-	-	-	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٧,٥٣٤)	(٧,٥٣٤)	-	-	-	-	التسهيلات المعدومة
(٩٨,٥٢١)	(٩٨,٥٢١)	-	-	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>١٥,٥١٤,٥٢٧</u>	<u>١٣,٠٧٥,١٥١</u>	<u>٦٧,٨٥٥</u>	<u>١,٨٨٦,٢٥٠</u>	<u>٨,٤٩٨</u>	<u>٤٧٦,٧٧٣</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك للأفراد:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٨٤٩,٣٦٧,٥٩٤	٧٢,٧٠٩,٦٨٢	١٢٤,٠٥٢,٦٩٨	٦٥٢,٦٠٥,٢١٤	غير مصنف
<u>٨٤٩,٣٦٧,٥٩٤</u>	<u>٧٢,٧٠٩,٦٨٢</u>	<u>١٢٤,٠٥٢,٦٩٨</u>	<u>٦٥٢,٦٠٥,٢١٤</u>	المجموع

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٨١٥,٨٩٠,٥٧٠	٥٢,٩١٣,٠١١	٦٥,٨٤٤,٣٢٣	٦٩٧,١٣٣,٢٣٦	غير مصنف
<u>٨١٥,٨٩٠,٥٧٠</u>	<u>٥٢,٩١٣,٠١١</u>	<u>٦٥,٨٤٤,٣٢٣</u>	<u>٦٩٧,١٣٣,٢٣٦</u>	المجموع

إفصاح الحركة على التسهيلات المتعلقة بالأفراد كما يلي:

٢٠٢٢				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٨١٥,٨٩٠,٥٧٠	٥٢,٩١٣,٠١١	٦٥,٨٤٤,٣٢٣	٦٩٧,١٣٣,٢٣٦	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٢٥,٩٨٩,٥٨٠	٤,٨٥٨,١٩١	٣٧,٧١٨,٢٩٩	٨٣,٤١٣,٠٩٠	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٨٧,٩٣٥,٧٨٦)	(٣,٥٣٢,٢٢٧)	(٨,٠٧٠,٦٣٣)	(٧٦,٣٣٢,٩٢٦)	التسهيلات المسددة
-	(٧,٧٤٣,١٩١)	(٢٠,٨٨٦,٢٠٧)	٢٨,٦٢٩,٣٩٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٦,١٦٥,٤٧٧)	٦١,٧٨٢,٩١٨	(٥٥,٦١٧,٤٤١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٣٦,٩٥٦,١٤٥	(١٢,٣٣٦,٠٠٢)	(٢٤,٦٢٠,١٤٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٤,٥٧٦,٧٧٠)	(٤,٥٧٦,٧٧٠)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٨٤٩,٣٦٧,٥٩٤</u>	<u>٧٢,٧٠٩,٦٨٢</u>	<u>١٢٤,٠٥٢,٦٩٨</u>	<u>٦٥٢,٦٠٥,٢١٤</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

٢٠٢١				كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٧٧,٣٨١,٥٢١	٤٥,٦٨٣,٩٩٨	٥٤,٠٤١,١٢٥	٦٧٧,٦٥٦,٣٩٨	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٥٠,٦٤٩,٤٧٦	٢,٠٣٠,٧٥٣	٩,٨٠٤,١٩٥	١٣٨,٨١٤,٥٢٨	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١٠٨,٨٢٣,٣٣٢)	(٤,٣٨٧,٨١١)	(٧,٧٦٥,١٠٨)	(٩٦,٦٧٠,٤١٣)	التسهيلات المسددة
-	(٦,١٨٥,٨٩٣)	(١٧,١٣٦,٠٤٠)	٢٣,٣٢١,٩٣٣	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤,٧١٣,٣٨٥)	٣٥,٢٤٦,٨٤٢	(٣٠,٥٣٣,٤٥٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٣,٨٠٢,٤٤٤	(٨,٣٤٦,٦٩١)	(١٥,٤٥٥,٧٥٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٣,٣١٧,٠٩٥)	(٣,٣١٧,٠٩٥)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٨١٥,٨٩٠,٥٧٠</u>	<u>٥٢,٩١٣,٠١١</u>	<u>٦٥,٨٤٤,٣٢٣</u>	<u>٦٩٧,١٣٣,٢٣٦</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للأفراد كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٥١,٤٥١,٢١٦	٤٢,٠٠٨,٩٥٩	٢,١٣١,٧٤٤	٧,٣١٠,٥١٣	الرصيد كما في بداية السنة
١٢,٨١٢,٤٨٢	٤,٣٤٤,٦٧٢	٥,٦٧٣,٦٥٣	٢,٧٩٤,١٥٧	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٤,٤٣٧,٨٦٣)	(٢,١٨٥,٣٤٩)	(١٩٣,٥٣١)	(٢,٠٥٨,٩٨٣)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٤,٢٥٤,٨٧٠)	(٧٦٧,٥٧٢)	٥,٠٢٢,٤٤٢	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٣,٢٣٧,٤٥٧)	٣,٩٤٩,٠٨٧	(٧١١,٦٣٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١,١٠٧,٦٩٥	(٦١٨,٥٨٢)	(٤٨٩,١١٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
١٥,٠٣٤,٧١٩	١٥,٧٠٩,١١١	٣,٩٥٩,٢٤٩	(٤,٦٣٣,٦٤١)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٥,٥٠٠,٢٢٥	٧,٤٩٦,١٢٣	٢,٩٦٩	(١,٩٩٨,٨٦٧)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٤,٤٨٣,١٠٨)	(٤,٤٨٣,١٠٨)	-	-	التسهيلات المعدومة
(٩٢,٤٢٦)	(٩٢,٤٢٦)	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>٧٥,٧٨٥,٢٤٥</u>	<u>٥٦,٤١٣,٣٥٠</u>	<u>١٤,١٣٧,٠١٧</u>	<u>٥,٢٣٤,٨٧٨</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٧,٢٦٨,٩١٥	٣٩,٢١٥,٦٩٦	٢,٢٩٠,٣٢١	٥,٧٦٢,٨٩٨	الرصيد كما في بداية السنة
٤,٦٩٧,٤٦٦	٢,٧٠٣,٥٠٦	٣٦٥,٦٣١	١,٦٢٨,٣٢٩	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢,٤٧١,٩٦٩)	(٢٣٢,٢٧٣)	(٥٠٢,٧٥٨)	(١,٧٣٦,٩٣٨)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٣,٣٣٣,٩٣١)	(٧٥٢,٦٢٧)	٤,٠٨٦,٥٥٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢,٣٧١,٩٩٤)	٢,٧٥٥,٥٠٧	(٣٨٣,٥١٣)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٦٦٧,٨٠٩	(٤٧٤,٢١٥)	(١٩٣,٥٩٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٤,٦٦٥,٢٧٢	١٠,٠٦٦,١٧٩	(١,٥٥٠,١١٥)	(٣,٨٥٠,٧٩٢)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
١,٠٠٠,١٤٧	(٩٩٧,٤١٨)	-	١,٩٩٧,٥٦٥	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٣,٢٥٣,٣٢١)	(٣,٢٥٣,٣٢١)	-	-	التسهيلات المعدومة
(٤٥٥,٢٩٤)	(٤٥٥,٢٩٤)	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>٥١,٤٥١,٢١٦</u>	<u>٤٢,٠٠٨,٩٥٩</u>	<u>٢,١٣١,٧٤٤</u>	<u>٧,٣١٠,٥١٣</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك للقروض العقارية كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٣٤٩,٠٢١,٩١٩	٢٦,٨٠٧,٢١٠	٧٢,٥٢٦,٩١٤	٢٤٩,٦٨٧,٧٩٥	غير مصنف
<u>٣٤٩,٠٢١,٩١٩</u>	<u>٢٦,٨٠٧,٢١٠</u>	<u>٧٢,٥٢٦,٩١٤</u>	<u>٢٤٩,٦٨٧,٧٩٥</u>	المجموع

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٣١٦,٩٠٥,٠٧١	١٩,٢٦٣,٨٩١	٤٨,٧١٤,٩٦٤	٢٤٨,٩٢٦,٢١٦	غير مصنف
<u>٣١٦,٩٠٥,٠٧١</u>	<u>١٩,٢٦٣,٨٩١</u>	<u>٤٨,٧١٤,٩٦٤</u>	<u>٢٤٨,٩٢٦,٢١٦</u>	المجموع

إفصاح الحركة على التسهيلات للقروض العقارية كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٣١٦,٩٠٥,٠٧١	١٩,٢٦٣,٨٩١	٤٨,٧١٤,٩٦٤	٢٤٨,٩٢٦,٢١٦	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٦٣,٦٤٨,٩٥٦	٢,٠٨٦,٩٨٣	١٣,٨٠٠,٤٤٣	٤٧,٧٦١,٥٣٠	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣١,٤٥٣,٨٥٩)	(٢,٣٠٥,٢٣٣)	(٤,٨٧٩,٠٦٨)	(٢٤,٢٦٩,٥٥٨)	التسهيلات المسددة
-	(١,٥٣٦,٤٠٦)	(٩,٥١٤,٣٢٣)	١١,٠٥٠,٧٢٩	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢,٢٠٠,١٢٣)	٣٠,٧٨٢,٦٣٩	(٢٨,٥٨٢,٥١٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١١,٥٧٦,٣٤٧	(٦,٣٧٧,٧٤١)	(٥,١٩٨,٦٠٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(٧٨,٢٤٩)	(٧٨,٢٤٩)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٣٤٩,٠٢١,٩١٩</u>	<u>٢٦,٨٠٧,٢١٠</u>	<u>٧٢,٥٢٦,٩١٤</u>	<u>٢٤٩,٦٨٧,٧٩٥</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٩٢,٠٣٧,١٢٠	١٥,٧٨٩,٣٨١	٤٤,٣١٣,٩١٠	٢٣١,٩٣٣,٨٢٩	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٦١,٠٣٣,٧٥٨	١,١٣٩,٠٥٠	٨,٥٦٦,٣٥٩	٥١,٣٢٨,٣٤٩	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣٦,٠٢٧,٦٠٤)	(٢,٨٤٣,٤٤٤)	(٣,١٣٨,٨٨٨)	(٣٠,٠٤٥,٢٧٢)	التسهيلات المسددة
-	(١,٦٣٧,١٤٣)	(١٦,٣٣٨,٧٨٥)	١٧,٩٧٥,٩٢٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١,٣٨٦,٠٤٨)	٢٠,٩٤٠,٠٢٥	(١٩,٥٥٣,٩٧٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٨,٣٤٠,٢٩٨	(٥,٦٢٧,٦٥٧)	(٢,٧١٢,٦٤١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
(١٣٨,٢٠٣)	(١٣٨,٢٠٣)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>٣١٦,٩٠٥,٠٧١</u>	<u>١٩,٢٦٣,٨٩١</u>	<u>٤٨,٧١٤,٩٦٤</u>	<u>٢٤٨,٩٢٦,٢١٦</u>	إجمالي الرصيد في نهاية السنة



## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للقروض العقارية كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
				دينار
١٠,٥٢٥,٨٥٨	٦,٩٧٨,٦٨٩	١,١٩٨,٤٩٠	٢,٣٤٨,٦٧٩	الرصيد كما في بداية السنة
١,٩٩٠,٩١٦	١,٢٠٠,٣٠١	٦٦١,٤٦٦	١٢٩,١٤٩	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٣,٨١٤,٣٤٤)	(٢,٢١٠,٨٠١)	(١٥٦,٩٤٤)	(١٤٤٦,٥٩٩)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٤٣٥,٠٧٨)	(٢٧٨,٥٢٧)	٧١٣,٦٠٥	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٧٠٦,٢١٧)	٩٥٤,٢٨١	(٢٤٨,٠٦٤)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤١٧,٨٥٦	(٣٣٨,٠٠٦)	(٧٩,٨٥٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣,١٨٦,١١٦	٣,٤٥٢,٤٧٥	٤٠٢,٧٥٢	(٦٦٩,١١١)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١,٢٠٢,٨٠٠)	(٨٨٩,٧١٦)	(٧,٤٨٤)	(٣٠٥,٦٠٤)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(٧١,٣٥٥)	(٧١,٣٥٥)	-	-	التسهيلات المعدومة
<u>١٠,٦١٤,٣٩١</u>	<u>٧,٧٣٦,١٥٨</u>	<u>٢,٤٣٦,٠٢٨</u>	<u>٤٤٢,٢٠٥</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية تجميعي	المرحلة الأولى تجميعي	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				دينار
١٠,٩٩٩,٤٠٧	٥,٧٤١,٠٢٤	٢,١١١,٢٣١	٣,١٤٧,١٥٢	الرصيد كما في بداية السنة
٨٤٣,٥٧٨	٢٤٨,٧٧٦	١٦٠,٧٥٧	٤٣٤,٠٤٥	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢,١٢٨,٧٣١)	(٧٣٤,٦٥٦)	(١٩٩,٠٧٦)	(١,١٩٤,٩٩٩)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	(٤٦٣,٠٩٨)	(١,١١٤,٤٦٦)	١,٥٧٧,٥٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤١٨,٣٥٧)	٦٦١,٠٦٤	(٢٤٢,٧٠٧)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤٠٤,٨٠٢	(٣٥٥,٣١٣)	(٤٩,٤٨٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٧١٨,٤٠٨	٢,١٠٨,٧١١	(٦٥,٧٠٧)	(١,٣٢٤,٥٩٦)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٣٠٦,٧٠١	٣٠٤,٩٩٢	-	١,٧٠٩	التغيرات الناتجة عن تعديلات
(١٢٤,٩٦٣)	(١٢٤,٩٦٣)	-	-	التسهيلات المعدومة
(٨٨,٥٤٢)	(٨٨,٥٤٢)	-	-	تعديلات نتيجة تغير أسعار الصرف
<u>١٠,٥٢٥,٨٥٨</u>	<u>٦,٩٧٨,٦٨٩</u>	<u>١,١٩٨,٤٩٠</u>	<u>٢,٣٤٨,٦٧٩</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

إفصاح بتوزيع إجمالي التسهيلات حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك للحكومة والقطاع العام كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٢٤٢,٩٦٢,١٩٨	-	١١٨,٥٨٦,١١٢	١٢٤,٣٧٦,٠٨٦	من (أ) إلى (٦)
٤٨	-	٤٨	-	(٧)
<u>٢٤٢,٩٦٢,٢٤٦</u>	<u>-</u>	<u>١١٨,٥٨٦,١٦٠</u>	<u>١٢٤,٣٧٦,٠٨٦</u>	<b>المجموع</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:				
٢٣٧,٣٣٨,٢٥٠	-	٦٩,٩٧٧,٠٨٧	١٦٧,٣٦١,١٦٣	من (أ) إلى (٦)
٦,٤٩٠,٤٩٢	-	٦,٤٩٠,٤٩٢	-	(٧)
<u>٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢</u>	<u>-</u>	<u>٧٦,٤٦٧,٥٧٩</u>	<u>١٦٧,٣٦١,١٦٣</u>	<b>المجموع</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢	-	٧٦,٤٦٧,٥٧٩	١٦٧,٣٦١,١٦٣	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٤٥,٢١٢,٥٦٥	-	٣٤,٢٤٥,١٨٩	١٠,٩٦٧,٣٧٦	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٤٦,٠٧٩,٠٦١)	-	(٢,٩٢٢,٤٢٩)	(٤٣,١٥٦,٦٣٢)	التسهيلات المسددة
-	-	(٦,٤٩٠,٤٥٠)	٦,٤٩٠,٤٥٠	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	١٧,٢٨٦,٢٧١	(١٧,٢٨٦,٢٧١)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
<u>٢٤٢,٩٦٢,٢٤٦</u>	<u>-</u>	<u>١١٨,٥٨٦,١٦٠</u>	<u>١٢٤,٣٧٦,٠٨٦</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢				
المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	
١٧٩,٦٢٦,٦٥٦	-	٧٦,٩٤٥,٠٥٠	١٠٢,٦٨١,٦٠٦	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٩٠,٥٦٣,٦٣٩	-	٥,٩٣٧,٣٢٠	٨٤,٦٢٦,٣١٩	التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٢٦,٣٦١,٥٥٣)	-	(٦,٤١٤,٧٩١)	(١٩,٩٤٦,٧٦٢)	التسهيلات المسددة
<u>٢٤٣,٨٢٨,٧٤٢</u>	<u>-</u>	<u>٧٦,٤٦٧,٥٧٩</u>	<u>١٦٧,٣٦١,١٦٣</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للحكومة والقطاع العام كما يلي:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
				دينــــــــار
٢,٧١٩,٧٣٦	-	٢,٤٤٨,٦٥٥	٢٧١,٠٨١	رصيد بداية السنة
٦٣٤,١٢٠	-	٥٩٤,٦٥٨	٣٩,٤٦٢	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(١,٠٠٠,٤١٨)	-	(٩٦٩,٢٣٨)	(٣١,١٨٠)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
-	-	(٥٧٥,٦٥٨)	٥٧٥,٦٥٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	١٠,٢٩٨	(١٠,٢٩٨)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
(٣٤٩,٩٦٠)	-	٢٠٢,٥٣٣	(٥٥٢,٤٩٣)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
<u>٢,٠٠٣,٤٧٨</u>	<u>-</u>	<u>١,٧١١,٢٤٨</u>	<u>٢٩٢,٢٣٠</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية إفرادي	المرحلة الأولى إفرادي	للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١
				دينــــــــار
٢,٥٧٥,٧٨٨	-	٢,١٣٢,٠٢٥	٤٤٣,٧٦٣	رصيد بداية السنة
٦٤٢,٥٤٣	-	٤٩٢,٨٦٣	١٤٩,٦٨٠	خسارة التدني على التسهيلات الجديدة خلال السنة
(٤٩٨,٥٩٥)	-	(١٧٦,٢٣٣)	(٣٢٢,٣٦٢)	المسترد من خسارة التدني على التسهيلات المستحقة
<u>٢,٧١٩,٧٣٦</u>	<u>-</u>	<u>٢,٤٤٨,٦٥٥</u>	<u>٢٧١,٠٨١</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## ١٢ - ممتلكات ومعدات - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٣١ كانون الأول ٢٠٢٣							
المجموع	مشاريع تحت التنفيذ	اجهزة الحاسب الآلي	وسائط نقل	وأجهزة وأثاث	مباني	أراضي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
<b>الكلفة:</b>							
١١٧,٨٥٤,٨٧٠	١,٤٩٩,٠٠٨	٣٤,٣٤٤,٣٤١	١,٤١٨,٢٢٨	٥٠,٠٣٩,٠٩٢	٢٥,٥٤٤,٦١٧	٥,٠٠٩,٥٨٤	الرصيد في بداية السنة
٦,٣٨٢,٠٦١	٢,٦٧١,٤٢١	٢٧١٧,٤٢٢	٥٣,٩٠٠	٩٣٩,٣١٨	-	-	إضافات
-	(١,٢٢٤,٥١٣)	٨١١,٢٧٨	-	٤٢٠,٢٢٥	(٦,٩٩٠)	-	تحويلات
(٤,٣٨١,٨١٥)	-	(١,٧١٢,٠٥٣)	(٢٣,٦٠٠)	(٢,٦٤٦,١٦٢)	-	-	استبعادات
<b>١١٩,٨٥٥,١١٦</b>	<b>٢,٩٤٥,٩١٦</b>	<b>٣٦,١٦٠,٩٨٨</b>	<b>١,٤٤٨,٥٢٨</b>	<b>٤٨,٧٥٢,٤٧٣</b>	<b>٢٥,٥٣٧,٦٢٧</b>	<b>٥,٠٠٩,٥٨٤</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
<b>الاستهلاك المتراكم:</b>							
٧٣,٩٣٠,٠٤٣	-	٢٧,٢٧١,٠٤٤	١,٠٨١,٠٦٤	٣٨,٣٧٤,٨٦٩	٧,٢٠٣,٠٦٦	-	الرصيد في بداية السنة
٦,١٤٨,٨٧٧	-	٣,٠١٣,٦٠٤	٦٥,٥١٤	٢,٤٨٨,٤٧٥	٥٨١,٢٨٤	-	استهلاك السنة
(٤,٣٥٣,٢٤٣)	-	(١,٧٠٥,٥٨٦)	(٢٣,٦٠٠)	(٢,٦٢٤,٠٥٧)	-	-	استبعادات
<b>٧٥,٧٢٥,٦٧٧</b>	<b>-</b>	<b>٢٨,٥٧٩,٠٦٢</b>	<b>١,١٢٢,٩٧٨</b>	<b>٣٨,٢٣٩,٢٨٧</b>	<b>٧,٧٨٤,٣٥٠</b>	<b>-</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
<b>٤٤,١٢٩,٤٣٩</b>	<b>٢,٩٤٥,٩١٦</b>	<b>٧,٥٨١,٩٢٦</b>	<b>٣٢٥,٥٥٠</b>	<b>١٠,٥١٣,١٨٦</b>	<b>١٧,٧٥٣,٢٧٧</b>	<b>٥,٠٠٩,٥٨٤</b>	<b>صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة</b>
<b>٣١ كانون الأول ٢٠٢٢</b>							
<b>الكلفة:</b>							
١١٧,٣٧٨,٣١٥	٣,٢٠٧,٠٩٩	٣٤,٧٩٦,٩٣١	١,٤٩٦,٣٧١	٤٧,٤٩٤,٣٠٥	٢٥,٥٠٤,٠٢٥	٤,٨٧٩,٥٨٤	الرصيد في بداية السنة
٥,٨٤١,٧١١	١,٣٩٧,٨٣٢	١,٣٩٦,٩٢١	٢٢٢,٦٤٣	٢,٦١٣,٧٢٣	٤٠,٥٩٢	١٣٠,٠٠٠	إضافات
-	(٣,١٠٥,٩٢٣)	٤٧٨,١٦٣	-	٢,٦٢٧,٧٦٠	-	-	تحويلات
(٥,٣٦٥,١٥٦)	-	(٢,٣٢٧,٦٧٤)	(٣٤٠,٧٨٦)	(٢,٦٩٦,٦٩٦)	-	-	استبعادات
<b>١١٧,٨٥٤,٨٧٠</b>	<b>١,٤٩٩,٠٠٨</b>	<b>٣٤,٣٤٤,٣٤١</b>	<b>١,٤١٨,٢٢٨</b>	<b>٥٠,٠٣٩,٠٩٢</b>	<b>٢٥,٥٤٤,٦١٧</b>	<b>٥,٠٠٩,٥٨٤</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
<b>الاستهلاك المتراكم:</b>							
٧٣,٦٠٧,٥٥٩	-	٢٦,٧٢٩,٠٨٨	١,٣٣٣,٧٨١	٣٨,٩٢١,٩٩٤	٦,٦٢٢,٦٩٦	-	الرصيد في بداية السنة
٥,٥٩٩,٨٧٦	-	٢,٨٤٩,٧٢٥	٨١,٧٦٥	٢,٠٨٨,٠١٦	٥٨٠,٣٧٠	-	استهلاك السنة
(٥,٢٧٧,٣٩٢)	-	(٢,٣٠٧,٧٦٩)	(٣٣٤,٤٨٢)	(٢,٦٣٥,١٤١)	-	-	استبعادات
<b>٧٣,٩٣٠,٠٤٣</b>	<b>-</b>	<b>٢٧,٢٧١,٠٤٤</b>	<b>١,٠٨١,٠٦٤</b>	<b>٣٨,٣٧٤,٨٦٩</b>	<b>٧,٢٠٣,٠٦٦</b>	<b>-</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>
<b>٤٣,٩٢٤,٨٢٧</b>	<b>١,٤٩٩,٠٠٨</b>	<b>٧,٠٧٣,٢٩٧</b>	<b>٣٣٧,١٦٤</b>	<b>١١,٦٦٤,٢٢٣</b>	<b>١٨,٣٤١,٥٥١</b>	<b>٥,٠٠٩,٥٨٤</b>	<b>صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة</b>

- تتضمن الممتلكات والمعدات كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٢٠٢٣ ممتلكات ومعدات مستهلكة بالكامل بمبلغ ٥٨,٢٩٩,٢٤١ دينار و ٥٦,٩٧٤,١٠٨ دينار على التوالي، وما زالت تستخدم من قبل البنك.

- تقدر التكلفة المتبقية لاستكمال مشاريع تحت التنفيذ ٣,٢٦٤,٣١٣ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣.

## ١٣ - موجودات غير ملموسة - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

أنظمة حاسوب وبرامج		
٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٥,١٥٩,٦٨٨	٥,٣٦١,٣٣٩	الرصيد في بداية السنة
١,٦٨٤,٣٦٨	٢,٢٢٤,٤٢١	إضافات
(١,٤٨٢,٧١٧)	(١,٤٨٠,٠٦١)	الإطفاء للسنة
<u>٥,٣٦١,٣٣٩</u>	<u>٦,١٠٥,٦٩٩</u>	الرصيد في نهاية السنة

## ١٤ - موجودات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٢٤,٤٠٧,٢٧٥	٢٤,٢١٠,٥٤٧	إيرادات مستحقة غير مقبوضة
٨,٧٢٢,٢٤١	٧,٠٢٦,٤٧٦	مصرفات مدفوعة مقدماً
١٨,٤٥٤,٨٥٠	١٧,٤٣٢,٦٥٣	موجودات آلت ملكيتها للبنك - بالصافي *
٤,٤٨٤,٧١٩	٥,٦٥٦,١٣٦	الذمم المدينة - بالصافي
٣,٤٥٩,٣٧٦	٣,٦٤٥,٦٨٤	شيكات المقاصة
٣٩,٠٠٠	٨٦,٠٠٠	صندوق ضمان التسوية
٩١٣,٩٩٠	٧٦٧,٥٧٢	تأمينات قابلة للاسترداد
١,٥٩٥,٢٧١	٣,٣٨٨,١٢٢	تأمينات بطاقات
٤,٥٦٨,١٢٢	٣,٥٠٠,٨٢٦	أخرى
<u>٦٦,٦٤٤,٨٤٤</u>	<u>٦٥,٧١٤,٠١٦</u>	المجموع

\* تتطلب تعليمات البنك المركزي الاردني التخلص من العقارات التي الت ملكيتها للبنك وفاءً لديون مستحقة على العملاء خلال فترة أفضائها سنتين من تاريخ استملاكها، وللمبنك المركزي في حالات استثنائية ان يمدد هذه المدة الى سنتين متتاليتين كحد أقصى.

- ان تفاصيل الحركة على الموجودات التي آلت ملكيتها للبنك وفاءً لديون مستحقة هي كما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
١٦,٦٢٨,٤١٥	٢٠,٨٠٠,٧٣٥	رصيد بداية السنة
٧,٦٥٦,٩٣٥	٢,٤٦٢,٢١٩	إضافات
(٣,٤٨٤,٦١٥)	(٣,٤٤٤,٠٠٠)	استيعادات
٢٠,٨٠٠,٧٣٥	١٩,٨١٨,٩٥٤	المجموع
(٢,٣٤٥,٨٨٥)	(٢,٣٨٦,٣٠١)	تدني موجودات مستملكة
<u>١٨,٤٥٤,٨٥٠</u>	<u>١٧,٤٣٢,٦٥٣</u>	رصيد نهاية السنة

## فيما يلي ملخص الحركة على مخصص تدني الموجودات المستلمة:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٢,٢٢٦,٩٤٠	٢,٣٤٥,٨٨٥	رصيد بداية السنة
١٦٤,٧٤١	٤٠,٤١٦	إضافات
(٤٥,٧٩٦)	-	استيعادات
<u>٢,٣٤٥,٨٨٥</u>	<u>٢,٣٨٦,٣٠١</u>	رصيد نهاية السنة

## ١٥ - ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية

إن تفاصيل هذا البند مما يلي :

٢٠٢٢			٢٠٢٣			
المجموع	خارج المملكة	داخل المملكة	المجموع	خارج المملكة	داخل المملكة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٩,٧٢٣,٠٥٢	٥,٢٧٣,٧٦٣	٤,٤٤٩,٢٨٩	١١,٢٢٤,١٩٠	٦,٢٥٧,٧١٤	٤,٩٦٦,٤٧٦	حسابات جارية وتحت الطلب
١٧٠,٨٧٨,٢٧٣	٦١,٣٧١,٧٥٨	١٠٩,٥٠٦,٥١٥	٢١٤,٤٢٧,٠٤٨	٢٨,٧٧٥,٢٥١	١٨٥,٦٥١,٧٩٧	ودائع لاجل تستحق خلال فترة اقل من ٣ أشهر
٣٠,٠٥٦,٧٢٠	٥٦,٧٢٠	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	٣٠,١٧٧,٢٥٠	١٧٧,٢٥٠	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	ودائع لاجل تستحق خلال فترة من ٣ - ٦ أشهر
٦,٤٦٠,٨٥٠	٤٦٠,٨٥٠	٦,٠٠٠,٠٠٠	٦,١٥٥,٩٨٠	١٥٥,٩٨٠	٦,٠٠٠,٠٠٠	ودائع لاجل تستحق خلال فترة من ٦ - ١٢ أشهر
١,٣٣٤,٣٣٨	١,٣٣٤,٣٣٨	-	٢٤,٦٨٨,٨٣٨	١,٦٨٨,٨٣٨	٢٣,٠٠٠,٠٠٠	ودائع تستحق خلال فترة أكثر من سنة
<u>٢١٨,٤٥٣,٢٣٣</u>	<u>٦٨,٤٩٧,٤٢٩</u>	<u>١٤٩,٩٥٥,٨٠٤</u>	<u>٢٨٦,٦٧٣,٣٠٦</u>	<u>٣٧,٠٥٥,٠٣٣</u>	<u>٢٤٩,٦١٨,٢٧٣</u>	المجموع

## ١٦ - ودائع عملاء

إن تفاصيل هذا البند مما يلي :

المجموع	الحكومة والقطاع العام	المنشآت الصغرى والمتوسطة	الشركات الكبرى	الأفراد	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
					دينار
٦٤٩,٥٩٩,٩٧٢	٩٨,٢٤١,٨٠٣	٧٤,٦٦٣,٥٣٦	١١٩,١١٠,٤٥٣	٣٥٧,٥٨٤,١٨٠	حسابات جارية وتحت الطلب
٥٧٦,٠٣٦,٢٠٤	٤٩,٩٥٦	٨,٠٨٠,٣٠٧	٤,٦٦١,٧٢٣	٥٦٣,٢٤٤,٢١٨	ودائع توفير
١,٣٧٣,٦٤٧,٧٢٨	٢٨٤,٩٢٢,١٣١	٤٩,٣١١,٠٧٤	٤١٧,٣٧٢,٦٠٤	٦٢٢,٠٤١,٩١٩	ودائع لآجل وخاضعة لإشعار
<u>٢,٥٩٩,٢٨٣,٩٠٤</u>	<u>٣٨٣,٢١٣,٨٩٠</u>	<u>١٣٢,٠٥٤,٩١٧</u>	<u>٥٤١,١٤٤,٧٨٠</u>	<u>١,٥٤٢,٨٧٠,٣١٧</u>	المجموع
٣١ كانون الأول ٢٠٢٢					
٦٠٧,٧٠٠,١٠٧	٨٢,٢٠٠,٥٨٤	٦٨,٧٥٦,١٣٩	٩٨,٠٧٠,٠٧٦	٣٥٨,٦٧٣,٣٠٨	حسابات جارية وتحت الطلب
٦٠٨,٨٧٨,٦٣١	٦٣,٠٥١	٩,٤١٤,١٤٤	٩,٣٦٣,٩١١	٥٩٠,٠٣٧,٥٢٥	ودائع توفير
١,٢٣٧,٦٠٤,٦١٢	٢٤٢,٧٢٥,٥٤٩	٤٤,١٩١,١٣٥	٤٢٩,٤٨٨,٢٣٢	٥٢١,١٩٩,٦٩٦	ودائع لآجل وخاضعة لإشعار
<u>٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠</u>	<u>٣٢٤,٩٨٩,١٨٤</u>	<u>١٢٢,٣٦١,٤١٨</u>	<u>٥٣٦,٩٢٢,٢١٩</u>	<u>١,٤٦٩,٩١٠,٥٢٩</u>	المجموع

- بلغت ودائع الحكومة الأردنية والقطاع العام الأردني داخل المملكة ٣٥٤,٣٤٥,١٤٩ دينار أي ما نسبته ١٣,٦٣٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٣٠٧,٣٠٣,٩٥٠ دينار أي ما نسبته ١٢,٥٠٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).
- لا يوجد ودائع محجوزه كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٢٠٢٢.
- بلغت قيمة الودائع التي لا تتقاضى فوائد ٥٧٣,٦١٠,٦٥٩ دينار أي ما نسبته ٢٢,٠٧٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٥٣٤,١٢٠,٣١٤ دينار أي ما نسبته ٢١,٧٦٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).
- بلغت قيمة الودائع الجامدة مبلغ ٦٠,٢٩٧,٠٥٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٤٧,٤٤٥,٤١٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

## ١٧- تأمينات نقدية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٤١,١٩٤,٤٨١	٤٠,٤٢١,٣٨٢	تأمينات مقابل تسهيلات ائتمانية مباشرة
٣٧,٨٩٤,٨٨٣	٣٢,٧٥٠,٥٠٠	تأمينات مقابل تسهيلات ائتمانية غير مباشرة
٣,٤١٢,٢٦٠	٢,٠٤٧,٩٥٥	تأمينات التعامل بالهامش
٧,١٩٥,٥٢٨	٧,٤١٠,٨٧٢	تأمينات أخرى
<b>٨٩,٦٩٧,١٥٢</b>	<b>٨٢,٦٣٠,٧٠٩</b>	<b>المجموع</b>

## ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
				المتبقية	الكلية		
٪٤,٨٩٠-٪٤,٨٤٠	لا يوجد	٢٠٣٤	دفعه واحده	١	١	١٠,٥٩٨,٠٠٠	اقتراض من مؤسسة الاستثمارات الخاصة لما وراء البحار OPIIC
٪٣,٣٥٨	لا يوجد	٢٠٢٥	نصف سنوية	٣	٢٠	٥٣١,٧٥٠	اقتراض من وكالة التنمية الفرنسية
٪٨,٦٥	لا يوجد	٢٠٢٧	نصف سنوية	٨	٢٠	٣,٨٠٠,٠٠٠	اقتراض من البنك المركزي الأردني *
٪١,٧٥-٪٠,٥	لا يوجد	٢٠٢٤-٢٠٣٥	دفعه واحده لكل قرض	٨٠٢	٨٠٢	١٠٦,٧٧٩,١٨٤	اقتراض من البنك المركزي الأردني **
-	لا يوجد	٢٠٢٤-٢٠٣٠	دفعه واحده لكل قرض	٤٠٢	٤٠٢	٢٢,٤٨٣,٠٨٨	اقتراض من البنك المركزي الأردني **
٪٢,٥	لا يوجد	٢٠٢٤	نصف سنوية	٢	١٤	٢١٥,٨٥٦	اقتراض من البنك المركزي الأردني *
٪٨,٧٥	لا يوجد	٢٠٣٠	نصف سنوية	١٢	٢٠	٢,٦٦٥,٠٠٠	اقتراض من البنك المركزي الأردني *
٪٣	لا يوجد	٢٠٣٩	نصف سنوية	٣٢	٣٥	٦,٦١٠,٨٢٦	اقتراض من البنك المركزي الأردني
٪٨,٦٥	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعه واحده	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
٪٥,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعه واحده	١	١	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
٪٤,٩	لا يوجد	٢٠٢٥	دفعه واحده	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
٪٤,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٨	دفعه واحده	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
٪٤,٦٥	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعه واحده	١	١	٤,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لاعادة تمويل الرهن العقاري ***
٪٦,٨١٢	لا يوجد	٢٠٢٨	نصف سنوية	٧	٧	٥,٣١٧,٥٠٠	اقتراض من بنك الاعمار الاوروي
٪٥,٦٩٢	لا يوجد	٢٠٢٨	نصف سنوية	٧	٧	١,٧٧٢,٥٠٠	اقتراض من بنك الاعمار الاوروي
٪٥,٨٣	لا يوجد	٢٠٣١	نصف سنوية	٤	٢٠	١,٩٦٨,٥٩٤	اقتراض من وكالة التنمية الفرنسية
٪٣,٠	لا يوجد	-	شهري	-	-	١,٧٠٨,٤٤٧	سلطة النقد الفلسطينية
٪٦,٩	لا يوجد	٢٠٢٧	نصف سنوية	٧	٧	٥,٦٧٢,٠٠٠	البنك الاوروي لإعادة الإعمار والتنمية
٪٨,٧	لا يوجد	٢٠٣٠	نصف سنوية	١٣	١٣	٣,٥٤٥,٠٠٠	Proparco
-	لا يوجد	-	١	١	١	١,٠٧٤,٢٢٤	اقتراض من شركة الاسواق المالية العالمية FMI
٪٥,٠	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٨	٨	١٣,٧٩٧,٥٠٠	البنك الاردني الكويتي
٪٦,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٧	٨	٥,٥٥١,٦٦٦	بنك الاتحاد
٪٧,٢٥	لا يوجد	٢٠٢٣	-	-	حساب جاري مدين	١٢,٧٨٤,٤٢٩	بنك الاسكان للتجارة والتمويل
٪٥,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٨	٨	٥,٠٠٠,٠٠٠	البنك الاهلي الاردني
٪٤,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٥	دفعه واحده	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	البنك الاهلي الاردني
٪٦	لا يوجد	٢٠٢٥	ربع سنوي	٢٤	٢٤	٥,٠٠٠,٠٠٠	البنك الاستثماري الاردني
						<b>٢٩٥,٨٧٥,٥٦٤</b>	<b>المجموع</b>



سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				المتبقية	الكلية		
٤,٨٩٠٪-٤,٨٤٠٪	لا يوجد	٢٠٣٤	دفعة واحدة	١	١	١٠,٥٩٨,٠٠٠	اقترض من مؤسسة الاستثمارات الخاصة لمروراء البحار OPIIC
٣,٣٥٨٪	لا يوجد	٢٠٢٥	نصف سنوية	٥	٢٠	٨٨٦,٢٥٠	اقترض من وكالة التنمية الفرنسية
٢,٩٣٪	لا يوجد	٢٠٢٧	نصف سنوية	١٠	٢٠	٤,٧٥٠,٠٠٠	اقترض من البنك المركزي الأردني *
١,٧٥٠٪-٠,٠	سندات حكومة	٢٠٣٥-٢٠٢٣	دفعة واحدة لكل قرض	٦٠٥	٦٠٥	٨٩,٦٢٩,٤١٧	اقترض من البنك المركزي الأردني **
-	لا يوجد	٢٠٢٣-٢٠٢٨	دفعة واحدة لكل قرض	٤٢٣	٤٢٣	٣٦,٩٦١,٧٨٧	اقترض من البنك المركزي الأردني **
٢,٤٨٪	لا يوجد	٢٠٢٤	نصف سنوية	٤	١٤	٥٥١,٨٨٨	اقترض من البنك المركزي الأردني *
٠,٠٪	لا يوجد	٢٠٢٣	نصف سنوية	١	٧	٢,٠٢٥,٧١٤	اقترض من بنك الأعمار الأوروبية
٢,٨٪	لا يوجد	٢٠٣٠	نصف سنوية	١٤	٢٠	٣,٠٧٥,٠٠٠	اقترض من البنك المركزي الأردني *
٣٪	لا يوجد	٢٠٣٩	نصف سنوية	٣٤	٣٤	٤,٨٠٩,٧٥٧	اقترض من البنك المركزي الأردني
٧,٣٪	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٥,٧٥٪	لا يوجد	٢٠٢٤	دفعة واحدة	١	١	٣٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٤,٩٪	لا يوجد	٢٠٢٥	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٤,٧٥٪	لا يوجد	٢٠٢٨	دفعة واحدة	١	١	١٠,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٤,٦٥٪	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعة واحدة	١	١	٤,٠٠٠,٠٠٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ***
٦٪	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	١٦,٦٦٦,٦٦٧	اقترض من البنك المركزي الأردني
٦,٥٪	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	٨,٣٣٣,٣٣٣	اقترض من البنك المركزي الأردني
٤,٥٪	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	١٤,٢٨٥,٧١٤	اقترض من البنك المركزي الأردني
٦٪	سندات حكومة	٢٠٢٣	دفعة واحدة	١	١	١٥,٦٢٥,٠٠٠	اقترض من البنك المركزي الأردني
٥,٨٠٪	لا يوجد	٢٠٢٣	نصف سنوية	١	٧	٥٠٦,٤٢٩	البنك الأوروبي لإعادة الإعمار والتنمية
٥,٦٢٪	لا يوجد	٢٠٢٧	نصف سنوية	٧	٧	٥,٦٧٢,٠٠٠	البنك الأوروبي لإعادة الإعمار والتنمية
٤,٢٢٢٪	لا يوجد	٢٠٣١	نصف سنوية	١٧	٢٠	٨,٣٠٢,٧٤٣	اقترض من وكالة التنمية الفرنسية
٣,٠٪	لا يوجد	-	شهري	-	-	٣,٩٣٨,٩٣٦	سلطة النقد الفلسطينية
٥,٠٪	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٨	٨	٧,٠٠٠,٠٠٠	البنك الاردني الكويتي
٦,٥٠٪	لا يوجد	٢٠٢٤	ربع سنوي	٨	٨	٦,٠٠٠,٠٠٠	بنك الاتحاد
٥,٧٥٪	لا يوجد	٢٠٢٣	-	-	حساب جاري مدين	٣٠,٩٩٠,٣٦٠	بنك الاسكان للتجارة والتمويل
٥,٧٥٠٪	لا يوجد	٢٠٢٣	-	-	حساب جاري مدين	١,٠٤٢,٧٩٦	بنك الاستثمار العربي الاردني
لا يوجد	لا يوجد	-	١	١	١	١,٠٧٤,٢٢٤	اقترض من شركة الاسواق المالية العالمية FMI
						<b>٣٤١,٧٢٦,٠١٥</b>	<b>المجموع</b>

\* تم إعادة اقراض المبالغ المقترضة من البنك المركزي الأردني لقطاع الشركات الصغيرة والمتوسطة بمعدل فائدة ٨٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٨٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

\*\* تم إعادة اقراض المبالغ المقترضة من البنك المركزي الأردني لأغراض التمويل الصناعي والطاقة والزراعة والسياحة بمعدل فائدة ٢٪ إلى ٤٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٢٪ إلى ٤٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

\*\*\* بلغت القروض السكنية المعاد تمويلها من الأموال المقترضة من الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري ٥٧,١٤٨,٦٥٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ بمعدل فائدة ٧٪ (٧,٧٢٧,٠٧٢ دينار وبمعدل فائدة ٧٪ للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢).

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
				المتبقية	الكلية		
٪٩,٩	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعة واحدة	١	١	٧,٩٠٠,٣٥٠	Green for Growth Fund
٪٩,٥٤	لا يوجد	٢٠٢٧	دفعة واحدة	١	١	١٠,٦٣٥,٠٠٠	Sanad fund for MSME
						<u>١٨,٥٤٠,٣٥٠</u>	<b>المجموع</b>

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	تاريخ الاستحقاق	دورية استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
				المتبقية	الكلية		
٪٧,٠٣	لا يوجد	٢٠٢٦	دفعة واحدة	١	١	٧,٩٠٠,٣٥٠	Green for Growth Fund
٪٤,٧٥	لا يوجد	٢٠٢٧	دفعة واحدة	١	١	١٠,٦٣٥,٠٠٠	Sanad fund for MSME
						<u>١٨,٥٤٠,٣٥٠</u>	<b>المجموع</b>

٢٠ - مخصصات متنوعة

رصيد نهاية السنة دينار	المدفوع خلال السنة دينار	المكون خلال السنة دينار	رصيد بداية السنة دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
١٢,٤٤٢,١٣٠	(١,٧١٩,٧٢١)	١,٩٨٣,٨٥٥	١٢,١٧٧,٩٩٦	مخصص تعويض نهاية الخدمة (إيضاح ٣٥)
٢٥,٩٩٧	-	-	٢٥,٩٩٧	مخصص التزامات أخرى
<u>١٤,٣٧٦,٤٥٥</u>	<u>(١,٧٧٣,١٣٢)</u>	<u>٢,٠٨٣,٨٥٥</u>	<u>١٤,٠٦٥,٧٣٢</u>	<b>المجموع</b>

رصيد نهاية السنة دينار	المدفوع خلال السنة دينار	المكون خلال السنة دينار	رصيد بداية السنة دينار	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
١٢,١٧٧,٩٩٦	(١,١٨٢,٢٢٨)	٢,٩٤٥,٤٤٥	١٠,٤١٤,٧٧٩	مخصص تعويض نهاية الخدمة (إيضاح ٣٥)
٢٥,٩٩٧	-	٣,٠٦٣	٢٢,٩٣٤	مخصص التزامات أخرى
<u>١٤,٠٦٥,٧٣٢</u>	<u>(١,٢٤٦,٧٧٠)</u>	<u>٢,٩٩٨,٥٠٨</u>	<u>١٢,٣١٣,٩٩٤</u>	<b>المجموع</b>

## ٢١ - ضريبة الدخل

### أ - مخصص ضريبة الدخل

إن الحركة على مخصص ضريبة الدخل خلال السنة هي كما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
١٩,٨١٠,٣٥٥	٢٣,٨٦٧,٤١٥	رصيد بداية السنة
(١٦,٤٢٨,٧٦٤)	(٢٠,١١٤,٦٣٦)	ضريبة الدخل المدفوعة
٢٠,٤٨٥,٨٢٤	١٩,٧٣٩,٥١٨	ضريبة الدخل المستحقة
<u>٢٣,٨٦٧,٤١٥</u>	<u>٢٣,٤٩٢,٢٩٧</u>	رصيد نهاية السنة

### ب - تمثل ضريبة الدخل الظاهرة في قائمة الدخل الموحدة ما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٢٠,٤٨٥,٨٢٤	١٩,٧٣٩,٥١٨	ضريبة دخل السنة
(٢٠,٨٥٢)	(٣٩٨,٩٧٨)	مطلوبات ضريبية مؤجلة
(٢,٧٩٣,١٢٢)	(٢,٨٦٨,٤٥٥)	موجودات ضريبية مؤجلة
<u>١٧,٦٧١,٨٥٠</u>	<u>١٦,٤٧٢,٠٨٥</u>	ضريبة الدخل المستحقة على ارباح السنة

- تبلغ نسبة ضريبة الدخل للبنوك في الأردن ٣٨٪ وتتراوح نسبة ضريبة الدخل في البلدان التي يوجد للبنك شركات وفروع فيها بين صفر و ٣١٪ حيث تخضع البنوك في فلسطين لضريبة دخل بنسبة ١٥٪ وضريبة مضافة بنسبة ١٦٪.
- تم إجراء تسوية نهائية مع دائرة ضريبة الدخل والمبيعات حتى نهاية العام ٢٠١٨ لفروع البنك في الاردن ولم يتم مراجعة الأعوام ٢٠١٩ و ٢٠٢٠ و ٢٠٢١ و ٢٠٢٢.
- تم إجراء تسوية نهائية لفروع البنك في فلسطين حتى نهاية العام ٢٠٢٠، ولم يتم مراجعة الأعوام ٢٠٢١ و ٢٠٢٢.
- تم التوصل الى تسوية نهائية مع دائرة ضريبة الدخل والمبيعات للشركة الوطنية للخدمات المالية (الأردن) اوراق حتى نهاية العام ٢٠١٩ باستثناء الأعوام ٢٠١٥، ٢٠١٦، ٢٠١٧ وقد تم الاعتراض على القرار ولا يزال منظورا امام محكمة البداية الضريبية ولم يتم مراجعة حسابات الشركة للأعوام ٢٠٢٠ و ٢٠٢١ و ٢٠٢٢.
- تم إجراء تسوية نهائية للشركة الوطنية للأوراق المالية (فلسطين) حتى نهاية العام ٢٠٢١ ولم يتم مراجعة حسابات عام ٢٠٢٢.
- تم إجراء تسوية نهائية لشركة تملك للتأجير التمويلي مع دائرة ضريبة الدخل والمبيعات حتى نهاية العام ٢٠١٨، ولم يتم مراجعة الأعوام ٢٠١٩ و ٢٠٢٠ و ٢٠٢١ و ٢٠٢٢.
- في رأي إدارة البنك إن مخصصات الضريبة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ كافية لمواجهة أية التزامات ضريبية مستقبلية.

ج - موجودات / مطلوبات ضريبية مؤجلة:

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٣				موجودات ضريبية مؤجلة
		رصيد نهاية السنة	المبالغ المضافة	المحذرة	رصيد بداية السنة	
الضريبة المؤجلة	الضريبة المؤجلة	دينار	دينار	دينار	دينار	
١١,٢٤٧,٦٧١	١٣,٩٧٠,٠٥٤	٣٧,٩٠١,١٩٦	٧,٥٨٨,٦٨٤	(٥٧٤,٣٥١)	٣٠,٨٨٦,٨٦٣	مخصص تدني التسهيلات الائتمانية
٣٨٧,٥٩٩	٤٥٥,٤٢٣	١,٦٢٦,٥١٠	٢٤٢,٢٢٨	-	١,٣٨٤,٢٨٢	فوائد معلقة
٧١٠,٢٨٩	٧٧٦,٧٢٠	٢,٠٤٤,٠٠١	٢٠٠,٠٠٠	(٢٥,١٨٠)	١,٨٦٩,١٨١	مخصصات مختلفة
٨٧٤,٩٦٢	٨٨٦,٢٧٩	٢,٣٨٦,٣٠١	٤٠,٤١٦	-	٢,٣٤٥,٨٨٥	مخصص تدني موجودات مستملكة
-	١,٤١٧	١٠,١٢٢	١٠,١٢٢	-	-	خسائر غير متحققة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٣٥٤,٣٠٥	١٧٦,٠٠٨	١,٧٦٠,٠٧٨	-	(١,٧٨٢,٩٧١)	٣,٥٤٣,٠٤٩	فرق ترجمة العملات
<u>١٣,٥٧٤,٨٢٦</u>	<u>١٦,٢٦٦,٤٠١</u>	<u>٤٥,٧٢٨,٢٠٨</u>	<u>٨,٠٨١,٤٥٠</u>	<u>(٢,٣٨٢,٥٠٢)</u>	<u>٤٠,٠٢٦,٢٦٠</u>	

مطلوبات ضريبية مؤجلة						
٧٧٦,٨٦٠	٢,١٥٥,٢٩٩	٢٩,٦٥٨,٢٩٣	٢٥,٣٧٥,٨٨٩	(٥,٧٩٨,٩٢٣)	١٠,٠٨١,٣٢٧	أرباح غير متحققة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٥٣١,٢٦٤	٥٢٩,٥٨١	٤,٩٨٠,٨٣٤	-	(٤,٤٢٨)	٤,٩٨٥,٢٦٢	أرباح غير متحققة من موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة (تطبيق مبكر معيار ٩)
<u>١,٣٠٨,١٢٤</u>	<u>٢,٦٨٤,٨٨٠</u>	<u>٣٤,٦٣٩,١٢٧</u>	<u>٢٥,٣٧٥,٨٨٩</u>	<u>(٥,٨٠٣,٣٥١)</u>	<u>١٥,٠٦٦,٥٨٩</u>	

ان الحركة على حساب الموجودات / المطلوبات الضريبية المؤجلة كما يلي:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣		
مطلوبات	موجودات	مطلوبات	موجودات	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٨٦٥,٦٦٨	١٢,٢٢٧,٦٠٦	١,٣٠٨,١٢٤	١٣,٥٧٤,٨٢٦	الرصيد في بداية السنة
٤٦٦,٤٤٥	٢,٨١٠,٠٢٠	٢,٨٢٤,٥٧٤	٣,٠٤٠,٢٥٨	المضاف
(٢٣,٩٨٩)	(١,٤٦٢,٨٠٠)	(١,٤٤٧,٨١٨)	(٣٤٨,٦٨٣)	المستبعد
<u>١,٣٠٨,١٢٤</u>	<u>١٣,٥٧٤,٨٢٦</u>	<u>٢,٦٨٤,٨٨٠</u>	<u>١٦,٢٦٦,٤٠١</u>	الرصيد في نهاية السنة

= تم احتساب الضرائب المؤجلة بموجب النسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام بالمنافع الضريبية او تحقيق الموجودات / المطلوبات الضريبية المؤجلة.

د - ملخص تسوية الربح المحاسبي مع الربح الضريبي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٥٢,٦٥١,٣٤٦	٥١,٤٥١,٤١٦	الربح المحاسبي
(٥,٦٥٢,٩٦٧)	(١٠,٣٥٨,٣٨٥)	ارباح غير خاضعة للضريبة
١,٣٢٠,٥٩٢	٥,٣٦٦,٨٧٥	مصروفات غير مقبولة ضريبيا
٤٨,٣١٨,٩٧١	٤٦,٤٥٩,٩٠٦	الربح الضريبي
<u>٪٣٣,٥٦</u>	<u>٪٣٢,٠١</u>	نسبة ضريبة الدخل الفعلية

## ٢٢- مطلوبات أخرى

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
١١,٨٠٧,٠٠٢	٢٠,٩١٨,٩٦٠	فوائد مستحقة غير مدفوعة
٤٦٠,٧٣٩	٥٣٧,١٩٥	إيرادات مقبوضة مقدما
٥,١٥٣,٤٣٤	٦,٨١٤,٩١٦	ذمم دائنة
١٠,٣٢٥,٩٦٣	١٠,٨١٨,٨٠٤	مصرفات مستحقة وغير مدفوعة
٢٤,٤٦٥,١٠٤	٢٥,٠٥٧,٤٠٧	أمانات مؤقتة
٧,٧١٢,٩٢٨	٧,٦٤٤,٢٩٠	شيكات وسحوبات برسم الدفع
٣,٤٤٥,٨٤٠	٤,٨٩٤,٤٤٨	أخرى
٦٣,٣٧١,٠١٠	٧٦,٦٨٦,٠٢٠	
٤,٨٠٧,٠٤١	٤,٣٢٠,٨٩٨	مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة للتسهيلات الغير مباشرة
<b>٦٨,١٧٨,٠٥١</b>	<b>٨١,٠٠٦,٩١٨</b>	

## إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة بشكل تجميعي كما في نهاية السنة :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٣٩٤,٥٤٧,٢٣٤	١,١٧٧,١٩٣	٧٢,٧٩٩,٨٤٤	٩١٠,٩١٠	٣٠٧,٣٥٦,٣٠٩	١٢,٣٠٢,٩٧٨	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢١٧,٧٦٥,٢١١	١,١٥٥,٤٢٢	٤٧,٨٧٤,٢٥٨	٦٦٠,٧٠٦	١٦٢,٧٢١,٠١٢	٥,٣٥٣,٨١٣	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٥١,٧٦٥,٦٣٣)	(٧٣٧,٨٨٢)	(١٨,١٥٦,١٦٥)	(٣٦٦,٦٨١)	(١٢٨,٦٦٤,٦٧٣)	(٣,٨٤٠,٢٣٢)	التعرضات المستحقة
-	(٢١,٥٤٧)	(١٧,٥٦٨,٠٦٨)	(١٥٠,١٠٢)	١٧,٥٦٨,٠٦٨	١٧١,٦٤٩	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤٨,١٠٨)	١٣,٣٣٧,٠٧٣	٥٣١,١٧٧	(١٣,٣٣٢,٥٧٣)	(٤٨٧,٥٦٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١,٣٨٨,٤٩٧	(١٧٨,٩٧١)	(٣٥,٩٦٣)	(١,٠٤٧,٠١١)	(١٢٦,٥٥٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<b>٤٦٠,٥٤٦,٨١٢</b>	<b>٢,٩١٣,٥٧٥</b>	<b>٩٨,١٠٧,٩٧١</b>	<b>١,٥٥٠,٠٤٧</b>	<b>٣٤٤,٦٠١,١٣٢</b>	<b>١٣,٣٧٤,٠٨٧</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٥٤,٢٣٠,٨٢٣	٩٥١,٦١٦	٥٢,٧٨٨,٩٣٤	١,٨٠٠,١٧٣	٣٧٨,٥٨٨,٠٦٠	٢٠,١٠٢,٠٤٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٨٢,٥٣٦,٠١٥	٢٨٦,٢٨٦	٣٦,٧٢١,٥٢٣	٢٢٨,٠٨٥	١٤٢,٣١٢,٨٤٤	٢,٩٨٧,٢٧٧	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٢٤٢,٢١٩,٦٠٤)	(٥٩٣,٩٨٠)	(٢٨,٧٢٢,٥٥٥)	(٩٥٥,٧٠٣)	(٢٠١,٠٩٢,٠٤٢)	(١٠,٨٥٥,٣٢٤)	التعرضات المستحقة
-	(٦٧,٥٥٣)	(١٦,٢٢٧,٦٢٦)	(٤٧٢,٣١١)	١٦,٢٢٩,٦٢٦	٥٣٧,٨٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٢٥,٠٢٧)	٢٨,٦٤٨,٥٦٨	٣٧٣,٩٠٧	(٢٨,٥٤٨,٥٦٨)	(٣٤٨,٨٨٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٧٢٥,٨٥١	(٤٠٩,٠٠٠)	(٦٣,٢٤١)	(١٣٣,٦١١)	(١١٩,٩٩٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<b>٣٩٤,٥٤٧,٢٣٤</b>	<b>١,١٧٧,١٩٣</b>	<b>٧٢,٧٩٩,٨٤٤</b>	<b>٩١٠,٩١٠</b>	<b>٣٠٧,٣٥٦,٣٠٩</b>	<b>١٢,٣٠٢,٩٧٨</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على خسارة التدني للتسهيلات غير المباشرة بشكل تجميعي كما في نهاية السنة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٤,٨٠٧,٠٤١	٦٢٤,٦٨١	٢,٦٦٤,٣٨٨	١١٢,٠٩٣	٨٨٩,١٦٣	٥١٦,٧١٦	الرصيد كما في بداية السنة
١,١٢٨,٢١١	٤٦,٠٠٧	٨٨٠,٢٠٦	٣٠,٠٠٠	١٥٨,٧٤٣	١٣,٢٥٠	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٢,٠٨٥,١٥٩)	(٤٠٧,٨٩٦)	(٩٤١,٣٥٧)	(٣٦,٨٢٤)	(٢٧٢,٦٠٨)	(٤٢٦,٤٧٤)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(٨,٥٧٨)	(٢٩٠,٤٦٥)	(١٥,٧٨٠)	٢٩٠,٤٦٥	٢٤,٣٥٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٧,٤٢٥)	٩٢,٩٦٩	٦٠,٠٨٦	(٨٩,٩٥٨)	(٤٥,٦٧٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١٧,٥٥٢	(٤,٥٣٠)	(٣,٧١٨)	(٣,٣٩٦)	(٥,٩٠٨)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٨٣٦,٤٩١	٩٨٩,٣٤٤	١٦٠,٧٦٠	(١٣,٦٩٢)	(٢٧٦,٤٧٢)	(٢٣,٤٤٩)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(٣٦٥,٦٨٦)	٦١٣	(٩٦,٦٧٣)	١	(٢٦٩,٠٩٠)	(٥٣٧)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<b>٤,٣٢٠,٨٩٨</b>	<b>١,٢٤٤,٢٩٨</b>	<b>٢,٤٦٥,٢٩٨</b>	<b>١٣٢,١٧١</b>	<b>٤٢٦,٨٤٧</b>	<b>٥٢,٢٨٤</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعي	إفرادي	تجميعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٣,٤٧٣,٥٨٥	٣٨٥,٤١٠	١,٢٢١,١٩٩	١٦٩,١٥٧	٩٠١,٠١٤	٧٩٦,٨٠٥	الرصيد كما في بداية السنة
٢,١٠٨,٨٢١	١٦٧,٠٦٦	١,٣٥٥,٢٨٩	٣٦,٢٠٤	٣٩٨,٩٠٠	١٥١,٣٦٢	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١,٣٤٨,١٥٠)	(١٨٥,٠٢٩)	(٢١٨,٢٧٣)	(٥٩,٧٣٩)	(٤٤٧,٥٠٥)	(٤٣٧,٦٠٤)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(٣٠,٤٢١)	(٤٥٠,٣٠٦)	(٥٩,٩٣٣)	٤٥١,٤٩٦	٨٩,١٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٦٣,٦٤٧)	١١٥,٢٤٢	٣٣,٠٨٤	(٦٥,٤٥٣)	(١٩,٢٢٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤٠,٨٥٢	(٢٥,٩٠١)	(٨,٣٩٤)	(٣٧)	(٦,٥٢٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٤٧٦,٣٠٧	٣٠٧,٣٠٠	٦٢١,٨٨٩	١,٦٩٧	(٣٩٧,٢٦٦)	(٥٧,٣١٣)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٩٦,٤٧٨	٣,١٥٠	٤٥,٢٤٩	١٧	٤٨,٠١٤	٤٨	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<b>٤,٨٠٧,٠٤١</b>	<b>٦٢٤,٦٨١</b>	<b>٢,٦٦٤,٣٨٨</b>	<b>١١٢,٠٩٣</b>	<b>٨٨٩,١٦٣</b>	<b>٥١٦,٧١٦</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح بتوزيع الاعتمادات والقبولات حسب فئات التصنيف الائتماني للبنك:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٣,٨٧٦,٤٩٣	-	-	-	٣,٨٧٦,٤٩٣	-	من (Aaa) إلى (Baa3)
٢٤,٦٩٩,٠٧٣	-	-	-	٢٤,٦٩٩,٠٧٣	-	من (Ba1) إلى (Caa3)
٥٣,٥١٥,١٢١	-	٧,٥٢٢,٠٨٦	-	٤٥,٩٩٣,٠٣٥	-	من (١) إلى (٦)
٢,٤٩٧,٢٦٧	-	٢,٤٩٧,٢٦٧	-	-	-	٧
٥٤,٧٨٧	٥٤,٧٨٧	-	-	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<u>٨٤,٦٤٢,٧٤١</u>	<u>٥٤,٧٨٧</u>	<u>١٠,٠١٩,٣٥٣</u>	<u>-</u>	<u>٧٤,٥٦٨,٦٠١</u>	<u>-</u>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٢٨,٤٢٢,٩٩٢	-	-	-	٢٨,٤٢٢,٩٩٢	-	من (Ba1) إلى (Caa3)
٤٠,١٠٠,٣٥٦	-	٥,٧٠٦,٣٤٢	-	٣٤,٣٩٤,٠١٤	-	من (١) إلى (٦)
٢,٢٤٧,٢٩٦	-	٢,٢٤٧,٢٩٦	-	-	-	٧
<u>٧٠,٧٧٠,٦٤٤</u>	<u>-</u>	<u>٧,٩٥٣,٦٣٨</u>	<u>-</u>	<u>٦٢,٨١٧,٠٠٦</u>	<u>-</u>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة المتعلقة بالاعتمادات والقبولات:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٠,٧٧٠,٦٤٤	-	٧,٩٥٣,٦٣٨	-	٦٢,٨١٧,٠٠٦	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٤٣,٥٦٠,٨٥٢	٢,٠٥٥	٦,٩١٨,٦٠٧	-	٣٦,٦٤٠,١٩٠	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٢٩,٦٨٨,٧٥٥)	-	(٦,١٥٧,٣٥٤)	-	(٢٣,٥٣١,٤٠١)	-	التعرضات المستحقة
-	-	(١٩٢,٣١٦)	-	١٩٢,٣١٦	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	١,٤٩٦,٧٧٨	-	(١,٤٩٦,٧٧٨)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٥٢,٧٣٢	-	-	(٥٢,٧٣٢)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>٨٤,٦٤٢,٧٤١</u>	<u>٥٤,٧٨٧</u>	<u>١٠,٠١٩,٣٥٣</u>	<u>-</u>	<u>٧٤,٥٦٨,٦٠١</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٩٤,٧٧٨,٨٣٦	-	١,٩٨٨,٢٦٩	-	٩٢,٧٩٠,٥٦٧	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٥٣,٦٧٠,٥٨٨	-	٥,٧٨٥,٣٧٤	-	٤٧,٨٨٥,٢١٤	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(٧٧,٦٧٨,٧٨٠)	-	(٢,٧٢٤,٠٢٠)	-	(٧٤,٩٥٤,٧٦٠)	-	التعرضات المستحقة
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	٢,٩٠٤,٠١٥	-	(٢,٩٠٤,٠١٥)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
<u>٧٠,٧٧٠,٦٤٤</u>	<u>-</u>	<u>٧,٩٥٣,٦٣٨</u>	<u>-</u>	<u>٦٢,٨١٧,٠٠٦</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٥٢,٤١٢	-	٣٨٧,٤٢٦	-	٣٦٤,٩٨٦	-	الرصيد كما في بداية السنة
٢٥١,٨٧٩	-	٢٢٤,٨٣٣	-	٢٧,٠٤٦	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٣١٣,٦٢١)	-	(٢٥٠,٨٣٢)	-	(٦٢,٧٨٩)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	-	(٧,٧٣١)	-	٧,٧٣١	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	٣٩٩	-	(٣٩٩)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٧٧	-	-	(٢٧٧)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣٥,٦٣٦	٣٥,٥٤٢	٧,٠٥١	-	(٦,٩٥٧)	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(٢٤٧,٥٦٦)	-	(٢,١١٥)	-	(٢٤٥,٤٥١)	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٤٧٨,٧٤٠</u>	<u>٣٥,٨١٩</u>	<u>٣٥٩,٠٣١</u>	<u>-</u>	<u>٨٣,٨٩٠</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٥٢,١٦١	-	١٨,٤٤٨	-	٥٣٣,٧١٣	-	الرصيد كما في بداية السنة
٤٢٠,٣٠٣	-	٣٣٢,٩٧١	-	٨٧,٣٣٢	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٣٢٧,٢٦٠)	-	(٩,٣٠٦)	-	(٣١٧,٩٥٤)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	-	١١,٨٩٨	-	(١١,٨٩٨)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	-	-	-	-	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٣٣,٤١٥	-	٣٣,٤١٥	-	-	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٧٣,٧٩٣	-	-	-	٧٣,٧٩٣	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٧٥٢,٤١٢</u>	<u>-</u>	<u>٣٨٧,٤٢٦</u>	<u>-</u>	<u>٣٦٤,٩٨٦</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح بتوزيع الكفالات حسب فئات التصنيف الائتماني الداخلي للبنك:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
١٠,٢٣٤,٥٨٢	-	-	-	١٠,٢٣٤,٥٨٢	-	من (Aaa) إلى (Baa3)
١,٣١٧,٧٤٧	-	-	-	١,٣١٧,٧٤٧	-	من (Ba1) إلى (Caa3)
٦٥,٨٧٨,٦١٧	-	١٧,٥٩٠,٦٣٧	-	٤٨,٢٨٧,٩٨٠	-	من (1) إلى (٦)
٨٣٧,٥٧٨	-	٨٣٧,٥٧٨	-	-	-	(٧)
٩١١,٢١١	٩١١,٢١١	-	-	-	-	من (٨) إلى (١٠)
<u>٧٩,١٧٩,٧٣٥</u>	<u>٩١١,٢١١</u>	<u>١٨,٤٢٨,٢١٥</u>	<u>-</u>	<u>٥٩,٨٤٠,٣٠٩</u>	<u>-</u>	<b>المجموع</b>



		المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
المجموع	المرحلة الثالثة	إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الائتماني بناءً على نظام البنك الداخلي:
٧,٥٢٧,٣٨٥	-	-	-	٧,٥٢٧,٣٨٥	-	من (Aaa) الى (Baa3)
٣,١٢٤,٦٨٤	-	-	-	٣,١٢٤,٦٨٤	-	من (Ba1) الى (Caa3)
٥٥,٣٩٣,١٥٤	-	١٣,٠٤٢,٢١٠	-	٤٢,٣٥٠,٩٤٤	-	من (١) الى (٦)
٢,٤٦٩,٩٨١	-	٢,٤٦٩,٩٨١	-	-	-	(٧)
٥٩١,٣٩٢	٥٩١,٣٩٢	-	-	-	-	من (٨) الى (١٠)
<b>٦٩,١٠٦,٥٩٦</b>	<b>٥٩١,٣٩٢</b>	<b>١٥,٥١٢,١٩١</b>	<b>-</b>	<b>٥٣,٠٠٣,٠١٣</b>	<b>-</b>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة المتعلقة بالكفالات:

		المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
المجموع	المرحلة الثالثة	إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٩,١٠٦,٥٩٦	٥٩١,٣٩٢	١٥,٥١٢,١٩١	-	٥٣,٠٠٣,٠١٣	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢٥,٢١٧,١٣٨	١٠١,٠٥٨	٥,٦٣٤,١٦٥	-	١٩,٤٨١,٩١٥	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٥,١٤٣,٩٩٩)	(١٥٧,٠٤٨)	(٤,٧٧١,٦٧٢)	-	(١٠,٢١٥,٢٧٩)	-	التعرضات المستحقة
-	-	(١,٦٧٣,٧٠٠)	-	١,٦٧٣,٧٠٠	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤,٥٠٠)	٣,٨١٧,٥٣٦	-	(٣,٨١٣,٠٣٦)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٣٨٠,٣٠٩	(٩٠,٣٠٥)	-	(٢٩٠,٠٠٤)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<b>٧٩,١٧٩,٧٣٥</b>	<b>٩١١,٢١١</b>	<b>١٨,٤٢٨,٢١٥</b>	<b>-</b>	<b>٥٩,٨٤٠,٣٠٩</b>	<b>-</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

		المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
المجموع	المرحلة الثالثة	إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٢,٩٢٤,٥٧١	٤١١,٩٦١	١١,٣٠٢,٥٢٦	-	٥١,٢١٠,٠٨٤	-	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
٢١,٨٩٤,٦٨١	٥,٠٠٠	٥,١٩٠,٨٠٥	-	١٦,٦٩٨,٨٧٦	-	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٥,٧١٢,٦٥٦)	(١٥٣,٣١٧)	(٤,٦٧٧,٦٢١)	-	(١٠,٨٨١,٧١٨)	-	التعرضات المستحقة
-	(٢٠٠٠)	(٤,٢١٠,٠٢٥)	-	٤,٢١٢,٠٢٥	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٠٠,٠٠٠)	٨,٢٠٢,٦٤٣	-	(٨,١٠٢,٦٤٣)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٤٢٩,٧٤٨	(٢٩٦,١٣٧)	-	(١٣٣,٦١١)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<b>٦٩,١٠٦,٥٩٦</b>	<b>٥٩١,٣٩٢</b>	<b>١٥,٥١٢,١٩١</b>	<b>-</b>	<b>٥٣,٠٠٣,٠١٣</b>	<b>-</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة المتعلقة بالكفالات :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميحي	إفرادي	تجميحي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
١,١٤٨,١١٢	٣٢٣,٠٤٦	٧١٤,٠٠٩	-	١١١,٠٥٧	-	الرصيد كما في بداية السنة
١٧٣,٣٤٩	٣٢,١٠٩	٨٦,٠٨٣	-	٥٥,١٥٧	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٤٧٧,٣٢٢)	(١٤١,٢١٠)	(٣٠٥,١٠١)	-	(٣١,٠١١)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	-	(٥٣,٨٣٤)	-	٥٣,٨٣٤	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٣,٠١٢)	٩,٢١٨	-	(٦,٢٠٦)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٥,٤٩١	(٤,١١٥)	-	(١,٣٧٦)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
١٥٩,٥٩٠	١٨٢,٥٨٧	٢٧,١٢٢	-	(٥٠,١١٩)	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(٩٧,٥١٣)	٦١٣	(٩٨,٤٩٩)	-	٣٧٣	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٩٠٦,٢١٦</u>	<u>٣٩٩,٦٢٤</u>	<u>٣٧٤,٨٨٣</u>	<u>-</u>	<u>١٣١,٧٠٩</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميحي	إفرادي	تجميحي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٣٩,٠٥٥	١٧٨,٠٤٤	٢٤٦,٢١٢	-	٢١٤,٧٩٩	-	الرصيد كما في بداية السنة
٤٣٦,٢٥٣	٩,٦٠٥	٣٨٢,٧٠٣	-	٤٣,٩٤٥	-	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٥٧,٥٧١)	(٤١,٨٧٨)	(٥٠,١٣١)	-	(٦٥,٥٦٢)	-	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(١,١٩٠)	(٦٦,٨٥٢)	-	٦٨,٠٤٢	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤٩,٧٩٠)	٩٠,٤٤١	-	(٤٠,٦٥١)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٠,٠٩٣	(٢٠,٠٥٦)	-	(٣٧)	-	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٢٤٢,٣٢٢	٢٠٥,٠١٢	٩٦,١٦٨	-	(٥٨,٨٥٨)	-	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(١١,٩٤٧)	٣,١٥٠	٣٥,٥٢٤	-	(٥٠,٦٢١)	-	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>١,١٤٨,١١٢</u>	<u>٣٢٣,٠٤٦</u>	<u>٧١٤,٠٠٩</u>	<u>-</u>	<u>١١١,٠٥٧</u>	<u>-</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

## إفصاح بتوزيع السقوف غير مستغلة حسب فئات التصنيف الإئتماني الداخلي للبنك :

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :
٢٧٣,٢٩١,٨٥٠	-	٦٣,٠٩٩,٦٢٨	-	٢١٠,١٩٢,٢٢٢	-	من (١) الى (٦)
٦,٥٦٠,٧٧٥	-	٦,٥٦٠,٧٧٥	-	-	-	(٧)
١,٦٩٦,٦٣٩	١,٦٩٦,٦٣٩	-	-	-	-	من (٨) الى (١٠)
١٥,١٧٥,٠٧٢	٢٥٠,٩٣٨	-	١,٥٥٠,٠٤٧	-	١٣,٣٧٤,٠٨٧	غير مصنف
<b>٢٩٦,٧٢٤,٣٣٦</b>	<b>١,٩٤٧,٥٧٧</b>	<b>٦٩,٦٦٠,٤٠٣</b>	<b>١,٥٥٠,٠٤٧</b>	<b>٢١٠,١٩٢,٢٢٢</b>	<b>١٣,٣٧٤,٠٨٧</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
						فئات التصنيف الإئتماني بناءً على نظام البنك الداخلي :
٢٣٣,٧٩٤,٢١٠	-	٤٢,٢٥٧,٩٢٠	-	١٩١,٥٣٦,٢٩٠	-	من (١) الى (٦)
٧,٠٧٦,٠٩٥	-	٧,٠٧٦,٠٩٥	-	-	-	(٧)
٣٢٧,٠٤٩	٣٢٧,٠٤٩	-	-	-	-	من (٨) الى (١٠)
١٣,٤٧٢,٦٤٠	٢٥٨,٧٥٢	-	٩١٠,٩١٠	-	١٢,٣٠٢,٩٧٨	غير مصنف
<b>٢٥٤,٦٦٩,٩٩٤</b>	<b>٥٨٥,٨٠١</b>	<b>٤٩,٣٣٤,٠١٥</b>	<b>٩١٠,٩١٠</b>	<b>١٩١,٥٣٦,٢٩٠</b>	<b>١٢,٣٠٢,٩٧٨</b>	<b>المجموع</b>

## إفصاح الحركة على التسهيلات غير المباشرة المتعلقة بالسقوف غير المباشرة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجميعة	إفرادي	تجميعة	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٥٤,٦٦٩,٩٩٤	٥٨٥,٨٠١	٤٩,٣٣٤,٠١٥	٩١٠,٩١٠	١٩١,٥٣٦,٢٩٠	١٢,٣٠٢,٩٧٨	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٤٨,٩٨٧,٢٢١	١,٠٥٢,٣٠٩	٣٥,٣٢١,٤٨٦	٦٦٠,٧٠٦	١٠٦,٥٩٨,٩٠٧	٥,٣٥٣,٨١٣	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٠٦,٩٣٢,٨٧٩)	(٥٨٠,٨٣٤)	(٧,٢٢٧,١٣٩)	(٣٦٦,٦٨١)	(٩٤,٩١٧,٩٩٣)	(٣,٨٤٠,٢٣٢)	التعرضات المستحقة
-	(٢١,٥٤٧)	(١٥,٧٠٢,٠٥٢)	(١٥٠,١٠٢)	١٥,٧٠٢,٠٥٢	١٧١,٦٤٩	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٤٣,٦٠٨)	٨,٠٢٢,٧٥٩	٥٣١,١٧٧	(٨,٠٢٢,٧٥٩)	(٤٨٧,٥٦٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٩٥٥,٤٥٦	(٨٨,٦٦٦)	(٣٥,٩٦٣)	(٧٠٤,٢٧٥)	(١٢٦,٥٥٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<b>٢٩٦,٧٢٤,٣٣٦</b>	<b>١,٩٤٧,٥٧٧</b>	<b>٦٩,٦٦٠,٤٠٣</b>	<b>١,٥٥٠,٠٤٧</b>	<b>٢١٠,١٩٢,٢٢٢</b>	<b>١٣,٣٧٤,٠٨٧</b>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٩٦,٥٢٧,٤١٦	٥٣٩,٦٥٥	٣٩,٤٩٨,١٣٩	١,٨٠٠,١٧٣	٢٣٤,٥٨٧,٤٠٩	٢٠,١٠٢,٠٤٠	إجمالي الرصيد كما في بداية السنة
١٠٦,٩٧٠,٧٤٦	٢٨١,٢٨٦	٢٥,٧٤٥,٣٤٤	٢٢٨,٠٨٥	٧٧,٧٢٨,٧٥٤	٢,٩٨٧,٢٧٧	التعرضات الجديدة خلال السنة
(١٤٨,٨٢٨,١٦٨)	(٤٤٠,٦٦٣)	(٢١,٣٢٠,٩١٤)	(٩٥٥,٧٠٣)	(١١٥,٢٥٥,٥٦٤)	(١٠,٨٥٥,٣٢٤)	التعرضات المستحقة
-	(٦٥,٥٥٣)	(١٢,٠١٧,٦٠١)	(٤٧٢,٣١١)	١٢,٠١٧,٦٠١	٥٣٧,٨٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(٢٥,٠٢٧)	١٧,٥٤١,٩١٠	٣٧٣,٩٠٧	(١٧,٥٤١,٩١٠)	(٣٤٨,٨٨٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٩٦,١٠٣	(١١٢,٨٦٣)	(٦٣,٢٤١)	-	(١١٩,٩٩٩)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
<u>٢٥٤,٦٦٩,٩٩٤</u>	<u>٥٨٥,٨٠١</u>	<u>٤٩,٣٣٤,٠١٥</u>	<u>٩١٠,٩١٠</u>	<u>١٩١,٥٣٦,٢٩٠</u>	<u>١٢,٣٠٢,٩٧٨</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

### إفصاح الحركة على مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة المتعلقة بالتسهيلات الغير مباشرة:

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٩٠٦,٥١٧	٣٠١,٦٣٥	١,٥٦٢,٩٥٣	١١٢,٠٩٣	٤١٣,١٢٠	٥١٦,٧١٦	الرصيد كما في بداية السنة
٧٠٢,٩٨٣	١٣,٨٩٨	٥٦٩,٢٩٠	٣٠,٠٠٥	٧٦,٥٤٠	١٣,٢٥٠	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(١,٢٩٤,٢١٦)	(٢٦٦,٦٨٦)	(٣٨٥,٤٢٤)	(٣٦,٨٢٤)	(١٧٨,٨٠٨)	(٤٢٦,٤٧٤)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(٨,٥٧٨)	(٢٢٨,٩٠٠)	(١٥,٧٨٠)	٢٢٨,٩٠٠	٢٤,٣٥٨	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٤,٤١٣)	٨٣,٣٥٢	٦٠,٠٨٦	(٨٣,٣٥٣)	(٤٥,٦٧٢)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	١١,٧٨٤	(٤١٥)	(٣,٧١٨)	(١,٧٤٣)	(٥,٩٠٨)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٦٤١,٢٦٥	٧٧١,٢١٥	١٢٦,٥٨٧	(١٣,٦٩٢)	(٢١٩,٣٩٦)	(٢٣,٤٤٩)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
(٢٠,٦٠٧)	-	٣,٩٤١	١	(٢٤,٠١٢)	(٥٣٧)	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٢,٩٣٥,٩٤٢</u>	<u>٨٠٨,٨٥٥</u>	<u>١,٧٣١,٣٨٤</u>	<u>١٣٢,١٧١</u>	<u>٢١١,٢٤٨</u>	<u>٥٢,٢٨٤</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		إفرادي	تجمعي	إفرادي	تجمعي	
		دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٢٨٢,٣٦٩	٢٠٧,٣٦٦	٩٥٦,٥٣٩	١٦٩,١٥٧	١٥٢,٥٠٢	٧٩٦,٨٠٥	الرصيد كما في بداية السنة
١,٢٥٢,٢٦٥	١٥٧,٤٦١	٦٣٩,٦١٥	٣٦,٢٠٤	٢٦٧,٦٢٣	١٥١,٣٦٢	خسارة التدني على التعرضات الجديدة خلال السنة
(٨٦٣,٣١٩)	(١٤٣,١٥١)	(١٥٨,٨٣٦)	(٥٩,٧٣٩)	(٦٣,٩٨٩)	(٤٣٧,٦٠٤)	خسارة التدني على التعرضات المستحقة
-	(٢٩,٢٣١)	(٣٨٣,٤٥٤)	(٥٩,٩٣٣)	٣٨٣,٤٥٤	٨٩,١٦٤	ما تم تحويله إلى المرحلة الأولى
-	(١٣,٨٥٧)	١٢,٩٠٣	٣٣,٠٨٤	(١٢,٩٠٤)	(١٩,٢٢٦)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثانية
-	٢٠,٧٥٩	(٥,٨٤٥)	(٨,٣٩٤)	-	(٦,٥٢٠)	ما تم تحويله إلى المرحلة الثالثة
٢٠٠,٥٧٠	١٠٢,٢٨٨	٤٩٢,٣٠٦	١,٦٩٧	(٣٣٨,٤٠٨)	(٥٧,٣١٣)	الأثر على المخصص - كما في نهاية السنة - نتيجة تغيير التصنيف بين المراحل الثلاث خلال السنة
٣٤,٦٣٢	-	٩,٧٢٥	١٧	٢٤,٨٤٢	٤٨	التغيرات الناتجة عن تعديلات
<u>٢,٩٠٦,٥١٧</u>	<u>٣٠١,٦٣٥</u>	<u>١,٥٦٢,٩٥٣</u>	<u>١١٢,٠٩٣</u>	<u>٤١٣,١٢٠</u>	<u>٥١٦,٧١٦</u>	<b>إجمالي الرصيد في نهاية السنة</b>

### ٢٣- رأس المال المكتتب به والمدفوع

يبلغ رأس المال المكتتب به والمدفوع ١٩٠,٠٠٠,٠٠٠ دينار موزعة على ١٩٠,٠٠٠,٠٠٠ سهم قيمة السهم الاسمية دينار واحد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

### ٢٤- الاحتياطات

#### الاحتياطي القانوني

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية قبل الضرائب بالنسب التي يخضع لها البنك في الأماكن التي يتواجد فيها خلال السنة والسنوات السابقة وفقاً لقانون البنوك وقانون الشركات وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين.

#### احتياطي مخاطر مصرفية عامة

يمثل هذا البند إحتياطي مخاطر مصرفية عامة وفقاً لتعليمات سلطة النقد الفلسطينية.

#### احتياطي التقلبات الدورية

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية الصافية لفروع فلسطين ومصرف الصفا وفقاً لتعليمات سلطة النقد الفلسطينية.

#### ان الاحتياطات المقيد التصرف بها هي كما يلي:

اسم الاحتياطي	المبلغ دينار	طبيعة التقييد
قانوني	٩٥,٨٦٨,١٩٦	قانون البنوك وقانون الشركات
مخاطر مصرفية عامة	٦,١٧٤,٥٨٣	تعليمات سلطة النقد الفلسطينية
التقلبات الدورية	١١,٥٢٦,٦٣٠	تعليمات سلطة النقد الفلسطينية

### ٢٥- أرباح مقترح توزيعها

قام مجلس الإدارة بتاريخ ٨ شباط ٢٠٢٤ بالتوصية للهيئة العامة للبنك للموافقة على توزيع أرباح على المساهمين للعام الحالي بنسبة ٧٪ أو ما يعادل ١٣,٣٠٠,٠٠٠ دينار (٠,٧٠ دينار للسهم الواحد)، وهذه التوصية خاضعة لموافقة البنك المركزي الأردني والهيئة العامة للمساهمين، بالإضافة الى زيادة رأس المال بمبلغ ١٠,٠٠٠,٠٠٠ دينار بنسبة ٥,٢٦٣٪ من رأس المال المكتتب به والمدفوع وذلك عن طريق توزيع اسهم مجانية على المساهمين حيث سيتم الدعوة لإجتماع غير عادي للهيئة العامة، وهذه التوصية خاضعة لموافقة الهيئة العامة للمساهمين والبنك المركزي الأردني.

## ٢٦- إحتياطي القيمة العادلة - بالصافي

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٣,٧٩٧,٦٩٨	٩,٣٠٤,٤٦٧	الرصيد في بداية السنة
٧,٢٦٨,٩٩٩	١٩,٩٣٦,٢٧٤	أرباح غير متحققة
١٣٧,٥٤٤	(٣٦٩,٤٣٠)	ارباح (خسائر) موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الاخر منقولة للأرباح المدورة نتيجة البيع
(١,٤٣٦,٤٦٦)	٣,٦٦٩	موجودات ضريبية مؤجلة
(٤٦٣,٣٠٨)	(١,٣٨٠,٦٩١)	مطلوبات ضريبية مؤجلة
<b>٩,٣٠٤,٤٦٧</b>	<b>٢٧,٤٩٤,٢٨٩</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>

- يظهر احتياطي القيمة العادلة بالصافي بعد تنزيل المطلوبات الضريبية المؤجلة بمبلغ ٢,١٥٥,٢٩٩ دينار والموجودات الضريبية المؤجلة بمبلغ ١,٤١٧ دينار.

## ٢٧- الأرباح مدورة العائدة الى مساهمي البنك

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٩٤,٤٨١,٢٠٦	٩٧,٩١٠,٥٥٥	الرصيد في بداية السنة
٣٤,٦١٣,٨٢٤	٣٥,٢٨٤,٦٩٤	أرباح السنة
(٤,٦٥٢,٥٧٥)	(٤,٥٠٣,٧٠٢)	المحول إلى الاحتياطي القانوني
(٣٠٤,٨٢٦)	(١,٥٢٨,٣٢٨)	المحول (إلى) احتياطي مخاطر مصرفية عامة
(٥٠٢,٢٢١)	(١٢٩,٧٥٦)	المحول (إلى) احتياطي التقلبات الدورية
(٢٨,٥٠٠,٠٠٠)	(١٩,٠٠٠,٠٠٠)	ارباح موزعة على المساهمين
٢,٩١٢,٦٩١	-	صافي التغير في حقوق غير المسيطرين
(١٣٧,٥٤٤)	٣٦٩,٤٣٠	المحول نتيجة بيع موجودات مالية مقومة من خلال الدخل الشامل الآخر
<b>٩٧,٩١٠,٥٥٥</b>	<b>١٠٨,٤٠٢,٨٩٣</b>	<b>الرصيد في نهاية السنة</b>

- قررت الهيئة العامة للمساهمين في اجتماعها العادي المنعقد بتاريخ ١٣ نيسان ٢٠٢٣ توزيع أرباح نقدية على المساهمين بمبلغ ١٠٠ فلس للسهم الواحد أي بنسبة ١٠٪ من القيمة الاسمية للسهم البالغة دينار واحد كأرباح عن عام ٢٠٢٢.
- قررت الهيئة العامة للمساهمين في اجتماعها العادي المنعقد بتاريخ ٢٤ نيسان ٢٠٢٢ الموافقة على توزيع أرباح نقدية على المساهمين بمبلغ ٩٠ فلس للسهم الواحد أي بنسبة ٩٪ من القيمة الاسمية للسهم البالغة دينار واحد، بالإضافة إلى توزيع ١٦,٠٧٨,٩٨٤ سهم من أسهم مصرف الصفا / فلسطين المملوكة لبنك القاهرة عمان على مساهمي بنك القاهرة عمان وذلك بنسبة وتناسب من ملكية المساهمين برأس مال بنك القاهرة عمان كأرباح عن عام ٢٠٢١ .
- يشمل رصيد الأرباح المدورة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ مبلغ ١٦,٦٩٥,٥٤٢ دينار يمثل رصيد اثر التطبيق المبكر للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) وبموجب تعليمات هيئة الأوراق المالية يحظر التصرف به الا بمقدار ما يتحقق منه فعلا من خلال عمليات البيع.
- تتضمن الأرباح المدورة موجودات ضريبية مؤجلة مبلغ ١٦,٢٦٦,٤٠١ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ مقابل ١٣,٥٧٤,٨٢٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ وبناءً على تعليمات البنك المركزي الأردني يحظر التصرف بها.
- لا يمكن التصرف بمبلغ ١,١٥٥,٩١٦ دينار ويمثل الرصيد المتبقي من احتياطي مخاطر مصرفية عامة ضمن الأرباح المدورة وفقا لتعليمات البنك المركزي الأردني.

## ٢٨- الفوائد الدائنة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	تسهيلات ائتمانية مباشرة :
دينار	دينار	
		للأفراد (التجزئة)
١,١٤٨,٩٩٤	١,٣٣٣,٧٤٦	حسابات جارية مدينة
٦١,٣٥٨,٨٨٠	٨١,٤٣٩,٦١٨	قروض وكمبيالات
٢,٨٢١,٥٣٦	٢,٨٠٠,٢٦١	بطاقات الائتمان
٤٩١,٨١٩	٥٣٧,٠٣٦	حسابات هامش الوساطة
١٦,٦٣٨,٠٥٨	٢١,١٣١,١٩٨	القروض العقارية
		الشركات
		الشركات الكبرى
٧,٧٢٤,٩٢٣	٨,٨٨٧,٦٥٧	حسابات جارية مدينة
٣٠,٧٣١,٢٥٣	٤١,٠٧٨,٦٨٣	قروض وكمبيالات
		منشآت صغيرة ومتوسطة
١,٨٦٠,١١٨	٢,٤٧٦,٠٩٦	حسابات جارية مدينة
١٠,١١٧,٠٩٨	١٢,٩٥١,٧٧٢	قروض وكمبيالات
١٢,٣١٣,٠٦٥	١٥,٤٦٠,٠٠٠	الحكومة والقطاع العام
٣٨٥,٩٠١	١,٢٠٣,٩٥٧	أرصدة لدى بنوك مركزية
٤,٣٤٦,٧٩٢	٨,٢٧٨,٦٢٨	أرصدة وإيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
-	٤١,٩٧٩	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٣٨,٥٤٢,٨٢٣	٤١,٨٩٩,٨٤٤	موجودات مالية أخرى بالتكلفة المطفأة
<b>١٨٨,٤٨١,٢٦٠</b>	<b>٢٣٩,٥٢٠,٤٧٥</b>	<b>المجموع</b>

## ٢٩- الفوائد المدينة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٨,٦٠٩,٤٠١	١٣,٣٠١,٨٤٤	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
		ودائع عملاء:
١,٧٠٩,٠٨٦	٣,٩٢٦,٨٧٢	حسابات جارية وتحت الطلب
١,٣٩٨,٢٦٩	٥٥٣,١٧٢	ودائع توفير
٣٩,٩٩٢,٩٩٠	٦٣,٨٨٤,٩٦٧	ودائع لأجل وخاضعة لإشعار
٢٩٧,٥٥٩	٤٣١,٣٢١	تأمينات نقدية
١٠,٩٧٤,٢٠٠	١٣,١٠١,٨٨٠	أموال مقترضة
٣,٨٠٠,٢٩٤	٢,٨٥٩,٤٦١	رسوم ضمان الودائع
<b>٦٦,٧٨١,٧٩٩</b>	<b>٩٨,٠٥٩,٥١٧</b>	<b>المجموع</b>

### ٣٠- صافي إيرادات العمولات

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٢	
دينار	دينار	
٤,٩٥٣,٩٩٥	٣,٤٨٣,٨٦٦	عمولات تسهيلات مباشرة
٢,٦٧٦,٥٧٢	٣,٠٢٩,٩٩٣	عمولات تسهيلات غير مباشرة
١١,٧٧٦,٤٥٢	١٠,٦٧٢,٣٨٢	عمولات أخرى
(١٦٨,٥٨٠)	(١٦٢,٢٩٢)	ينزل: عمولات مدينة
<u>١٩,٢٣٨,٤٣٩</u>	<u>١٧,٠٢٣,٩٤٩</u>	صافي إيرادات العمولات

### ٣١- أرباح العملات الأجنبية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٢٤٦,٢٠٩	١٨٦,١٣٦	ناتجة عن التداول / التعامل
٤,٦٣٢,٤٣٢	٦,٠٤٥,١٤٤	ناتجة عن التقييم
<u>٤,٨٧٨,٦٤١</u>	<u>٦,٢٣١,٢٨٠</u>	المجموع

### ٣٢- أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

المجموع	عوائد توزيعات أسهم	أرباح غير متحققة	أرباح متحققة	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٩٤,٧٩١	٤٥٥,٨٨٦	(٤٨٩,٨٩٧)	٧٢٨,٨٠٢	أسهم شركات
٢٩٢,٣٩٣	-	٢٩٢,٣٩٣	-	سندات حكومية
<u>٩٨٧,١٨٤</u>	<u>٤٥٥,٨٨٦</u>	<u>(١٩٧,٥٠٤)</u>	<u>٧٢٨,٨٠٢</u>	المجموع

المجموع	عوائد توزيعات أسهم	أرباح غير متحققة	أرباح متحققة	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
دينار	دينار	دينار	دينار	
٩٩١,١٥٤	٤٥٨,٣٤٣	٢٢٣,٧٧٠	٣٠٩,٠٤١	أسهم شركات
<u>٩٩١,١٥٤</u>	<u>٤٥٨,٣٤٣</u>	<u>٢٢٣,٧٧٠</u>	<u>٣٠٩,٠٤١</u>	المجموع



### ٣٣- توزيعات نقدية من موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٢,٣٥١,٣٢١	٢,٥٧٠,٤٨١	عوائد توزيعات أسهم الشركات
<u>٢,٣٥١,٣٢١</u>	<u>٢,٥٧٠,٤٨١</u>	<b>المجموع</b>

### ٣٤- إيرادات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٩٢٣,١٠٩	٤٦٠,٥٣٥	فوائد معلقة حولت للإيرادات
١٢٦,٣٢٠	١٢٥,٧٥٦	ايجارات الصناديق الحديدية
٤٠,٦٨٨	٤٨,٢٣٧	دفاتر الشيكات المباعة
١,٣٠٦,٣٨٧	٢,٦١٤,٨٧١	ديون معدومة مستردة
٢,٩٦٣,٢٨٤	٣,٢٧٠,٢٤٥	إيرادات البطاقات
٣٤,٠١٠	(٢,٤١١)	(خسائر) أرباح بيع ممتلكات ومعدات
٢,٣٩٩,١٧٨	٦٤٦,٠٣٢	أرباح بيع موجودات مستملكة
٢٢,٠٠٠	٨٠,٨٦٥	ايراد ايجارات الابنية
٨٥٠,٥٩٦	٧٦٥,٤٢٨	عمولات الوساطة
٩٥,٦٥٠	٢١٩,٢٤٨	أخرى
<u>٨,٧٦١,٢٢٢</u>	<u>٨,٢٢٨,٨٠٦</u>	<b>المجموع</b>

### ٣٥- نفقات الموظفين

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٣٦,٣٨٩,٨٠٢	٣٨,٠١٧,٤٣٠	رواتب ومنافع وعلاوات الموظفين
٢,٧٤٢,٠٥٤	٢,٨٦٤,٨٦٦	مساهمة البنك في الضمان الاجتماعي
٥١٨,٤١٦	٤٩٦,٣٦٤	مساهمة البنك في صندوق الادخار
٢,٩٤٥,٤٤٥	١,٩٨٣,٨٥٥	تعويض نهاية الخدمة للموظفين (إيضاح ٢٠)
٧,٥٢٢	٥٦,٣٣٢	مكافآت نهاية الخدمة للموظفين
٢,٨١٤,٩٤٨	٢,٩٨١,٨٩١	نفقات طبية
٢٣٠,١٦٧	٢٨٢,٦٢٢	تدريب الموظفين
١٩٩,٨٧٥	١٤٣,٥٥٢	ملابس موظفين
١١١,٧٠٧	١١٠,٤٥٠	نفقات موظفين أخرى
<u>٤٥,٩٥٩,٩٣٦</u>	<u>٤٦,٩٣٧,٣٦٢</u>	<b>المجموع</b>

### ٣٦- مصاريف أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
١٠٩,٤١٦	٩٠,٠١٤	الإيجارات
٤,٣٤١,٩٠٧	٤,٢٦٩,٣٣٦	استهلاكات عقود ايجار
٩٤٧,٣٣١	٩٢١,٩٠٩	فوائد على عقود ايجار
٢,٢٨٧,١٥٤	٢,٩٨٢,٣٠٦	الصيانة والتنظيف
٢,٥٢٨,٢٢٠	٢,٦٢٢,٤٧٥	كهرباء ومياه وتدفئة
١,٣٥٤,٦٠٤	١,٣٦٩,٤٨٦	رسوم ووزرائب حكومية
٦٦٩,٩٨٢	٦٣١,١٣٤	الأدوات الكتابية والمطبوعات
١,١٧٤,٦٩١	١,٠٤١,٠٩٥	التبرعات والإعانات
١,٤٣٨,٧٩٩	١,٦٧٦,٩٩٢	مصاريف التأمين
٨١٠,٠٥٢	١,٢٠١,٦٦٥	الاشتراكات
٤٧٣,٦٩١	٤٧٥,٠٤٩	الاتصالات
١,٨٣١,٢٠٤	١,٩٢٨,٩٦٥	رسوم ومصاريف قضايا
١,١٥١,٨٤٦	١,٣٧٧,٠٩٥	أتعاب مهنية
٨٠٥,٧٧٣	٧٨٧,٥٨٢	أجور نقل النقود والبريد
٣,٤٤٩,٤١٨	٣,١٨٨,٧٩٨	مصاريف الدعاية والإعلان
١,٢٨٨,٧٥٣	١,٣٧٣,١٩٤	مصاريف ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة
٨,٨١٢,٥٨٨	١٠,٩١٥,٨٠٣	مصاريف أجهزة الحاسوب والأنظمة الآلية
٥٤٣,٩٧٤	٤٩٦,٤٢٦	مصاريف سفر وانتقال
٤٠١,٤٣٩	٢٦٦,٩٢١	خدمات استشارية
٤٧٤,٢٣٠	٥١١,٣٤٤	اجور حراسة
٩٢٠,٠١٧	٩٣٣,٣٥٩	مصاريف اسناد خارجي
٦٦٣,٩٩٨	١,٤٧١,٢٥٤	المصاريف الأخرى
<b>٣٦,٤٧٩,٠٨٧</b>	<b>٤٠,٥٣٢,٢٠٢</b>	<b>المجموع</b>

### ٣٧- مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
١,٢٢٨	(٧,١٣٨)	أرصدة لدى بنوك مركزية
(٢٥,٩٥٩)	(١٧,٠٤٠)	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
(١٤٧,٨٥٢)	(١,٨٠٠)	ايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٩٤	(٣٨٩)	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(١٠٤,٦٧٩)	(٧٢,٦٢٣)	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
١٤,٤٧٣,١٨٤	٣٠,٣٩٧,٤٥٧	تسهيلات ائتمانية مباشرة
١,٣٣٣,٤٥٦	(٤٨٦,١٤٣)	تسهيلات ائتمانية غير مباشرة
<b>١٥,٥٢٩,٤٧٢</b>	<b>٢٩,٨١٢,٣٢٤</b>	<b>المجموع</b>

## ٣٨- حصة السهم من الربح للسنة العائد لمساهمي البنك

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٣٤,٦١٣,٨٢٤	٣٥,٢٨٤,٦٩٤	ربح السنة العائد لمساهمي البنك (دينار)
١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	المتوسط المرجح لعدد الأسهم (سهم)
فلس / دينار	فلس / دينار	
<u>٠/١٨٢</u>	<u>٠/١٨٦</u>	الحصة الأساسية والمخفضة للسهم من الربح للسنة - (مساهمي البنك)

تم احتساب المتوسط المرجح لعدد الاسهم لحصة السهم من الربح الأساسي والمخفض العائد لمساهمي البنك بناءً على عدد الأسهم المصرح به للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٢٠٢٢ وفقاً لمتطلبات معيار المحاسبة الدولي (٣٣).

## ٣٩- النقد وما في حكمه

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٣٢٠,٧١٤,٣٥١	٣٣٧,٢٦٥,٩٤٢	نقد وأرصدة لدى البنوك المركزية تستحق خلال ثلاثة أشهر
١٢٣,٩٤١,٠١٧	١٢٠,٢٨٠,٠٢٨	يضاف : أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية تستحق خلال ثلاثة أشهر
١٨٠,٦٠١,٣٢٥	٢٢٥,٦٥١,٢٣٨	ينزل : ودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال ثلاثة أشهر
<u>١٠,٦٣٥,٠٠٠</u>	<u>١٠,٦٣٥,٠٠٠</u>	ينزل : أرصدة مقيدة السحب
<u>٢٥٣,٤١٩,٠٤٣</u>	<u>٢٢١,٢٥٩,٧٣٢</u>	المجموع

## ٤٠- الأرصدة والمعاملات مع أطراف ذات علاقة

تشمل القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركة التابعة التالية :

رأس مال الشركة		نسبة الملكية %	اسم الشركة
٢٠٢٢	٢٠٢٣		
دينار	دينار		
٦,٥٠٠,٠٠٠	٦,٥٠٠,٠٠٠	١٠٠	الشركة الوطنية للخدمات المالية محدودة المسؤولية
١,٦٠٠,٠٠٠	١,٦٠٠,٠٠٠	١٠٠	الشركة الوطنية للأوراق المالية المساهمة الخاصة
٥,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٠٠,٠٠٠	١٠٠	شركة تملك للتأجير التمويلي
٥٣,١٧٥,٠٠٠	٥٣,١٧٥,٠٠٠	٥١	مصرف الصفا

قام البنك بالدخول في معاملات مع الشركات التابعة ومع كبار المساهمين وأعضاء مجلس الإدارة والادارة العليا ضمن النشاطات الاعتيادية للبنك وباستخدام اسعار الفوائد والعمولات التجارية. ان جميع التسهيلات الإئتمانية للطراف ذات العلاقة تعتبر عاملة ولم يؤخذ لها أي مخصصات.

فيما يلي ملخص المعاملات مع جهات ذات علاقة خلال السنة :

المجموع	الجهات ذات العلاقة					بنود داخل قائمة المركز المالي الموحدة	
	كما في ٣١ كانون الأول		اخرى*	الادارة التنفيذية	مساهم رئيسي		اعضاء مجلس الإدارة وذوي الصلة باعضاء المجلس
	٢٠٢٢	٢٠٢٣					
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار		
<b>بنود داخل قائمة المركز المالي الموحدة</b>							
٦٩,٤٠٦,٢٩٧	٩٠,٤٦٤,٢٢٥	٣٦,٤٢١,٤٣٥	٢,٨٧١,٦٠٧	١٧,٥٩٢,١٧١	٣٣,٥٧٩,٠١٢	تسهيلات مباشرة	
٦٢,٠٢٢,١٢٤	١٠٥,٦٧١,٨٦٣	١٠,٤٩٧,٥٩١	٨,٧١٢,٧٩٠	١١,٨٣٦,٧٣٧	٧٤,٦٢٤,٧٤٥	ودائع لدى البنك	
٣٣٠,٥٢٧	٩٩,٠٥٧	١٩,٦٠٣	٧٦	٥٦,٨٠٥	٢٢,٥٧٣	التأمينات النقدية	
<b>بنود خارج قائمة المركز المالي الموحدة</b>							
٤,١٧٥,٤١٠	٦,٧٤٦,٣٦٦	٢,٩٣٠,٨٦٨	١٤,٤٨٠	٤٢٤,٢٥١	٣,٣٧٦,٧٦٧	تسهيلات غير مباشرة	
<b>بنود قائمة الربح أو الخسارة الموحدة</b>							
٢٠٢٢	٢٠٢٣						
دينار	دينار						
٣,٣٥٧,٦٣٩	٣,٦٧٠,٠١٤	١,٦٧٥,٠٤١	١١٠,٩٦١	٥٩٤,٩٣٩	١,٢٨٩,٠٧٣	فوائد وعمولات دائنة	
١,٦٥٥,٦٩٣	٢,٩٠٢,٩٠٢	٥٢٢,٥٦٩	١٢١,٩٦١	٢٧١,٤٩٧	١,٩٨٦,٨٧٥	فوائد وعمولات مدينة	

\* تشمل الجهات الاخرى باقي موظفي البنك والاقارب حتى الدرجة الثالثة.

- تتراوح أسعار الفائدة الدائنة على التسهيلات بالدينار الأردني بين ٢٪ إلى ٢١٪.

- تتراوح أسعار الفائدة الدائنة على التسهيلات بالعملة الأجنبية بين ٤,٢٥٪ إلى ٨,٧٥٪.

- تتراوح أسعار الفائدة المدينة على الودائع بالدينار الأردني بين صفر٪ إلى ٧٪.

- تتراوح أسعار الفائدة المدينة على الودائع بالعملة الأجنبية صفر٪ إلى ٥٪.

\*\* بلغت الرواتب والمكافآت للإدارة التنفيذية العليا ما مجموعه ٣,٧٥٢,٦٤١ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ (٣,٣٩٤,٠٨١) دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

## ٤١- إدارة المخاطر

يتعرض البنك لمجموعة من المخاطر نورد منها المخاطر الرئيسية التالية:

- مخاطر الائتمان
- مخاطر السوق
- مخاطر السيولة
- مخاطر التشغيل
- مخاطر الامتثال

### - مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي المخاطر التي قد تنجم عن عدم التزام أو عجز الطرف الآخر للأداة المالية عن الوفاء بالتزاماته تجاه البنك مما يؤدي إلى حدوث خسائر. يعمل البنك على إدارة مخاطر الائتمان من خلال تطبيق وتحديث السياسات المختلفة التي تحدد وتعالج كافة جوانب منح وصيانة الائتمان بالإضافة إلى تحديد سقفوف لمبالغ التسهيلات الائتمانية الممنوحة للعملاء ومجموع التسهيلات الائتمانية لكل قطاع وكل منطقة جغرافية.

إن الإطار العام لإدارة مخاطر الائتمان في البنك يتمثل بالمحاور الآتية:

### السياسات الائتمانية:

يقوم البنك بإدارة مخاطر الائتمان من خلال ما يحدده مجلس الإدارة سنوياً في سياساته الائتمانية المختلفة من سقفوف وشروط مختلفة والتي يتم تجديدها سنوياً تبعاً للمتغيرات و نتائج التحليل و الدراسات وبموافقه مجلس الإدارة ، حيث تتضمن هذه السياسات بشكل عام على اسس ومبادئ المنح في البنك، تحدد الصلاحيات، الضمانات ، ادارة مراقبة الائتمان، الاطار العام لادارة المخاطر الائتمانية، كما تتضمن أيضاً نسب واضحة للحدود القصوى للائتمان الممنوح لأي عميل و/أو مجموعة عملاء ذوي الصلة إضافة إلى توزيع الائتمان بحسب المناطق الجغرافية والقطاعات الاقتصادية المختلفة، هذا ويعتبر البنك ان تنوع المحافظ هو من الاركان الاساسية للتخفيف من المخاطر الائتمانية.

### التصنيف الائتماني للعملاء:

تطويراً لادارة مخاطر الائتمان لدى البنك يتم تصنيف المخاطر الائتمانية داخلياً وبحيث يشمل على تصنيف مخاطر العملاء بحسب ملاءتهم المالية وقدرتهم على السداد، بالإضافة إلى تقييم نوعية وجودة التسهيلات الممنوحة للعملاء بحسب حركة نشاط الحساب وانتظام السداد لأصل المبلغ والفوائد. كما يتم تصنيف الضمانات بحسب نوعها ونسب تغطيتها لمخاطر التسهيلات الممنوحة و/او القائمة. هذا ويتم دورياً مراقبة محفظة البنك وتوزيعاتها بحسب التصنيفات.

### أساليب تخفيف المخاطر:

يتبع البنك عدة أساليب لتخفيف المخاطر منها تحديد الضمانات المقبولة وشروطها، بحيث يتم قبول الضمانات الجيدة والقابلة للتسييل بالقيمة والوقت المناسب في حال حاجة البنك لذلك، مع مراعاة عدم وجود ارتباط بين قيمة الضمان ونشاط العميل، كذلك يقوم البنك بإتباع سياسة التأمين على بعض المحافظ وبناء المخصصات الإضافية وذلك كأحد أساليب تخفيف المخاطر تقوم الإدارة بمراقبة القيمة السوقية للضمانات بشكل دوري وفي حال انخفاضها يقوم البنك بطلب ضمانات إضافية لتعزيز النقص الحاصل.

## إدارة عملية منح الائتمان:

يتم اعتماد مبدأ فصل الوظائف المتعلقة بإدارة المخاطر في البنك تماشياً مع أفضل الممارسات بهذا الخصوص مع توضيح حدود وصلاحيات ومسؤوليات كل من هذه الوظائف حيث يتم فصل قرار الائتمان عن التنفيذ بما يضمن تحقيق رقابة على عمليات منح الائتمان.

يتم التأكد من الحصول على الموافقات الإدارية للتسهيلات الموافق على منحها والالتزام بجدول الصلاحيات بحسب حجم الائتمان والضمانات الموضوعية إزاءه وتبليغ الموافقات وتنفيذ الصرف بعد التأكد من استكمال استيفاء العقود والضمانات للشروط المطلوبة لتطبيق مبدأ فصل المهام .

يتم العمل على التوثيق القانوني الصحيح للعقود والمستندات المتعلقة بالتسهيلات وضمانات البنك والتحقق من استكمالها للشروط الائتمانية الموافق عليها والشروط القانونية بما يحفظ حقوق البنك وذلك قبل تنفيذ وصرف التسهيلات.

## صيانة ومتابعة الائتمان

يتم مراقبة تطور وأداء محافظ التسهيلات المختلفة دورياً بهدف التأكد من انها ضمن حدود المخاطر المقبولة وسقوف القطاعات الاقتصادية المحددة من قبل مجلس ادارة البنك ولغايات تحديد المؤشرات الاوليه لارتفاع المخاطر فيها.

يتم دورياً الاطلاع على أوضاع الحسابات المصنفة غير عامله ومدى الحاجة لاقتطاع اية مخصصات اضافية مقابلها.

هناك دوائر مستقلة و متخصصة من مهامها البت في الائتمان غير المنتظم وتولي مهمة ادارة وتحصيل التسهيلات الائتمانية غير المنتظمة. هذا وقد خصص البنك عدة دوائر رقابية تقوم بمراقبة ومتابعة الائتمان ورفع التقارير بأية مؤشرات إنذار مبكر بهدف المتابعة والتصويب.

## أ - التعرضات الائتمانية التي تم تعديل تصنيفها:

## أ - إجمالي التعرضات الائتمانية التي تم تصنيفها:

		المرحلة الثالثة		المرحلة الثانية		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
نسبة التعرضات التي تم تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	البنود
٪١٤,٦٩	٣٥٨,٢٤٧,٦٩٥	٦٣,٦٧٠,٧٤٦	١٦٣,٩١٦,٨٢٢	٢١٢,٩٤٠,٠٥٤	٦٠١,٣٩٥,٩٨٩	التسهيلات الائتمانية
	٣٥٨,٢٤٧,٦٩٥	٦٣,٦٧٠,٧٤٦	١٦٣,٩١٦,٨٢٢	٢١٢,٩٤٠,٠٥٤	٦٠١,٣٩٥,٩٨٩	المجموع
٪٧,٤٢	٥,٨٧١,٥٤٥	٣٨٠,٣٠٩	٩١١,٢١١	٣,٨١٧,٥٣٦	١٨,٤٢٨,٢١٥	الكفالات المالية
٪٢,٠٦	١,٧٤١,٨٢٦	٥٢,٧٣٢	٥٤,٧٨٧	١,٤٩٦,٧٧٨	١٠,٠١٩,٣٥٣	الإعتمادات المستندية
٪٨,٥٥	٢٥,٣٨٣,٠٩٣	٩٥٥,٤٥٦	١,٩٤٧,٥٧٧	٨,٥٥٣,٩٣٦	٧١,٢١٠,٤٥٠	الالتزامات الأخرى
	<b>٣٩١,٢٤٤,١٥٩</b>	<b>٦٥,٠٥٩,٢٤٣</b>	<b>١٦٦,٨٣٠,٣٩٧</b>	<b>٢٢٦,٨٠٨,٣٠٤</b>	<b>٧٠١,٠٥٤,٠٠٧</b>	<b>المجموع الكلي</b>

		المرحلة الثالثة		المرحلة الثانية		٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
نسبة التعرضات التي تم تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي قيمة التعرض	البنود
٪١١,٧٣	٢٦٣,١٩٨,٦٤٠	٥١,٠٧٦,٩٧٨	١٣١,٨٤٥,٢٣٨	١٣٨,٦٧١,٨٤٤	٤٠٢,٤١٨,٥٦٠	التسهيلات الائتمانية
	٢٦٣,١٩٨,٦٤٠	٥١,٠٧٦,٩٧٨	١٣١,٨٤٥,٢٣٨	١٣٨,٦٧١,٨٤٤	٤٠٢,٤١٨,٥٦٠	المجموع
٪١٨,٥٩	١٢,٨٤٤,٤١٦	٤٢٩,٧٤٨	٥٩١,٣٩٢	٨,٢٠٢,٦٤٣	١٥,٥١٢,١٩١	الكفالات المالية
٪٤,١٠	٢,٩٠٤,٠١٥	-	-	٢,٩٠٤,٠١٥	٧,٩٥٣,٦٣٨	الإعتمادات المستندية
٪١٢,٠٨	٣٠,٧٦٧,٣٨٦	٢٩٦,١٠٣	٥٨٥,٨٠١	١٧,٩١٥,٨١٧	٥٠,٢٤٤,٩٢٥	الالتزامات الأخرى
	<b>٣٠٩,٧١٤,٤٥٧</b>	<b>٥١,٨٠٢,٨٢٩</b>	<b>١٣٣,٠٢٢,٤٣١</b>	<b>١٦٧,٦٩٤,٣١٩</b>	<b>٤٧٦,١٢٩,٣١٤</b>	<b>المجموع الكلي</b>

ب - الخسائر الائتمانية المتوقعة للتعرضات التي تم تعديل تصنيفها :

المجموع		الخسائر الائتمانية المتوقعة للتعرضات التي تم تعديل تصنيفها			التعرضات التي تم تعديل تصنيفها			٢٠٢٣
		المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثالثة	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثانية	٢٠٢٣	
ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	البنك	
١٠٩٠٢٠٢٠٣	-	٣,٨٨٨,٧٣٠	١,٩١٨,٤١٨	٣,٥٨,٢٤٧,١٩٠	٦٣,٦٧٠,٧٤٦	١٢,٩٤٠,٠٠٤	التسهيلات الائتمانية المجموع	
١٠٩٠٢٠٢٠٣	-	٣,٨٨٨,٧٣٠	١,٩١٨,٤١٨	٣,٥٨,٢٤٧,١٩٠	٦٣,٦٧٠,٧٤٦	١٢,٩٤٠,٠٠٤	المجموع	
١٤٧٠٩	-	٥٤٩١	٩,٦١٨	٥٨٧١,٥٥٥	٣٨٠,٣٠٩	٣,٨١٧,٥٣٦	الكمالات المالية	
٦٧٦	-	٢٧٧	٣٩٩	١,٧٤١,٨٢٦	٥٢,٧٣٢	١,٤٩٦,٧٧٨	الإعتمادات المستحقة	
١٥٥,٢٢٢	-	١١,٧٨٤	٨٣,٣٥٢	٢٥,٣٧٣,٠٩٣	٩٥٥,٤٥٦	٨,٥٥٣,٩٣٦	الالتزامات الأخرى	
<b>١١,٠٧٢,٦٣١</b>	<b>-</b>	<b>٣,٩٠٦,٢٨٧</b>	<b>٢,٠١١,٢٨٧</b>	<b>٣,٩١,٢٤٤,١٥٩</b>	<b>٦٥,٠٥٩,٢٤٣</b>	<b>٢٢,٦٨٠,٨٣٠</b>	<b>المجموع الكلي</b>	

المجموع		الخسائر الائتمانية المتوقعة للتعرضات التي تم تعديل تصنيفها			التعرضات التي تم تعديل تصنيفها			٢٠٢٢
		المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثالثة	إجمالي التعرضات التي تم تعديل تصنيفها من المرحلة الثانية	٢٠٢٢	
ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	ديبنار	البنك	
٨,٦١٣,٧٥٦,١٠	-	١,٥٦٦,١٠٢	٣,٤٥٨,٧٥٦,٩٩٩	٢,٦٣٧,٩١٤	٢,٦٣,١٩٨,٦٤٠	٥١,٠٧٦,٩٧٨	التسهيلات الائتمانية المجموع	
٨,٦١٣,٧٥٦,١٠	-	١,٥٦٦,١٠٢	٣,٤٥٨,٧٥٦,٩٩٩	٢,٦٣٧,٩١٤	٢,٦٣,١٩٨,٦٤٠	٥١,٠٧٦,٩٧٨	المجموع	
١١,٠٣٤	-	٢,٠٠٩	-	٩,٤٣١	١٢,٨٤٤,١٦٦	٤٤,٩٧٤٨	الكمالات المالية	
١١,٨٩٨	-	-	-	١١,٨٩٨	٢,٩٠٤,٠١٥	-	الإعتمادات المستحقة	
٦٦,٧٤٦	-	٢,٠٧٥٩	٣٣,٠٨٤	١٢,٩٠٣	٣,٧٦٧,٣٨٦	٢٩٦,١٠٣	الالتزامات الأخرى	
<b>٨,٤٤٧,٥٩٣</b>	<b>-</b>	<b>١,٦٠٢,٩٥٤</b>	<b>٣,٤٩١,٤٨٣</b>	<b>٣,٣٥٢,١٥٦</b>	<b>٣,٠٩,٧١٤,٤٥٧</b>	<b>٥١,٨٠٢,٨٢٩</b>	<b>المجموع الكلي</b>	



**٢- توزيع التعرضات حسب القطاعات الاقتصادية :**  
**أ - التوزيع الكلي للتعرضات حسب الأدوات المالية - بالصافي :**

إجمالي	عام	افراد	اسهم	زراعة	عقارات *	تجارة	صناعة	مالي	كما في ا٣ كانون الأول ٢٠٢٣
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٩٨,٢٤٨,٨١٩	١٩٨,٢٤٨,٨١٩	-	-	-	-	-	-	-	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢,٠٧٦,٧٩٦	-	-	-	-	-	-	-	١٢,٠٧٦,٧٩٦	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٧,٥٥٩,٠٧٥	-	-	-	-	-	-	-	٦٧,٥٥٩,٠٧٥	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,١٩٦,٥٠١,٠٧٨	٢,١٩٦,٥٠١,٠٧٨	٣٥١,٧٧٢,٧٧٢	١,٩١٤,٧٢٨,٣٠٦	٢٢,٦٤٦,٥٠١,٧٨٣	٤٦,٧٥٢,٧٧٢	٣٩٦,٤٦٤,٧٨٠,٦	١٥٣,١٠١,٥٥٢	٢١٢,٢٥٤,٩٦٢	التسهيلات الائتمانية
٤,٥٥٤,٣٥٦,٧٨١	٤,٥٥٤,٣٥٦,٧٨١	-	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية من خلال قائمة الدخل
١,٦٤,٥٥١	١,٦٤,٥٥١	-	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية من خلال قائمة الدخل المتأهل الآخر
٨٠,٢٠٨,٦٧٧	٧١,٩,٦١٠,٨٩١	-	-	-	-	٢١,٠٤٤,٦٧٣	-	٦١,٤٤٣,١٠٣	موجودات مالية بالكتلة المصطفة
٣,٦٩٠,٤٤٩	٩,٦٣٤,٤٤١	١,٦١٨,٩٦١	٥٥,٩٦٤	٤٨٠,٦١١	٩٠١,٨٠٧	٩,٢٠٧,٣٧٦	٣,٩٤٢,٤١٦	١,٠٥٣,٩٥٥	الموجودات الأخرى
٣,٥٥٤,٤٤٩	١,١٧٤,١٤٤,٤٣٦	٧٨٤,٤٥٦,١٧٥	٢,٠٣٦,٢,٣٥٥	٢٢,١٢٥,٧٨٤	٤٦٣,٨٨٨,٦٥	١٥٧,٠٤٣,٧٦٨	٤٧٢,٧٧٧,٨٩١	٤٧٢,٧٧٧,٨٩١	مجموع الموجودات
٧٨,٢٧٣,٥١٩	١,٤٢٦,٩٧٠	-	-	٥٠١,٠٧٨٣	٧٨١,٣٨٤٩	٥٠,٢٠٤,٣٤٠	٩,١٥٤,٧٦٢	٤,١٦٦,١١٥	الكتل المالية
٨٤,١٢٤,٠٠١	١,٥٥٥,٧٨٨	-	-	-	١٨٢,٧٧٤	٣٤,٦٤٣,٧١٧	٣١,٧٠٥,٥٤٨	٧,٠٧٦,١٧٤	الاعتمادات المستندة والقنوات
٩٩٣,٧٧٨,٣٦٤	٣,٦١١,٦٦١	١١,٨٣١,٩٦١	٣٤٤	٥٠١,٤٠,٧٢٢	٨٩٦,٥٦١	١,٦٥٧,١١,١٧٤	٤٧,٣٨١,٧٦٥	١٨,٧٩٨,٧٤٤	التزامات الأخرى
<b>٣,٩٧٩,٦٩٠,٤١٧</b>	<b>١,٢,١٢٢,١٤١,١٢٠</b>	<b>٧٦٦,٢٨٨,٠٦٦</b>	<b>٢,٠٣٦,٢,٧٤٩</b>	<b>٣٣,١٥٠,٦١٩</b>	<b>٤٨٥,٢٩٧,٧٨٠</b>	<b>٦٧٣,٦٤٨,٦٦٦</b>	<b>٢٤٥,٧٨٦,١٤٣</b>	<b>٥٠,٢,٨١٤,٩٢٤</b>	<b>المجموع الكلي</b>

إجمالي	عام	افراد	اسهم	زراعة	عقارات *	تجارة	صناعة	مالي	كما في ا٣ كانون الأول ٢٠٢٣
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
١٨٠,٣٩٢,٠٣٥	١٨٠,٣٩٢,٠٣٥	-	-	-	-	-	-	-	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢٣,٩٢٠,٧٥٥	-	-	-	-	-	-	-	١٢٣,٩٢٠,٧٥٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٧٣,٠٨٢,٦٦٨	-	-	-	-	-	-	-	٧٣,٠٨٢,٦٦٨	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,١٢٧,١٣٤,٦٥٠	٢,١٢٧,١٣٤,٦٥٠	٨٣٠,٨٧٧,٤٤٨	١,٢٩٦,٢٦٦,٢٠٢	٢٤,٤٢٦,٥٩٦	٣٨٩,٢٥٠,٢٣٧	٣٤٨,٩٥٦,٧٤١	١٥١,٤٤١,٢٣٧	١,١٧,٣٧٣,٩٦٠	التسهيلات الائتمانية
١٧٦,٣٣٩	١٧٦,٣٣٩	-	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية من خلال قائمة الدخل المتأهل الآخر
٧٩٥,٣٦٥,٤٠٤	٧١٦,٥٦٤,٢٣٧	-	-	-	-	٢١,٣٥٧,٧٠٠	-	٦١,٤٤٣,١٠٣	موجودات مالية بالكتلة المصطفة
٣,٤٢٦,٦٤١	٨,٤٢,٦٩٦	٦,٨٣٠,٣٣٧	٢,٥٩٦,٣٥٣	٤٠,٢٠٣	٢٨٥,٦١٦	٦,٧٢٩,١٨٤	٢,٧٣٦,٣٩٤	٨,٥٤٨,٨٠٦	الموجودات الأخرى
٣,٣٣٣,٤٢٤,٦٦١	١,١,١٢٢,٤٣١,٧٥٠	٨٣٧,٧٠٧,٧٨٥	٢,٢,١٥٥,٠٣٠	٢٤,٨٢٧,١٢٢	٣٨٩,٣٤٠,٥٥٣	٣٧٧,٠٤٣,٧٢٥	١٥٣,٩٧٧,٦٣٠	٣,٨٤,٣٦٩,٨٨٢	مجموع الموجودات
٦٧,٩٥٨,٤٧٤	١,١٧٢,٢٣٧	-	-	٦١٨,٧٤٠	١٦,٩٠٠,١١٤	٢٧,٠٤٧,٩١٠	٧,٢٥٣,٥٥٥	١٤,٣٦٥,٥٦٨	الكتل المالية
٧٠,٠١٨,٢٢٢	١,٠,٢٦٦,٧٨٨	-	-	-	-	٣٢,٣٠٧,٣٧٩	١٢,٤٢٦,٠٥٢	١٤,٩٦١,٩٢٣	الاعتمادات المستندة والقنوات
٢٥١,٧٦٣,٧٧٧	٣,٨٣٢,٩,٦٦٣	١١,٢٠٣,١٩١٧	٣,٩٦٩,٥٠٥	١,٦٦٤,٥٠٢	٧,١٧١,٨٣٦	١,٩٩٣,٣٠٠	١٤,٩٥٩,٦٤٢	٤٤,٩٩٠,٠٣٩	التزامات الأخرى
<b>٣,٧٢٤,٦٥,٧٢٣</b>	<b>١,١,١٩٤,٦٩١,٩٥٧</b>	<b>٤٤٨,٩٦١,٧٠٢</b>	<b>٢,٥,٦٦٥,٤٧٨</b>	<b>٢٧,١١٠,٣٧٤</b>	<b>٤١٤,٠١٢,٧٠٣</b>	<b>٥٦٦,٣٢٢,٠١٨</b>	<b>١٨٨,٦٥٣,٤٤٩</b>	<b>٤٥٨,٦٨٧,٤١٢</b>	<b>المجموع الكلي</b>

\* يشمل القطاع الاقتصادي للقطاعات القروض الممنوحة للشركات الكبرى وقروض الاسكان.

ب - توزيع التعرضات حسب مراحل التصنيف وفق معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩):

		المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	البنود
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٥٠٢,٨١٤,٩٢٤	١٧	-	٣,٣٢٥,٤٦٢	٥,٢٠٣,٥٢٧	٤٩٤,٢٨٥,٩١٨	مالي
٢٤٥,٧٨٦,١٤٣	٤,٢٥٧,٠٩٧	٥,٥٥٦,٤٦٠	٧٧,٣٩٩,٣١٥	٤,٠٦٦,٤٢٦	١٥٤,٥٠٦,٨٤٥	الصناعة والتعدين
٦٧٣,٦٤٨,٦٩٦	٩,٩٤٤,٢٥٤	٩,٣٣٩,٠٥٨	٢٠٢,٦٨٣,٩٣٩	١٠,٠٨٧,٤٠٢	٤٤١,٥٩٤,٠٤٣	التجارة العامة
٤٨٥,٣٩٧,٧٨٠	١٨,٣٨٧,٢٣١	٥٥,٠٠٨,٩١٩	٦٥,٣٧٠,٤٤٧	٢٦١,٩٣٤,٥٩٣	٨٤,٦٩٦,٥٩٠	تمويل شراء عقارات
٣٣,١٥٠,٦٣٩	١,٦١٥,٦٦٩	-	٦,٩٢٤,٠٢٩	٥٠٤,١٧٩	٢٤,١٠٦,٧٦٢	الزراعة
٢٠,٣٦٢,٧٤٩	-	١٠,٠٤٠	١١,٠٠٤,٥١٨	٤,٩٣٩,٢٥٣	٤,٤٠٨,٩٣٨	أسهم
٧٩٦,٢٨٨,٠٩٦	٢٣,١٤١,٠٦٦	١١٢,٥٣٥,٣٨١	١,٨٢٦,١٩٧	٦٥٥,٧٦٩,٢٥٦	٣,٠١٦,١٩٦	الأفراد
١,٢٢٢,٢٤١,١٢٠	-	-	١١٨,٠٩٤,٥٢٧	٩,٣٧٦,٢١٢	١,٠٩٤,٧٧٠,٣٨١	حكومة وقطاع عام
<b>٣,٩٧٩,٦٩٠,١٤٧</b>	<b>٥٧,٣٤٥,٣٣٤</b>	<b>١٨٢,٤٤٩,٨٥٨</b>	<b>٤٨٦,٦٢٨,٤٣٤</b>	<b>٩٥١,٨٨٠,٨٤٨</b>	<b>٢,٣٠١,٣٨٥,٦٧٣</b>	<b>المجموع</b>

		المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
المجموع	المرحلة الثالثة	تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	البنود
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٤٥٨,٦٨٧,٤١٢	١٨	-	١٦,٦٣٨,٤٠١	٨,٨٠٤,٧٤٧	٤٣٣,٢٤٤,٢٤٦	مالي
١٨٨,٦٥٣,١٤٩	٣,٨٢٤,٤٢٨	١٢٣,٩٨٠	٤٤,٨٧٠,٨٤٥	٣,٧٩٩,٨٧٣	١٣٦,٠٣٤,٠٢٣	الصناعة والتعدين
٥٦٦,٣٣٢,٠١٨	٥,١٨٩,٩٧٨	٢٦,٨١٣,١٣٩	١٨٣,٠٩٤,٨٣٥	٣٤,١٢٧,٨٠١	٣١٧,١٠٦,٢٦٥	التجارة العامة
٤١٤,٠١٢,٧٠٣	١٥,٤٦٣,٩٣٦	٢٣,٤٩٨,٦٩٨	١٠,٨٤٥,٥١٠	١٦٣,٦٥٦,٩٠٨	٢٠٠,٥٤٧,٦٥١	تمويل شراء عقارات
٢٧,١١٠,٣٧٤	٨٩٧,٦٠٥	٣,٤٠٠	٩,٦٣٤,٨٩٢	٥٧٨,٧٢٨	١٥,٩٩٥,٧٤٩	الزراعة
٢٥,٦٦٥,٤٧٨	٢٩٠,٨٦٩	١٥,٥٨٢	٣,٥٦١,٣٩٢	٥,٦١٠,٤٢٣	١٦,١٨٧,٢١٢	أسهم
٨٤٨,٩١٢,٧٠٢	١٧,١٨٢,٥٣٨	٦٣,٨٣٨,٦٦٠	٦١,٠٨٥	٧٦٧,٦٣٣,٦٨٩	١٩٦,٧٣٠	الأفراد
١,١٩٤,٦٩١,٩٥٧	٢٥,٦٣٢	-	٧٤,١٦٠,٣٣٢	٨,١٦٢,٢٦٧	١,١١٢,٣٤٣,٧٢٦	حكومة وقطاع عام
<b>٣,٧٢٤,٠٦٥,٧٩٣</b>	<b>٤٢,٨٧٥,٠٠٤</b>	<b>١١٤,٢٩٣,٤٥٩</b>	<b>٣٤٢,٨٦٧,٢٩٢</b>	<b>٩٩٢,٣٧٤,٤٣٦</b>	<b>٢,٢٣١,٦٥٥,٦٠٢</b>	<b>المجموع</b>

## ٣- توزيع التعرضات حسب المناطق الجغرافية :

## أ - التوزيع الكلي للتعرضات حسب المناطق الجغرافية - بالصادي :

اجمالي	دول أخرى	أمريكا	آسيا *	أوروبا	دول الشرق الأوسط الأخرى	داخل المملكة	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
							دينار
١٩٨,٢٨٤,٨٦٩	-	-	-	-	٩٩,٥٤٩,٨٩٥	٩٨,٧٣٤,٩٧٤	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢٠,٢٧٦,٧٩٦	٥٤,١٧٥	١٢,٢٧٤,٥٢٣	١٦٤,٥٨٣	٣٣,١٣٣,٦٨٩	٢٩,٧٨٩,٣٤٩	٤٤,٨٦٠,٤٧٧	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٧,٢٥٩,٠٧٥	-	-	-	-	١٧,٩٧٦,٥٠١	٤٩,٢٨٢,٥٧٤	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٢٩٤,٢٣٥,١٣٨	-	١١٨,٤١١	١١,١٩١,٥٣٥	١٣,٣٦٤,٩٦٦	٦٣٧,٢٢٢,١٥٠	١,٦٣٢,٣٣٨,٠٧٦	التسهيلات التسهيلات الإئتمانية
٤,٢٥٤,٦٣٨	-	-	-	-	-	٤,٢٥٤,٦٣٨	موجودات مالية من خلال قائمة الدخل
١٦٤,٥٥١	-	-	-	-	١٦٤,٥٥١	-	موجودات مالية من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر
٨٠٢,٠٨٨,٦٧٧	-	-	-	٥٦٥,٨٠١	٣٦,٧٨٠,٠٣٣	٧٦٤,٧٤٢,٨٤٣	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
٣٦,٩٠٠,٤٨٩	-	١٤,٥٢٣	-	٤,٠٢٣,٣٣٠	٧,٥١٦,٨٩٤	٢٥,٣٤٥,٧٤٢	الموجودات الأخرى
٣,٥٢٣,٤٦٤,٢٣٣	٥٤,١٧٥	١٢,٤٠٧,٤٥٧	١١,٣٥٦,١١٨	٥١,٠٨٧,٧٨٦	٨٢٨,٩٩٩,٣٧٣	٢,٦١٩,٥٥٩,٣٢٤	إجمالي الموجودات
٧٨,٢٧٣,٥١٩	-	٢١٢,٦٨٠	٢٩٩,٠٨٣	٣,٥٦٣,١٢٣	٢٣,١١٧,٤١٩	٥١,٠٨١,٢١٤	الكفالات المالية
٨٤,١٦٤,٠٠١	-	-	-	-	٤٤,٦٣٥,٧٩٨	٣٩,٥٢٨,٢٠٣	الاعتمادات المستندية والقبولات
٢٩٣,٧٨٨,٣٩٤	-	-	-	٤٢٤	٦٤,٩٩٠,٣٨٨	٢٢٨,٧٩٧,٥٨٢	الالتزامات الأخرى
<b>٣,٩٧٩,٦٩٠,١٤٧</b>	<b>٥٤,١٧٥</b>	<b>١٢,٦٢٠,١٣٧</b>	<b>١١,٦٥٥,٢٠١</b>	<b>٥٤,٦٥١,٣٣٣</b>	<b>٩٦١,٧٤٢,٩٧٨</b>	<b>٢,٩٣٨,٩٦٦,٣٢٣</b>	<b>المجموع الكلي</b>

اجمالي	دول أخرى	أمريكا	آسيا *	أوروبا	دول الشرق الأوسط الأخرى	داخل المملكة	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
							دينار
١٨٠,٣٣٩,٤٠٢	٢٥,٢٧٦	-	-	-	٩٨,٢٩٦,٤٦٣	٨٢,٠٤٢,٩٣٩	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	-	١٧,٦٣٩,٩٨٨	٥٤٦,١٠٤	٣٤,٩٧٢,٠٩٦	٢٩,٩٧٣,٩٧٢	٤٠,٧٦٣,٣٠٩	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٧٣,٠٨٣,٢٦٨	-	-	-	-	١,١٤٩,٤٥١	٧١,٩٣٣,٨١٧	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥	-	٧,٩٢٥,٨٦٩	-	٢,٣٠٤,٤١٣	٥٨٨,٣٩٠,٣٩٩	١,٥٢٨,٥٧٣,٣٨٤	التسهيلات التسهيلات الإئتمانية
١٧٦,٣٣٩	-	-	-	-	١٧٦,٣٣٩	-	موجودات مالية من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر
٧٩٥,٣٦٥,١٤٠	-	-	-	٥٦٥,٨٠١	٤١,٧٩٨,٢٣٢	٧٥٣,٠٠١,١٠٧	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
٣٤,٢٤٦,٦٤١	٢٥,٢٧٦	٤,٠٩٦	-	١,٦٢٥,٠٥٦	٤,٢٥٢,٩٠٤	٢٨,٣٦٤,٥٨٥	الموجودات الأخرى
٣,٣٣٤,٣٢٥,٦٠٠	-	٢٥,٥٦٩,٩٥٣	٥٤٦,١٠٤	٣٩,٤٦٧,٣٦٦	٧٦٤,٠٣٧,٧٦٠	٢,٥٠٤,٦٧٩,١٤١	إجمالي الموجودات
٦٧,٩٥٨,٤٨٤	-	٢١٢,٦٥٠	٢٩٨,٧٠٢	٤,٢٧٠,٨٠١	١٥,٨٨٦,٧٦١	٤٧,٢٨٩,٥٧٠	الكفالات المالية
٧٠,٠١٨,٢٣٢	-	-	-	-	٢٦,٢١٦,٥٠٧	٤٣,٨٠١,٧٢٥	الاعتمادات المستندية والقبولات
٢٥١,٧٦٣,٤٧٧	٢٥,٢٧٦	-	-	-	٤٥,٨٣١,٧٨٠	٢٠٥,٩٣١,٦٩٧	الالتزامات الأخرى
<b>٣,٧٢٤,٠٦٥,٧٩٣</b>	<b>٢٥,٢٧٦</b>	<b>٢٥,٧٨٢,٦٠٣</b>	<b>٨٤٤,٨٠٦</b>	<b>٤٣,٧٣٨,١٦٧</b>	<b>٨٥١,٩٧٢,٨٠٨</b>	<b>٢,٨٠١,٧٠٢,١٣٣</b>	<b>المجموع الكلي</b>

ب - توزيع التعرضات حسب مراحل التصنيف وفق معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩):

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٩٣٨,٩٦٦,٣٢٣	٤٦,٤٩٤,٨٢٢	٩٣,٣٧٢,٦٢٣	٢٦٩,١٠٣,٧٥٠	٧٣٠,٦٥٣,٦١٥	١,٧٩٩,٣٤١,٥١٣	داخل المملكة
٩٦١,٧٤٢,٩٧٨	١٠,٨٥٠,٥١٢	٨٩,٠٧٧,٢٣٥	٢٠٥,٧٤٢,٨٥٠	٢١٧,٨٣٩,١١١	٤٣٨,٢٣٣,٢٧٠	دول الشرق الأوسط الأخرى
٥٤,٦٥١,٣٣٣	-	-	١١,٧٨١,٨٣٤	٣,٣٨٨,١٢٢	٣٩,٤٨١,٣٧٧	أوروبا
١١,٦٥٥,٢٠١	-	-	-	-	١١,٦٥٥,٢٠١	آسيا
١٢,٦٢٠,١٣٧	-	-	-	-	١٢,٦٢٠,١٣٧	أمريكا
٥٤,١٧٥	-	-	-	-	٥٤,١٧٥	دول أخرى
<b>٣,٩٧٩,٦٩٠,١٤٧</b>	<b>٥٧,٣٤٥,٣٣٤</b>	<b>١٨٢,٤٤٩,٨٥٨</b>	<b>٤٨٦,٦٢٨,٤٣٤</b>	<b>٩٥١,٨٨٠,٨٤٨</b>	<b>٢,٣٠١,٣٨٥,٦٧٣</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	المرحلة الثالثة	المرحلة الثانية		المرحلة الأولى		كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
		تجميعي	إفرادي	تجميعي	إفرادي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢,٨٠١,٧٠٢,١٣٣	٣٤,٨٧٢,٤٣٦	٦٦,٨١٩,١١٩	٢٤٦,٠٢٧,٤٥٣	٧٩٧,١٨٦,٥٠٠	١,٦٥٦,٧٩٦,٦٢٥	داخل المملكة
٨٥١,٩٧٢,٨٠٨	٨,٠٠٢,٥٦٨	٤٧,٤٧٤,٣٤٠	٩٦,٨٣٩,٨٣٩	١٩٣,٥٩٢,٦٦٥	٥٠٦,٠٦٣,٣٩٦	دول الشرق الأوسط الأخرى
٤٣,٧٣٨,١٦٧	-	-	-	١,٥٩٥,٢٧١	٤٢,١٤٢,٨٩٦	أوروبا
٨٤٤,٨٠٦	-	-	-	-	٨٤٤,٨٠٦	آسيا
٢٥,٧٨٢,٦٠٣	-	-	-	-	٢٥,٧٨٢,٦٠٣	أمريكا
٢٥,٢٧٦	-	-	-	-	٢٥,٢٧٦	دول أخرى
<b>٣,٧٢٤,٠٦٥,٧٩٣</b>	<b>٤٢,٨٧٥,٠٠٤</b>	<b>١١٤,٢٩٣,٤٥٩</b>	<b>٣٤٢,٨٦٧,٢٩٢</b>	<b>٩٩٢,٣٧٤,٤٣٦</b>	<b>٢,٢٣١,٦٥٥,٦٠٢</b>	<b>المجموع</b>

## ٤- التعرضات لمخاطر الائتمان (بعد مخصص التدني والفوائد والعوائد المعلقة وقبل الضمانات ومخففات المخاطر الأخرى):

٣١ كانون الأول		
٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
		بنود داخل قائمة المركز المالي الموحدة
١٨٠,٣٣٩,٤٠٢	١٩٨,٢٨٤,٨٦٩	أرصدة لدى بنوك مركزية
١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	١٢٠,٢٧٦,٧٩٦	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٧٣,٠٨٣,٢٦٨	٦٧,٢٥٩,٠٧٥	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
		التسهيلات الائتمانية:
		للأفراد
٧٦١,٨٤٤,٢٦٨	٧٧٠,٥٨٢,٨٤٢	القروض العقارية
٣٠٥,١٧١,٩٤٢	٣٣٦,٨٩٤,١٥٨	الشركات الكبرى
٥٩٥,٥٨٨,٩٥٦	٧١٤,٣٥٥,٨٨٧	المنشآت الصغيرة والمتوسطة
٢٢٣,٤٧٩,٨٩٣	٢٣١,٤٤٣,٤٨٣	للحكومة والقطاع العام
٢٤١,١٠٩,٠٠٦	٢٤٠,٩٥٨,٧٦٨	موجودات مالية من خلال قائمة الدخل
-	٤,٢٥٤,٦٣٨	موجودات مالية من خلال الدخل الشامل الآخر
١٧٦,٣٣٩	١٦٤,٥٥١	موجودات مالية بالكلفة المطفأة بالصافي
٧٩٥,٣٦٥,١٤٠	٨٠٢,٠٨٨,٦٧٧	الموجودات الأخرى
٣٤,٢٤٦,٦٤١	٣٦,٩٠٠,٤٨٩	إجمالي بنود داخل قائمة المركز المالي الموحدة
<b>٣,٣٣٤,٣٢٥,٦٠٠</b>	<b>٣,٥٢٣,٤٦٤,٢٣٣</b>	

### بنود خارج قائمة المركز المالي

٧٠,٠١٨,٢٣٢	٨٤,١٦٤,٠٠١	اعتمادات و قبولات
٦٧,٩٥٨,٤٨٤	٧٨,٢٧٣,٥١٩	كفالات
٢٥١,٧٦٣,٤٧٧	٢٩٣,٧٨٨,٣٩٤	سقوف تسهيلات ائتمانية غير مستغلة
٣٨٩,٧٤٠,١٩٣	٤٥٦,٢٢٥,٩١٤	إجمالي بنود خارج قائمة المركز المالي الموحدة
<b>٣,٧٢٤,٠٦٥,٧٩٣</b>	<b>٣,٩٧٩,٦٩٠,١٤٧</b>	إجمالي بنود داخل وخارج قائمة المركز المالي الموحدة

- الجدول أعلاه يمثل الحد الأقصى لمخاطر الائتمان للبنك كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٢٠٢٢ دون أخذ الضمانات أو مخففات مخاطر الائتمان الأخرى بعين الاعتبار.
- بالنسبة لبنود الموجودات داخل قائمة المركز المالي الموحدة فإن التعرض الوارد أعلاه قائم على أساس الرصيد كما ظهر في قائمة المركز المالي الموحدة.

### إن أنواع الضمانات مقابل القروض والتسهيلات منها هي كما يلي :

- الرهونات العقارية.
- رهن الأدوات المالية مثل الأسهم والسندات.
- الكفالات البنكية.
- الضمان النقدي.
- كفالة الحكومة.

وتقوم الادارة بمراقبة القيمة السوقية لتلك الضمانات بشكل دوري وفي حال انخفاض قيمة الضمان يقوم البنك بطلب ضمانات إضافية لتغطية قيمة العجز إضافة الى أن البنك يقوم بتقييم الضمانات مقابل التسهيلات الائتمانية غير العاملة بشكل دوري.

## الديون المجدولة:

هي تلك الديون التي سبق وأن صُنفت كتسهيلات ائتمانية غير عاملة وأُخرجت من إطار التسهيلات الائتمانية غير العاملة بموجب جدولة أصولية وتم تصنيفها كديون تحت المراقبة، وقد بلغت قيمتها كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ مبلغ ٣١,٢٦٤,٤٥٥ دينار مقابل ٢١,٣٦٢,١٤٢ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

يمثل رصيد الديون المجدولة الديون التي تم جدولتها سواء ما زالت مصنفة تحت المراقبة او حولت الى عاملة.

## الديون المعاد هيكلتها:

يقصد بأعادة الهيكلة إعادة ترتيب وضع التسهيلات الائتمانية من حيث تعديل الأقساط أو إطالة عمر التسهيلات الائتمانية أو تأجيل بعض الأقساط أو تمديد فترة السماح ... الخ، وقد بلغت قيمتها كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ مبلغ ١٢٧,٥٨٧,٢٢١ دينار مقابل ٩٨,٦٩٥,١٤٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

## 0- سندات واسناد واذونات خزينة

يوضح الجدول التالي تصنيفات السندات والأسناد والأذونات والأخرى حسب مؤسسات التصنيف الخارجية:

ضمن الموجودات بالكلفة المطفأة والموجودات المالية المرهونة	مؤسسة التصنيف	درجة التصنيف
دينار		
١٢,٢٨٦,٢١٣	Moody's	Baa2
٣٥٥,٥٥٥	Moody's	Baa3
١٠,١٦٣,٧٠٢	Moody's	Ba2
٣,٤٦٩,٢١٧	Moody's	B2
٢,٤٩١,٦١٠	Moody's	Caa1
٧٥,٤١٧,٠٠٠	Moody's	غير مصنّف
٦٩٨,٦٦٧,١٣٦		حكومية
٨٠٢,٨٥٠,٤٣٣		الإجمالي

## تطوير نظام لقياس وإدارة المخاطر الائتمانية

ويتم من خلال الاطلاع المستمر على افضل الممارسات فى ادارة المخاطر الائتمانية والمتعلقة تحديداً فى قياس المخاطر وتقدير راس المال المطلوب مقابلها تطبيقاً لتعليمات البنك المركزي الاردني والمتعلقة بتطبيق معيار بازل III.

## - مخاطر السوق:

هي المخاطر التي قد يتعرض لها البنك نتيجة احتفاظه بأي مراكز مالية داخل او خارج الميزانية جراء أي تغييرات تحدث في اسعار السوق مثل تحركات أسعار الفائدة وأسعار صرف العملات وتقلبات أسعار الأوراق المالية. يتم مراقبة هذه المخاطر وفقا لسياسات وإجراءات محددة ومن خلال لجان ودوائر متخصصة.

يتم قياس مخاطر السوق والرقابة عليها بعدة أساليب منها جدول الاستحقاق/إعادة التسعير واختبارات الأوضاع الضاغطة Stress Testing إضافة إلى حدود وقف الخسائر Stop loss Limits .

### مخاطر أسعار الفائدة:

تتجم مخاطر أسعار الفائدة عن احتمال تأثير التغييرات في أسعار الفائدة على أرباح البنك أو على قيمة الأدوات المالية. يتعرض البنك لمخاطر أسعار الفائدة نتيجة لعدم توافق أو لوجود فجوة في مبالغ الموجودات والمطلوبات حسب الآجال الزمنية المتعددة أو إعادة مراجعة أسعار الفوائد في فترة زمنية معينة ويقوم البنك بإدارة هذه المخاطر عن طريق مراجعة أسعار الفوائد على الموجودات والمطلوبات من خلال إستراتيجية إدارة المخاطر.

تراجع لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات فجوات حساسية أسعار الفائدة من خلال اجتماعاتها الدورية ويتم دراسة مدى تأثير ربحية البنك في ضوء الفجوات القائمة بآية تغييرات في أسعار الفائدة.

### إدارة مخاطر أسعار الفائدة

يسعى البنك للحصول على تمويل طويل الأجل لمقابلة استثماراته طويلة الأجل بأسعار فائدة ثابتة قدر الإمكان لمواجهة أية تغييرات على أسعار فوائد مصادر الأموال كما يستخدم البنك أدوات التحوط مثل مبادلات أسعار الفوائد للحد من الآثار السلبية.

فيما يلي تحليل لحساسية أسعار الفائدة:

العملة	التغير زيادة بسعر الفائدة	حساسية ايراد الفائدة (الأرباح والخسائر)	التغير (نقص) بسعر الفائدة	حساسية ايراد الفائدة (الأرباح والخسائر)
٢٠٢٣	نقطة مئوية	دينار	نقطة مئوية	دينار
دولار أمريكي	١٠٠	١,١٥٨,٤٩٢	١٠٠	(١,١٥٨,٤٩٢)
يورو	١٠٠	٤٠٠,٨٠٠	١٠٠	(٤٠٠,٨٠٠)
جنيه استرليني	١٠٠	(٢٣,١١٣)	١٠٠	٢٣,١١٣
ين ياباني	١٠٠	٦٨٥,٠٠٠	١٠٠	(٦٨٥,٠٠٠)
عملات أخرى	١٠٠	١,٧١٦,٠٦٠	١٠٠	(١,٧١٦,٠٦٠)
٢٠٢٢	نقطة مئوية	دينار	نقطة مئوية	دينار
دولار أمريكي	١٠٠	١,٢١٤,٣٩٩	١٠٠	(١,٢١٤,٣٩٩)
يورو	١٠٠	(٩٤,٨٨١)	١٠٠	٩٤,٨٨١
جنيه استرليني	١٠٠	(٢,٥٤١)	١٠٠	٢,٥٤١
ين ياباني	١٠٠	-	١٠٠	-
عملات أخرى	١٠٠	١,٣٠٢,٩٥٣	١٠٠	(١,٣٠٢,٩٥٣)

## فجوة إعادة تسعير الفائدة

يتم التصنيف على أساس فترات إعادة تسعير الفائدة أو الإستحقاق أيهما أقرب.

المجموع	عناصر بدون مادة	اكثر من ٣ سنوات	٣ سنوات	الى سنة	الى ١ شهر	لغاية ٣ شهور	من شهر	الموجـودات	٢٠٢٢	٢٠٢٣
٣٣٧,٢٥٧,٥٥٥	٢٩٤,١٢٢,٥٥٥	-	-	-	-	-	٤٣,١٣٥,٠٠٠	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصادفي		
١٢٠,٢٧٦,٧٦٦	٤٣,٣٦٦,٩٨٧	-	-	-	-	٦٥٩,٨١٧	٧٥,٩٦٩,٨١٢	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادفي		
٧٧,٢٥٩,٧٥٥	(٦٦,٧٨٣)	-	٣٢,٤٥٥,٠٠٠	٣,٧٨٠,٥٥٨	٣١,٠٠٠,٠٠٠	-	-	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادفي		
١٢,٣٤٦,٧٨٨	٩,١٢٠,٠٠٠	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية بالقيمة المقدرة من خلال قائمة الدخل		
٩٦,١٠٩,٨٣٥	٩٥,٨٥١,٤٣٣	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية بالقيمة المقدرة من خلال الدخل الشامل الآخر		
٨٠,٢٠٨,٦٧٧	(٧٦١,٧٥٦)	٢٧٩,١٢٦,٥٧٨	١٦٦,٥٩٠,١٧٣	٧١,٨٠٢,٤٤٤	٧٩,٣٢٢,٠٧٣	٢٥٩,٩٩٩,٢٧٧	٢٠,٠٠٠,٠٨٨	موجودات مالية بالكتابة المصفاة بالصادفي		
٢,٢٩٤,٢٢٥,١٧٨	(٢,٢٩٦,٤٦٦)	١٤٠,٥٤٩,٧٤٨	١٧٣,٣٦٦,١٧٧	٧٣,١٨٤,٨٤٤	٢٤٦,٤٦٦,٠٢٢	٦٢٤,٦٤٥,٧٨٧	٣٣٩,١٤٨,٩٧٦	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصادفي		
٤٤,١٢٩,٤٩٩	٤٤,١٢٩,٤٩٩	-	-	-	-	-	-	ممتلكات ومعهدات		
٦,١٠٠,٦٩٩	٦,١٠٠,٦٩٩	-	-	-	-	-	-	موجودات غير ملموسة		
١,٦١,٦٦٦,٤٠١	١,٦١,٦٦٦,٤٠١	-	-	-	-	-	-	موجودات ضريبية مؤجلة		
٨٦,٤٣٩,٥١٥	٨٦,٤٣٩,٥١٥	-	-	-	-	-	-	موجودات اخرى		
<b>٣,٨٨٢,٤٥٦,٧٩٨</b>	<b>٥٩١,٤٩٧,٣٠٤</b>	<b>٥٩٤,١٠٩,٥٥٦</b>	<b>٥٦٦,٧٧٦,٣٥٠</b>	<b>٨٤٨,٧٧٧,٧٦٦</b>	<b>٣٥٦,٧٨٨,١٢٥</b>	<b>٦٦٦,٣٠٤,٦٥١</b>	<b>٤٧٨,٦١٤,٤٦٦</b>	<b>مجموع الموجودات</b>		
<b>المطلوبات</b>										
٢٨٦,٦٧٣,٣٠٦	٢٥١,١٥٦,٤٣٧	-	٢٣,٠٠٠,٠٠٠	٦,٠٠٠,٠٠٠	٣,٠٠٠,٠٠٠	-	٢٠,٢٥٢,٨٥٩	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية		
٢,٥٩٩,٦٣٢,٩٠٤	٥٧١,٣٠٦,٦١٨	٥٤,٨٥٤,٢٤٩	١٥٤,٣١١,٦٢٣	٤١٥,٤٦٦,١٢٢	٢٥٨,٥٢٢,٧٤٠	٥٣٣,٦٤٤,٩١١	٦١٤,٤٩٧,٥٥١	ودائع عملاء		
٨٢,٣٣٠,٧٠٩	٥٧,١٠٣,٠١٥	٦,٣٠٤,٠٦٦	٥,٢٢٥,٦١٢	٦,٨٠١,٨٩٧	٣,٢٠٩,٣٤٧	٢,٢٤٩,٧٦٩	١,٧٣٦,٩٤٦	تأمينات نقدية		
٢٩٥,٨٧٥,٥١٤	١,٠٧٤,٢٢٤	٨٦,٦٦٥,٧١٤	٩٥,٩١٢,٣٨١	٤٤,٥٥٥,٥٩٢	٢٧,٥٠٢,٦٨٠	٢٦,٧٤٤,٧٥٣	١٣,٤٣٧,٢٢٠	اموال مقترضة		
١٨,٥٤,٣٥٠	-	١,٦٣٥,٠٠٠	٧,٩٠٥,٣٥٠	-	-	-	-	قروض مساندة		
١٤,٣٧٦,٤٥٥	١٤,٣٧٦,٤٥٥	-	-	-	-	-	-	مخصصات متنوعة		
٢٢,٤٩٢,٢٩٧	٢٢,٤٩٢,٢٩٧	-	-	-	-	-	-	مخصص ضريبة الدخل		
٢,٦٨٤,٨٨٠	٢,٦٨٤,٨٨٠	-	-	-	-	-	-	مطلوبات ضريبة مؤجلة		
١٠,١٩٤,٢٧٧	١٠,١٩٤,٢٧٧	-	-	-	-	-	-	مطلوبات اخرى		
<b>٣,٤٢٥,٤٩١,٧٣٢</b>	<b>٧٩٧,١٢٣,٨٧٩</b>	<b>١٥٨,٤٥٩,٠٩٤</b>	<b>١٥٦,٣٥٤,٩٦٦</b>	<b>٤٧٢,٥٠٦,٧٠١</b>	<b>٣١٩,٢٢٤,٧٦٨</b>	<b>٥٥٩,٦١٩,٤٣٣</b>	<b>٨٧٢,١٩٦,٩٧٦</b>	<b>مجموع المطلوبات</b>		
<b>٤٥٧,٩٦١,٠٦٦</b>	<b>(٢٠,٥٦٦,٥٣٥)</b>	<b>٢٦٥,٦٥٠,٥٠٧</b>	<b>٢٣٦,٤٦٦,٣٨٤</b>	<b>(٦٦٣,٦٦٦,٠٢٧)</b>	<b>٣٧,٥٥٣,٣٥٧</b>	<b>١٠,١٦٥,٢١٨</b>	<b>(٢٥٣,٩٧٨,٩٣٠)</b>	<b>فجوة إعادة تسعير الفائدة</b>		
<b>كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢</b>										
٢,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤	٥٥٥,٦٦٦,١٣٣	٤٢٩,٩٦٤,٤٦٤	٤٢٩,٩٦٤,٤٦٤	٢٠٤,٧٠٧,٢٣٣	٢٧٧,٧٤٩,٧٦٠	٩٨٧,٦٨٦,٥٣٤	٦٨٨,٧٤٩,٢٨٦	مجموع الموجودات		
٢,٢٥٢,١٥٦,٦٥٥	٧٣٧,٨٧٧,٠٦٨	١٩,٠٧٦,٢٧٨	٢٧١,٨٥٥,٠٠٠	٤٦٨,٣٢٣,٦٦٠	٣٣٦,٦٥٤,٠٠٠	٤٠٩,٧٤٤,٣٧٦	٨٢٨,٣٢٩,٢٥٧	مجموع المطلوبات		
<b>٤٢٢,٨١٧,٧٨٠</b>	<b>(١٧١,١٠٠,٩٣٥)</b>	<b>٢٣٠,٨٨٧,١٨٦</b>	<b>١٦٧,١١٦,٠٦٦</b>	<b>(١٦٣,٦٦٦,٠٢٧)</b>	<b>(٦٨,٥٠٤,٣٤٠)</b>	<b>٥٧٧,٩٤٢,٢٦٣</b>	<b>(١٤٩,٦١٩,٨٧١)</b>	<b>فجوة إعادة تسعير الفائدة</b>		



**مخاطر العملات:**

مخاطر العملات الأجنبية هي مخاطر تغير قيمة الأدوات المالية نتيجة التغير في أسعار العملات الأجنبية، يعتبر الدينار الأردني عملة الأساس للبنك، يقوم مجلس الإدارة بتحديد العملات المقبولة اخذ مراكز بها ويقوم بوضع حدود للمركز المالي لكل عملة لدى البنك سنوياً، يتم مراقبة مركز العملات الأجنبية بشكل يومي بحيث يتم التحقق من عدم وجود أية تجاوزات في هذه المراكز تؤدي إلى تحمل البنك لمخاطر أعلى من المستوى المقبول، كما يتم إتباع استراتيجيات للتحوط وللتأكد من الاحتفاظ بمركز العملات الأجنبية ضمن الحدود المعتمدة.

**فيما يلي جدول يبين أثر التغير الممكن المعقول في صرف الدينار الأردني مقابل العملات الأجنبية على قائمة الربح أو الخسارة، مع بقاء جميع المتغيرات الأخرى المؤثرة ثابتة :**

٢٠٢٢			٢٠٢٢			
الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في سعر الصرف	الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في سعر الصرف	
دينار	دينار	%	دينار	دينار	%	
-	(٥٣٢)	١+	-	٨٠٦	١+	يورو
-	٣٧٨	١+	-	٤٨٤	١+	جنيه استرليني
-	-	١+	-	١	١+	ين ياباني
-	١٥٥,٩١٠	١+	-	٣٩,٩١٩	١+	عملات أخرى

في حال هنالك تغير سلبي في سعر الفائدة يكون الاثر مساوي للتغير اعلاه مع عكس الاشارة.

## التركز في مخاطر العملات الأجنبية

كما في ٣١ كانون الاول ٢٠٢٣						
المجموع	أخرى	يورو	ين ياباني	جنيه استرليني	دولار أمريكي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
<b>الموجودات</b>						
١٨١,٩٧١,٨٩١	١١٧,٢٦٨,٠٢٣	٢,٦٦٣,٨٦٣	-	٣٣٥,٨٣٥	٦١,٧٠٤,١٧٠	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصادي
١١٠,٢٨٥,٢٣١	٤٠,٧٤٧,٩٨٠	٩,٢٣١,٧١٠	١٢٧,٣١٥	٦,٥٤٩,٩٦٨	٥٣,٦٢٨,٢٥٨	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
٤,٩٨٦,٤٧٤	١,٤٦٠,٩٨٤	-	-	-	٣,٥٢٥,٤٩٠	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
٧٤٨,٢٠٣,٩٢٠	٣١٢,٥٣٤,٠١٥	٧,٧٥٦,٦٦٩	٥٢,٨١٢,٢٥٠	-	٣٧٥,١٠٠,٩٨٦	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصادي
٤,٥٢٧,٦٢٤	-	-	-	-	٤,٥٢٧,٦٢٤	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥,٥٢١,٣٣٢	١,٣٥٣,٠٥٣	٦٦,٨٠٨	-	-	٤,١٠١,٤٧١	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
١٦٤,١٤٤,٩٢٣	-	١,٥٦٥,٠٠٠	-	-	١٦٢,٥٧٩,٩٢٣	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
٨,٨٥٥,٢٨١	١,٤٠١	-	-	-	٨,٨٥٣,٨٨٠	ممتلكات ومعدات بالصادي
٦٨٥,٩٤٣	-	-	-	-	٦٨٥,٩٤٣	موجودات غير ملموسة
١٥,٤٢٢,٠١٥	١,٩٤٧,٣٤٦	٨٥١,٦٥٩	٤	٢٦,١٤٦	١٢,٥٩٦,٨٦٠	موجودات أخرى
<b>١,٢٤٤,٦٠٤,٦٣٤</b>	<b>٤٧٥,٣١٢,٨٠٢</b>	<b>٢٢,١٣٥,٧٠٩</b>	<b>٥٢,٩٣٩,٥٦٩</b>	<b>٦,٩١١,٩٤٩</b>	<b>٦٨٧,٣٠٤,٦٠٥</b>	<b>اجمالي الموجودات</b>
<b>المطلوبات</b>						
٩٢,٩٥٣,٩٢١	١,٩٨٣,٢٨٩	٣,٦٠٨,١٦٥	-	-	٨٧,٣٦٢,٤٦٧	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٩١٧,١٧٧,٤٧٠	٤٣١,١٢٨,٥٥٨	٣٩,٧٥٨,٢٠٧	٤٣٢,٢٤٣	٦,٦١٩,٥١١	٤٣٩,٢٣٨,٩٥١	ودائع العملاء
٤٥,٨١٢,٧٧٧	٩,٠٩٤,٠٥٩	٦,٠٥٣,٥٠٠	-	١٢	٣٠,٦٦٥,٢٠٦	تأمينات نقدية
٣٧,١٨٨,٠١٥	-	١,٩٦٩,٥٩٤	-	-	٣٥,٢١٨,٤٢١	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	-	-	-	-	١٨,٥٤٠,٣٥٠	قروض مساندة
١,١٦٥,٦٤٥	-	-	-	-	١,١٦٥,٦٤٥	مخصصات متنوعة
٥,٤٥٧,٤٠٤	٥,٣٣٢,٩٧٩	-	-	-	١٢٤,٤٢٥	مخصص ضريبة الدخل
٣١,٢٨٩,٨٥٤	١,١٩٣,٠٤٧	٢٨٥,٣٢٧	٤	١٤١,٨٤٤	٢٩,٦٦٩,٣٢٢	مطلوبات أخرى
<b>١,١٤٩,٥٨٥,٤٣٦</b>	<b>٤٤٨,٧٣١,٩٣٢</b>	<b>٥١,٦٧٤,٧٩٣</b>	<b>٤٣٢,٢٤٧</b>	<b>٦,٧٦١,٣٦٧</b>	<b>٦٤١,٩٨٥,٠٩٧</b>	<b>مجموع المطلوبات</b>
<b>٩٥,٠١٩,١٩٨</b>	<b>٢٦,٥٨٠,٨٧٠</b>	<b>(٢٩,٥٣٩,٠٨٤)</b>	<b>٥٢,٥٠٧,٣٢٢</b>	<b>١٥٠,٥٨٢</b>	<b>٤٥,٣١٩,٥٠٨</b>	<b>صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي الموحدة</b>
<b>١٦٩,١٩٢,١٩٢</b>	<b>٥١,٩٨٩,٠٦٤</b>	<b>٢٤,١١٢,٠٣٤</b>	<b>٥٩,٨٣٩</b>	<b>-</b>	<b>٩٣,٠٣١,٢٥٥</b>	<b>التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي الموحدة</b>

كما في ٣١ كانون الاول ٢٠٢٢						
<b>١,١٢٣,٥٥٧,٤٤٥</b>	<b>٤٢٥,٦٤٥,٨١٣</b>	<b>٦٤,٣٨٣,٢٧٦</b>	<b>٥١٧,٠٨٤</b>	<b>٦,٦٨٤,٢٣٢</b>	<b>٦٢٦,٣٢٧,٠٤٠</b>	<b>اجمالي الموجودات</b>
<b>١,٠٨٠,٧٤٤,١٥٥</b>	<b>٣٥٣,٦٣٤,٤٣٦</b>	<b>٦٨,٤٠٣,٢٧٥</b>	<b>٥١٠,٦٠٣</b>	<b>٥,٨٦٩,٩٢٩</b>	<b>٦٥٢,٣٢٥,٩١٢</b>	<b>اجمالي المطلوبات</b>
<b>٤٢,٨١٣,٢٩٠</b>	<b>٧٢,٠١١,٣٧٧</b>	<b>(٤,٠١٩,٩٩٩)</b>	<b>٦,٤٨١</b>	<b>٨١٤,٣٠٣</b>	<b>(٢٥,٩٩٨,٨٧٢)</b>	<b>صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي الموحدة</b>
<b>١٣٩,٦٤١,٠٧٤</b>	<b>٢١,٦٧٧,٦٤٣</b>	<b>٢٥,٣٧١,٠٩٣</b>	<b>٦٩٥,١٧٦</b>	<b>-</b>	<b>٩١,٨٩٧,١٦٢</b>	<b>التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي الموحدة</b>

## مخاطر التغير بأسعار الأسهم:

تنتج مخاطر أسعار الأسهم عن التغير في القيمة العادلة للاستثمارات في الأسهم، يعمل البنك على إدارة هذه المخاطر عن طريق تنويع الاستثمارات في عدة مناطق جغرافية وقطاعات اقتصادية، معظم استثمارات الأسهم التي يملكها البنك مدرجة في بورصة عمان وسوق فلسطين للأوراق المالية.

٢٠٢٢			٢٠٢٣			المؤشر
الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في المؤشر	الأثر على حقوق الملكية	الأثر على الأرباح والخسائر	التغير في المؤشر	
دينار	دينار	%	دينار	دينار	%	
٥٠١,٩٧٢	٣٠٥,٦٨٩	0+	٥٤٧,١٠٤	٢٧٩,٩٨٥	0+	بورصة عمان
١,٤٦١,٨١٥	-	0+	١,٢٤١,٩٧٥	-	0+	بورصة فلسطين
٦٤٢,٥٣٦	٦,١٢٤	0+	١,٧٥٧,٧٢٥	١٦,٥٧٤	0+	أسواق أخرى

في حال كان هناك تغير سلبي في المؤشر يكون الأثر مساو للتغير أعلاه مع عكس الإشارة.

## - مخاطر السيولة

تنشأ مخاطر السيولة عن عدم قدرة البنك على توفير التمويل اللازم لتأدية التزاماته في تواريخ استحقاقها أو تمويل نشاطاته بدون تحمل تكاليف مرتفعة أو حدوث خسائر، هذا ويعتمد البنك المبادئ التالية لإدارة مخاطر السيولة.

## تنويع مصادر التمويل

تسعى إدارة البنك إلى تنويع مصادر التمويل وعدم حصول تركيز في مصادر التمويل فبالإضافة إلى قاعدة رأس المال وودائع العملاء، يقوم البنك بالاقتراض من المؤسسات والبنوك المحلية والأجنبية الأمر الذي من شأنه توفير مصادر تمويل بأسعار وأجال مناسبة.

كما يتم وضع خطة لتوفير السيولة في الحالات الطارئة Liquidity Contingency Plan، والتي تعمل على توفير الأثر الأساسية لإدارة السيولة في البنك وخصوصاً في أوقات الأزمات والحفاظ عليها من التدهور، تحديد آلية فعالة لتوفير السيولة للبنك ومعالجة حالات النقص في السيولة أثناء أوقات الأزمات وضمن الكلف المعقولة و الحفاظ على حقوق كل من المودعين والمقرضين وحقوق الملكية.

ويتم مراجعة وتحديث خطة الطوارئ المتعلقة بمخاطر السيولة من قبل لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات.

## تحليل آجال استحقاقات الموجودات والمطلوبات ومراقبتها

يقوم البنك بدراسة سيولة موجوداته ومطلوباته وأهم نسب السيولة المتعلقة بالخصوص إضافة إلى أي تغيرات تحدث على موجوداته ومطلوباته بشكل يومي، ويسعى البنك من خلال لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات للموائمة بين استحقاقات الموجودات والمطلوبات ومراقبة الفجوات مع تلك المحددة بسياسة البنك.

## قياس وإدارة مخاطر السوق تبعاً لمتطلبات معيار بازل II ومقررات بازل III

استناداً لأفضل الممارسات في إدارة مخاطر السوق ومخاطر السيولة يقوم البنك باتباع سياسة لإدارة هذه المخاطر والمعتمدة من قبل مجلس إدارته وذلك من خلال الاعتماد على عدة منهجيات واساليب ونماذج لقياس وتقييم ومراقبة هذه المخاطر بصورة مستمرة، بالإضافة إلى تقدير رأس المال المطلوب مقابل مخاطر السوق وغيرها تطبيقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني والمتعلقة بتطبيق معيار بازل II، والأخذ بالاعتبار أهم التقنيات والممارسات المطروحة ضمن مقررات بازل III.

## - مخاطر التشغيل

وهي مخاطر الخسارة الناتجة عن عدم كفاية أو إخفاق الإجراءات الداخلية، الموظفين، الأنظمة الداخلية أو تلك التي قد تنشأ نتيجة أحداث خارجية.

### إطار عمل إدارة مخاطر التشغيل:

إن إدارة مخاطر التشغيل مسؤولية كل موظف وعلى كافة المستويات في البنك من خلال التطبيق السليم للإجراءات الداخلية التي من شأنها تحجيم تلك المخاطر التي يتم التعرض لها خلال العمليات اليومية.

وللحرص والاهتمام من قبل إدارة البنك في تطوير أنظمة الضبط والرقابة بشكل مستمر، يتم تنفيذ الإطار العام لإدارة مخاطر التشغيل من قبل كادر متخصص يهدف إلى تسهيل ودعم كافة إدارات البنك للقيام بمهامهم في إدارة تلك المخاطر.

يقوم البنك بتطبيق عدة منهجيات لقياس مخاطر التشغيل تهدف للتعرف على المخاطر التي قد يتعرض لها البنك وتقييمها وذلك لغايات اتخاذ الإجراءات الرقابية المناسبة والتي من شأنها تسهيل عملية اتخاذ القرار في تحجيم تلك المخاطر، من أهمها التقييم الذاتي للمخاطر والإجراءات الرقابية، جمع ومراجعة بيانات الخسائر الفعلية والمحتملة الناتجة عن العمليات المستمرة، مراقبة ومتابعة مؤشرات الخطر الرئيسية لتطوير الرقابة وتجنب حدوث خسائر في المستقبل.

## - مخاطر الامتثال

بموجب تعليمات البنك المركزي وتماشياً مع التوجيهات والمستجدات العالمية ومقررات لجنة بازل وبهدف ضمان امتثال البنك وسياسياته وإجراءاته الداخلية لكافة القوانين والتعليمات النافذة والمعايير المصرفية الدولية والممارسات المصرفية السليمة والامنة الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية المختصة دولياً ومحلياً تعتبر سياسة الامتثال ومكافحة غسل الأموال المعتمدة من مجلس الإدارة جزءاً مكملًا لدليل تعليمات مكافحة غسل الأموال. إضافة إلى ذلك تم إعادة هيكلة إدارة الامتثال ومكافحة غسل الأموال لتشمل دائرتين: دائرة مراقبة الامتثال ودائرة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وذلك لمراقبة امتثال البنك للقوانين والتعليمات والممارسات الجيدة الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية المختصة من خلال برامج رقابية معدة جيداً وإجراءات داخلية مبنية على أساس المبدأ المستند للمخاطر.

### الاهداف الرئيسية لدائرة الامتثال تشمل ما يلي:

- تحديد وتقييم وإدارة مخاطر الامتثال
- اعداد واتاحة ملفات القوانين والتعليمات النافذة التي تحكم طبيعة ونشاط الإدارات والدوائر المختلفة على موقع البنك الداخلي وتحديثها بشكل منتظم بكافة المستجدات الرقابية والقانونية
- تقديم النصح والإرشاد للإدارة التنفيذية لإدارة مخاطر الامتثال
- تقديم النصح والإرشاد إلى إدارة البنك حول القوانين والأنظمة والمعايير المطبقة وأي تعديلات تطرأ عليها.
- مراقبة مخاطر الامتثال من خلال قاعدة بيانات القوانين والتعليمات والتي تتضمن كافة القوانين والتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية والمحدثة بانتظام بما يتناسب وآخر المستجدات الرقابية والقانونية والواجب الالتزام بها
- مراجعة وتقييم كافة الخدمات والمنتجات المصرفية الجديدة والقائمة والإجراءات والسياسات البنكية الداخلية لضمان امتثالها للقوانين والتعليمات النافذة.
- رفع التقارير للجنة الامتثال مباشرة والمشكلة من قبل مجلس الإدارة فيما يتعلق بنطاق ومدى امتثال البنك وفروعه الخارجية وشركاته التابعة.

اما فيما يتعلق بمكافحة غسل الاموال فقد تم تشكيل دائرة مكافحة غسل اموال مستقلة تم توطيئها ضمن ادارة الامتثال ومكافحة غسل الاموال . ان الادارة تستقطب موظفين مؤهلين ومدربين على اعلى المستويات مستخدمين انظمة وبرامج مكافحة غسل الاموال مؤتمته لممارسة مهامها بما يتناسب والسياسات والاجراءات المعتمدة من مجلس الادارة وبما يتناسب وقانون مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب رقم ٢٠٠٧/٤٦ وتعديلاته وتعليمات مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب الصادرة عن البنك المركزي الاردني وافضل الممارسات المصرفية العالمية بهذا الصدد لتخفيف وتجنب المخاطر المتضمنة بهذه العمليات والتي تهدف الى تحديد الاجراءات المطبقة ولمناسبة على العمليات المالية وتطبيق اجراءات العناية الواجبة لتحديد العملاء الحاليين والمحتملين ولفهم اوضاعهم القانونية والشخصية والمستفيد الحقيقي النهائي والمراقبة والمراجعة المستمرة لتلك العمليات خلال طيلة فترة العلاقة المصرفية.

### الاهداف الرئيسية لدائرة مكافحة غسل الاموال تتمثل فيما يلي:

- التأكد من التزام البنك بسياسات وإجراءات العمل الخاصة بمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب المقررة رسمياً.
- من التزام البنك بالقوانين والتعليمات الصادرة عن الجهات الرسمية.
- منع وحماية اسم وسمعة البنك من الارتباط في عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- منع استخدام خدمات ومنتجات البنك في عمليات غسل أموال وتمويل إرهاب.
- المساهمة في الجهود المحلية والدولية لمكافحة عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- حماية البنك وموظفيه من التعرض لمخاطر غسل الاموال وتمويل الارهاب والتي قد تؤدي الى خسائر مالية جسيمة او عقوبات رقابية وقانونية او مسؤولية قانونية او جنائية او ادارية.

## الاحتياطيات النقدية لدى سلطات الرقابة المصرفية

يحتفظ البنك باحتياطي نقدي إداري لدى سلطات الرقابة المصرفية ويبلغ ٧٦٦,٩٧٩,١٣0 دينار.

أولاً: يلخص الجدول أدناه توزيع المطلوبات (غير المخصصة) على أساس الفترة المتبقية للإستحقاق التعاقدى بتاريخ القوائم المالية :

المجموع	بدون استحقاق	أكثر من ٣ سنوات	من سنة الى سنتين	من ١ شهر الى سنة	من ١ شهر الى ١ شهر	من شهر لغاية ٣ شهور	أقل من شهر	المطلوبات
٢٩,١١٦,١0٣	-	-	٢٤,٨٨١,١٣٩	٦,٤٤٦,٦٧٩	٣,٠٦١0,٦٩٧	-	٢٢٨,٣٦٦,٠٢٨	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٦٣٤,٦٧١,٩٤٧	-	00,٨٠٧,٠٩٢	٢٧٦,٩٠٩,١٤٩	٤٩٤,٣٣٨,٩٤٩	٣٤١,٨٤٤,٤0٤	٦٣٢,٣٤٢,١٤٦	٨٣٣,٠٩,١0٧	ودائع العملاء
٨٢,٨١٠,٧٢٤	-	٧,١0٣,٠٠٧	١٩,٦٦٩,٦٤١	٢٨,٤٤٠,٤٧٢	١٤,٠٩١,٤٦٣	٧٠,٢٠00٢	٦,٠٢,0٨٩	تأمينات تقديرة
٣١٧,٩٧٤,0٤٢	١,٠٧٤,٢٢٤	١٠,0٠,٣٨٩,0٠٠	٩٧,٣٩٨,١٣٨	٤٦,٢٩٣,١٩0	٢٧,0٢0,٤٧٣	٢٦,٨٦٦,٧٦٦	١٢,٤٣٧,٤٤٦	اموال مقترضة
٢٤,٠٤٩,٠0٣	-	١٣,٨٦٧,٩٧٧	١٠,٢٢١,٠٧٦	-	-	-	-	قروض مساندة
١٤,٣٧٦,٤00	-	٨,٩٢,٠٤٤٦	٢,٣0٤,٠٠٨	١,٩٨٦,١٤٤	0٧,٠٦0٨	0٢٢,0٣0	٢٢,0٦٤	مخصصات متنوعة
٢٣,٤٩٢,٢٩٧	-	-	-	٤,٨٧0,٧٣0	١٣,٧٦٦,0٦٢	١,٠٠٠,٠٠٠	٣,٨0٠,٠٠٠	مخصص طريقة الدخل
٢,٦٧٤,٨٠٠	٢,٦٧٤,٨٠٠	-	-	-	-	-	-	مطلوبات طريقه مؤجله
١٠,٦٨٨,0٣٣	٤٢,٢٦٦	١,٨٧٦,٨٨٤	٩,٨00,٣٨0	١,٨٣٤,٣٩٦	١١,٠٧٦,١0٨	١0,٣09,0٢٧	٣٢,٣٢٣,٩١٧	مطلوبات اخرى
<b>٣,٤٩0,0٢٤,0٧٤</b>	<b>٣,٨٠٠,١,٣٧٠</b>	<b>٢٠,٩,٨١0,٠٠٦</b>	<b>٤٤١,٢٩0,0٣٦</b>	<b>٦٠٠,٣٩0,١٧٠</b>	<b>٤٣٩,0٢٠,٤٦0</b>	<b>٦٨٣,0٩٣,0٦٦</b>	<b>١,١١٧,٠٩٢,0١١</b>	<b>المجموع</b>
<b>٣,٨٨٣,٤0٢,٧٩٨</b>	<b>٦٦0,٨٤0,٤٦٢</b>	<b>١,٢٢١,٣٩٧,٧١٩</b>	<b>٩١٧,٢٧٣,٠٨0</b>	<b>٤٣٧,٧٢٢,٠١٢</b>	<b>٣١٢,٣٩٠,٨٧٤</b>	<b>٢١٣,٢٤0,٠٨٣</b>	<b>٦١٤,0٩٨,٤0٤</b>	<b>مجموع الموجودات (حسب استحقاقاتها المتوقعة)</b>

المجموع	بدون استحقاق	أكثر من ٣ سنوات	من سنة الى سنتين	من ١ شهر الى سنة	من ١ شهر الى ١ شهر	من شهر لغاية ٣ شهور	أقل من شهر	المطلوبات
٢١٩,٤٢٨,0٨٩	-	-	-	٦,١٦٩,٨٦٢	٣,٤٢٤,٦0٤	-	١٨٢,٨٣٤,٧٣٣	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٤٧٧,٢٠0,٩٧٧	-	0٩,٨٤٢,٤٢٧	٢٤٩,٩٤٤,٢٨٤	0١٨,٢0٦,٢٣٨	٣٤٩,٠٤٢,٢0٢	٤٦١,٦٩١,١٤٧	٨٣٨,٤٢٩,٦٢٩	ودائع العملاء
٨٩,٩٦٤,٨٢	-	١,٠٤٩٦,٨١٧	١٨,00٤,٨0٤	١٣,٤٨٤,٣٣٣	١٩,٠٩١,٠0٩	١٠,٣٨٦,١٠٣	١٧,٩0٠,٩١٦	تأمينات تقديرة
٣٦٦,٣١٩,١١٨	١,٠٧٤,٢٢٤	١٢١,0٢٧,٤0١	١٢٩,٩0٠,٧٧٧	١٠,٠٢٧,٢٩٧	٢٨,٧0٠,٢١١	٣٦,0٩0,٣٦٩	٣٨,٣٩٣,٧٧٩	اموال مقترضة
٢٢,٧٢٩,٧٤٣	-	٢٢,٧٢٩,٧٤٣	-	-	-	-	-	قروض مساندة
١٤,٠٦0,٧٣٢	-	٩,١٤0,٠٧١	٢,٠٩٧,٣٢٣	١,٨09,٣٩٤	0٠,٢,٣٢0	٤٢0,٩٨٦	٣0,٦٣٣	مخصصات متنوعة
٢٣,٨١٧,٤١0	-	-	-	٢,٩٠٠,٣٣0	١٤,٢٦٦,٨٩٧	١,٢09,٦0٤	0,٤٤٠,0٢٩	مخصص طريقة الدخل
١,٣٠٨,١٢٤	١,٣٠٨,١٢٤	-	-	-	-	-	-	مطلوبات طريقه مؤجله
٩0,٤٤0,١٤٣	٧٧,٤٨٨	١٧,٨٤0,٤٧١	٨,٠٢٩,٧١٦	١٩,٩٠٩,٠٦٢	٨,١١٧,٢0٣	١١,٤٤٩,٢٨٩	٣,٠٠٦,٦٨٦	مطلوبات اخرى
<b>٣,٣١٠,٣٣٣,٩٦٣</b>	<b>٢,٤0٩,٨٣٦</b>	<b>٢٤١,0٦٦,٩٨٠</b>	<b>٤٠٨,0٧٦,٩٦٤</b>	<b>0٧٢,٦٠٦,0٢١</b>	<b>٤0٠,١٩٤,٦0١</b>	<b>0٢١,٨٠٧,0٤٨</b>	<b>١,١١٣,١٠٤,٢٢٣</b>	<b>المجموع</b>
<b>٣,٦٧٤,٩٧٤,٤0٤</b>	<b>١٤١,٦٠0,٨٩٧</b>	<b>١,١٤٢,١٧١,٦٨٢</b>	<b>٩٣٤,٢٢٩,١٩٣</b>	<b>٣0٩,0٧٧,٤٢٤</b>	<b>٢٨٣,١١٢,٧٦٢</b>	<b>٢٠٦,١٢٦,0٨٠</b>	<b>٦٠٨,١٤٨,٣٧٦</b>	<b>مجموع الموجودات (حسب استحقاقاتها المتوقعة)</b>

كمالي ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

## ثانياً: بنود خارج قائمة المركز المالي الموحدة :

المجموع	أكثر من 0 سنوات	من سنة لغاية 0 سنوات	لغاية سنة دينار	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
٧٧,٣٤٧,٢١٢	-	٥٦١,٤٩٣	٧٦,٧٨٥,٧١٩	الإعتمادات والقبولات
٧٩,١٧٩,٧٣٥	٥٤٢,١٥٣	٤,٩٤٧,٢٨٧	٧٣,٦٩٠,٢٩٥	الكفالات
٢٣٠,٤٣٩,٢٣٦	-	-	٢٣٠,٤٣٩,٢٣٦	السقوف غير المستفلة
<b>٣٨٦,٩٦٦,١٨٣</b>	<b>٥٤٢,١٥٣</b>	<b>٥,٥٠٨,٧٨٠</b>	<b>٣٨٠,٩١٥,٢٥٠</b>	<b>المجموع</b>

المجموع	أكثر من 0 سنوات	من سنة لغاية 0 سنوات	لغاية سنة دينار	كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
٦٣,٤٨٨,٣٢٨	-	-	٦٣,٤٨٨,٣٢٨	الإعتمادات والقبولات
٦٩,١٠٦,٥٩٦	-	٣,٦٢٨,٨٥٢	٦٥,٤٧٧,٧٤٤	الكفالات
٢٢٢,١٩٤,٠٨٨	-	-	٢٢٢,١٩٤,٠٨٨	السقوف غير المستفلة
<b>٣٥٤,٧٨٩,٠١٢</b>	<b>-</b>	<b>٣,٦٢٨,٨٥٢</b>	<b>٣٥١,١٦٠,١٦٠</b>	<b>المجموع</b>

## ٤٢- التحليل القطاعي

## أ - معلومات عن أنشطة أعمال البنك :

يتم تنظيم البنك لأغراض إدارية بحيث يتم قياس القطاعات وفقاً للتقارير التي يتم استعمالها من قبل المدير التنفيذي وصانع القرار الرئيسي لدى البنك وذلك من خلال قطاعات الأعمال الرئيسية التالية:

- حسابات الأفراد: يشمل متابعة ودائع العملاء الأفراد ومنحهم القروض والديون والبطاقات الائتمانية وخدمات أخرى.
- حسابات المؤسسات: يشمل متابعة الودائع والقروض والديون الممنوحة للعملاء والخدمات المصرفية الأخرى الخاصة بالعملاء من المؤسسات.
- الخزينة: يشمل هذا القطاع تقديم خدمات التداول والخزينة وإدارة أموال البنك والاستثمارات.

## فيما يلي معلومات عن قطاعات أعمال البنك :

المجموع		أخرى	الخبزينة	الشركات	الأفراد	
للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول						
٢٠٢٢	٢٠٢٣					
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٢٤,٧٠٢,٠٣٧	٢٧٤,٥٦٢,١٧٥	٣,٤٧٩,٣٨٨	٦١,٠٢٦,٨٩٤	٨٦,٥٨٨,٨٦١	١٢٣,٤٦٧,٠٣٢	إجمالي الإيرادات
١٥,٥٢٩,٤٧٢	٢٩,٨١٢,٣٢٤	-	(٩٨,٩٩٠)	٨٤١,٨٦٣	٢٩,٠٦٩,٤٥١	مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة
٥٣,٠٦٣	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠				مخصصات متنوعة
١٦٤,٧٤١	٤٠,٤١٦	٤٠,٤١٦	-	-	-	مخصص موجودات مستملكة
١٤٢,١٧٢,٩٦٢	١٤٦,٥٤٩,٩١٨	٣,٣٣٨,٩٧٢	٣٤,٧٣٤,٩٣٢	٤٨,٧٦٠,١٧٩	٥٩,٧١٥,٨٣٥	نتائج أعمال القطاع
(٨٩,٥٢١,٦١٦)	(٩٥,٠٩٨,٥٠٢)					مصاريف غير موزعة
٥٢,٦٥١,٣٤٦	٥١,٤٥١,٤١٦					الربح قبل الضرائب
(١٧,٦٧١,٨٥٠)	(١٦,٤٧٢,٠٨٥)					ضريبة الدخل
٣٤,٩٧٩,٤٩٦	٣٤,٩٧٩,٣٣١					ربح السنة
						معلومات أخرى
٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤	٣,٨٨٣,٤٥٢,٧٩٨	١٣٦,٦٧٤,٦٥٣	١,٤٥٢,٥٤٣,٠٠٧	١,١٨٦,٧٥٨,١٣٨	١,١٠٧,٤٧٧,٠٠٠	إجمالي مطلوبات القطاع
٣,٢٥٣,١٥٦,٦٤٥	٣,٤٢٥,٤٩١,٧٣٢	١٣٩,٨٠٣,٠١٩	٦٣٩,٩٢٥,٥٥٢	١,٤٨٠,٧١٠,٨٠٦	١,١٦٥,٠٥٢,٣٥٥	إجمالي مطلوبات القطاع
٧,٥٢٦,٠٧٩	٨,٦٠٦,٤٨٢					مصاريف رأسمالية
٧,٠٨٢,٥٩٣	٧,٦٢٨,٩٣٨					الاستهلاكات والاطفاءات

## فيما يلي معلومات عن قطاعات أعمال البنك:

### ب - معلومات التوزيع الجغرافي

يمثل هذا الإيضاح التوزيع الجغرافي لأعمال البنك، يمارس البنك نشاطاته بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الأعمال المحلية وكذلك يمارس البنك نشاطات في فلسطين والبحرين .

يمثل هذا الإيضاح التوزيع الجغرافي لأعمال البنك، يمارس البنك نشاطاته بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الأعمال المحلية.

فيما يلي توزيع إيرادات وموجودات البنك ومصاريفه الرأسمالية حسب القطاع الجغرافي :

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		
٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٢٤,٧٠٢,٠٣٧	٢٧٤,٥٦٢,١٧٥	٥٢,٤٩٥,٨٢٥	٦٣,٤٤٢,٩١٠	١٧٢,٢٠٦,٢١٢	٢١١,١١٩,٢٦٥	إجمالي الإيرادات
٧,٥٢٦,٠٧٩	٨,٦٠٦,٤٨٢	١,٧٩٤,١٣٤	١,٦٥٤,٢٢٠	٥,٧٣١,٩٤٥	٦,٩٥٢,٢٦٢	المصرفيات الرأسمالية

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		
٣١ كانون الأول		٣١ كانون الأول		٣١ كانون الأول		
٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤	٣,٨٨٣,٤٥٢,٧٩٨	٩٥١,١٠٦,٥٦٠	١,١٥٥,٨١٤,٩١٥	٢,٧٢٣,٨٦٧,٨٩٤	٢,٧٢٧,٦٣٧,٨٨٣	مجموع الموجودات



## ٤٣- إدارة رأس المال

يحافظ البنك على رأس مال مناسب لمواجهة المخاطر التي تلازم أنشطته المختلفة. يتم مراقبة مدى كفاية رأس المال من خلال النسب الصادرة بموجب مقررات بازل الدولية والتي تم تبنيها من خلال البنك المركزي الأردني.

حسب تعليمات البنك المركزي الأردني رقم (٢٠١٧/٥٢) يكون الحد الأدنى لرأس المال المدفوع للبنوك الأردنية ١٠٠ مليون دينار قبل نهاية عام ٢٠١١، كما تنص تعليمات البنك المركزي الأردني أن يكون الحد الأدنى لنسبة الرفع المالي (٤٪).

حسب تعليمات البنك المركزي الأردني يجب ان لا تقل نسبة كفاية رأس المال عن ١٤,٥٪.

يقوم البنك بإدارة هيكله رأس المال وإجراء التعديلات اللازمة عليها في ضوء تغيرات ظروف العمل. هذا ولم يتم البنك بأية تعديلات على الأهداف والسياسات والإجراءات المتعلقة بهيكله رأس المال خلال السنة الحالية والسنة السابقة.

## وصف لما يتم اعتباره كراس مال

حسب تعليمات البنك المركزي الأردني، يتكون رأس المال التنظيمي من رأس المال لحملة الاسهم العادية والذي يشمل رأس المال المدفوع، علاوة الإصدار، الاحتياطات المعلنة، الأرباح المدورة، حقوق الأقلية المسموح الاعتراف بها وبنود الدخل الشامل الأخرى مطروحا الأرباح المقترح توزيعها، الشهرة، كلفة أسهم الخزينة والنقص في المخصصات المطلوبة، الموجودات الضريبية المؤجلة التي تخص الديون غير العاملة إضافة إلى أي مبالغ قد تطلب القوانين حظر التصرف بها. البند الثاني من رأس المال التنظيمي هو رأس المال الإضافي والذي يشمل كل من السندات طويلة الأجل القابلة للتحويل إلى اسهم، الأسهم الممتازة غير متراكمة الفوائد وحقوق الأقلية المسموح الاعتراف بها. البند الثالث من رأس المال التنظيمي هو رأس المال المساعد (الشريحة الثانية من رأس المال) والذي يستخدم لمواجهة مخاطر السوق. يطرح من رأس المال التنظيمي مساهمات البنك في رؤوس أموال البنوك والاستثمارات في الشركات المالية التابعة إذا لم يتم دمجها كما يطرح منه مساهمات البنك في شركات التامين وبكامل قيمة المساهمة بالإضافة إلى مبلغ التجاوز في الاستثمارات في الشركات الأخرى التي تتجاوز نسبته ١٠٪ من رأسمال البنك المكتتب به وفقا لتعليمات البنك المركزي الاردني.

قام البنك المركزي الأردني بتاريخ ٣١ تشرين الثاني ٢٠١٦ بإصدار تعليمات كفاية رأس المال وفقا لمعيار بازل III و الغاء العمل بتعليمات كفاية رأس المال التنظيمي وفقا لمعيار بازل II.

يتم احتساب نسبة كفاية رأس المال وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني المستندة لمقررات لجنة بازل،  
وفيما يلي نسبة كفاية رأس المال وفقاً لمعيار بازل III:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
		<b>حقوق حملة الأسهم العادية</b>
١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	١٩٠,٠٠٠,٠٠٠	رأس المال المكتتب به (المدفوع)
٧٨,٩١٠,٠٠٠	٩٥,١٠٢,٨٩٣	الأرباح المدورة بعد طرح قيمة التوزيعات المتوقعة
٩,٣٠٤,٤٦٧	٢٧,٤٩٤,٢٨٩	احتياطي القيمة العادلة - بالصافي
٩١,٣٦٤,٤٩٤	٩٥,٨٦٨,١٩٦	الاحتياطي القانوني
١١,٣٩٦,٨٧٤	١١,٥٢٦,٦٣٠	احتياطيات أخرى موافق عليها من البنك المركزي
(٣,١٨٨,٧٤٤)	(١,٥٨٤,٠٧٠)	فرق ترجمة العملات بالصافي
١٠,٤٩٠,٤٣٤	١٢,٢٧٢,٩٠٨	حقوق الأقلية المسموح بالاعتراف بها
٣٨٨,٢٧٨,٠٨٠	٤٣٠,٦٨٠,٨٤٦	<b>إجمالي رأس المال الأساسي للأسهم العادية</b>
		<b>التعديلات الرقابية (الطروحات من رأس المال)</b>
(٥,٣٦١,٣٣٩)	(٦,١٠٥,٦٩٩)	الموجودات غير الملموسة
(١٣,٥٧٤,٨٦٦)	(١٦,٢٦٦,٤٠١)	الموجودات الضريبية المؤجلة الواجب طرحها
٣٦٩,٣٤١,٩١٥	٤٠٨,٣٠٨,٧٤٦	<b>صافي حقوق حملة الأسهم العادية</b>
		<b>صافي رأس المال الأساسي (الشريحة الأولى من رأس المال Tier 1)</b>
		<b>الشريحة الثانية من رأس المال Tier 2</b>
١٣,٢٥١,٢١٠	٩,٥٤٣,١٤٠	القروض المساندة
٤,٦٤٦,٢٥٥	٦,١٧٤,٥٨٣	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
١٣,٦٥٣,٦٩٧	٨,٣٩٧,٤٢٣	المخصصات المطلوبة مقابل ادوات الدين للمرحلة الأولى حسب المعيار (٩)
٤,٦٦٢,٤١٥	٢,٧٨٩,٢٩٧	حقوق الأقلية المسموح بالاعتراف بها
٣٦,٢١٣,٥٧٧	٢٦,٩٠٤,٤٤٣	<b>إجمالي رأس المال الشريحة الثانية</b>
		<b>التعديلات الرقابية (الطروحات من رأس المال)</b>
٣٦,٢١٣,٥٧٧	٢٦,٩٠٤,٤٤٣	<b>صافي رأس المال الشريحة الثانية</b>
<b>٤٠٥,٠٥٥,٤٩٢</b>	<b>٤٣٥,٢١٣,١٨٩</b>	<b>رأس المال التنظيمي</b>
٢,٦٠١,٦٥٠,٤٦٥	٢,٧٤٢,٥٨٢,١٧٢	مجموع الموجودات المرجحة بالمخاطر
٪١٥,٥٩	٪١٥,٨٧	نسبة كفاية رأس المال (٪)
٪١٤,٢٠	٪١٤,٨٩	نسبة رأس المال الأساسي (٪)
٪١,٣٩	٪٠,٩٨	نسبة رأس المال المساندة (٪)

كانت تفاصيل نسبة تغطية السيولة لدى البنك كما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٩٩٤,٣٧٩,٢٦٧	١,٠٧٣,١٥٦,٥٢٧	إجمالي الأصول السائلة عالية الجودة
٩٩٤,٣٧٩,٢٦٧	١,٠٧٣,١٥٦,٥٢٧	إجمالي الأصول السائلة عالية الجودة بعد الاقتطاع وطرح تعديلات الحد الأقصى
٤٥٦,٤٧٠,١٦٢	٤٩٣,٣٥١,٠٣٣	صافي التدفقات النقدية الخارجة
٪٢١٧,٨	٪٢١٧,٥	<b>نسبة تغطية السيولة (LCR)</b>

- بلغت متوسط نسبة تغطية السيولة ٢١٧,٨٪.

## ٤٤- تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقاً للفترة المتوقعة لإستردادها أو تسويتها :

المجموع	أكثر من سنة	لغاية سنة	٣١ كانون الأول ٢٠٢٣
			<b>الموجودات :</b>
٣٣٧,٢٥٧,٥٤٥	-	٣٣٧,٢٥٧,٥٤٥	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصادي
١٢٠,٢٧٦,٧٩٦	-	١٢٠,٢٧٦,٧٩٦	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
٦٧,٢٥٩,٠٧٥	٣٢,٤٩٣,٩٣٢	٣٤,٧٦٥,١٤٣	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصادي
١٣,٣٧٤,٦٧٨	٤,٢٥٤,٦٣٨	٩,١٢٠,٠٤٠	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٩٦,٠١٩,٨٣٥	٩٦,٠١٩,٨٣٥	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٨٠٢,٠٨٨,٦٧٧	٥٩٤,٩٦٦,٣٧٦	٢٠٧,١٢٢,٣٠١	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصادي
٢,٢٩٤,٢٣٥,١٣٨	١,٤٥٠,١٧٨,٩٨٤	٨٤٤,٠٥٦,١٥٤	تسهيلات ائتمانية مباشرة بالصادي
٤٤,١٢٩,٤٣٩	٣٧,٩٩٥,٤٣٩	٦,١٣٤,٠٠٠	ممتلكات ومعدات - بالصادي
٦,١٠٥,٦٩٩	٤,٣٠٥,٦٩٩	١,٨٠٠,٠٠٠	موجودات غير ملموسة - بالصادي
١٦,٢٦٦,٤٠١	١٢,٥٦١,٩٢٤	٣,٧٠٤,٤٧٧	موجودات ضريبية مؤجلة
٨٦,٤٣٩,٥١٥	٤٤,٠٣٢,٣٩٩	٤٢,٤٠٧,١١٦	موجودات أخرى
<b>٣,٨٨٣,٤٥٢,٧٩٨</b>	<b>٢,٢٧٦,٨٠٩,٢٢٦</b>	<b>١,٦٠٦,٦٤٣,٥٧٢</b>	<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>المطلوبات:</b>
٢٨٦,٦٧٣,٣٠٦	٢٣,٠٠٠,٠٠٠	٢٦٣,٦٧٣,٣٠٦	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٥٩٩,٢٨٣,٩٠٤	٣٦٧,٨٥٩,٧٤٠	٢,٢٣١,٤٢٤,١٦٤	ودائع عملاء
٨٢,٦٣٠,٧٠٩	٢٦,٦٣٩,٤٤٥	٥٥,٩٩١,٢٦٤	تأمينات نقدية
٢٩٥,٨٧٥,٥٦٤	٢١٣,١٢٢,٩٢٠	٨٢,٧٥٢,٦٤٤	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	-	قروض مساندة
١٤,٣٧٦,٤٥٥	١١,٢٧٤,٥٥٤	٣,١٠١,٩٠١	مخصصات متنوعة
٢٣,٤٩٢,٢٩٧	-	٢٣,٤٩٢,٢٩٧	مخصص ضريبة الدخل
٢,٦٨٤,٨٨٠	-	٢,٦٨٤,٨٨٠	مطلوبات ضريبية مؤجلة
١٠١,٩٣٤,٢٦٧	٢٥,٥٥٨,٢٧١	٧٦,٣٧٥,٩٩٦	مطلوبات أخرى
<b>٣,٤٢٥,٤٩١,٧٣٢</b>	<b>٦٨٥,٩٩٥,٢٨٠</b>	<b>٢,٧٣٩,٤٩٦,٤٥٢</b>	<b>مجموع المطلوبات</b>
<b>٤٥٧,٩٦١,٠٦٦</b>	<b>١,٥٩٠,٨١٣,٩٤٦</b>	<b>(١,١٣٢,٨٥٢,٨٨٠)</b>	<b>الصادي</b>

المجموع	اكثر من سنة	لغاية سنة	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢
			<b>الموجودات :</b>
٣٢٠,٦٩٨,٨١٦	-	٣٢٠,٦٩٨,٨١٦	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية - بالصافي
١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	-	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي
٧٣,٠٨٣,٢٦٨	-	٧٣,٠٨٣,٢٦٨	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالصافي
٩,٩٨٠,١٤١	-	٩,٩٨٠,١٤١	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٧١,٨٧٩,٣٧٢	٧١,٨٧٩,٣٧٢	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
٧٩٥,٣٦٥,١٤٠	٦٠٤,٥٣٧,٧٩٨	١٩٠,٨٢٧,٣٤٢	موجودات مالية بالكلفة المطفأة - بالصافي
٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥	١,٤١٦,٠٧٠,٧٣٣	٧١١,١٢٣,٣٣٢	تسهيلات ائتمانية مباشرة بالصافي
٤٣,٩٢٤,٨٢٧	٣٨,٢٠٥,٨٢٧	٥,٧١٩,٠٠٠	ممتلكات ومعدات - بالصافي
٥,٣٦١,٣٣٩	٣,٨٦١,٣٣٩	١,٥٠٠,٠٠٠	موجودات غير ملموسة - بالصافي
١٣,٥٧٤,٨٢٦	٩,٧٩٠,٠٨٩	٣,٧٨٤,٧٣٧	موجودات ضريبية مؤجلة
٨٩,٩٩١,٩١٥	٤٥,٨٢٦,٤١٦	٤٤,١٦٥,٤٩٩	موجودات أخرى
<b>٣,٦٧٤,٩٧٤,٤٥٤</b>	<b>٢,١٩٠,١٧١,٥٧٤</b>	<b>١,٤٨٤,٨٠٢,٨٨٠</b>	<b>مجموع الموجودات</b>
			<b>المطلوبات:</b>
٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	-	٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠	٣٣٧,٩٠٣,١٠٥	٢,١١٦,٢٨٠,٢٤٥	ودائع عملاء
٨٩,٦٩٧,١٥٢	٢٨,٨٢٧,٥٣٨	٦٠,٨٦٩,٦١٤	تأمينات نقدية
٣٤١,٧٢٦,٠١٥	٢٦٣,٠٧٦,٦٤٥	٧٨,٦٤٩,٣٧٠	أموال مقترضة
١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	-	فروض مساندة
١٤,٠٦٥,٧٣٢	١١,٢٤٢,٣٩٤	٢,٨٢٣,٣٣٨	مخصصات متنوعة
٢٣,٨٦٧,٤١٥	-	٢٣,٨٦٧,٤١٥	مخصص ضريبة الدخل
١,٣٠٨,١٢٤	-	١,٣٠٨,١٢٤	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٩١,٣١٥,٢٧٤	٢٢,٥٨٩,٥٥٢	٦٨,٧٢٥,٧٢٢	مطلوبات أخرى
<b>٣,٢٥٣,١٥٦,٦٤٥</b>	<b>٦٨٢,١٧٩,٥٨٤</b>	<b>٢,٥٧٠,٩٧٧,٠٦١</b>	<b>مجموع المطلوبات</b>
<b>٤٢١,٨١٧,٨٠٩</b>	<b>١,٥٠٧,٩٩١,٩٩٠</b>	<b>(١,٠٨٦,١٧٤,١٨١)</b>	<b>الصافي</b>

**٤٥- حسابات مدارة لصالح العملاء**

بلغت الحسابات المدارة لصالح العملاء وعلى مسؤوليتهم الخاصة مبلغ ٥٤٤,٩٥٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ مقابل مبلغ ٥٥٨,٥٥٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ ولا يتم اظهار هذه الحسابات ضمن موجودات ومطلوبات البنك في البيانات المالية.

**٤٦- ارتباطات والتزامات محتملة****أ- ارتباطات والتزامات ائتمانية:**

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
		<b>اعتمادات:</b>
٥٦,٧٥٨,٨٨٩	٧٠,١٦٠,٦١٤	صادرة
٦,٧٢٩,٤٣٩	٧,١٨٦,٥٩٨	قبولات
		<b>كفالات:</b>
٣٠,٧١٩,٥٧٠	٣٤,٩٢٧,٣٠٤	- دفع
١٩,٧١٤,٩١٦	٢٧,١٠٨,٩٢٠	- حسن تنفيذ
١٨,٦٧٢,١١٠	١٧,١٤٣,٥١١	- اخرى
٢٢٢,١٩٤,٠٨٨	٢٣٠,٤٣٩,٢٣٦	سقوف تسهيلات ائتمانية مباشرة غير مستغلة
<b>٣٥٤,٧٨٩,٠١٢</b>	<b>٣٨٦,٩٦٦,١٨٣</b>	

**ب- التزامات تعاقدية:**

٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
<b>١,٥٣٩,١٢٥</b>	<b>٣,٢٦٤,٣١٣</b>	عقود شراء ممتلكات ومعدات

**٤٧- القضايا المقامة على البنك**

بلغت قيمة القضايا المقامة على البنك وذلك ضمن النشاط الطبيعي مبلغ ٢٩,٥٠٠,٧٥٠ دينار و ٢٧,٤٢٧,٩٠٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ على التوالي. بلغ رصيد المخصصات لمواجهة القضايا المقامة على البنك مبلغ ١,٩٠٨,٣٢٨ دينار و ١,٨٦١,٧٣٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ على التوالي.

وفي تقدير إدارة ومحامي البنك فإنه لن يترتب على البنك أي التزامات لقاء هذه القضايا بما يزيد عن المخصص المسجل لمواجهة تلك القضايا.

بتاريخ ١ كانون الثاني ٢٠١٩ تم تسجيل مجموعة من الدعاوي القضائية المدنية لدى المحاكم الامريكية ضد مجموعة من البنوك والمؤسسات المالية للمطالبة بتعويضات مالية بموجب قانون مكافحة الارهاب الأمريكي عن اضرار يزعمون أنها ناتجة عن هجمات قامت بها مجموعات مدرجة في قائمة العقوبات الأمريكية خلال سنة ٢٠٠١، وقد تم تسجيل هذه الدعاوي في المحاكم قبل ساعات من انتهاء الموعد النهائي المسموح لرفعها، وأن هذه الدعاوي قد تم رفعها من قبل مكتب محاماة قام في السابق بتقديم العديد من الشكاوي المشابهة ضد جهات مصرفية أخرى نيابة عن نفس الأشخاص المدعين الذين طالبوا بتعويضات مالية عن نفس الأضرار والأحداث وإن بنك القاهرة عمان هو من ضمن البنوك المدعى عليها في احدى الدعاوي القضائية المدنية المذكورة ولا زالت هذه الدعوة في المراحل التحضيرية الأولية والمناقشة.

في رأي إدارة المجموعة، لا داعي لقيود و تسجيل أية مخصصات للقضايا المرفوعة في المحاكم الأمريكية ضد البنك كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٣ حيث قام البنك بالمناقشة مع المستشارين القانونيين المتخصصين في المحاكم الولايات المتحدة الاميركية وقد استنتج أن الوضع القانوني للقضايا لصالح البنك وانه سيتم اقتراح الرفض للقضية المرفوعة من قبل المحاكم المختصة ولن يكون هناك داعي لتسجيل أي مخصصات مقابل القضية في الوقت الحالي ، حيث لا توجد اسس قانونية وان موقف مجموعة بنك القاهرة عمان قوي .يعتقد المستشار القانوني أن الموقف القانوني لصالح البنك بسبب احتمال وجود اقتراح بالرفض لجميع المطالبات للأسباب المذكورة أعلاه ، كما يعتقد المستشار القانوني انه لا يمكن تحديد قيمة المطالبة حيث انه لا يوجد مبلغ محدد ضد البنك.

## ٤٨- عقود إيجار

يقوم البنك بإستئجار العديد من الأصول بما في ذلك الأراضي والمباني، ان متوسط مدة الإيجار 0 سنوات، فيما يلي الحركة على موجودات حق الإستخدام خلال العام:

٢٠٢٢		٢٠٢٣		
المطلوبات	الموجودات	المطلوبات	الموجودات	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٣,٣٢٥,٣٤١	٢٤,١٥٤,٣٦٢	٢٣,١٣٧,٢٢٣	٢٣,٣٤٧,٠٧١	الرصيد في بداية السنة
٣,٦٧٧,٩٨٠	٣,٦٤٥,٣٦٦	١,٧٦٩,٩٧٩	١,٧٦٦,٨١٦	يضاف: إضافات خلال السنة
-	(٤,٣٤١,٩٠٧)	-	(٤,٢٦٩,٣٣٦)	يطرح: الإستهلاك للسنة
(١١٥,٨٣٥)	(١١٠,٧٥٠)	(٢٢٥,٢٣٣)	(١١٩,٠٥٢)	العقود ملغاة
(٤,٦٩٧,٥٩٤)	-	(٤,٦٧٦,٥٢٩)	-	الاجارات المدفوعة
٩٤٧,٣٣١	-	٩٢١,٩٠٩	-	الفائدة خلال السنة
<u>٢٣,١٣٧,٢٢٣</u>	<u>٢٣,٣٤٧,٠٧١</u>	<u>٢٠,٩٢٧,٣٤٩</u>	<u>٢٠,٧٢٥,٤٩٩</u>	الرصيد في نهاية السنة

كما في ٣١ كانون الأول		تحليل إستحقاق التزامات عقود الإيجار:
٢٠٢٢	٢٠٢٣	
دينار	دينار	
٣,٩٩١,٢١١	٣,٥٢٠,١١٦	خلال أقل من سنة
١٢,٧٦٨,١٤٨	١٢,٣٥٣,٠٦٤	من سنة الى 0 سنوات
٦,٣٧٧,٨٦٤	٥,٠٥٤,١٦٩	أكثر من 0 سنوات
<u>٢٣,١٣٧,٢٢٣</u>	<u>٢٠,٩٢٧,٣٤٩</u>	المجموع

## ٤٩ - مستويات القيمة العادلة

ان بعض الموجودات المالية والمطلوبات المالية للبنك مقيمة بالقيمة العادلة في نهاية كل فترة مالية ، والجدول التالي يوضح معلومات حول كيفية تحديد القيمة العادلة لهذه الموجودات المالية والمطلوبات المالية (طرق التقييم والمدخلات المستخدمة) :

مدخلات هامة غير ملموسة	طريقة التقييم والمدخلات المستخدمة	مستوى القيمة العادلة	القيمة العادلة		الموجودات المالية / المطلوبات المالية
			٣١ كانون الأول		
			٢٠٢٢	٢٠٢٣	
			دينار	دينار	
					موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
لا ينطبق	الاسعار المعلنة في الأسواق المالية	المستوى الاول	٩,٩٨٠,١٤١	٩,١٢٠,٠٤٠	أسهم شركات
لا ينطبق	الاسعار المعلنة في الأسواق المالية	المستوى الاول	-	٤,٢٥٤,٦٣٨	سندات حكومية
			<u>٩,٩٨٠,١٤١</u>	<u>١٣,٣٧٤,٦٧٨</u>	<b>المجموع</b>
					موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
لا ينطبق	الاسعار المعلنة في الأسواق المالية	المستوى الاول	٦٣,٦٤٠,٦١٧	٨٤,٨٧٤,١٢٩	اسهم متوفر لها اسعار سوقية
لا ينطبق	عن طريق استخدام طريقة حقوق الملكية وحسب اخر معلومات مالية متوفرة	المستوى الثالث	٨,٠٦٢,٤١٦	١٠,٩٧٦,١٥٥	اسهم غير متوفر لها اسعار سوقية
لا ينطبق	الاسعار المعلنة في الأسواق المالية	المستوى الاول	<u>١٧٦,٣٣٩</u>	<u>١٦٤,٥٥١</u>	سندات متوفر لها اسعار سوقية
			<u>٧١,٨٧٩,٣٧٢</u>	<u>٩٦,٠١٩,٨٣٥</u>	<b>المجموع</b>
			<u>٨١,٨٥٩,٥١٣</u>	<u>١٠٩,٣٩٤,٥١٣</u>	<b>اجمالي الموجودات مالية بالقيمة العادلة</b>

لم تكن هنالك أي تحويلات بين المستوى الاول والمستوى الثاني خلال العام ٢٠٢٣.

## القيمة العادلة للموجودات المالية والمطلوبات المالية للبنك غير محددة القيمة العادلة بشكل مستمر:

باستثناء ما يرد في الجدول ادناه اننا نعتقد ان القيمة الدفترية للموجودات المالية والمطلوبات المالية الظاهرة في القوائم المالية للبنك تقارب قيمتها العادلة وذلك لأن إدارة البنك تعتقد أن القيمة الدفترية للبنود المبينة ادناه تعادل القيمة العادلة لها تقريبا وذلك يعود اما استحقاقها قصير الاجل او ان أسعار الفائدة لها يعاد تسعيرها خلال العام .

مستوى القيمة العادلة	٣١ كانون الأول ٢٠٢٢		٣١ كانون الأول ٢٠٢٣		
	القيمة العادلة	القيمة الدفترية	القيمة العادلة	القيمة الدفترية	
	دينار	دينار	دينار	دينار	
					<b>موجودات مالية غير محددة القيمة العادلة</b>
المستوى الثاني	١٨٠,٨٢٧,٧٦١	١٨٠,٣٣٩,٤٠٢	١٩٨,٣٣٣,٩٠٨	١٩٨,٢٨٤,٨٦٩	أرصدة لدى بنوك مركزية - بالطافي
المستوى الثاني	١٢٤,٠٨١,٤٤٦	١٢٣,٩٢٠,٧٤٥	١٢٠,٨٤٣,٨٢٧	١٢٠,٢٧٦,٧٩٦	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالطافي
المستوى الثاني	٧٥,٢١٠,٥١٣	٧٣,٠٨٣,٢٦٨	٦٩,١٥٢,٣٣٢	٦٧,٢٥٩,٠٧٥	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية - بالطافي
المستوى الاول والثاني	٨٠٥,٢٩٧,٦٣٥	٧٩٥,٣٦٥,١٤٠	٨١٤,٢٥٨,٦٧١	٨٠٢,٠٨٨,٦٧٧	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
المستوى الثاني	٢,١٣٨,٨٩٢,٥٤٠	٢,١٢٧,١٩٤,٠٦٥	٢,٣٠٣,٧٦٦,٣٦٤	٢,٢٩٤,٢٣٥,١٣٨	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالطافي
	<b>٣,٣٢٤,٣٠٩,٨٩٥</b>	<b>٣,٢٩٩,٩٠٢,٦٢٠</b>	<b>٣,٥٠٦,٣٥٥,١٠٢</b>	<b>٣,٤٨٢,١٤٤,٥٥٥</b>	<b>مجموع موجودات مالية غير محددة القيمة العادلة</b>
					<b>مطلوبات مالية غير محددة القيمة العادلة</b>
المستوى الثاني	٢١٩,٠٩٥,٣٩٢	٢١٨,٤٥٣,٢٣٣	٢٨٩,٣٢٦,٩١٠	٢٨٦,٦٧٣,٣٠٦	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
المستوى الثاني	٢,٤٦٣,٩٩٥,٠٩٧	٢,٤٥٤,١٨٣,٣٥٠	٢,٦١٥,٦٨٥,٧٣٦	٢,٥٩٩,٢٨٣,٩٠٤	ودائع عملاء
المستوى الثاني	٨٩,٦٩٧,١٥٢	٨٩,٦٩٧,١٥٢	٨٢,٦٣٠,٧٠٩	٨٢,٦٣٠,٧٠٩	تامينات نقدية
المستوى الثاني	٣٤٢,٨٢٢,١٦١	٣٤١,٧٢٦,٠١٥	٢٩٧,٢٢٣,٣٠٨	٢٩٥,٨٧٥,٥٦٤	أموال مقترضة
المستوى الثاني	١٨,٧٩٧,٣٠٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	١٩,٠٥٦,١٣٠	١٨,٥٤٠,٣٥٠	قروض مساندة
	<b>٣,١٣٤,٤٠٧,١٠٢</b>	<b>٣,١٢٢,٦٠٠,١٠٠</b>	<b>٣,٣٠٣,٩٢٢,٧٩٣</b>	<b>٣,٢٨٣,٠٠٣,٨٣٣</b>	<b>مجموع المطلوبات المالية غير محددة القيمة العادلة</b>

للبنود المبينة اعلاه تم تحديد القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية للمستوى الثاني وفقاً لنماذج تسعير متفق عليها والتي تعكس مخاطر الائتمان لدى الاطراف التي يتم التعامل معها.

### ٥٠- معايير التقارير المالية الدولية والتفسيرات الجديدة والتعديلات الصادرة وغير النافذة بعد

إن المعايير المالية الدولية والتفسيرات الجديدة والتعديلات الصادرة وغير النافذة حتى تاريخ القوائم المالية الموحدة مبينة أدناه، وسيقوم البنك بتطبيق هذه التعديلات ابتداءً من تاريخ التطبيق الالزامي:

#### تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦): التزامات عقود الايجار في عمليات البيع وإعادة التآجير

أصدر المجلس الدولي للمعايير المحاسبية في شهر أيلول من عام ٢٠٢٢ تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٦) وذلك لتحديد المتطلبات التي يجب على "البائع - المستأجر" استخدامها في قياس التزامات عقود الايجار الناشئة عن عملية البيع وإعادة التآجير، لضمان عدم قيام "البائع - المستأجر" بالاعتراف بأي أرباح أو خسائر متعلقة بحق الاستخدام الذي يحتفظ به.



سيتم تطبيق التعديلات بأثر رجعي اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٤ لمعاملات البيع وإعادة التأجير المبرمة بعد تاريخ التطبيق الأولي للمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٦). يُسمح بالتطبيق المبكر طالما تم الإفصاح عن ذلك. من غير المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

### تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١): تصنيف المطلوبات المتداولة مقابل غير المتداولة

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال كانون الثاني ٢٠٢٠ وتشرين الأول ٢٠٢٢ بإصدار تعديلات على فقرات (٦٩) إلى (٧٦) من معيار المحاسبة الدولي رقم (١) لتحديد متطلبات تصنيف المطلوبات المتداولة مقابل غير المتداولة. توضح هذه التعديلات ما يلي:

- تعريف "الحق لتأجيل السداد"،
  - الحق لتأجيل السداد يجب ان يكون موجود في نهاية الفترة المالية،
  - ان التصنيف لا يتأثر باحتمالية ممارسة المنشأة حقها في التأجيل،
  - وفي حال كانت المشتقات المتضمنة في المطلوبات القابلة للتحويل في حد ذاتها أداة حقوق ملكية عند اذ لا تؤثر شروط المطلوبات على تصنيفها.
- بالإضافة الى ذلك، تم ادراج شرط يقضي بضرورة الإفصاح عند وجود التزام ناتج عن اتفاقية قرض تم تصنيفه كالتزام غير متداول وان حق المنشأة بتأجيل السداد غير مؤكد حيث انه يعتمد على الامتثال مع شروط مستقبلية خلال اثني عشر شهراً.

سيتم تطبيق التعديلات بأثر رجعي اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٤. يقوم للبنك حالياً بتقييم تأثير التعديلات على الممارسات الحالية وما إذا كانت اتفاقيات القروض الحالية قد تتطلب إعادة تفاوض. من غير المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

### ترتيبات تمويل الموردين - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي (٧) والمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٧)

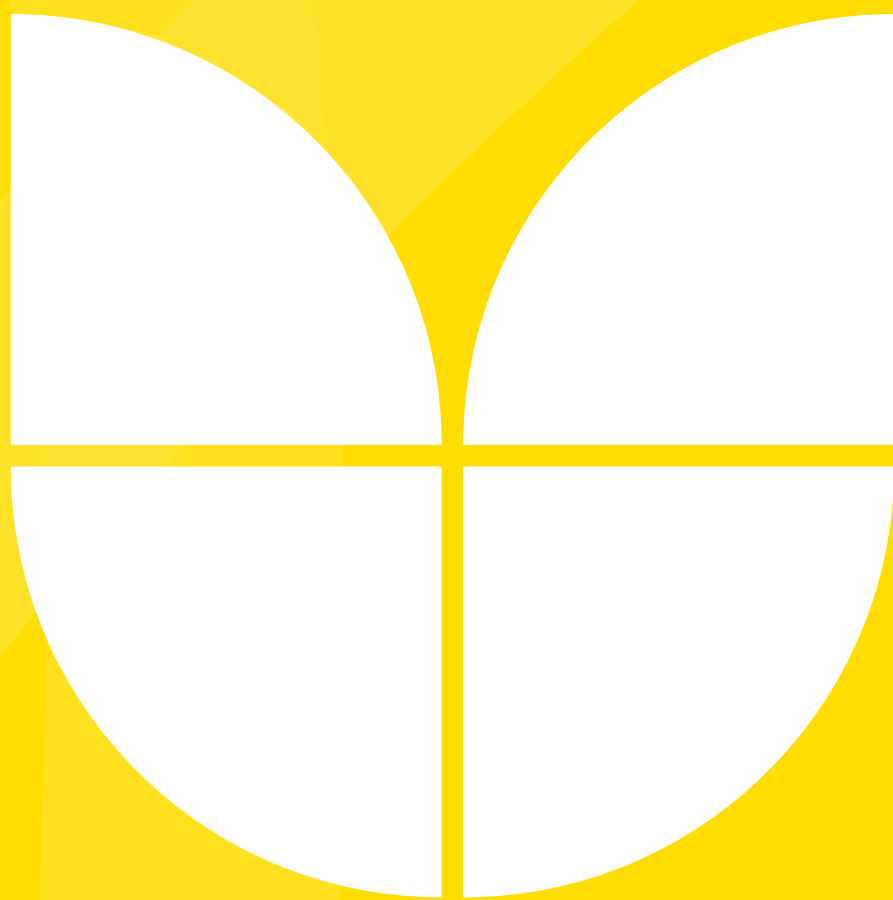
في شهر أيار ٢٠٢٣، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٧) قائمة التدفقات النقدية والمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٧) الأدوات المالية: الإفصاحات؛ لتوضيح خصائص ترتيبات تمويل الموردين وتتطلب هذه التعديلات أيضاً إفصاح إضافي عن هذه الترتيبات. تهدف متطلبات الإفصاح في التعديلات على مساعدة مستخدمي القوائم المالية في فهم أثر ترتيبات تمويل الموردين على التزامات المنشأة والتدفقات النقدية والتعرض لمخاطر السيولة.

سيتم تطبيق هذه التعديلات اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٤ ويُسمح بالتطبيق المبكر طالما تم الإفصاح عن ذلك. من غير المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للبنك.

دليل

# الحكومة المؤسسية

05



## ١. نبذة تاريخية

قام بنك القاهرة عمان "البنك" بإعتماد دليل الحوكمة المؤسسية للبنك وتم نشره على موقع البنك الإلكتروني وأيضاً في التقرير السنوي الذي يصدر عنه ليتمكن المساهمين وأصحاب المصالح من قراءته ومعرفة مدى التزام البنك بتطبيق ما جاء فيه وبما يتوافق مع التعليمات الصادرة عن البنك المركزي الأردني والجهات الرقابية ذات العلاقة وأية تعديلات تطرأ عليها ليتمشى ذلك مع أفضل الممارسات الرائدة في هذا المجال.

حيث ينظم هذا الدليل الإطار العام لتطبيق الحوكمة المؤسسية لدى بنك القاهرة عمان وفروعه الخارجية وشركاته التابعة، آخذاً بالاعتبار حماية حقوق المساهمين وأصحاب المصالح وتحديد طبيعة العلاقات فيما بينهم.

## ٢. أهداف الدليل

يهدف دليل الحوكمة المؤسسية (الدليل) لتوثيق إطار الحوكمة المؤسسية للبنك وذلك من أجل تحقيق أعلى معايير الحوكمة المؤسسية استناداً إلى الممارسات الرائدة المناسبة والقوانين واللوائح المعمول بها.

كما ويتناول هذا الدليل الطريقة التي يقوم بها إطار الحوكمة المؤسسية للبنك بتوجيه ومراقبة ضمان الالتزام والامتثال للتعليمات الصادرة عن البنك المركزي الأردني والجهات الرقابية ذات العلاقة فيما يتعلق بالحوكمة المؤسسية ووفقاً لذلك يتناول هذا الدليل ما يلي:

- الهيكل التنظيمي للبنك.
- أدوار ومسؤوليات مجلس الإدارة، الإدارة التنفيذية والموظفين.
- دور لجان مجلس الإدارة المطلوب تشكيلها استناداً إلى ما ورد في تعليمات الجهات الرقابية والرسومية ذات العلاقة وهي لجنة التدقيق، لجنة إدارة المخاطر، لجنة الترشيحات والمكافآت، ولجنة الحوكمة المؤسسية، لجنة الإمتثال، لجنة التسهيلات، لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات وأية لجان أخرى يتم تشكيلها من قبل المجلس.
- علاقة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية مع أصحاب المصالح ومساهمي البنك، والوسائل التي تمكن المساهمين من ممارسة حقوقهم.
- سياسات وآليات البنك لمعالجة والتعامل والحد من حالات تضارب المصالح.
- إلتزامات الافصاح الملقاة على عاتق البنك، سواء إلتزاماته بالافصاح المستمر للبنك المركزي الأردني أو أي جهات رقابية أخرى.
- نظام الرقابة الداخلية
- الإطار العام لإدارة المخاطر وإدارة الإمتثال.
- السياسات العامة للعلاقات مع أصحاب المصالح.

## ٣. نطاق التطبيق والإطار القانوني

٣,١ يطبق هذا الدليل على بنك القاهرة عمان وفروعه الخارجية وشركاته التابعة في الدول التي يمارس فيها البنك أعماله مع مراعاة الإلتزام بالتعليمات الصادرة عن الجهات الرقابية والرسومية في الدول المضيفة وفي حال وجود تعارض بين ما ورد ضمن الدليل وتلك التعليمات فيتوجب على التواجد الخارجي الإلتزام بالتعليمات الأشد مع تزويد الإدارة العامة للبنك بالتعارض والإجراءات المقترحة لمعالجة ذلك التعارض وإتخاذ ما يلزم بالخصوص.

٣,٢ يلتزم البنك بضمان الامتثال والتقييد التام بتعليمات البنك المركزي الأردني وتعليمات الجهات الرقابية الأخرى ذات العلاقة فيما يتعلق بالحوكمة المؤسسية، بالإضافة الى تطبيق الممارسات الرائدة المناسبة في هذا المجال بما لا يخالف التعليمات.

## ٤. التعريفات

بالإستناد إلى تعليمات البنك المركزي الاردني النافذة، فيما يلي التعريفات ذات الصلة:

الاختصار	التعريف
الحكومة المؤسسية	النظام الذي يوجه ويدار به البنك، والذي يهدف إلى تحديد الأهداف المؤسسية للبنك وتحقيقها، وإدارة عمليات البنك بشكل آمن، وحماية مصالح المودعين، والإلتزام بالمسؤولية الواجبة تجاه أصحاب حسابات الإستثمار والمساهمين وأصحاب المصالح الآخرين، والالتزام البنك بالتشريعات النافذة وسياسات البنك الداخلية.
أصحاب المصالح	أي ذي مصلحة في البنك مثل المودعين أو أصحاب حسابات الإستثمار أو المساهمين أو الموظفين أو الدائنين أو العملاء أو الجهات الرقابية المعنية.
المجلس	مجلس إدارة البنك.
العضو المستقل	عضو مجلس إدارة البنك من غير المساهمين الرئيسيين - وممن لا يكون تحت سيطرة أي منهم - ومن ذوي المؤهلات أو الخبرات المالية أو المصرفية، والذي تتوفر فيه الشروط المبينة في الفقرة (0/هـ) من تعليمات الحكومة المؤسسية سارية المفعول.
الإدارة التنفيذية العليا	تشمل الرئيس التنفيذي للبنك أو المدير الاقليمي ونائب الرئيس التنفيذي أو نائب المدير الاقليمي ومساعد الرئيس التنفيذي أو مساعد المدير الاقليمي والمدير المالي ومدير العمليات ومدير التسهيلات ومدير الخزينة (الاستثمار) ومدير إدارة المخاطر ومدير التدقيق الداخلي ومدير الامتثال، بالإضافة لأي موظف في البنك يتمتع بنفس الدرجة الوظيفية وله سلطة تنفيذية موازية لأي من سلطات أي من المذكورين و/أو يرتبط وظيفياً مباشرةً بالرئيس التنفيذي.
الملاءمة	توفر متطلبات محددة تتعلق بالأمانة والنزاهة والسمعة والكفاءة والمؤهلات بما يتوافق مع المتطلبات الواردة في تعليمات الحكومة المؤسسية سارية المفعول في الأشخاص المرشحين لعضوية مجلس إدارة البنك والإدارة التنفيذية العليا.
الموقع الإستشاري	الموقع الذي يكون بين شاغله وبين البنك عقد أو إتفاق لتقديم خدمات إستشارية مؤقتة أو بموجب عقد سنوي.
المدقق الخارجي	يشمل مكتب التدقيق، الشركاء في مكتب التدقيق وأعضاء فريق التدقيق.
مكتب التدقيق	المكتب الذي يزاول فريق التدقيق المهنة من خلاله والمسجل لدى دائرة مراقبة الشركات في وزارة الصناعة والتجارة والتموين كشركة مدنية لمزاولة المهنة وفقاً للتشريعات النافذة.
الشريك المسؤول عن التدقيق	هو الشريك المجاز في مكتب التدقيق المسؤول عن مهمة التدقيق وعن التقرير الصادر نيابة عن مكتب التدقيق وعن التقرير الصادر نيابة عن مكتب التدقيق والذي يمتلك الخبرة والمؤهلات العلمية والشهادة المهنية التي تؤهله للتوقيع على تقرير التدقيق.
فريق التدقيق	أعضاء الفريق الذين يقومون بإجراءات التدقيق تحت اشراف الشريك المسؤول عن التدقيق ولا يشمل هذا أعضاء فريق الخدمات الإضافية خارج نطاق خدمات التدقيق.

## ٥. تشكيل المجلس

- ٥,١ يتألف مجلس إدارة البنك حالياً من ١١ عضواً استناداً إلى النظام الاساسي وتكون مدة العضوية ٤ سنوات تبدأ من تاريخ إنتخابهم، ويتم إنتخابهم وفق أسلوب التصويت التراكمي من قبل الهيئة العامة للبنك بالإقتراع السري.
- ٥,٢ لا يجوز لرئيس أو عضو المجلس الجمع بين منصبه وأي موقع تنفيذي أو أي موقع يشارك بموجبه في إدارة العمل اليومي للبنك أو أي موقع استشاري في البنك.
- ٥,٣ يضم مجلس إدارة البنك أربعة أعضاء مستقلين.
- ٥,٤ يراعى تنوع وتكامل المهارات والخبرات بين أعضاء المجلس بحيث تقدم نطاقاً عريضاً من الرؤى ووجهات النظر وبما ينسجم مع حجم البنك (أو المجموعة البنكية) وطبيعة نشاطه واستراتيجيته.
- ٥,٥ يتم مراعاة تمثيل المرأة في عضوية المجلس.

## ٦. إجتماعات المجلس

- ٦,١ يعقد مجلس الإدارة اجتماعاته بدعوة خطية من رئيسه أو نائبه في حال غيابه أو بناءً على طلب خطي يقدم إلى رئيس مجلس الإدارة من ربع أعضائه على الأقل، بحضور الأكثرية المطلقة لأعضائه.
- ٦,٢ يكون التصويت على قرارات مجلس الإدارة شخصياً أو بأية وسيلة أخرى تقرها أي من التشريعات النافذة.
- ٦,٣ تصدر قرارات مجلس الإدارة بالأكثرية المطلقة للأعضاء الحاضرين وإذا تساوت الأصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس الاجتماع.
- ٦,٤ يعقد مجلس الإدارة اجتماعاً واحداً على الأقل كل شهرين بحيث لا يقل عدد اجتماعاته خلال السنة المالية عن ستة اجتماعات.

## ٧. ملائمة أعضاء مجلس

- ٧,١ يعتمد المجلس سياسة لضمان ملائمة أعضائه، على أن تتضمن هذه السياسة الحد الأدنى من المعايير والمتطلبات والشروط الواجب توفرها في العضو المرشح، وعلى أن يتم مراجعة هذه السياسة كلما دعت الحاجة لذلك، ووضع إجراءات وأنظمة كافية للتأكد من استيفاء جميع الأعضاء لمعايير الملائمة واستمرار تمتعهم بها.
- ٧,٢ شروط ملائمة رئيس وأعضاء المجلس:
- ٧,٢,١ أن لا يقل عمره عن ٢٥ سنة.
- ٧,٢,٢ أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك آخر داخل المملكة أو مدير عاماً له أو مديراً إقليمياً أو موظفاً فيه ما لم يكن البنك الآخر تابعاً لذلك البنك.
- ٧,٢,٣ أن لا يكون محامياً أو مستشاراً قانونياً أو مدقق حسابات للبنك أو مستشاراً لأي بنك آخر داخل المملكة.
- ٧,٢,٤ أن يكون حاصلاً على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الأعمال أو أي من التخصصات المشابهة، ويجوز للجنة الترشيح والمكافآت النظر في إضافة تخصصات أخرى (منها القانون وتكنولوجيا المعلومات) إن إقترنت بخبرة كافية لها علاقة بأعمال البنوك أو الأنشطة المرتبطة بها بما ينسجم مع الفقرة ٤/د من تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول.
- ٧,٢,٥ أن لا يكون موظفاً في الحكومة أو أي مؤسسة رسمية عامة ما لم يكن ممثلاً عنها.
- ٧,٢,٦ أن يكون لديه خبرة في أعمال البنوك أو المالية أو الاقتصاد أو المجالات الأخرى المرتبطة بأنشطة ذات علاقة بأعمال البنوك لا تقل عن خمس سنوات.
- ٧,٢,٧ أن لا تربطه أي صلة بما في ذلك صلة القرابة حتى الدرجة الثالثة مع الرئيس التنفيذي ومن الدرجة الأولى مع أي عضو من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا الآخرين.
- ٧,٢,٨ أن يكون ملمم بالتشريعات ذات العلاقة وبحقوق وواجبات مجلس الإدارة.
- ٧,٢,٩ أن لا يكون العضو أو من يمثله عضواً أو ممثلاً لعضو في مجلس إدارة بنك آخر مشابه أو منافس له في أعماله أو مماثل له في غاياته، وفي جميع الأحوال أن لا يكون الشخص الطبيعي يجمع بين عضويته وعضوية مجالس إدارة أكثر من خمس شركات مساهمة عامة داخل المملكة سواء بصفته الشخصية في بعضها أو بصفته ممثلاً لشخص اعتباري.
- ٧,٣ يقوم البنك بالحصول على عدم ممانعة البنك المركزي على ترشيح أي شخص (وكذلك على تسمية الممثل للشخص الاعتباري بما في ذلك الممثل المؤقت لأي جهة حكومية أو مؤسسة عامة أو رسمية اعتبارية عامة) لعضوية المجلس، بحيث يرفق بطلب عدم الممانعة قرار المجلس، وتوصية لجنة الترشيح والمكافآت المتضمنة تصوراً للقيمة المضافة التي سيقدمها العضو المرشح لمهام المجلس، الإقرار (المرفق رقم (١)) ومرفقه، إقرار العضو المستقل (المرفق رقم (٦)) الوارد في التعليمات، السيرة الذاتية، الشهادات العلمية، شهادات

الخبرة، شهادة عدم محكومية، وصورة عن بطاقة الأحوال المدنية (جواز السفر لغير الأردني)، وبحيث يتم الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي على ترشيح أي عضو للمجلس قبل تاريخ اجتماع الهيئة العامة للبنك بمدة كافية لا تقل عن شهر، وعلى البنك إعلام من يرغب بالترشح بضرورة وجود عدم ممانعة البنك المركزي على ذلك.

**٧,٤** على المساهم الراغب بالترشح لعضوية مجلس الإدارة تزويد البنك بنبذة تعريفية عنه قبل انتهاء السنة المالية للبنك والتي تسبق السنة التي سيعقد فيها اجتماع الهيئة العامة لانتخاب مجلس الإدارة، وفي هذه الحالة يرفق مجلس الإدارة هذه النبذة التعريفية بالدعوة الموجهة للمساهمين لحضور اجتماع الهيئة العامة.

**٧,٥** على رئيس المجلس التأكد من إعلام البنك المركزي عن أي معلومات جوهرية يمكن أن تؤثر سلباً على ملاءمة أي من أعضائه وكذلك على ملاءمة الممثل للشخص الاعتباري.

**٧,٦** تقوم لجنة الترشيح والمكافآت بتحديد المتطلبات اللازمة لضمان استقلالية العضو، بحيث تشمل الشروط التالية كحد أدنى (شروط إستقلالية أعضاء مجلس الإدارة):

**٧,٦,١** أن يكون شخصاً طبيعياً.

**٧,٦,٢** أن لا يكون قد عمل موظفاً في البنك أو في أي من الشركات التابعة له أو الحليفة أو مستشاراً للبنك أو لأي من الشركات التابعة له خلال السنوات الثلاث السابقة لترشيحه، وعلى البنك توفيق أوضاعه بالخصوص خلال مدة أقصاها عام من تاريخ صدور هذه التعليمات.

**٧,٦,٣** أن لا تربطه بأي من أعضاء المجلس الآخرين أو بأي عضو من أعضاء مجالس إدارات / هيئات مديري الشركات التابعة للبنك أو بأحد المساهمين الرئيسيين في البنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية.

**٧,٦,٤** أن لا تربطه بأي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك (عدا الرئيس التنفيذي) أو بأي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في أي الشركات التابعة للبنك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية.

**٧,٦,٥** أن لا يكون شريكاً أو موظفاً لدى المدقق الخارجي للبنك وأن لا يكون قد كان شريكاً أو موظفاً خلال السنوات الثلاث السابقة لترشيحه.

**٧,٦,٦** أن لا يكون مساهماً رئيسياً في البنك أو حليفاً لمساهم رئيسي في البنك أو تشكل مساهمته مع مساهمة حليف مقدار مساهمة مساهم رئيسي أو مساهماً رئيسياً في أي من الشركات التابعة للبنك أو مساهماً رئيسياً في المجموعة المالكة للبنك.

**٧,٦,٧** أن لا يكون قد شغل عضوية مجلس إدارة البنك أو أي من شركاته التابعة أو عضو هيئة مديريين فيها لأكثر من ثمانية سنوات متتالية للعضويات آنفة الذكر، وإذا فقد أي عضو استقلاليته إعمالاً لهذا البند للبنك وبعد انقطاع العضو لمدة (٤) سنوات متصلة على الأقل (Cooling-off Period) في حال وجود مبررات كافية لديه التقدم للبنك المركزي بطلب عدم الممانعة على اعتباره عضواً مستقلاً.

**٧,٦,٨** أن لا يكون حاصلًا هو أو زوجه أو أي من أقاربه من الدرجة الأولى أو أي شركة هو عضو في مجلس إدارتها أو مالكاً لها أو مساهماً رئيسياً فيها أو أن يكون عضو إدارة تنفيذية عليا فيها على ائتمان من البنك تزيد نسبته على (0%) من رأسمال البنك التنظيمي وأن لا يكون ضامناً لائتمان من البنك تزيد قيمته عن ذات النسبة وللمركز المركزي الأردني النظر في بعض الحالات المتعلقة بالأشخاص المرشحين ولهم عضويات في الشركات المساهمة العامة.

**٧,٧** للبنك المركزي الأردني إعتبار أي عضو غير مستقل وفق معطيات معينة على الرغم من إنطباق كافة الشروط المذكورة أعلاه.

**٧,٨** للمجلس في حال ارتأى ذلك ضرورياً ولمبررات واضحة ومحددة تعيين مستشار له على أن يكون ذلك ضمن نطاق مهام تنسجم وطبيعة عمل المستشار وعلى ألا يشمل ذلك مهام إشرافية أو تنفيذية بأي شكل من الأشكال وأن يكون ذلك ضمن إطار زمني محدد ودون أن يخل ذلك بمهمة إشراف المجلس على أعمال البنك انسجاماً مع مهامه الواردة بالتشريعات بما فيها قانون البنوك، على أن يتم الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي على هذا التعيين.

## ٨. مهام المجلس

- ٨,١ إعداد ميثاق له يتم مراجعته بشكل سنوي تحدد بموجبه بشكل مفصل مهام وصلاحيات مجلس الإدارة ومسؤولياته.
- ٨,٢ الإشراف على الإدارة التنفيذية واعتماد سياسة لمراقبة ومراجعة أدائها لتحقيق الأهداف المؤسسية، والتأكد من سلامة كافة عمليات البنك.
- ٨,٣ تحديد الأهداف الاستراتيجية للبنك، وتوجيه الإدارة التنفيذية لإعداد استراتيجية لتحقيق هذه الأهداف واعتماد هذه الاستراتيجية، وكذلك اعتماد خطط عمل تتماشى مع هذه الاستراتيجية.
- ٨,٤ التأكد من توفر سياسات وخطط وإجراءات عمل لدى البنك شاملة لكافة أنشطته تتماشى مع التشريعات ذات العلاقة، وأنه قد تم تعميمها على كافة المستويات الإدارية، وأنه يتم مراجعتها بانتظام.
- ٨,٥ تحديد القيم المؤسسية للبنك، ورسم خطوط واضحة للمسؤولية والمسائلة لكافة أنشطة البنك، وترسيخ ثقافة عالية للمعايير الأخلاقية والنزاهة والسلوك المهني لإداريين البنك.
- ٨,٦ يتحمل المجلس مسؤولية تنفيذ متطلبات البنك المركزي وكذلك متطلبات الجهات الرقابية والتنظيمية الأخرى المتعلقة بعمل البنك، ومراعاة أصحاب المصالح، وأن البنك يدار ضمن إطار التشريعات والسياسات الداخلية للبنك، وأن الرقابة الفعالة متوفرة باستمرار على أنشطة البنك بما في ذلك أنشطة البنك المسندة لجهات خارجية.
- ٨,٧ على المجلس الموافقة على تعيين/نقل/ترقية / تكليف أو قبول استقالة أو إنهاء خدمات أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك، مع مراعاة الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي الأردني قبل التعيين / النقل / الترقية / التكليف.
- ٨,٨ على المجلس وبناءً على توصية اللجنة المختصة الموافقة على تعيين كل من الرئيس التنفيذي والمدير التنفيذي / التدقيق الداخلي والمدير التنفيذي / إدارة المخاطر والمدير التنفيذي / الامتثال وقبول إستقالاتهم أو إنهاء خدماتهم، على أن يتم الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي الأردني على إستقالة أو إنهاء خدمات أي منهم.
- ٨,٩ اعتماد استراتيجية لإدارة المخاطر ومراقبة تنفيذها، بحيث تتضمن مستوى المخاطر المقبولة وضمن عدم تعريض البنك لمخاطر مرتفعة، وأن يكون لدى المجلس معرفة مناسبة ببيئة العمل التشغيلية للبنك والمخاطر المرتبطة بها وأن يتأكد من وجود أدوات وبنية تحتية لإدارة المخاطر في البنك قادرة على تحديد وقياس وتحليل وتقييم ومراقبة كافة أنواع المخاطر التي يتعرض لها البنك.
- ٨,١٠ ضمان وجود نظم معلومات إدارية كافية وموثوق بها تغطي كافة أنشطة البنك.
- ٨,١١ التحقق من أن السياسة الائتمانية للبنك تتضمن تقييم نوعية الحاكمة المؤسسية لعملائه من الشركات المساهمة العامة، بحيث يتم تقييم مخاطر العميل بنقاط الضعف والقوة تبعاً لمستوى الحوكمة المؤسسية لديه.
- ٨,١٢ يضع المجلس سياسة تتضمن مسؤولية البنك تجاه حماية البيئة وحماية المجتمع (Environmental and Social Policy) على أن تتضمن إفصاحات البنك في تقريره السنوي و/أو ضمن تقرير الاستدامة المبادرات التي ينتهجها البنك بهذا الخصوص وبحد أدنى:
- أ. مبادرات اجتماعية في حماية البيئة والصحة والتعليم.
- ب. مبادرات اجتماعية لمحاربة الفقر والبطالة.
- ج. تشجيع التمويل المتوسط والأصغر.
- د. المشاركة في المبادرات ذات القيمة الاقتصادية المضافة للمجتمع.



- ٨,١٣** يتخذ المجلس الإجراءات الكفيلة بإيجاد فصل واضح بين سلطات المساهمين الرئيسيين من جهة والإدارة التنفيذية من جهة أخرى، وعليه إيجاد آليات مناسبة للحد من تأثيرات المساهمين الرئيسيين، وأن تستمد الإدارة التنفيذية العليا سلطتها من المجلس وحده، والعمل في إطار التفويض الممنوح لها من قبله.
- ٨,١٤** على المجلس اعتماد الهيكل التنظيمي العام للبنك.
- ٨,١٥** يعتمد المجلس الاستراتيجيات والسياسات العامة للمجموعة، كما ويعتمد دليل للحوكمة المؤسسية على مستوى المجموعة بشكل يتماشى مع تعليمات الحوكمة المؤسسية وهيكل المجموعة لتطبيقه على كامل المجموعة وبحيث يضمن أن تكون سياسات الشركات التابعة متماشية مع هذه التعليمات ما أمكن، مع مراعاة التعليمات الصادرة بهذا الشأن عن الجهات الرقابية للدول المتواجدة فيها الشركات التابعة.
- ٨,١٦** على المجلس تحديد العمليات المصرفية التي تتطلب موافقته على أن يراعى عدم التوسع في ذلك بما يخل بالدور الرقابي للمجلس وأن لا يمنح صلاحيات تنفيذية بما فيها صلاحيات منح الائتمان لعضو من أعضاء المجلس منفرداً بما في ذلك رئيس المجلس وذلك من خلال جدول الصلاحيات المعتمد من المجلس.
- ٨,١٧** على المجلس تحديد الصلاحيات القانونية والمالية والإدارية للرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية بالقدر الذي يمكنهم من ممارسة أعمالهم بكفاءة وبشكل فعال وذلك من خلال قيام الرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية برفع التوصيات اللازمة إلى المجلس بخصوص جدول الصلاحيات والذي يتضمن الصلاحيات القانونية والمالية والإدارية لهم وأن يتم اعتماد الجدول من قبل مجلس الإدارة.
- ٨,١٨** على المجلس تعيين أمين سر للمجلس وإنهاء خدماته وتحديد مكافأته وبحيث تشمل مهامه:
- حضور جميع إجتماعات المجلس، وتدوين كافة المداولات والإقتراحات والإعتراضات والتحفظات وكيفية التصويت على مشاريع قرارات المجلس بصورة دقيقة.
  - تحديد مواعيد اجتماعات المجلس وذلك بالتنسيق مع رئيس المجلس.
  - التأكد من توقيع أعضاء مجلس الإدارة على محاضر وقرارات الاجتماعات.
  - متابعة تنفيذ القرارات المتخذة من المجلس، ومتابعة بحث أي مواضيع تم ارجاء طرحها في اجتماع سابق.
  - حفظ سجلات ووثائق إجتماعات المجلس.
  - اتخاذ الاجراءات اللازمة للتأكد من ان مشاريع القرارات المنوي اصدارها عن المجلس تتوافق مع التشريعات بما فيها الصادرة عن البنك المركزي الأردني.
  - التحضير لاجتماعات الهيئة العامة.
  - التعاون مع اللجان المنبثقة عن المجلس.
  - تزويد البنك المركزي بإقرارات الملاءمة لأعضاء المجلس.
- ٨,١٩** يتاح لأعضاء المجلس ولجانه الإتصال المباشر مع الإدارة التنفيذية وأمين سر المجلس وتسهيل قيامهم بالمهام الموكلة إليهم، مع التأكيد على عدم قيام أي من أعضاء المجلس بالتأثير على قرارات الإدارة التنفيذية العليا إلا من خلال المداولات التي تتم في إجتماعات المجلس أو اللجان المنبثقة عنه.
- ٨,٢٠** يمثل مجلس الإدارة كافة المساهمين وعليه بذل إجراءات العناية الواجبة لدى البت في أي من المسائل التي تخص أعمال البنك ومراعاة الأسس السليمة للوصول الى القرار المتخذ حول ذلك وبما يكفل القيام بمهامه بأعلى مستويات المهنية وتخصيص الوقت اللازم للقيام بعمله بكل نزاهة وشفافية بما يحقق مصلحة البنك وأهدافه وغاياته.
- ٨,٢١** على رئيس المجلس أن يضطلع بما يلي كحد أدنى:
- الحرص على إقامة علاقة بناءة بين المجلس والإدارة التنفيذية.
  - التشجيع على النقد البناء حول القضايا التي تم بحثها بشكل عام وتلك التي يوجد حولها تباين في وجهات النظر بين الأعضاء، ويشجع على النقاشات والتصويت على تلك القضايا.
  - التأكيد على إستلام جميع أعضاء المجلس لمحاضر الاجتماعات السابقة وتوقيعها، واستلامهم جدول أعمال أي اجتماع قبل إنعقاده بمدة كافية، على أن يتضمن الجدول معلومات مكتوبة كافية عن المواضيع التي سيتم مناقشتها في الاجتماع ويكون التسليم بواسطة أمين سر المجلس.
  - التأكد من وجود ميثاق ينظم ويحدد عمل المجلس.

- مناقشة القضايا الإستراتيجية والهامة في إجتماعات المجلس بشكل مستفيض.
- التأكد من تزويد كل عضو من أعضاء المجلس عند إنتخابه بنصوص القوانين ذات العلاقة بعمل البنوك وتعليمات البنك المركزي ذات العلاقة بعمل المجلس بما فيها التعليمات، وبكتيب يوضح حقوق العضو ومسؤولياته وواجباته، ومهام وواجبات أمين سر المجلس.
- التأكد تزويد كل عضو بملخص كاف عن أعمال البنك عند التعيين أو عند الطلب.
- التداول مع أي عضو جديد بمساعدة المستشار القانوني / مدير الدائرة القانونية وأمين السر للبنك حول مهام المجلس وخاصة ما يتعلق بالمتطلبات القانونية والتنظيمية لتوضيح المهام والصلاحيات والأمور الأخرى الخاصة بالعضوية ومنها فترة العضوية، ومواعيد الاجتماعات ومهام اللجان، وقيمة المكافآت، وإمكانية الحصول على المشورة الفنية المتخصصة المستقلة عند الضرورة.
- تلبية احتياجات أعضاء المجلس فيما يتعلق بتطوير خبراتهم وتعلمهم المستمر، وأن يتيح للعضو الجديد حضور برنامج توجيه بحيث يراعي الخلفية المصرفية للعضو على أن يحتوي هذا البرنامج وكحد أدنى المواضيع التالية:
  - البنية التنظيمية للبنك والحوكمة المؤسسية وميثاق قواعد السلوك المهني.
  - الأهداف المؤسسية وخطة البنك الاستراتيجية وسياساته المعتمدة.
  - الأوضاع المالية للبنك.
  - هيكل مخاطر البنك وإطار إدارة المخاطر لديه.
- على رئيس المجلس توجيه دعوة للبنك المركزي لحضور اجتماعات الهيئة العامة، وذلك قبل فترة كافية ليصار إلى تسمية من يمثله.
- على رئيس المجلس تزويد البنك المركزي بمحاضر اجتماعات الهيئة العامة وذلك خلال مدة لا تتجاوز خمسة أيام عمل من تاريخ مطابقة مراقب عام الشركات أو من يمثله على محضر الاجتماع.

٨,٢٢

- على كل عضو من أعضاء المجلس الاضطلاع بما يلي كحد أدنى:
  - معرفة كافية بالتشريعات والمبادئ المتعلقة بالعمل المصرفي والبيئة التشغيلية للبنك ومواكبة التطورات التي تحصل فيه وكذلك المستجدات الخارجية التي لها علاقة بأعماله.
  - حضور اجتماعات المجلس، واجتماعات لجانه واجتماعات الهيئة العامة وحسب المقتضى.
  - تخصيص الوقت الكافي للاضطلاع بمهامه كعضو مجلس إدارة، هذا وعلى لجنة الترشيح والمكافآت إيجاد منهجية واضحة للتحقق من ذلك بما فيها (على سبيل المثال) مدى تعدد ارتباط العضو بعضويات مجالس إدارات أخرى/ هيئات/ منظمات...إلخ.

٨,٢٣

- فيما يتعلق بالإفصاح والشفافية فتكون مهام المجلس كما يلي كحد أدنى:
  - يلتزم مجلس الإدارة بأعلى المعايير الأخلاقية فيما يتعلق بالتعامل مع أصحاب المصالح، وينبع ذلك من رغبة البنك بالمحافظة على ثقة وإيمان أصحاب المصالح بالبنك والتزامه تجاههم بحيث يقوم المجلس بتوفير آلية محددة لضمان التواصل مع أصحاب المصالح وذلك من خلال الإفصاح وتوفير معلومات ذات دلالة حول أنشطة البنك لأصحاب المصالح من خلال الاتي:
    - اجتماعات الهيئة العامة.
    - التقرير السنوي.
  - تقارير ربع سنوية تحتوي على معلومات مالية بالإضافة إلى تقرير المجلس حول تداول أسهم البنك ووضعته المالي خلال السنة.
  - الموقع الإلكتروني للبنك.
  - قسم علاقات المساهمين.
- ضمان تخصيص جزء من الموقع الإلكتروني يتضمن توضيح لحقوق المساهمين وتشجيعهم على الحضور والتصويت في إجتماعات الهيئة العامة وكذلك نشر المستندات المعنية بالإجتماعات ومن ضمنها النص الكامل للدعوة ومحاضر الإجتماعات.
- التأكد من نشر المعلومات المالية وغير المالية التي تهم أصحاب المصالح في الوقت المناسب.
- التأكد من تضمين التقرير السنوي للبنك نصاً يفيد أن المجلس مسؤول عن دقة وكفاية البيانات المالية للبنك والمعلومات الواردة في ذلك التقرير وعن كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية.

- التأكد من التزام البنك بالإفصاحات التي حددتها المعايير الدولية للإبلاغ المالي ومعايير المحاسبة الدولية وتعليمات البنك المركزي والتشريعات الأخرى ذات العلاقة وأن يتأكد من أن الإدارة التنفيذية على علم بالتغيرات التي تطرأ على المعايير الدولية للإبلاغ المالي.
- التأكد من نشر الدليل الخاص بالحوكمة المؤسسية على الموقع الإلكتروني للبنك، وبأي طريقة أخرى مناسبة لاطلاع الجمهور وعلى البنك الإفصاح في تقريره السنوي عن وجود دليل للحوكمة المؤسسية لديه، وعن مدى التزامه بتطبيق ما جاء فيه.
- التأكد من تضمين التقرير السنوي للبنك وتقاريره الربعية افصاحات تتيح للمساهمين الحاليين أو المحتملين الاطلاع على نتائج العمليات والوضع المالي للبنك.
- التأكد من أن التقرير السنوي يتضمن ما يلي كحد أدنى:
  - ملخص للهيكلة التنظيمي للبنك.
  - ملخص لمهام ومسؤوليات لجان المجلس وأي صلاحيات قام المجلس بتفويضها لتلك اللجان.
  - المعلومات التي تهم أصحاب المصالح المبينة في دليل الحوكمة المؤسسية للبنك ومدى إلتزامه بتطبيق ما جاء بالدليل.
  - معلومات عن كل عضو من أعضاء المجلس من حيث مؤهلاته وخبراته ومقدار مساهمته في رأسمال البنك وفيما إذا كان مستقلاً أم لا وعضويته في لجان المجلس وتاريخ تعيينه وأي عضويات يشغلها في مجالس إدارات شركات أخرى والمكافآت بكافة أشكالها التي حصل عليها من البنك وذلك عن السنة المنصرمة وكذلك القروض الممنوحة له من البنك وأية عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة به.
  - معلومات عن إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي طرأت عليها.
  - عدد مرات اجتماع مجلس الإدارة ولجانه وعدد مرات حضور كل عضو في هذه الاجتماعات.
  - أسماء كل من أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية العليا المستقلين خلال العام.
  - ملخص عن سياسة منح المكافآت لدى البنك مع الإفصاح عن كافة أشكال مكافآت أعضاء المجلس كل على حدا والمكافآت بكافة أشكالها التي منحت للإدارة التنفيذية العليا كل على حدا وذلك عن السنة المنصرمة.
  - إقرارات من كافة أعضاء المجلس بأن العضو لم يحصل على أية منافع من خلال عمله في البنك ولم يفصح عنها سواء كانت تلك المنافع مادية أم عينية وسواء كانت له شخصياً أو لأي من ذوي العلاقة به وذلك عن السنة المنصرمة.

## ٩. اجتماعات المجلس ولجانه

- ٩,١ مع مراعاة أحكام البند (٦/ن/٤) المتعلق بتشكيل ونصاب لجنة التسهيلات من تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول، لا يجوز أن يقل نصاب اجتماع أي لجنة عن (٣) أعضاء بما فيهم رئيس اللجنة، كما لا يجوز اللجوء لتسمية عضو بديل في اجتماع أي لجنة حال غياب الأصل.
- ٩,٢ مع مراعاة أحكام البند (٦/س/٣) المتعلق ب التأكد من توقيع أعضاء المجلس على محاضر وقرارات الاجتماعات من تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول، يجوز لأعضاء المجلس حضور اجتماعاته واجتماعات لجانه بوساطة أي من وسائل الاتصال الهاتفية المرئي على أن يصادق رئيس المجلس وامين السر على محضر اجتماع المجلس ونصابه القانوني ورئيس اللجنة وأمين السر على محضر اجتماع اللجنة ونصابه القانوني

## ١٠. اللجان المنبثقة عن المجلس

- ١٠,١ على المجلس تشكيل لجان من بين أعضائه، واعتماد ميثاق لكل لجنة يتضمن كحد أدنى تشكيلة اللجنة ومهامها وصلاحياتها ودورية ونصاب اجتماعاتها وتسمية أمين سر لكل لجنة وتحديد مهامه بما في ذلك تدوين كافة المداولات والاقتراحات والاعتراضات والتحفظات وكيفية التصويت على مشاريع قرارات اللجنة بصورة دقيقة، وعلى هذه اللجان أن تقوم برفع تقارير دورية إلى المجلس، كما وأن وجود هذه اللجان لا يعفي المجلس ككل من تحمل مسؤولياته.
- ١٠,٢ يشكل المجلس اللجان التالية (لجنة التدقيق، لجنة إدارة المخاطر، لجنة الحوكمة المؤسسية، لجنة الترشيح والمكافآت، لجنة الإمتثال) كحد أدنى بحيث يحظر على أي عضو في المجلس أن يكون رئيساً لأكثر من لجنة من اللجان المذكورة أعلاه كما يحظر عليه أن يكون رئيساً لأكثر من لجتين من كافة اللجان المنبثقة عن المجلس، كما يحظر أن يتم تفويض أي من صلاحيات أي لجنة من اللجان المنبثقة عن المجلس ومنصوص عليها في هذه التعليمات لأي سلطة أخرى، هذا ويحظر على البنوك تشكيل أي لجنة لها أي صلاحيات تنفيذية باستثناء لجنة التسهيلات المنصوص عليها في تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول.
- ١٠,٣ يتوجب على كل لجنة الإلتزام بالمهام والمسؤوليات الواردة ادناه بالإضافة إلى المهام والمسؤوليات الواردة في ميثاقها المعتمد حسب الأصول.
- ١٠,٤ تعمل اللجان على مساعدة المجلس في تنفيذ بعض من مهامه ومسؤولياته بموجب ميثاق عمل كل لجنة، وعلى أن لا يعفي ذلك المجلس من مسؤولياته ككل.
- ١٠,٥ تعمل اللجان على المساعدة على تسليط الضوء على القضايا والمسائل المهمة التي تواجه البنك بطريقة أكثر سهولة وملاءمة.
- ١٠,٦ يتم الإستغلال الأمثل للكفاءات والمؤهلات لأعضاء المجلس من خلال مشاركتهم في اللجان التي تنسجم طبيعة أعمالها مع هذه المؤهلات.
- ١٠,٧ تقوم اللجان بتسهيل وتعزيز خطوط الاتصال الفعال ما بين الادارات المعنية والمجلس من خلال اللجنة المعنية.
- ١٠,٨ مع مراعاة ما ورد في البند رقم (١٦,٣) أدناه والمتعلق في لجنة التسهيلات المنبثقة عن مجلس الإدارة، تؤخذ قرارات اللجنة بأكثرية الاعضاء الحاضرين وفي حال تساوي الاصوات فإن رئيس اللجنة يرجح الرأي الغالب.
- ١٠,٩ تجتمع اللجان بشكل دوري و/أو كلما دعت الحاجة إلى ذلك ووفقاً لمواثيق اللجان المعتمدة من مجلس الإدارة.
- ١٠,١٠ تمارس اللجان سلطاتها وصلاحياتها وفقاً لميثاق كل منها.
- ١٠,١١ تقوم كل لجنة بإعداد ورفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الادارة بصورة منتظمة حول الانشطة والصلاحيات التي تقوم بها.
- ١٠,١٢ تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بتقييم أداء اللجان المنبثقة عن مجلس الادارة.
- ١٠,١٣ على كل لجنة مراجعة ميثاق أو دليل أو تعليمات العمل كل ٣ سنوات أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع تقرير بأي تعديلات مقترحة للمجلس للاعتماد.
- ١٠,١٤ تقدم كل من اللجان قراراتها وتوصياتها إلى مجلس الإدارة وتقريراً حول اعمالها إلى اجتماع الهيئة العامة العادي السنوي للبنك.
- ١٠,١٥ لأي لجنة طلب حضور أي موظف في البنك للحصول على أي إيضاحات ضرورية.
- ١٠,١٦ في حال تعارض أي من توصيات اللجنة وقرارات مجلس الإدارة يتعين على مجلس الإدارة أن يضمن تقرير الحوكمة بياناً يفصل بوضوح هذه التوصيات وأسباب عدم تقييد مجلس الإدارة بها.

## ١١. لجنة الحوكمة المؤسسية

تتشكل هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة من الأعضاء المستقلين وعلى أن تضم رئيس المجلس، كما ويجب أن يكون رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، تتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- ١١,١ الإشراف على إعداد دليل الحوكمة المؤسسية واعتماده من المجلس، وبحيث يعبر هذا الدليل عن نظرة البنك الخاصة للحوكمة المؤسسية من حيث مفهومها وأهميتها ومبادئها الأساسية وبشكل يتوافق بحد أدنى مع التشريعات النافذة وبما يكفل تحقيق أفضل الممارسات في هذا المجال وعلى أن يتم تحديثه كلما دعت الحاجة لذلك.
- ١١,٢ تزويد البنك المركزي بكتاب موقع من كافة أعضاء اللجنة يؤكد توافق الدليل مع هذه التعليمات بحد أقصى تاريخ ٢٠٢٣/٨/١٤ وخلال شهرين من تاريخ إجراء أي تعديل لاحق.
- ١١,٣ التحقق من تصويب الملاحظات الواردة في تقرير إدارة التدقيق الداخلي - أو أي جهة أخرى ذات علاقة - فيما يتعلق بالتزام البنك بدليل الحوكمة المؤسسية.
- ١١,٤ إبلاغ البنك المركزي فور التحقق من أي تجاوزات لاحكام ومتطلبات هذه التعليمات.
- ١١,٥ إعداد تقرير الحوكمة وتقديمه لمجلس الإدارة.
- ١١,٦ وضع إجراءات عمل خطية لتطبيق أحكام هذه التعليمات ومراجعتها وتقييم مدى تطبيقها بشكل سنوي.
- ١١,٧ دراسة ملاحظات هيئة الأوراق المالية بخصوص تطبيق الحوكمة في البنك ومتابعة ما تم بشأنها.

## ١٢. لجنة التدقيق

مع مراعاة ما ورد في التعليمات والقوانين سارية المفعول يجب أن يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين وأن لا يكون رئيس المجلس رئيساً للجنة أو عضواً فيها كما ولا يجوز أن يكون رئيس اللجنة رئيساً لأية لجنة أخرى منبثقة عن المجلس، كما ويجب أن يكون غالبية أعضاء اللجنة حاصلين على مؤهلات علمية في المحاسبة أو المالية أو من حملة الشهادات المهنية في هذين المجالين ويتمتعون بخبرة عملية مناسبة في مجالات المحاسبة أو المالية أو التدقيق الخارجي أو التدقيق الداخلي أو الأعمال المصرفية.

- ١٢,١ مع مراعاة ما ورد في قانون البنوك وتعديلاته تكون اللجنة مسؤولة عن مراجعة الأمور التالية:
  - نطاق ونتائج ومدى كفاية التدقيق الداخلي والخارجي للبنك.
  - القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري على البيانات المالية للبنك.
  - أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في البنك.
- ١٢,٢ تقوم اللجنة بتقديم التوصيات للمجلس بخصوص تعيين المدقق الخارجي وإنهاء أعماله وأتعابه وأي شروط تتعلق بالتعاقد معه بما في ذلك أي أعمال أخرى تنوي اللجنة تكليفه بها، بالإضافة إلى تقييمه. استقلالته.
- ١٢,٣ يجب أن يتضمن ميثاق اللجنة ما يلي:
  - صلاحية الحصول على أي معلومة من الإدارة التنفيذية مباشرة أو من خلال المدير التنفيذي لإدارة التدقيق الداخلي.
  - الحق باستدعاء أي إداري لحضور أي من اجتماعاتها.
- ١٢,٤ تقوم اللجنة بالاجتماع (اجتماعات منفصلة) مع كل من المدقق الخارجي والمدير التنفيذي لإدارة التدقيق الداخلي والمدير التنفيذي لإدارة الامتثال مرة واحدة على الأقل في السنة دون حضور أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا الآخرين.

- ١٢,٥ تقوم اللجنة بمراجعة ومراقبة الإجراءات التي تمكّن الموظف من الإبلاغ بشكل سري عن أي خطأ في التقارير المالية أو أية أمور أخرى، وتضمن اللجنة وجود الترتيبات اللازمة للتحقيق المستقل بذلك والتأكد من متابعة نتائج التحقيق ومعالجتها بموضوعية.
- ١٢,٦ على اللجنة التحقق من تقيد إدارة التدقيق الداخلي بالمعايير الدولية للممارسة المهنية للتدقيق الداخلي الصادرة عن جمعية المدققين الداخليين، بما في ذلك إجراء تقييم خارجي مستقل لنشاط التدقيق الداخلي مرة واحدة على الأقل كل خمس سنوات وتزويد البنك المركزي بنسخة من هذا التقييم.
- ١٢,٧ على اللجنة التحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة التدقيق الداخلي وإخضاعهم لبرامج تدريبية متخصصة، بما في ذلك في مجال الحوكمة المؤسسية.
- ١٢,٨ على اللجنة التحقق من تدوير موظفي التدقيق الداخلي على تدقيق أنشطة البنك كل ثلاث سنوات كحد أعلى، وفي حال عدم القدرة على تحقيق ذلك في مجالات معينة يتم أخذ موافقة اللجنة على مبررات عدم الالتزام خاصة في الحالات المتخصصة مثل التدقيق الخاص بتكنولوجيا المعلومات والامن السيبراني.
- ١٢,٩ على اللجنة التحقق من عدم تكليف موظفي التدقيق الداخلي بأي مهام تنفيذية.
- ١٢,١٠ على اللجنة التحقق من إخضاع كافة أنشطة البنك للتدقيق - وفق النهج المعتمد على المخاطر - بما فيها المسندة لجهات خارجية.
- ١٢,١١ على اللجنة تقييم أداء المدير التنفيذي لإدارة التدقيق الداخلي وتحديد مكافآته وبما ينسجم مع سياسة تقييم الأداء المعتمدة من المجلس.
- ١٢,١٢ وضع الأدليات المناسبة لضمان توفير البنك للعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإشغال مهام الرقابة الداخلية بحيث يتم تدريبها ومكافآتها بشكل مناسب.
- ١٢,١٣ دراسة وتقييم اية اعمال إضافية خارج نطاق التدقيق يقوم بها مدقق الحسابات الخارجي كتقديم الاستشارات الإدارية والفنية والتأكد على عدم تأثيرها على استقلاليته والتوصية لمجلس الإدارة لاتخاذ القرار بشأنها.

### ١٣. لجنة الترشيح والمكافآت

- تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، وتكون اللجنة مسؤولة عن عدة أمور أهمها:
- ١٣,١ دراسة ملائمة الأشخاص المرشحين للانضمام إلى عضوية المجلس مع الأخذ بالاعتبار قدرات ومؤهلات الأشخاص المرشحين ورفع التوصية المناسبة للمجلس، كما يؤخذ بعين الاعتبار في حالة إعادة ترشيح العضو عدد مرات حضوره وفعالية مشاركته في إجتماعات المجلس ولجانه.
- ١٣,٢ إبلاغ أي شخص (بما في ذلك ممثل الشخص الاعتباري) يتقدم للترشح لعضوية المجلس خطياً بقرار المجلس المتضمن عدم انطباق أحكام تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول أو أي تعليمات صادرة عن الجهات الرقابية ذات العلاقة عليه.
- ١٣,٣ ترشيح للمجلس الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى الإدارة التنفيذية العليا.
- ١٣,٤ التأكد من حضور أعضاء مجلس الإدارة ورش عمل وندوات في المواضيع المصرفية منها الحوكمة المؤسسية وإدارة المخاطر وآخر تطورات العمل المصرفي.
- ١٣,٥ تحديد فيما إذا كان العضو يحقق صفة العضو المستقل آخذة بعين الاعتبار الحد الأدنى للشروط الواردة في الفقرة (0/هـ) المتعلقة بشروط إستقلالية العضو من تعليمات الحوكمة المؤسسية سارية المفعول، ومراجعة ذلك بشكل سنوي، وتزويد البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بأي مستجدات على استقلالية أي من الأعضاء المستقلين.

- ١٣,٦ تقييم عمل المجلس ككل ولجانه وأعضائه كل على حده سنوياً، على أن تتبع اللجنة أسس محددة ومعتمدة في عملية التقييم بحيث يكون معيار تقييم الأداء موضوعياً، وعلى أن تقوم اللجنة بإعلام البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بنتيجة هذا التقييم، كما يقوم أعضاء المجلس (عدا أعضاء لجنة الترشيح والمكافآت) بتقييم أداء لجنة الترشيح والمكافآت وأعضائها كل على حده سنوياً.
- ١٣,٧ توفير معلومات وملخصات حول خلفية بعض المواضيع المهمة عن البنك لأعضاء المجلس عند الطلب، والتأكد من إطلاعهم المستمر حول أحدث المواضيع ذات العلاقة بالعمل المصرفي.
- ١٣,٨ وضع سياسة تقييم أداء ومنح مكافآت مالية لإداريي البنك ومراجعتها بصورة دورية، بحيث تتضمن آلية تحديد رواتب ومكافآت وامتيازات الرئيس التنفيذي وباقي أعضاء الإدارة التنفيذية، ولا يجوز للجنة تفويض هذه المهمة للإدارة التنفيذية، وأن يتم اعتماد هذه السياسة من المجلس.

## ١٤. لجنة إدارة المخاطر

تتشكل هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل، بحيث يكون غالبية أعضاء اللجنة بمن فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين، كما وتجتمع اللجنة مرة واحدة على الأقل كل ثلاثة أشهر وكلما دعت الحاجة لذلك، وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- ١٤,١ ضمان وجود استراتيجية شاملة لإدارة المخاطر لدى البنك تتضمن نوع ومستوى المخاطر المقبولة لكافة أنشطة البنك.
- ١٤,٢ التحقق من توفر سياسات وأدوات لتحديد وقياس وتحليل وتقييم ومراقبة المخاطر، مع مراجعتها بشكل سنوي كحد أدنى للتأكد من فعاليتها وتعديلها إذا لزم الأمر.
- ١٤,٣ التحقق من توفر نظام لإدارة المخاطر يكفل دقة وكفاية البيانات المستخدمة لتحديد وقياس وتحليل وتقييم ومراقبة المخاطر والخسائر التي قد تنجم عنها والاحتفاظ برأس المال اللازم لمواجهتها.
- ١٤,٤ التحقق من فعالية إجراءات عمل دائرة إدارة المخاطر وتقييم مدى التزام الإدارة التنفيذية بالسياسات والإجراءات المعتمدة.
- ١٤,٥ تزويد المجلس بتقارير دورية حول المخاطر التي يتعرض لها البنك بما في ذلك التجاوزات الحاصلة عن مستويات المخاطر المقبولة وإجراءات معالجتها.
- ١٤,٦ مواكبة التطورات التي تؤثر على إدارة المخاطر بالبنك.
- ١٤,٧ التحقق من وجود الوسائل التي تساعد في إدارة المخاطر ومنها على سبيل المثال لا الحصر:
- التقييم الذاتي للمخاطر ووضع مؤشرات للمخاطر.
  - إعداد قاعدة بيانات تاريخية للخسائر وتحديد مصادر تلك الخسائر وتبويبها وفقاً لنوع المخاطر.
  - توفر التجهيزات اللازمة والنظم الآلية الملائمة والوسائل الكمية.
- ١٤,٨ التحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة المخاطر وإخضاعهم لبرامج تدريبية متخصصة.
- ١٤,٩ تقييم أداء المدير التنفيذي لإدارة المخاطر وتحديد مكافآته وبما ينسجم مع سياسة تقييم الأداء المعتمدة من المجلس، وذلك بعد الاستئناس برأي الرئيس التنفيذي.

## ١٠. لجنة الإمتثال

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل وبحيث يكون غالبية أعضائها من الأعضاء المستقلين، كما وتجتمع اللجنة مرة واحدة على الأقل كل ثلاثة أشهر وكلما دعت الحاجة.

وتتولى هذه اللجنة المهام التالية:

- ١٥,١ ضمان وجود سياسة امتثال خاصة بالبنك وإجراءات منبثقة عنها، وبما يكفل انشاء وظيفة امتثال قادرة على أداء مهامها بفعالية، وبحيث تقوم اللجنة باجراء تقييم لمدى فعالية إدارة البنك لمخاطر عدم الامتثال مرة واحدة على الأقل سنوياً.
- ١٥,٢ اعتماد الخطة السنوية ومراجعة التقارير الدورية المعدة من إدارة الامتثال والتي تشمل تقييم مخاطر عدم الامتثال والمخالفات وجوانب القصور والاجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها.
- ١٥,٣ الاشراف على تنفيذ سياسة الامتثال في البنك، والحرص على قيام الإدارة التنفيذية في البنك على حل كافة المسائل المتعلقة بالامتثال بسرعة مناسبة وفعالية.
- ١٥,٤ الاشراف على أعمال إدارة الامتثال، وضمان وجود الاليات المناسبة لمراقبة التزام كافة المستويات الإدارية في البنك بكافة المتطلبات الرقابية والتشريعات النافذة والمعايير الدولية بما فيها توصيات مجموعة العمل المالي.
- ١٥,٥ التحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة الإمتثال وإخضاعهم لبرامج تدريبية متخصصة.
- ١٥,٦ تقييم أداء المدير التنفيذي لإدارة الامتثال وتحديد مكافآته وبما ينسجم مع سياسة تقييم الأداء المعتمدة من المجلس، وذلك بعد الاستئناس برأي الرئيس التنفيذي.

## ١١. لجنة التسهيلات

تتكون هذه اللجنة من خمسة أعضاء على الأقل ويجوز أن يكون أحد أعضاء اللجنة مستقلاً وعلى أن لا يكون أي من أعضائها في لجنة التدقيق.

تتشكل هذه اللجنة للنظر حصراً في التسهيلات التي تتجاوز صلاحية أعلى لجنة في الإدارة التنفيذية وفقاً لما يلي:

- ١٦,١ أن تنحصر صلاحياتها بإتخاذ القرار المناسب بخصوص التسهيلات التي تم التوصية بالموافقة عليها من قبل لجنة الإدارة التنفيذية المشار إليها أعلاه.
- ١٦,٢ تحديد حدود عليا للصلاحيات المناطة بهذه اللجنة والمتعلقة بمنح أو تعديل أو تجديد أو هيكلة أو جدولة أو تسوية التسهيلات الائتمانية وبحيث يكون هناك صلاحيات واضحة للمجلس بالخصوص.
- ١٦,٣ أن يكون النصاب القانوني لإجتماعات اللجنة بحضور أربعة أعضاء على الأقل وتتخذ قراراتها بأغلبية عدد أعضائها بغض النظر عن عدد الحاضرين منهم.
- ١٦,٤ أن ترفع اللجنة إلى المجلس تفاصيل التسهيلات التي تمت الموافقة عليها من قبلها.

## ١٧. لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات

تتكون هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل ويفضل أن تضم في عضويتها أشخاص من ذوي الخبرة أو المعرفة الاستراتيجية في تكنولوجيا المعلومات بحيث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

- ١٧,١ اعتماد الأهداف الاستراتيجية لتكنولوجيا المعلومات والهياكل التنظيمية المناسبة بما في ذلك اللجان التوجيهية على مستوى الإدارة التنفيذية العليا وعلى وجه الخصوص (اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات) وبما يضمن تحقيق وتلبية الأهداف الاستراتيجية للبنك وتحقيق أفضل قيمة مضافة من



مشاريع واستثمارات موارد تكنولوجيا المعلومات، واستخدام الأدوات والمعايير اللازمة لمراقبة والتأكد من مدى تحقق ذلك، مثل استخدام نظام بطاقات الأداء المتوازن لتكنولوجيا المعلومات (IT Balanced Scorecards) واحتساب معدل العائد على الاستثمار (ROI) (Return On Investment)، وقياس أثر المساهمة في زيادة الكفاءة المالية والتشغيلية.

١٧,٢ اعتماد الإطار العام لإدارة وضبط ومراقبة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات يحاكي أفضل الممارسات الدولية المقبولة بهذا الخصوص وعلى وجه التحديد (COBIT)، يتوافق ويلبي تحقيق أهداف ومتطلبات تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها من خلال تحقيق الأهداف المؤسسية الواردة المبينة في التعليمات المذكورة بشكل مستدام، وتحقيق مصفوفة أهداف المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها، ويفطي عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات.

١٧,٣ اعتماد مصفوفة الأهداف المؤسسية الواردة في المرفق رقم (١) من تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤، وأهداف المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها الواردة في المرفق رقم (٢) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤ واعتبار معطياتها حداً أدنى، وتوصيف الأهداف الفرعية اللازمة لتحقيقها.

١٧,٤ اعتماد مصفوفة للمسؤوليات (RACI Chart) تجاه العمليات الرئيسية لحاكمية تكنولوجيا المعلومات في المرفق رقم (٣) والتحديث الوارد عليها في تعميم البنك المركزي ١٠-٦-٩٨٤ والعمليات الفرعية المنبثقة عنها من حيث: الجهة أو الجهات أو الشخص أو الأطراف المسؤولة بشكل أولي (Responsible)، وتلك المسؤولة بشكل نهائي (Accountable)، وتلك المستشارة (Consulted)، وتلك التي يتم اطلاعها (Informed) تجاه كافة العمليات في المرفق المذكور مسترشدين بمعيار COBIT ٢٠١٩ بهذا الخصوص.

١٧,٥ اعتماد أهمية وترتيب أولوية أهداف المؤسسة (Enterprise Goals) ومدى ارتباطها بأهداف التوافق (Alignment Goals) وأهداف الحاكمية والإدارة (Governance and Management Objectives) بالإضافة لارتباطها بباقي عناصر التمكين (Enablers/Components) وذلك بناءً على دراسة نوعية و/أو كمية تعد لهذا الغرض بشكل سنوي على الأقل تأخذ بعين الاعتبار العوامل المؤثرة في تشكيل إطار حاكمية تكنولوجيا المعلومات (COBIT ٢٠١٩ - Design Factors) بما يتناسب مع خصوصية واستراتيجيات البنك، على أن يتم تضمين مواضيع الأمن السيبراني، وإدارة المخاطر وخصوصية وحماية البيانات والامتثال والمراقبة والتدقيق والتوافق الاستراتيجي على أنها Focus Area وذات أهمية وأولوية عليا. على أن يتناسب مستوى النضوج للنشاطات المتعلقة بأهداف الحاكمية والإدارة وباقي عناصر التمكين السبعة بشكل طردي مع درجة الأهمية والأولوية بحسب نتائج الدراسة المذكورة أعلاه، على أن لا يقل مستوى النضوج للأهداف ذات الأهمية والأولوية العليا عن مستوى Fully Achieved بحسب سلم النضوج الوارد في إطار العمل COBIT ٢٠١٩، ويسمح باعتبار ما لا يزيد عن ٢٦٪ من الأهداف الواردة في سادسا اعلاه ضمن أهداف الإدارة (بما لا يزيد عن ٩ أهداف بحد أقصى من أصل ٣٥ هدف) على انها ذات أهمية وأولوية ادنى اعتمادا على نتائج الدراسة المشار إليها.

١٧,٦ التأكيد من وجود إطار عام لإدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات يتوافق ويتكامل مع الإطار العام الكلي لإدارة المخاطر في البنك وبحيث يأخذ بعين الاعتبار ويلبي كافة عمليات حاكمية تكنولوجيا المعلومات الواردة في المرفق رقم (٣).

١٧,٧ اعتماد موازنة موارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات بما يتوافق والاهداف الاستراتيجية للبنك.

١٧,٨ الاشراف العام والاطلاع على سير عمليات وموارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات للتأكد من كفايتها ومساهمتها الفاعلة في تحقيق متطلبات وأعمال البنك.

١٧,٩ الاطلاع على تقارير التدقيق لتكنولوجيا المعلومات واتخاذ ما يلزم من إجراءات لمعالجة الانحرافات.

١٧,١٠ التوصية للمجلس باتخاذ الإجراءات اللازمة لتصحيح أية انحرافات.

١٧,١١ اعتماد سياسة الأمن السيبراني (Cyber Security Policy).

- ١٧,١٢ اعتماد برنامج الأمن السيبراني (Cyber Security Program).
- ١٧,١٣ فحص الإمتثال لسياسة وبرنامج الأمن السيبراني.
- ١٧,١٤ رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- ١٧,١٥ مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- ١٧,١٦ دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

## ١٨. لجنة الاستراتيجية

يتم تشكيل اللجنة بموجب قرار من مجلس الإدارة بحيث تقوم اللجنة بمساعدة المجلس لوضع الاهداف الاستراتيجية ومساعدة الإدارة التنفيذية في تصميم الإستراتيجية وإصدار التوصيات للمجلس للمصادقة عليها، وبعث تتولى هذه اللجنة المهام والمسؤوليات التالية:

- ١٨,١ تحديد الأهداف الاستراتيجية بالتنسيق مع الإدارة التنفيذية والتنسيق لمجلس الإدارة لاعتماده.
- ١٨,٢ ضمان إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية والتأكد من شمول الأهداف الاستراتيجية ضمنها.
- ١٨,٣ متابعة تحقيق الأهداف الاستراتيجية من خلال مؤشرات الأداء الرئيسية.
- ١٨,٤ رفع تقرير نصف سنوي إلى مجلس الإدارة عن أعمال وأنشطة اللجنة.
- ١٨,٥ مراجعة ميثاق اللجنة كل ٣ سنوات و/أو كلما دعت الحاجة لذلك ورفع أي تعديلات عليه لمجلس الإدارة لاعتماده.
- ١٨,٦ دراسة أي موضوع يعرض على اللجنة من قبل مجلس الإدارة أو ترى اللجنة ضرورة بحثه وإبداء الرأي والتوصية بشأنه إلى مجلس الإدارة.

## ١٩. مهام الإدارة التنفيذية

- ١٩,١ تنفيذ وإدارة أنشطة البنك بما يتوافق مع الاستراتيجية/ السياسات المعتمدة من المجلس، والأنظمة وإدارة المخاطر والعمليات والضوابط اللازمة لإدارة المخاطر التي يتعرض لها البنك بكافة أنواعها بما يكفل عدم تجاوز مستويات المخاطر المقبولة والمعتمدة من المجلس، والامتثال لجميع التشريعات النافذة والسياسات الداخلية للبنك.
- ١٩,٢ التحقق من وجود إجراءات عمل شاملة لكافة أنشطة البنك تتماشى مع التشريعات النافذة والاستراتيجيات/ السياسات المعتمدة من المجلس، على أن يتم اعتماد هذه الإجراءات من الرئيس التنفيذي أو المدير الإقليمي لفرع البنك الأجنبي (باستثناء الدوائر الرقابية حيث يتوجب اعتمادها من اللجنة المختصة/ الهيئة) وكذلك التأكد من تطبيق تلك الاجراءات.
- ١٩,٣ إعداد القوائم المالية.
- ١٩,٤ إعداد الهيكل التنظيمي العام للبنك واعتماده من المجلس، وكذلك إعداد الهياكل التنظيمية الفرعية لكافة الوحدات العاملة في البنك واعتماده من الرئيس التنفيذي أو المدير الإقليمي، باستثناء الهياكل التنظيمية الفرعية الخاصة بالدوائر الرقابية لدى البنوك المحلية يتم اعتمادها من المجلس بناءً على توصية اللجنة المختصة/ الهيئة، وعلى أن تبين هذه الهياكل التسلسل الإداري وتعكس خطوط المسؤولية والسلطة بشكل مفصل وواضح، وبعث يتضمن الهيكل التنظيمي العام بحد أدنى ما يلي:

- المجلس ولجانه.
  - الإدارة التنفيذية ولجانه.
  - دوائر منفصلة لإدارة المخاطر، والامتثال، والتدقيق الداخلي والتدقيق الشرعي الداخلي وبشكل يمكنها من القيام بمهامها باستقلالية تامة بما في ذلك عدم ممارستها أعمال تنفيذية، وبحيث يتم إظهار ارتباطها بخط متصل مع اللجنة المختصة وبخط متقطع مع الرئيس التنفيذي.
  - وحدات لا تشارك في الأعمال التنفيذية مثل موظفي مراجعة الائتمان والمكتب الوسطي (Middle Office).
  - الشركات التابعة والفروع الخارجية.
- ١٩,١ وعلى أن يتم تزويد البنك المركزي الأردني بالهيكل التنظيمي العام الخاص بالبنك عند اجراء أي تعديل عليه مع توضيح لذلك التعديل.
- ١٩,٥ إعداد موازنة سنوية واعتمادها من المجلس ورفع تقارير أداء دورية للمجلس تبين الانحراف في الأداء الفعلي عن المقدّر وأسبابه.
- ١٩,٦ عدم القيام بأي ممارسات من شأنها التأثير على استقلالية الدوائر الرقابية وموضوعيتها، حيث يعتبر تعاون تلك الدوائر مع وحدات البنك المختلفة والإدارة التنفيذية امر أساسي للإبقاء بمهامها، ويتوجب عليها اطلاع الإدارة التنفيذية العليا على أي مسائل هامة تتطلب اتخاذ إجراءات فورية لمعالجتها حال الوقوف عليها من أي من تلك الدوائر، ولا يحول ذلك دون قيام تلك الدوائر باطلاع اللجنة المختصة/ الهيئة عن تلك المسائل.
- ١٩,٧ تزويد الجهة الرقابية والتدقيق الخارجي والتدقيق الداخلي وأي جهات مختصة، وفي الوقت الذي تحدده تلك الجهات بالمعلومات والكشوفات المطلوبة اللازمة لقيامها بمهامها بالشكل الأمثل.
- ١٩,٨ إعداد ميثاق السلوك المهني الخاص بالبنك واعتماده من المجلس وتعميمه على كافة الإداريين في البنك.
- ١٩,٩ تنمية المهارات والسلوك المهني للعاملين في البنك لتتوافق مع أحدث معايير الأخلاقيات وقواعد سلوكيات العمل المهني.
- ١٩,١٠ التحقق من وجود ضوابط رقابية مناسبة لكل نشاط أو عملية، وفصل الإجراءات إدارياً وعملياً بين مهام الموافقة والتنفيذ.
- ١٩,١١ على الرئيس التنفيذي إضافةً إلى ما هو وارد في التشريعات النافذة أن يعمل على ما يلي:
- تطوير التوجه الاستراتيجي للبنك.
  - تنفيذ استراتيجيات وسياسات البنك.
  - تنفيذ قرارات المجلس.
  - توفير الإرشادات لتنفيذ خطط العمل قصيرة وطويلة الأجل.
  - وضع الآليات لإيصال رؤية ورسالة واستراتيجية البنك إلى الموظفين.
  - إعلام المجلس بجميع الجوانب الهامة لعمليات البنك.
  - إدارة العمليات اليومية للبنك.
- اعتماد وصف مفصل لمهام كل وحدة تنظيمية (باستثناء الدوائر الرقابية حيث يتوجب اعتمادها من اللجنة المختصة / الهيئة)، وعلى أن يطلع عليه كافة العاملين في البنك كل حسب اختصاصه.
- ١٩,١٢ أن توفر لأعضاء مجلس الإدارة كافة المعلومات والبيانات الخاصة بالبنك بما يمكنهم من القيام بعملهم والإلمام بكافة الجوانب المتعلقة بعمل البنك.

## ٢٠. ملاءمة أعضاء الإدارة التنفيذية العليا

٢٠,١ على المجلس اعتماد سياسة لضمان ملاءمة أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك، على أن تتضمن هذه السياسة الحد الأدنى من المعايير والمتطلبات والشروط الواجب توفرها في عضو الإدارة التنفيذية العليا، وعلى المجلس مراجعة هذه السياسة من وقت لآخر، ووضع إجراءات وأنظمة كافية للتأكد من استيفاء جميع أعضاء الإدارة التنفيذية العليا لمعايير الملاءمة واستمرار تمتعهم بها.

٢٠,٢ على المجلس التحقق من أن الرئيس التنفيذي يتمتع بالنزاهة والكفاءة الفنية والخبرة المصرفية. على المجلس الموافقة على تعيين/ نقل/ ترقية / تكليف أو قبول استقالة أو إنهاء خدمات أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك، مع مراعاة الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي الأردني قبل التعيين / النقل / الترقية / التكليف.

٢٠,٣ على المجلس وبناءً على توصية اللجنة المختصة الموافقة على تعيين كل من الرئيس التنفيذي والمدير التنفيذي / التدقيق الداخلي والمدير التنفيذي / إدارة المخاطر والمدير التنفيذي / الامتثال وقبول استقالاتهم أو إنهاء خدماتهم، على أن يتم الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي الأردني على استقالة أو إنهاء خدمات أي منهم.

٢٠,٤ على المجلس إقرار خطة لإحلال لأعضاء الإدارة التنفيذية العليا للبنك، وعلى المجلس مراجعة هذه الخطة مرة واحدة على الأقل في السنة.

٢٠,٥ على رئيس المجلس التأكد من إعلام البنك المركزي عن أي معلومات جوهرية يمكن أن تؤثر سلباً على ملاءمة أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا.

٢٠,٦ يجب أن تتوفر فيمن يعين في الإدارة التنفيذية العليا للبنك الشروط التالية:

٢٠,٦,١ أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك آخر ما لم يكن البنك الآخر تابعاً للبنك.

٢٠,٦,٢ أن يكون متفرغاً لإدارة أعمال البنك.

٢٠,٦,٣ أن يكون حاصلاً على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الأعمال أو أي من التخصصات التي لها علاقة بعمل البنك.

٢٠,٦,٤ أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال البنوك (معظمها في مجال الوظيفة المرشح لها) أو أعمال ذات صلة لا تقل عن خمس سنوات باستثناء الرئيس التنفيذي الذي يجب أن لا تقل خبرته في مجال أعمال البنوك عن عشر سنوات.

٢٠,٦,٥ أن لا يكون مساهماً رئيسياً وأن لا تربطه مع رئيس المجلس أو أي من أعضاء المجلس أو أي مساهم رئيسي في البنك أي صلة بما في ذلك صلة القرابة حتى الدرجة الثالثة في حالة الرئيس التنفيذي ومن الدرجة الأولى في حالة أي عضو من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا الآخرين.

٢٠,٦,٦ وعلى البنك التحقق من أن أي مساهم رئيسي في البنك لا يرتبط بأي صلة بما في ذلك صلة القرابة حتى الدرجة الثالثة مع الرئيس التنفيذي ومن الدرجة الأولى مع أي عضو من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا الآخرين.

٢٠,٦,٧ أن يتم مراعاة تمثيل المرأة في عضوية الإدارة التنفيذية العليا.

## ٢١. تعارض المصالح

٢١,١ على المجلس اعتماد سياسة تحكم تعارض المصالح بكافة أشكالها بما فيها تلك التي تنشأ عن ارتباط البنك بالشركات داخل المجموعة البنكية، واعتماد الإجراءات اللازمة لضمان كفاية الضوابط والرقابة الداخلية لمراقبة الالتزام بهذه السياسة ومنع حصول تجاوزات عليها، وتشمل هذه السياسة بالحد الأدنى ما يلي:

٢١,١,١ تجنب الأنشطة التي ينشأ عنها تعارض بين مصلحة البنك واي مصلحة تعود لأي إداري في البنك أو لأي عضو في الهيئة بأي شكل من أشكالها.

٢١,١,٢ القيام بالإفصاح فور التحقق من أي مسألة قد نشأ أو سينشأ عنها تعارض بين مصلحة البنك وأي مصلحة تعود لأي إداري في البنك أو لأي عضو في الهيئة بأي شكل من أشكالها.

٢١,١,٣ عدم إفصاح عضو المجلس عن المعلومات السرية الخاصة بالبنك أو استخدامها لمصلحته الخاصة أو لمصلحة غيره، وعدم إفصاح ممثل الشخص الاعتباري عن أي معلومات سرية تم تداولها خلال اجتماعات المجلس ولجانه لأي شخص بما في ذلك أي إداري لدى هذا الشخص الاعتباري.

٢١,١,٤ تغليب عضو المجلس مصلحة البنك في كل المعاملات التي تتم مع أي شركة أخرى له مصلحة شخصية فيها، وعدم أخذ فرص العمل التجاري الخاصة بالبنك لمصلحته الخاصة، وأن يتجنب تعارض المصالح والإفصاح للمجلس بشكل تفصيلي عن أي تعارض في المصالح في حالة وجوده مع الالتزام بعدم الحضور وعدم المشاركة بالقرار المتخذ بالاجتماع الذي يتم فيه تداول مثل هذا الموضوع، وأن يُدوّن هذا الإفصاح في محضر أي اجتماع للمجلس أو لجانه.

٢١,١,٥ أمثلة عن الحالات التي ينشأ عنها تعارض في المصالح على أن تشمل التعارض الذي ينشأ فيما بين مصلحة عضو المجلس ومصلحة البنك أو فيما بين مصلحة عضو الهيئة ومصلحة البنك أو فيما بين مصلحة عضو الإدارة التنفيذية ومصلحة البنك أو فيما بين مصلحة أي من الشركات داخل المجموعة البنكية أو التابعة أو الحليفة للبنك وبين مصلحة البنك.

٢١,١,٦ تعريف الأطراف ذو العلاقة مع البنك بما يتوافق مع التشريعات النافذة وتحديد شروط التعاملات مع تلك الأطراف وبما يكفل عدم حصول الطرف ذو العلاقة مع البنك على شروط أفضل من الشروط التي يطبقها البنك على عميل آخر ليس له علاقة مع البنك، ويشمل ذلك كافة تعاملات البنك مع أي من الشركات ضمن المجموعة البنكية التي يكون البنك جزء منها.

٢١,١,٧ تحديد طبيعة التعاملات مع الأطراف ذو العلاقة لتشمل كافة أنواع التعاملات وعدم اقتصرها فقط على التسهيلات الائتمانية.

٢١,١,٨ الإجراءات المتبعة في البنك لدى الوقوف على حالات عدم الالتزام بالسياسة أعلاه.

٢١,٢ على المجلس اعتماد ميثاق للسلوك المهني وبما يكفل ممارسة البنك لأعماله بنزاهة عالية، وبحيث يتضمن بحد أدنى الحالات التي قد ينشأ عنها تعارض مصالح، والتحقق من أنه قد تم تعميمه على كافة المستويات الإدارية في البنك.

٢١,٣ على دائرة التدقيق الداخلي إجراء فحص مرة واحدة على الأقل في السنة للتأكد من أن كافة التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة مع البنك قد تمت وفقاً للتشريعات النافذة والسياسات الداخلية للبنك والإجراءات المعتمدة، وترفع تقاريرها وتوصياتها حول ذلك إلى لجنة التدقيق، وتقوم لجنة التدقيق بإعلام البنك المركزي فور التحقق من أي تجاوز لأي من التشريعات النافذة والسياسات الداخلية في هذا المجال.

٢١,٤ على المجلس التأكد من أن الإدارة التنفيذية تتمتع بنزاهة عالية في ممارسة أعمالها وتتجنب تعارض المصالح وتقوم بتنفيذ السياسات والإجراءات المعتمدة بموضوعية.

٢١,٥ على المجلس اعتماد ضوابط لحركة انتقال المعلومات بين مختلف الإدارات تمنع الاستغلال للمنفعة الشخصية.

## ٢٢. تقييم الأداء

- ٢٢,١ على مجلس الإدارة ضمان وجود نظام لتقييم أعماله وأعمال لجانته وأعضائه وعلى أن يتضمن هذا النظام كحد أدنى ما يلي:
- مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) يمكن إستخلاصها من الخطط والأهداف الإستراتيجية لإستخدامها لقياس أداء المجلس ولجانته.
  - التواصل بين مجلس الادارة والمساهمين ودورية هذا التواصل.
  - دورية الاجتماعات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا.
  - حضور العضو لإجتماعات مجلس الإدارة ولجانته ومشاركته فيها بفعالية وكذلك مقارنة أدائه بأداء الاعضاء الاخرين ويجب الحصول على التغذية الراجعة من العضو المعني وذلك بهدف تحسين عملية التقييم.
  - مدى تطوير العضو لمعرفته في أعمال البنوك من خلال مشاركاته في برامج تدريبية.
- ٢٢,٢ على مجلس الإدارة تقييم أداء الرئيس التنفيذي سنوياً وفق نظام معد من لجنة الترشيح والمكافآت ومعتمد من المجلس بما في ذلك وضع مؤشرات الأداء الرئيسية وبحيث تتضمن معايير تقييم أداء الرئيس التنفيذي كل من الأداء المالي والإداري للبنك مقارنة بحجم المخاطر ومدى إنجازه لخطط واستراتيجيات البنك متوسطة وطويلة الأجل ويتم وضع أوزان ترجيحية لكل بند من بنود التقييم وعلى أن تقوم اللجنة بإعلام البنك المركزي بنتيجة هذا التقييم.
- ٢٢,٣ تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت سنوياً بتقييم عمل المجلس ككل وأعضائه وكافة لجان المجلس وإعلام البنك المركزي بنتائج هذا التقييم.
- ٢٢,٤ على مجلس الإدارة إعتقاد نظام لقياس أداء إداري البنك من غير أعضاء مجلس الادارة والرئيس التنفيذي بحيث يأخذ بالإعتبار مؤشرات أداء تختلف باختلاف طبيعة اعمال الدوائر ومدى تحقيقها لأهدافها على أن يشمل هذا النظام على الآتي كحد أدنى:
- أن يعطى وزن ترجيحي مناسب لقياس أداء الإلتزام بإطار عمل إدارة المخاطر وإدارة الإمتثال وتطبيق الضوابط الداخلية والمتطلبات التنظيمية.
  - أن لا يكون إجمالي الدخل أو الربح العنصر الوحيد لقياس الأداء أي ضرورة أن يؤخذ بعين الإعتبار عناصر أخرى لقياس أداء الإداريين مثل المخاطر المرتبطة بالعمليات الأساسية وتحقيق أهداف كل دائرة وخطتها السنوية بالإضافة إلى قياس رضا العملاء حيث ما كان ذلك قابلاً للتطبيق.
- ٢٢,٥ يتم تقييم أداء موظفي إدارة التدقيق الداخلي من قبل المدير التنفيذي للتدقيق الداخلي وبما ينسجم مع سياسة تقييم الأداء المعتمدة من قبل المجلس.

## ٢٣. المكافآت المالية للإداريين

- ٢٣,١ على المجلس وضع إجراءات لتحديد مكافآت أعضائه، وذلك اعتماداً على نظام التقييم الذي أقره.
- ٢٣,٢ يجب أن يتوفر في سياسة منح المكافآت المالية العناصر التالية كحد أدنى:
- ٢٣,٢,١ أن تكون معدة لاستقطاب والمحافظة على الإداريين ذوي الكفاءات والمهارات والخبرات وتحفيزهم والارتقاء بأدائهم.
- ٢٣,٢,٢ الضوابط المتعلقة بمكافآت رئيس وأعضاء المجلس ولجانته مقابل المهام التي يضطلعون بها المنصوص عليها في هذه التعليمات، ويجوز أن تكون هذه المكافآت متغيرة وفقاً لتقييم أداء المجلس/ اللجان/ الأعضاء وملاءة وأداء البنك.
- ٢٣,٢,٣ أن تكون مصممة لضمان تحفيز الإداريين على تحقيق أهداف البنك دون أن يؤدي ذلك إلى مخاطر مرتفعة قد تؤثر سلباً على ملاءة البنك أو سمعته أو تعرضه لمخاطر قانونية.

- ٢٣,٢,٤ أن لا يستند منح المكافأة على أداء السنة الحالية فقط، بل أن يستند أيضاً على أدائه في المدى المتوسط والطويل (٣-٥ سنوات).
- ٢٣,٢,٥ آلية لتأجيل دفع نسبة معقولة من المكافآت (باستثناء الرواتب)، بحيث يتم تحديد هذه النسبة وفترة التأجيل على أساس طبيعة العمل ومخاطره ونشاطات الإداري المعني.
- ٢٣,٢,٦ تُحدد شكل المكافآت كأن تكون على شكل أتعاب أو رواتب أو بدلات أو علاوات أو خيارات الأسهم أو أي مزايا أخرى، على أن يتم مراعاة تعليمات تملك المصلحة المؤثرة بهذا الخصوص.
- ٢٣,٢,٧ آلية للرجوع عن المكافآت المؤجلة الممنوحة للإداري في حال تبين لاحقاً وجود أي مشاكل في أدائه أو عرّض البنك لمخاطر مرتفعة بسبب القرارات التي تقع ضمن صلاحياته والمتخذة من قبله وكان من الممكن تلافيها.
- ٢٣,٢,٨ أن لا يتم منح مكافآت مالية لإداريي الدوائر الرقابية اعتماداً على نتائج أعمال الدوائر الخاضعة لرقابتهم.

## ٢٤. التدقيق الداخلي

- ٢٤,١ على المجلس اتخاذ الإجراءات اللازمة لتعزيز فعالية التدقيق الداخلي بإعطاء الأهمية اللازمة لنشاط التدقيق الداخلي وترسيخ ذلك في البنك.
- ٢٤,٢ على المجلس ضمان وتعزيز استقلالية المدققين الداخليين وإعطائهم مكانة مناسبة في السلم الوظيفي للبنك وان يمتلكوا المعارف والمهارات والكفاءات اللازمة للقيام بمهامهم وضمن حق وصولهم إلى جميع السجلات والمعلومات والاتصال بأي إداري في البنك بحيث مما يمكنهم من أداء المهام الموكلة إليهم وإعداد تقاريرهم دون أي تدخل.
- ٢٤,٣ على المجلس التحقق من أن إدارة التدقيق الداخلي خاضعة للإشراف المباشر من لجنة التدقيق وأنها ترفع تقاريرها مباشرة إلى لجنة التدقيق ونسخة منها إلى الرئيس التنفيذي، كما ويجوز للرئيس التنفيذي بموافقة رئيس لجنة التدقيق تكليف إدارة التدقيق الداخلي بمهام توكيدية أو إستشارية على أن لا يؤثر هذا التكليف على إستقلالية إدارة التدقيق الداخلي.
- ٢٤,٤ تتولى دائرة التدقيق الداخلي القيام بالمهام التالية كحد أدنى:
- ٢٤,٤,١ التحقق من مدى كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية لأنشطة البنك وشركاته التابعة والالتزام بها، ومراجعة أي تعديلات تتم على هيكل هذه الأنظمة وتوثيق ذلك.
- ٢٤,٤,٢ وضع ميثاق التدقيق الداخلي واعتماده من المجلس بناءً على توصية لجنة التدقيق وعلى أن يتضمن مهام إدارة التدقيق الداخلي وصلاحياتها ومنهجية عملها.
- ٢٤,٤,٣ إعداد خطة تدقيق تشمل أنشطة البنك بما في ذلك أنشطة الدوائر الرقابية الأخرى والأنشطة المسندة لجهات خارجية، وذلك حسب درجة مخاطر تلك الأنشطة، على أن يتم اعتمادها من لجنة التدقيق.
- ٢٤,٤,٤ مراجعة الالتزام بدليل الحوكمة المؤسسية والسياسات والمواثيق المتعلقة به سنوياً وإعداد تقرير مفصل بذلك ورفعها للجنة التدقيق ونسخة منه للجنة الحوكمة المؤسسية.
- ٢٤,٤,٥ مراجعة صحة وشمولية اختبارات الأوضاع الضاغطة (Stress Testing)، وبما يتفق مع المنهجية المعتمدة من المجلس.
- ٢٤,٤,٦ التأكد من دقة الإجراءات المتبعة لعملية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك (ICAAP).
- ٢٤,٤,٧ تدقيق الأمور المالية والإدارية.
- ٢٤,٤,٨ متابعة المخالفات والملاحظات الواردة في تقارير الجهة الرقابية والمدقق الخارجي والتأكد من العمل على معالجتها ومن وجود الضوابط المناسبة لدى الإدارة التنفيذية للحيلولة دون تكرارها.

٢٤,٤,٩ التأكد من توفر الإجراءات اللازمة لاستلام، ومعالجة، والاحتفاظ بشكاوى عملاء البنك، والملاحظات المتعلقة بالنظام المحاسبي، الضبط والرقابة الداخلية، وعمليات التدقيق، ورفع تقارير دورية بها.

٢٤,٤,١٠ الاحتفاظ بتقارير وأوراق عمل التدقيق، ولمدة تتفق وأحكام التشريعات النافذة بهذا الخصوص، بشكل منظم وآمن وأن تكون جاهزة للاطلاع عليها من قبل الجهة الرقابية والمدقق الخارجي

## ٢٥. إدارة المخاطر

٢٥,١ على المجلس ضمان استقلالية إدارة المخاطر ومنحها الصلاحيات اللازمة لتمكينها من الحصول على المعلومات من دوائر البنك الأخرى والتعاون مع اللجان الأخرى للقيام بمهامها.

٢٥,٢ على المجلس التحقق من معالجة التجاوزات على مستويات المخاطر المقبولة بما في ذلك مسائل الإدارة التنفيذية العليا المعنية بشأن هذه التجاوزات.

٢٥,٣ على المجلس التأكد من أن إدارة المخاطر تقوم بإجراء اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري لقياس قدرة البنك على تحمل الصدمات ومواجهة المخاطر المرتفعة وأن يكون للمجلس دور رئيسي في اعتماد الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة ومناقشة نتائج الاختبارات واعتماد الإجراءات الواجب اتخاذها بناءً على هذه النتائج.

٢٥,٤ تتولى إدارة المخاطر القيام بالمهام التالية كحد أدنى:

٢٥,٤,١ تنفيذ استراتيجية إدارة المخاطر بالإضافة إلى تطوير سياسات وإجراءات عمل لإدارة كافة أنواع المخاطر.

٢٥,٤,٢ إعداد سياسة / سياسات إدارة المخاطر تغطي كافة عمليات البنك وتضع مقياس وحدود واضحة لكل نوع من أنواع المخاطر والتأكد من أن كافة الموظفين كل حسب مستواه الإداري على إطلاع ودراية تامة بها مع مراجعتها بشكل دوري وعلى أن تعتمد سياسة / سياسات إدارة المخاطر من المجلس.

٢٥,٤,٣ إعداد وثيقة شاملة لكافة المخاطر المقبولة وإعتمادها من المجلس.

٢٥,٤,٤ مراجعة إطار إدارة المخاطر في البنك واعتماده من المجلس.

٢٥,٤,٥ إعداد وثيقة التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك، ومراجعتها بصورة دورية والتحقق من تطبيقها، وبحيث تكون شاملة وفعالة وقادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن أن يواجهها البنك وتأخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية وخطة رأس المال، وعلى أن تعتمد من المجلس.

٢٥,٤,٦ تطوير منهجيات لتحديد وقياس وتحليل وتقييم ومراقبة كل نوع من أنواع المخاطر.

٢٥,٤,٧ التحقق من تكامل آليات قياس المخاطر مع أنظمة المعلومات الإدارية المستخدمة.

٢٥,٤,٨ إعداد خطة استمرارية العمل واعتمادها من المجلس، على أن يتم فحصها بشكل دوري.

٢٥,٤,٩ التأكد وقبل الشروع بإطلاق / تقديم أي (منتج / خدمة / عملية / نظام) جديد من أنه منسجم مع استراتيجية البنك، وأن جميع المخاطر المترتبة عليه بما في ذلك المخاطر التشغيلية / أمن المعلومات / السيبرانية قد تم تحديدها وأن الضوابط الرقابية الجديدة والإجراءات أو التعديلات التي طرأت عليها قد تمت بشكل يتناسب مع حدود المخاطر المقبولة لدى البنك.

٢٥,٤,١٠ توفير المعلومات اللازمة حول مخاطر البنك، لاستخدامها لأغراض الإفصاح.

٢٥,٤,١١ رفع التوصيات للجنة إدارة المخاطر عن تعرضات البنك للمخاطر، وتسجيل حالات الاستثناءات من سياسة إدارة المخاطر.



- ٢٥,٤,١٢ مراقبة التزام دوائر البنك التنفيذية بالمستويات المحددة للمخاطر المقبولة.
- ٢٥,٤,١٣ رفع تقارير للمجلس من خلال لجنة إدارة المخاطر ونسخة للمدير العام تتضمن معلومات عن منظومة المخاطر الفعلية لكافة أنشطة البنك بالمقارنة مع وثيقة المخاطر المقبولة، ومتابعة معالجة الانحرافات السلبية ويجوز للإدارة التنفيذية طلب تقارير خاصة وحسب الحاجة من إدارة المخاطر في البنك.

## ٢٦. إدارة الإمتثال

- ٢٦,١ على المجلس ضمان استقلالية إدارة الامتثال.
- ٢٦,٢ على المجلس اعتماد مهام إدارة الامتثال على أن تكون هذه المهام كحد أدنى:
- ٢٦,٢,١ إعداد سياسة امتثال لضمان امتثال البنك لجميع التشريعات ذات العلاقة، والتأكد من أن كافة الموظفين كل حسب مستواه الإداري على اطلاع ودراية تامة بها، وعلى أن تعتمد هذه السياسة من المجلس.
- ٢٦,٢,٢ إعداد خطة سنوية للامتثال، وعلى أن تعتمد من لجنة الامتثال.
- ٢٦,٢,٣ مراقبة التزام كافة المستويات الإدارية في البنك بكافة المتطلبات الرقابية والتشريعات النافذة والمعايير الدولية بما فيها توصيات مجموعة العمل المالي.
- ٢٦,٢,٤ إعداد تقارير دورية تشمل تقييم مخاطر عدم الامتثال والمخالفات وجوانب القصور والاجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها، ورفعها إلى لجنة الامتثال ونسخ منها إلى الرئيس التنفيذي.

## ٢٧. التدقيق الخارجي

- ٢٧,١ على البنك اعداد سياسة للتدقيق الخارجي واعتمادها من المجلس على أن تعدل كلما اقتضت الحاجة لذلك وتتضمن كحد أدنى ما يلي:
- آلية ترشيح وتكليف مكتب التدقيق.
  - آلية تحديد أنعاب مكتب التدقيق.
  - التغيير الدوري لمكتب وفرق التدقيق.
  - متطلبات استقلالية المدقق الخارجي المنصوص عليها في البند رقم (٢٧,٤) أدناه كحد أدنى.
  - مهام مكتب وفريق التدقيق.
  - علاقة لجنة التدقيق بمكتب وفريق التدقيق.
  - الخدمات الاضافية خارج نطاق خدمات التدقيق التي يمكن أن يكلف بها مكتب التدقيق.
  - معايير اختيار مكتب التدقيق والشريك المسؤول، وعلى أن يراعي توفر المتطلبات التالية كحد أدنى:
- أ. مكتب التدقيق:
١. أن لا يقل عدد الشركاء المسؤولين عن التدقيق في المكتب عن شريكين.
  ٢. أن يتمتع المكتب أو الشركة العالمية التي يعتبر المكتب عضواً فيها بالخبرة المناسبة، بحيث لا تقل عن (١٠) سنوات في تدقيق حسابات البنوك.
- ب. الشريك المسؤول:
١. أن يكون حسن السيرة والسلوك ويتمتع بسمعة مهنية حسنة.
  ٢. أن يكون غير محكوم عليه بجناية أو جنحة مخلة بالشرف أو الأمانة.

٣. أن يكون حاصلاً على إجازة مزاولة سارية المفعول لمزاولة مهنة تدقيق الحسابات ومسجلاً في سجل المحاسبين القانونيين الأردنيين وفقاً لأحكام قانون تنظيم مهنة المحاسبة القانونية.
٤. أن لا يكون قد حرم من مزاولة المهنة خلال الخمس سنوات الأخيرة أو صدر بحقه حكم جزائي قطعي نتيجة ارتكابه خطأ مهنيًا أو مخالفة قانونية ذات علاقة بممارسة المهنة.
٥. أن يكون حاصلاً على الشهادة الجامعية الأولى على الأقل في تخصص المحاسبة أو أي من التخصصات ذات العلاقة بأعمال البنوك.
٦. أن يكون حاصلاً على إحدى الشهادات المهنية في مجال المحاسبة أو التدقيق من إحدى الجمعيات المهنية للمحاسبين القانونيين أو المدققين المعترف بها دولياً والمعترف بها من جمعية المحاسبين القانونيين الأردنيين.
٧. أن يتمتع بخبرة عملية في مجال تدقيق الحسابات لمدة لا تقل عن (١٠) سنوات منها (٧) سنوات على الأقل في مجال تدقيق حسابات البنوك، وان يكون ملماً بالأعمال المصرفية ومخاطرها وبالتشريعات المتعلقة بها بما فيها الصادرة عن البنك المركزي.

٢٧,٢ على البنك ضمان تدوير منتظم للمدقق الخارجي كل سبع سنوات كحد أعلى، وعلى أن لا يتم تغيير المدقق الخارجي خلال فترة التعاقد الا بعد الحصول على موافقة البنك المركزي وبناءً على أسباب جوهريّة.

٢٧,٣ لا يجوز إعادة انتخاب المكتب القديم مرة أخرى قبل مرور ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ آخر انتخاب له بالبنك.

٢٧,٤ على لجنة التدقيق التحقق من استقلالية المدقق الخارجي خلال فترة التعاقد بدايةً واستمراراً وبما يضمن عدم وجود تعارض في المصالح بين البنك والمدقق الخارجي وعلى المجلس ضمان ذلك، والتحقق من تضمين شروط التعاقد مع المدقق الخارجي ما يلي كحد أدنى:

٢٧,٤,١ لا يجوز ان يكون المدقق الخارجي عضواً في المجلس أو مجلس ادارة/هيئة مديري أي من الشركات التابعة للبنك.

٢٧,٤,٢ لا يجوز أن يعمل المدقق الخارجي بصفة دائمة أثناء مهمة التدقيق بأي عمل فني أو إداري أو استشاري لدى البنك أو لدى أي من الشركات التابعة له.

٢٧,٤,٣ لا يجوز أن يكون المدقق الخارجي شريكاً مع أي من أعضاء المجلس / الهيئة / الإدارة التنفيذية العليا للبنك أو أي من أعضاء الهيئة أو أي من أعضاء مجلس إدارة / هيئة مديري أو أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا لأي من الشركات التابعة للبنك.

٢٧,٤,٤ لا يجوز أن تكون هناك صلة قرابة حتى الدرجة الثانية بين الشريك المسؤول أو أي عضو من أعضاء فريق التدقيق مع أي عضو من أعضاء المجلس أو أي عضو من أعضاء الهيئة أو أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا للبنك أو أي من الشركات التابعة له.

٢٧,٤,٥ لا يجوز للمدقق الخارجي تملك أو التعامل في أو المضاربة في أسهم البنك أو أسهم أي من الشركات التابعة للبنك وذلك بشكل مباشر أو غير مباشر.

٢٧,٤,٦ لا يجوز للمدقق الخارجي أن يجمع بين أعمال التدقيق على حسابات البنك وأي خدمات إضافية خارج نطاق خدمات التدقيق يكلف بها المكتب.

٢٧,٥ على لجنة التدقيق التحقق من مؤهلات وفاعلية المدقق الخارجي والتأكد من أن رسالة الارتباط تتضمن بشكل واضح نطاق التدقيق والاعتاب وفترة التعاقد وأي شروط أخرى وبما يتناسب مع طبيعة البنك وحجم أعماله وتعقيد عملياته ومخاطره.

٢٧,٦ على البنك إعلام البنك المركزي قبل ثلاثين يوماً على الأقل من تاريخ اجتماع الهيئة العامة عن رغبته بترشيح المدقق الخارجي لانتخابه (أو إعادة انتخابه) من قبل الهيئة العامة.

٢٧,٧ لا يجوز تعيين أي من موظفي مكتب مدقق الحسابات الخارجي في الإدارة التنفيذية العليا للشركة إلا بعد مرور سنة على الأقل من تركه تدقيق حسابات البنك.

## ٢٨. تقرير الحوكمة

يقوم البنك بإعداد تقرير الحوكمة وتضمينه للتقرير السنوي للبنك وبحيث يكون موقعاً من رئيس مجلس الإدارة ويتضمن بحد أدنى ما ورد في تعليمات هيئة الأوراق المالية.

## ٢٩. اجتماعات الهيئة العامة

- ٢٩,١ تتكون الهيئة العامة من جميع المساهمين الذين يحق لهم التصويت.
- ٢٩,٢ تعقد الهيئة العامة للشركة اجتماعاً عادياً مرة واحدة كل سنة على الأقل، على أن يعقد هذا الاجتماع خلال الأشهر الأربعة التالية لانتهاؤ السنة المالية للشركة، كما يجوز أن تعقد الهيئة العامة للشركة اجتماعاً غير عادي في أي وقت وفقاً للتشريعات النافذة.
- ٢٩,٣ يوجه مجلس الإدارة الدعوة إلى الجهات الرقابية ذات العلاقة وإلى كل مساهم لحضور اجتماع الهيئة العامة حسب التشريعات النافذة، على أن يتم إعداد الترتيبات والإجراءات المناسبة لعقد الاجتماع بما في ذلك اختيار المكان والزمان، بما يساعد ويشجع على حضور أكبر عدد ممكن من المساهمين.
- ٢٩,٤ تتم الإشارة في الدعوة إلى موعد ومكان الاجتماع وأن يرفق بها جدول أعمال الهيئة العامة متضمناً المواضيع التي سيتم بحثها خلال الاجتماع بشكل مفضل وواضح إضافة إلى أية وثائق أو مرفقات تتعلق بتلك المواضيع.
- ٢٩,٥ على المساهم الراغب بالترشح لعضوية مجلس الإدارة تزويد البنك بنبذة تعريفية عنه قبل انتهاء السنة المالية للبنك والتي تسبق السنة التي سيعقد فيها اجتماع الهيئة العامة لانتخاب مجلس الإدارة، وفي هذه الحالة يرفق مجلس الإدارة هذه النبذة التعريفية بالدعوة الموجهة للمساهمين لحضور اجتماع الهيئة العامة.
- ٢٩,٦ يجوز للمساهم أن يوكل عنه مساهماً آخر لحضور اجتماع الهيئة العامة بالنيابة عنه بموجب وكالة خطية أو أن يوكل عنه شخصاً آخر بموجب وكالة عدلية، وفق التشريعات النافذة.
- ٢٩,٧ يرأس اجتماع الهيئة العامة رئيس مجلس الإدارة أو نائبه في حال غيابه أو من ينتدبه مجلس الإدارة في حال غيابهما، كما يجب أن يحضر أعضاء مجلس الإدارة اجتماع الهيئة العامة بعدد لا يقل عن الحد الذي يحقق النصاب القانوني لأي اجتماع لمجلس الإدارة.
- ٢٩,٨ يجب أن تتم إدارة اجتماع الهيئة العامة بشكل يسمح للمساهمين بالمشاركة الفاعلة والتعبير عن آرائهم بحرية، والحصول على الإجابات على تساؤلاتهم وتوفير المعلومات الكافية بما يمكنهم من اتخاذ قراراتهم.

## ٣٠. أحكام عامة

- ٣٠,١ على البنك تزويد البنك المركزي بالمعلومات المتعلقة بأعضاء المجلس واللجان المنبثقة عنه وأعضاء إدارته التنفيذية العليا وأعضاء الهيئة وفق النماذج المرفقة بتعليمات الحوكمة المؤسسية للبنوك سارية المفعول (٤/٤، ٣/٤، ٢/٤، ١/٤) عند حدوث أي تعديل.
- ٣٠,٢ على البنك تزويد البنك المركزي بالمعلومات المتعلقة بأعضاء مجالس الإدارات أو هيئات المديرين والإدارات التنفيذية العليا لشركاته التابعة (بما فيها التابعة للتابعة) داخل المملكة وخارجها، وفق النماذج المرفقة بتعليمات الحوكمة المؤسسية للبنوك سارية المفعول (٣/٥، ٢/٥، ١/٥) عند حدوث أي تعديل.
- ٣٠,٣ لا يجوز لأي شخص مطلع في البنك إفشاء المعلومات الداخلية المتعلقة بالبنك لغير المرجع المختص أو القضاء، كما لا يجوز تداول الأوراق المالية الصادرة عن البنك أو حمل الغير على تداولها بناء على معلومات داخلية أو استغلال معلومات داخلية أو سرية لتحقيق مكاسب مادية أو معنوية.
- ٣٠,٤ يلتزم البنك بخلق وإيجاد قيمة مستدامة للمساهمين، كما يهدف إلى توفير عوائد مالية والتصرف والقيام بالأنشطة التي من شأنها أن تعظم مصلحة المساهمين.

- ٣٠,٥ يلتزم البنك بالتعامل مع الموردين ومزودي الخدمات بأمانة ومصداقية، ويسعى لبناء والحفاظ على علاقات جيدة مع الموردين ومقدمي الخدمات، كما يكفل سرية المعلومات المتعلقة بهم.
- ٣٠,٦ يلتزم البنك بمعاملة الموظفين بكرامة وتوفير وإتاحة فرص عمل متساوية لجميع العاملين فيما يتعلق بممارسات التوظيف، بما في ذلك التعيين، المكافآت، التطور المهني والترقيات.
- ٣٠,٧ يلتزم البنك بتأمين وتوفير ظروف عمل آمنة وصحية واحترام حقوق الإنسان.
- ٣٠,٨ يلتزم البنك بالمساهمة في نوعية الحياة بشكل عام في المجتمعات التي يعمل فيها، وذلك من خلال استخدام الموارد بطريقة مسؤولة للحفاظ على البيئة. كما ويقوم البنك بتقديم المساعدة من خلال الأنشطة الخيرية والخدمة المجتمعية المدنية وغيرها وذلك للوفاء بمسؤولياته الاجتماعية.
- ٣٠,٩ يلتزم البنك بمعاملة جميع عملائه بعدالة وشفافية وعلى قدم المساواة دون تغليب مصلحة بعضهم على البعض الآخر أو منح بعضهم شروط تفضيلية إلا وفق أسس ومعايير تجارية ومصرفية محض وفق القوانين والتعليمات ذات الصلة.
- ٣٠,١٠ على البنك التحقق من أن أي مساهم رئيسي في البنك لا يرتبط بأي صلة بما في ذلك صلة القرابة حتى الدرجة الثالثة مع الرئيس التنفيذي ومن الدرجة الأولى مع أي عضو من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا الآخرين.
- ٣٠,١١ على رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضائه أو الرئيس التنفيذي للبنك أو مدقق حساباتها الخارجي تحت طائلة المسؤولية القانونية تبليغ الجهات الرقابية المعنية في حال وقوع أي مما يلي:
- ٣٠,١١,١ إذا تعرض البنك لأوضاع مالية أو إدارية سيئة أو تعرض لخسائر جسيمة تؤثر في حقوق المساهمين أو في حقوق دائنيه.
- ٣٠,١١,٢ قيام مجلس إدارته أو أي من أعضاء مجلس الإدارة أو الرئيس التنفيذي بإستغلال صلاحياته ومركزه بأي صورة كانت لتحقيق له أو لغيره أي منفعة بطريقة غير مشروعة، ويسري هذا الحكم في حال امتناع أي منهم عن عمل يستوجب القانون القيام به.
- ٣١,١١,٣ قيام مجلس إدارته أو أي من أعضاء مجلس الإدارة أو الرئيس التنفيذي بأي عمل ينطوي على تلاعب أو يعتبر اختلاساً أو احتيالاً أو تزويراً أو إساءة ائتمان وبشكل يؤدي إلى المساس بحقوق البنك أو مساهميه أو الغير.

تقرير

# الحوكمة

06



إن بنك القاهرة عمان هو من البنوك الرائدة في تطبيق مفاهيم الحوكمة الرشيدة للشركات حيث أنه ومنذ العديد من السنوات قام بتشكيل اللجان الدائمة المنبثقة عن مجلس الإدارة مثل لجنة التدقيق، لجنة الترشيح والمكافآت، لجنة إدارة المخاطر، لجنة الحوكمة المؤسسية، لجنة حاكمية تكنولوجية المعلومات، لجنة التسهيلات ولجنة الامتثال بالإضافة إلى تشكيل لجنة الاستراتيجية وذلك بهدف مساعدة مجلس الإدارة على القيام بالأعمال والمهام المناطة به كما تم إعداد السياسات والإجراءات والأنظمة وفقاً لمتطلبات وتعليمات الجهات الرقابية والرسمية ذات العلاقة.

إن بنك القاهرة عمان يؤكد التزامه بتطبيق الاحكام و البنود الواردة في التعليمات حوكمة الشركات المساهمة المدرجة لسنة ٢٠١٧.

## أسماء أعضاء مجلس الإدارة الحاليين والمستقبليين خلال عام ٢٠٢٣

اسم العضو	تنفيذي / غير تنفيذي	مستقل / غير مستقل	حالة العضوية
١ السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٢ السادة بنك مصر	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٣ السيد هشام ظافر طاهر المصري	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٤ السادة الشركة العربية للتمويل والتجارة	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٥ السادة المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٦ السيد ياسين خليل "محمد ياسين" التلهوني	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٧ السيد حسن علي حسين أبو الراغب	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٨ السيد سامي عيسى عيد سميرات	غير تنفيذي	مستقل	عضو حالي
٩ السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	غير تنفيذي	مستقل	عضو حالي
١٠ السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارياشي	غير تنفيذي	مستقل	عضو حالي
١١ السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	غير تنفيذي	مستقل	عضو حالي
١٢ السيدة سهى ياسين اندراوس عناب	غير تنفيذي	مستقل	عضو مستقل بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٢

## أسماء ممثلي أعضاء مجلس الإدارة الإعتباريين خلال العام ٢٠٢٣

إسم العضو الإعتباري	إسم الممثل	تنفيذي / غير تنفيذي	مستقل / غير مستقل	حالة العضوية
١ السادة بنك مصر	عاكف عبد اللطيف محمد المغربي إعتباراً من تاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٢	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
	حسام الدين عبد الوهاب علي محمد لغاية تاريخ ٢٠٢٣/١٠/١٢			
٢ السادة الشركة العربية للتمويل والتجارة	غسان إبراهيم فارس عقيل	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي
٣ السادة المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	مازن حمدي محمد الصحاح	غير تنفيذي	غير مستقل	عضو حالي

## المناصب التنفيذية في بنك القاهرة عمان وأسماء الأشخاص الذين يشغلونها

المسمى الوظيفي	اسم الموظف
الرئيس التنفيذي	السيد كمال غريب عبدالرحيم البكري
رئيس مجموعة خدمات الإئتمان	السيدة رنا سامي جادالله الصانع
رئيس مجموعة الخدمات المشتركة	السيد خالد محمود عبد الله القاسم
المدير التنفيذي العمليات المركزية	الآنسة جان شوكت محمود يدج زكريا
المدير التنفيذي الخزينة والإستثمار	السيدة ريم يونس محمد العسفس
المدير التنفيذي المالية وشؤون المساهمين وعلاقات المستثمرين	السيد فؤاد يونس عبداللطيف صالح
مدير تنفيذي / الخدمات المصرفية الخاصة	الآنسة مها عبد الله عبد الحميد عباينه
المدير التنفيذي خدمات الائتمان الشخصي	السيد عزمي محمد حسن عويضة
مدير تنفيذي والمستشار القانوني والقانونية وتوثيق العقود	السيد محمد علي محمود القيسي
المدير التنفيذي التدقيق الداخلي	السيدة مرعربت مهيب عيسى مخامرة
المدير التنفيذي إدارة المخاطر	السيد يوسف عبدالفتاح سليمان ابو الهيجاء
المدير التنفيذي الإمتثال	السيد أنطون فكتور أنطون سايبلا
المدير التنفيذي خدمات الإئتمان التجاري	السيد يزيد صيتان يوسف عماري
مدير تنفيذي / الخدمات المصرفية و التسويق	السيد هاني محمد رشراش احمد رشيد خضر
مدير تنفيذي / تقنية المعلومات وادارة المشاريع	السيد رامي انطون عيسى معاينه
مدير أول / الموارد البشرية	السيد عصام ممدوح عبد النجداوي
مدير تنفيذي ادارة امن المعلومات ومكافحة الجرائم المالية	السيد زيد جمال زهدي حميد
مدير دائرة التخطيط الاستراتيجي وتطوير الأعمال	السيد فؤاد نبيل الخوري اسبير فؤاد الصانع

## جميع عضويات مجالس الإدارة التي يشغلها عضو مجلس الإدارة في الشركات المساهمة العامة

إسم العضو الطبيعي	العضوية في مجالس إدارات الشركات المساهمة العامة في الأردن
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	السادة شركة زارة للإستثمار (القابضة)
	السادة شركة الشرق الأوسط للتأمين
	السادة شركة الشرق الأوسط (القابضة)
السيد هشام ظافر طاهر المصري	السادة النقلات السياحية الأردنية
	السادة شركة زارة للإستثمار (القابضة)
السيد ياسين خليل "محمد ياسين" التلهوني	السادة شركة الفنادق والسياحة الأردنية
	السادة شركة الكهرباء الأردنية
	السادة شركة الحمة المعدنية الأردنية
السيد حسن علي حسين أبو الراغب	السادة الشركة الأولى للتأمين - سوليدرتي
	السادة شركة مناجم الفوسفات الأردنية
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	لا يوجد للعضو عضويات أخرى في مجالس إدارات الشركات المساهمة العامة في الأردن
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارباشي	لا يوجد للعضو عضويات أخرى في مجالس إدارات الشركات المساهمة العامة في الأردن
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	لا يوجد للعضو عضويات أخرى في مجالس إدارات الشركات المساهمة العامة في الأردن

اسم ضابط ارتباط الحوكمة : انطون سايبلا /المدير التنفيذي للامتثال

## أسماء اللجان الدائمة المنبثقة عن مجلس الإدارة

كما في ٢٠٢٣/١٢/٣١							
١	لجنة التدقيق.	٢	لجنة الترشيح والمكافآت.	٣	لجنة الحوكمة المؤسسية.	٤	لجنة إدارة المخاطر.
٥	لجنة الإمتثال.	٦	لجنة التسهيلات.	٧	لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات.	٨	لجنة الإستراتيجيات.



## إسم رئيس وأعضاء لجنة التدقيق ونبذة عن مؤهلاتهم وخبراتهم المتعلقة بالأمور المالية والمحاسبية

إسم العضو	الصفة	نبذة عن المؤهلات والخبرات المتعلقة بالأمور المالية والمحاسبية
١	رئيس اللجنة	ماجستير إدارة أعمال (NYIT) يتمتع بخبرة مهنية واسعة حيث يشغل حالياً العديد من المناصب التنفيذية ورئاسة وعضويات في مجالس إدارة كبرى الشركات
٢	نائب رئيس اللجنة	تتمتع بخبرة مهنية واسعة حيث شغلت العديد من المناصب التنفيذية ورئاسة وعضويات في مجالس إدارة كبرى الشركات منها المدير العام لبنك المؤسسة العربية المصرفية / الأردن و مساعد المدير العام - التدقيق الداخلي / بنك القاهرة عمان..
٣	عضو	ماجستير إدارة / جامعة ثندر بيرد.
		بكالوريوس محاسبة / الجامعة الأردنية.
		مدقق معتمد (C.P.A) / جامعة البنوي.
		المدير التنفيذي لمجموعة أسترا السعودية.
		خبرة في مجال التدقيق من خلال عمله كمدير تدقيق في شركة آرثر أندرسون.

## إسم رئيس وأعضاء كل من لجنة الترشيح والمكافآت ولجنة الحوكمة المؤسسية ولجنة إدارة المخاطر

### لجنة الترشيح والمكافآت

إسم العضو	الصفة
السيد عمام "محمد فاروق" رشدي المهتدي	رئيس اللجنة
السيد حسن علي حسين أبو الراغب	نائب رئيس اللجنة
السيد هشام ظافر طاهر المصري	عضو
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارباشي	عضو
السيد سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	عضو

### لجنة الحوكمة المؤسسية

إسم العضو	الصفة
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارباشي	رئيس اللجنة
السيد سامي عيسى عيد سميرات	نائب رئيس اللجنة
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	عضو
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	عضو

### لجنة إدارة المخاطر

إسم العضو	الصفة
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	رئيس اللجنة
السيد عاكف عبد اللطيف محمد المغربي	نائب رئيس اللجنة
السيد عمام "محمد فاروق" رشدي المهتدي	عضو
السيد سامي عيسى عيد سميرات	عضو

## عدد إجتماعات كل من لجنة التدقيق ولجنة الترشيح والمكافآت ولجنة الحوكمة المؤسسية ولجنة إدارة المخاطر خلال العام ٢٠٢٣

### لجنة التدقيق

بلغ عدد إجتماعات لجنة التدقيق خلال السنة (١٠) إجتماعات وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل إجتماع:

اسم العضو	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الثالث	الاجتماع الرابع	الاجتماع الخامس	الاجتماع السادس	الاجتماع السابع	الاجتماع الثامن	الاجتماع التاسع	الاجتماع العاشر
	٢٠٢٣/٢/٧	٢٠٢٣/٣/٣٠	٢٠٢٣/٤/٢٦	٢٠٢٣/٥/٣١	٢٠٢٣/٦/١٤	٢٠٢٣/٧/٢٧	٢٠٢٣/٩/٧	٢٠٢٣/١٠/٢٩	٢٠٢٣/١١/٢٧	٢٠٢٣/١٢/١٧
السيد سامي عيسى عيد سميرات	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا (إعتباراً من تاريخ ١٣/٤/٢٠٢٣)	—	—	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد غسان إبراهيم فارس عقيل	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب (لغاية تاريخ ١٢/٤/٢٠٢٣)	حاضر	حاضر	—	—	—	—	—	—	—	—

### لجنة الترشيح والمكافآت

بلغ عدد إجتماعات لجنة الترشيح والمكافآت خلال السنة (٦) إجتماعات وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل إجتماع:

اسم العضو	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الثالث	الاجتماع الرابع	الاجتماع الخامس	الاجتماع السادس
	٢٠٢٣/١/١٧	٢٠٢٣/٣/١٢	٢٠٢٣/٤/٤	٢٠٢٣/٩/١٨	٢٠٢٣/١٠/٢٥	٢٠٢٣/١٢/٧
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد حسن علي حسين أبو الراغب	حاضر	حاضر	لم يحضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد هشام ظافر طاهر المصري	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمرباشي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا (إعتباراً من تاريخ ١٣/٤/٢٠٢٣)	—	—	—	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب (لغاية تاريخ ١٢/٤/٢٠٢٣)	حاضر	حاضر	حاضر	—	—	—

### لجنة الحوكمة المؤسسية

بلغ عدد إجتماعات لجنة الحوكمة المؤسسية خلال السنة إجتماعان وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل إجتماع:

اسم العضو	الإجتماع الأول	الإجتماع الثاني
	٢٠٢٣/٥/١٦	٢٠٢٣/١٢/٢٨
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمرباشي	حاضر	حاضر
السيد سامي عيسى عيد سميرات	حاضر	حاضر
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	حاضر	حاضر
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا (إعتباراً من تاريخ ١٣/٤/٢٠٢٣)	حاضر	حاضر

## لجنة ادارة المخاطر

بلغ عدد اجتماعات لجنة ادارة المخاطر خلال السنة ٨ اجتماعات وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع :

اسم العضو	الإجتماع الأول	الإجتماع الثاني	الإجتماع الثالث	الإجتماع الرابع	الإجتماع الخامس	الإجتماع السادس	الإجتماع السابع	الإجتماع الثامن
	٢٠٢٣/١/٢٣	٢٠٢٣/٢/٢٠	٢٠٢٣/٤/٦	٢٠٢٣/٦/٤	٢٠٢٣/٨/٢٣	٢٠٢٣/١٠/١٦	٢٠٢٣/١٠/٢٩	٢٠٢٣/١٢/١٢
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا (إعتباراً من تاريخ ١٣/٤/٢٠٢٣)	—	—	—	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد عاكف عبد اللطيف محمد المغربي (إعتباراً من تاريخ ١/١١/٢٠٢٣)	—	—	—	—	—	—	—	لم يحضر
السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد (لغاية تاريخ ١٢/١٠/٢٠٢٣)	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	—	—	—
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد سامي عيسى عيد سميرات	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب (لغاية تاريخ ١٢/٤/٢٠٢٣)	حاضر	حاضر	حاضر	—	—	—	—	—

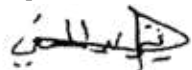
\* اجتمعت لجنة التدقيق مع مدقق الحسابات الخارجي للبنك ٤ مرات خلال عام ٢٠٢٣. (مرة واحدة منها بدون حضور أي من اشخاص الإدارة التنفيذية العليا أو من يمثلها .

## عدد إجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢٣

إجتمع مجلس الإدارة (٦) إجتماعات خلال السنة وفيما يلي الأعضاء الحاضرين لكل اجتماع:

اسم العضو	الإجتماع الأول	الإجتماع الثاني	الإجتماع الثالث	الإجتماع الرابع	الإجتماع الخامس	الإجتماع السادس
	٢٠٢٣/٢/٨	٢٠٢٣/٤/١٢	٢٠٢٣/٦/١١	٢٠٢٣/٩/١٠	٢٠٢٣/١١/١	٢٠٢٣/١٢/١٩
السيد يزيد عدنان مصطفى المفتي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد عاكف عبد اللطيف محمد المغربي ممثل بنك مصر (إعتباراً من تاريخ ١٢/١٠/٢٠٢٣)	—	—	—	—	حاضر	حاضر
السيد حسام الدين عبد الوهاب علي محمد ممثل بنك مصر (لغاية تاريخ ١٢/١٠/٢٠٢٣)	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	—	—
السيد هشام ظافر طاهر المصري	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد ياسين خليل محمد التلهوني	حاضر	حاضر	لم يحضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد غسان إبراهيم فارس عقيل ممثل الشركة العربية للتمويل والتجارة	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد مازن حمدي محمد الصصاح ممثل المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد حسن علي حسين أبو الراغب	حاضر	لم يحضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد سامي عيسى عيد سميرات	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد عصام "محمد فاروق" رشدي المهدي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد "كليمان ماري" فرج الله معمارباشي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا (إعتباراً من تاريخ ١٣/٤/٢٠٢٣)	—	—	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة سهى باسيل اندراوس عناب (لغاية تاريخ ١٢/٤/٢٠٢٣)	حاضر	حاضر	—	—	—	—

يزيد عدنان المفتي  
رئيس مجلس الإدارة



فروع ومكاتب

البنك



07

## فروع ومكاتب البنك في الأردن

### الإدارة العامة

عدد الموظفين ٨٠٢ موظف  
شارع عرار، وادي صفرة  
هاتف: ٠٦٥٠٠٧٧٠٠  
فاكس: ٠٦٥٠٠٧١٠٠  
ص.ب. ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن

### الفروع

#### ١. فرع أبو علندا

عدد الموظفين ١٥ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤٨  
فاكس: ٠٦٤١٦٤٨٠١  
ص.ب. ١٥٣، عمان ١١٥٩٢، الأردن

#### ٢. فرع أبو نصير

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢٥٢٠٠٦٣٩  
فاكس: ٠٦٥١٠٥٧١٦  
ص.ب. ٥٤٠٧٠٣، عمان ١١٩٣٧، الأردن

#### ٣. فرع إربد

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٠  
فاكس: ٠٢٧٢٧٩٢٠٧  
ص.ب. ٣٣٦، إربد ٢١١١٠، الأردن

#### ٤. فرع أسواق السلام

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٥  
فاكس: ٠٦٥٨٥٧٦٣١  
ص.ب. ١٤٠٢٨٥، عمان ١١٨١٤، الأردن

#### ٥. فرع أم أذينة

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٧١  
فاكس: ٠٦٥٥٣٤٩٦٠  
ص.ب. ١٧٦٣٤، عمان ١١١٩٥، الأردن

#### ٦. فرع البقعة

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٣  
فاكس: ٠٦٤٧٢٦٨١٠  
ص.ب. ١٢١٥، عمان ١٩٣٨١، الأردن

#### ٧. فرع بني كنانة

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١١  
فاكس: ٠٢٧٥٨٥٢١١  
ص.ب. ١٠٩، إربد ٢١١٢٩، الأردن

#### ٨. فرع ببادر وادي السير

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٧  
فاكس: ٠٦٥٨١٤٩٣٣  
ص.ب. ١٤٠٢٨٥، عمان ١١٨١٤، الأردن

#### ٩. فرع الجامعة الأردنية

عدد الموظفين ١٤ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٨  
فاكس: ٠٦٥٣٣٣٢٧٨  
ص.ب. ١٣١٤٦، عمان ١١٩٤٢، الأردن

#### ١٠. فرع جامعة آل البيت

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٢١  
فاكس: ٠٦٦٢٣٤٦٥٥  
ص.ب. ٦٦، المفرق ٢٥١١٠، الأردن

#### ١١. فرع الجامعة الألمانية الأردنية

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٧٢  
فاكس: ٠٦٤٢٥٠٥٤٥  
ص.ب. ٤٤٠، مادبا ١٧١١٠، الأردن

#### ١٢. فرع جامعة الحسين بن طلال

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٧  
فاكس: ٠٣٢١٣٤٩٨٥  
ص.ب. ٤٨، معان ٧١١١٠، الأردن

#### ١٣. فرع جامعة العلوم

والتكنولوجيا  
عدد الموظفين ٩ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٥  
فاكس: ٠٢٧٠٦٥٠٠٩  
ص.ب. ٣٠٣٠، إربد ٢٢١١٠، الأردن

#### ١٤. فرع جامعة فيلادلفيا

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٢  
فاكس: ٠٢٦٣٧٤٦٠٥  
ص.ب. ١، جرش ١٩٣٩٢، الأردن

#### ١٥. فرع جامعة مؤتة

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٦  
فاكس: ٠٣٢٣٧٠١٨١  
ص.ب. ٨٨، كرك ١٧١٠٠، الأردن

#### ١٦. فرع الجامعة الهاشمية

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٩  
فاكس: ٠٥٣٨٢٦٦٨٨  
ص.ب. ٣٣٠١١١، الزرقاء ١٣١٣٣، الأردن

#### ١٧. فرع جامعة اليرموك

عدد الموظفين ١٥ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٨  
فاكس: ٠٢٧٢٧٢٠١٤٠٠  
ص.ب. ٥٦٦، إربد ٢١١٦٣، الأردن

#### ١٨. فرع جبل الحسين

عدد الموظفين ٨ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٠  
فاكس: ٠٦٥٦٠٥٦٣٢  
ص.ب. ٨٦٣٦، عمان ١١١٢١، الأردن

#### ١٩. فرع جبل عمان

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٦  
فاكس: ٠٦٤١٨٥٠٤  
ص.ب. ٢٠١٥، عمان ١١١٨١، الأردن

#### ٢٠. فرع جبل اللويبة

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٨  
فاكس: ٠٦٤٦٣٧٤٣٨  
ص.ب. ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن

#### ٢١. فرع جرش

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٧  
فاكس: ٠٢٦٣٤١٨٧٠  
ص.ب. ٩٦، جرش ٢١١٠٠، الأردن

#### ٢٢. فرع دير أبي سعيد

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٢٠  
فاكس: ٠٢٧٥٨٥٢١١  
ص.ب. ١٠٩، إربد ٢١١٢٩، الأردن

#### ٢٣. فرع الرابية

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٥  
فاكس: ٠٦٥٥٢٤٢٦٧  
ص.ب. ١٧٩١٥، عمان ١١١٧٥، الأردن

#### ٢٤. فرع الرصيفة

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٠  
فاكس: ٠٥٣٧٤٢٢٧٥  
ص.ب. ٤١، الرصيفة ١٣٧١٠، الأردن

#### ٢٥. فرع الرصيفة/ الجبل الشمالي

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١١  
فاكس: ٠٥٣٧٥٥٧٩٦  
ص.ب. ٢٢٠٢٢٥، الرصيفة ١٣٧١٢، الأردن

#### ٢٦. فرع الرمثا

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٤  
فاكس: ٠٢٧٣٨١٥٠٣  
ص.ب. ٥٢٦، الرمثا ٢١٤١٠، الأردن

#### ٢٧. فرع الزرقاء

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٢ / ٠٥٣٥٣٣٩٩٠  
فاكس: ٠٥٥٣٩١٤٤٤  
ص.ب. ٣٩، الزرقاء ١٣١١٠، الأردن

#### ٢٨. فرع الزرقاء/ حي الزواهرة

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥٢٠  
فاكس: ٠٥٣٩٢٤٣٤٧  
ص.ب. ٩٥٠٦٦١، الزرقاء ١١١٩٥، الأردن

#### ٢٩. فرع الزرقاء الجديدة/ المول

عدد الموظفين ٨ موظف  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٦  
فاكس: ٠٥٣٨٤١٢٠  
ص.ب. ١٢٢٩١، الزرقاء ١٣١١٢، الأردن

#### ٣٠. فرع الزرقاء/ شارع بغداد

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٤  
فاكس: ٠٥٣٩٧٥٢٠٣  
ص.ب. ١٥٠٧٤٦، الزرقاء ١٣١١٥، الأردن

#### ٣١. فرع الزرقاء/ شارع الجيش

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٣  
فاكس: ٠٥٣٩٦٨٠٣٣  
ص.ب. ١٥١١٨٠، الزرقاء ١٣١١٥، الأردن

#### ٣٢. فرع السلط/ شارع اليرموك

عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥٠٢  
فاكس: ٠٥٣٥٣٣٩٩١  
ص.ب. ١١٠١، السلط ١٩١١٠، الأردن

#### ٣٣. فرع السلط/

#### ش. الملك عبدالله الثاني

عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥٠٤  
فاكس: ٠٥٣٥٠٠١٧٨  
ص.ب. ٢١٣، البلقاء ١٩٣٢٨، الأردن

#### ٣٤. فرع سيتي مول

عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٣  
فاكس: ٠٦٥٨٤٧٢٦  
ص.ب. ٦٨٨، عمان ١١٨٢١، الأردن

#### ٣٥. فرع شارع الحرية

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤٧  
فاكس: ٠٦٤٢٠٦٩٦٢  
ص.ب. ٥١٥، عمان ١١٦٢٣، الأردن

#### ٣٦. فرع إربد/ شارع حكما

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٣  
فاكس: ٠٢٧٤١٢٥٤٥  
ص.ب. ٣٣٦، إربد ٢١١١٠، الأردن

#### ٣٧. فرع إربد/ شارع عمر المختار

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٧  
فاكس: ٠٢٧٢٥٠٩٥٤  
ص.ب. ١٥٠٠٠٢، إربد ٢١١٠٠، الأردن

#### ٣٨. فرع الشونة الشمالية

عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٦  
فاكس: ٠٢٦٥٨٠٨١٨  
ص.ب. ٢٠، إربد ٢٨١١٠، الأردن

- ٣٩. فرع خلد**  
عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤٠  
فاكس: ٠٦٥٣٣١٢٠٩  
ص.ب ٩٥٤٦٦٥، عمان ١١٩٥٤، الأردن
- ٤٠. فرع شارع المدينة المنورة**  
عدد الموظفين ٧ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٧٧  
فاكس: ٠٦٥٥٤٣٦٤٢  
ص.ب ١٣٠١، عمان ١١٩٥٣، الأردن
- ٤١. فرع الشميساني**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٤  
فاكس: ٠٦٥٦٨٧٧٢١  
ص.ب ٩٦٢٢٧٩، عمان ١١١٩٦، الأردن
- ٤٢. فرع الصوفية**  
عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٤  
فاكس: ٠٦٥٨٦٣١٤٠  
ص.ب ٧١٥، عمان ١١٠٨٥، الأردن
- ٤٣. فرع صويلح**  
عدد الموظفين ١٠ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤١  
فاكس: ٠٦٥٣٣٢٤٨٥  
ص.ب ١٤٠٠، عمان ١١١٩٠، الأردن
- ٤٤. فرع ضاحية الياسمين**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤٣  
فاكس: ٠٦٤٢٠١٤٥٩  
ص.ب ٣٨٩٧١، عمان ١١٥٩٣، الأردن
- ٤٥. فرع طبربور**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٢  
فاكس: ٠٦٥٠٥٣٩١٦  
ص.ب ٢٧٣، عمان ١١٩٤٧، الأردن
- ٤٦. فرع الطفيلة**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٤  
فاكس: ٠٣٢٢٥٠٧٥٤  
ص.ب ١٧٥، عمان ٦٦١٠، الأردن
- ٤٧. فرع العبدلي**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٣  
فاكس: ٠٦٥٦٠٢٤٢٠  
ص.ب ٩٢٨٥٠٧، عمان ١١١٩٠، الأردن
- ٤٨. فرع عبدون**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٤  
فاكس: ٠٦٥٩٢٠١٤١  
ص.ب ٨٥١٤٥٥، عمان ١١١٨٥، الأردن
- ٤٩. فرع عجلون**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٩  
فاكس: ٠٢٦٤٢٢٨٩٧  
ص.ب ٥٥، عجلون ٢٦٨١٠، الأردن
- ٥٠. فرع الكرك / الثانية**  
عدد الموظفين ١٦ موظف  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٥  
فاكس: ٠٣٢٣٨٧٦٢٦  
ص.ب ٦، الكرك ٦١١٥١، الأردن
- ٥١. فرع العقبة / ش. اليرموك**  
عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٢  
فاكس: ٠٣٢٠١٥٥٥٠  
ص.ب ١١٦٦، العقبة ٧١١٠، الأردن
- ٥٢. فرع عمان**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥١  
فاكس: ٠٦٤٦٣٩٣٢٨  
ص.ب ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٥٣. فرع غور الصافي**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٥١  
فاكس: ٠٣٢٣٠٠٤٣٨  
ص.ب ٥٧، غور الصافي ٦٨١١٠، الأردن
- ٥٤. فرع الفحيص**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٧٦  
فاكس: ٠٦٥٣٧٣٠٦٤  
ص.ب ١٨٠، الفحيص ١٩١٥٢، الأردن
- ٥٥. فرع فندق الماريوت**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٥  
فاكس: ٠٦٥٦٢٣١٦١  
ص.ب ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٥٦. فرع قصر العدل**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٠  
فاكس: ٠٦٥٦٧٧٢٨٧  
ص.ب ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٥٧. فرع القويسمة**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤٥  
فاكس: ٠٦٤٧٥١٧٣٧  
ص.ب ٣٨٩٧١، عمان ١١٥٩٣، الأردن
- ٥٨. فرع مادبا**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥١٨  
فاكس: ٠٥٣٢٥٣٤٦٥  
ص.ب ٥٨٥، مادبا ١٧١١٠، الأردن
- ٥٩. فرع ماركا**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٧٥  
فاكس: ٠٦٤٨٩٦٠٤١  
ص.ب ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٦٠. فرع المحطة**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٢  
فاكس: ٠٦٤٦٥١٩٩١  
ص.ب ٦١٨٠، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٦١. فرع مجمع السفريات / إربد**  
عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٥  
فاكس: ٠٢٧٢٥٠٧١٥  
ص.ب ٣٧٥٧، إربد ٢١١١، الأردن
- ٦٢. فرع مرج الحمام**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٢  
فاكس: ٠٦٥٧١١٨٩٥  
ص.ب ٣٠، مرج الحمام ١١٧٣٢، الأردن
- ٦٣. فرع مستشفى الأمير حمزة**  
عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٨  
فاكس: ٠٦٥٠٥٥٢٠٤  
ص.ب ٥٣٣٣، عمان ١١١٩٤، الأردن
- ٦٤. فرع مستشفى الجامعة الأردنية**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٣٧  
فاكس: ٠٦٥٣٣٣٢٤٨  
ص.ب ٦١١٠، الأردن
- ٦٥. فرع مستشفى الملك عبدالله المؤسس الجامعي**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٢  
فاكس: ٠٢٧٠٩٥٧٢٥  
ص.ب ٢١١٠، الأردن
- ٦٦. فرع معان**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٤٨  
فاكس: ٠٣٢١٣٦٥٩٤  
ص.ب ٤٩، إربد ٧١١١٠، الأردن
- ٦٧. فرع معدي**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٥٣٩٠٣٥٠٦  
فاكس: ٠٥٣٥٧١٩٠٤  
ص.ب ٢٧، معدي ١٨٢٦١، الأردن
- ٦٨. فرع المفرق**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٣  
فاكس: ٠٢٦٢٣٥٥١٨  
ص.ب ١٣٠٨، المفرق ٢٥١١٠، الأردن
- ٦٩. فرع المفرق / شارع الأمير حسن بن طلال**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٢٢  
فاكس: ٠٢٦٢٣٠٥٥٦  
ص.ب ١٢٣٧، المفرق ٢٥١١٠، الأردن
- ٧٠. مكة مول**  
عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٨٦  
فاكس: ٠٦٥٨١١٢٩٤  
ص.ب ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٧١. فرع ميدان الملك عبدالله / إربد**  
عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤١٤  
فاكس: ٠٢٧٢٤٠٠٦٩  
ص.ب ٢٠٦٦، إربد ٢١١١٠، الأردن
- ٧٢. فرع النزهة**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٢  
فاكس: ٠٦٥٦٢٦٣٣٥  
ص.ب ٨٠٨٠، عمان ١١١٢١، الأردن
- ٧٣. فرع الهاشمي الشمالي**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٦٧  
فاكس: ٠٦٥٠٥٥٤٠١  
ص.ب ٣١١٠٦، عمان ١١١٢٣، الأردن
- ٧٤. فرع وادي صفرة**  
عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٥٦  
فاكس: ٠٦٥٠٠٧١٢٤  
ص.ب ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٧٥. فرع الوحدات**  
عدد الموظفين ٦ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٤٤  
فاكس: ٠٦٤٧٥٣٣٨٧  
ص.ب ٧١٥، عمان ١١١١٨، الأردن
- ٧٦. فرع الكرك / القصر**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٣٢٠٩١١٥٢  
فاكس: ٠٣٢٣١٥١٤٩  
ص.ب ٣ الكرك ٦١٢١٠، الأردن
- ٧٧. فرع المدينة الطبية**  
عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٦٥٢٠٠٦٧٩  
فاكس: ٠٦٥٨٥٢٢٧٨  
ص.ب ٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن
- ٧٨. فرع الحصن**  
عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٢٧٢٠١٤٠٦  
فاكس: ٠٢٧٠١٠٤٢٢  
ص.ب ١٥٠٠٢، إربد، الأردن

**٧٩. فرع وادي موسى**

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٣٢٠٩١٤٩٩  
فاكس: ٣٢١٥٤٩٧٥  
ص.ب. ٤٨، معان ٧١٨١٠، الأردن

**٨٠. فرع السلط البلد**

عدد الموظفين ٧  
هاتف: ٥٠٣٠٣٥٠٣  
فاكس: ٣٠٥٥٦١٥  
ص.ب. ١١١٠ السلط ١٩١١٠، الأردن

**٨١. فرع مول النافورة**

عدد الموظفين ٧  
هاتف: ٣٢٠٩١١٥٣  
فاكس: ٣٢٤٢٠٠٤٧  
ص.ب. ١١٦٦ العقبة ٧١١٠، الأردن

**٨٢. فرع عجلون - عنجرة**

عدد الموظفين ٨  
هاتف: ٢٠١٤٦٦  
فاكس: ٢٠٦٤٠٢٦٦  
ص.ب. ٤٨ عجلون ٦٨١٠، الأردن

**٨٣. فرع مرج الحمام - دوار الجندي**

عدد الموظفين ٧  
هاتف: ٦٠٥٢٠٠٦٨٠  
فاكس: ٦٠٥٧١٣٥٦٤  
ص.ب. ٧١٢٨٥ عمان ١١١٧١

**٨٤. فرع الزرقاء - مدينة الشرق**

عدد الموظفين ٧  
هاتف: ٥٠٣٩٠٣٥٢٢  
فاكس: ٥٠٣٩٣٣٣١٠  
ص.ب. ٧١٢٨٥ عمان ١١١٧١

**٨٥. فرع جرش دوار القيروان**

عدد الموظفين ٧  
هاتف: ٢٠٧٠٢١٤١٨  
فاكس: ٢٠٦٣٥٤٠١٢  
ص.ب. ٩٦ جرش ٦١١٠، الأردن

**فروع Signature****١. فرع زارا مول**

عدد الموظفين ١٦  
الهاتف: ٦٥٢٠٠٦٤٩٠  
الفاكس: ٦٥٢٠١٧٦٢  
ص.ب. ٧١٢٨٥ عمان ١١١٧١، الأردن

**٢. فرع ام سماق**

عدد الموظفين ١٤  
الهاتف: ٦٥٢٠٠٦٦٩٠  
الفاكس: ٦٥٥٢٢٨٥٢  
ص.ب. ٧١٢٨٥ عمان ١١١٧١، الأردن

**٣. فرع الخالدي**

عدد الموظفين ٩  
هاتف: ٦٥٢٠٠٦٧٨٠  
فاكس: ٦٤٦٥٩٠٧٣  
ص.ب. ٧١٢٨٥ عمان ١١١٧١، الأردن

**٤. فرع العقبة**

عدد الموظفين ٨  
هاتف: ٣٠٩١١٥٤٤  
فاكس: ٣٠٩٤٠٥٣٠  
ص.ب. ١١١١ العقبة ٧١١٠، الأردن

**٥. فرع شارع مكة**

عدد الموظفين ٧  
هاتف: ٦٠٥٢٠٠٦٨١٠  
فاكس: ٦٠٥٥٤٣٧١٦  
ص.ب. ٧١٢٨٥ عمان ١١١٧١، الأردن

**فروع لينك LINC****١. فرع لينك / إربد**

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٠٧٢٠١٤٢٥  
فاكس: ٢٠٧٢٥٠٤٣٨  
ص.ب. ١٥٠٠٠٢، إربد ٢١١٤١، الأردن

**٢. فرع لينك / بوليفارد العبدلي**

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: ٦٠٥٢٠٠٦٧٣  
فاكس: ٦٠٥٠٠٧١٠٦  
ص.ب. ٩٥٠٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن

**٣. فرع لينك / تاج مول**

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: ٦٠٥٢٠٠٦٧٤  
فاكس: ٦٠٥٠٠٧١٠٠  
ص.ب. ٩٥٠٦٦١، عمان ١١١٩٥، الأردن

**٤. فرع لينك / الجامعة الأردنية**

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: ٦٠٥٢٠٠٦٧٧  
فاكس: ٦٠٥٣٤١٥٩٤  
ص.ب. ١٣١٤٦، عمان ١١٩٤٢، الأردن

**٥. فرع طلبة جامعة**

العلوم والتكنولوجيا لينك  
عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٠٧٢٠١٤٢٣  
فاكس: ٢٠٩٥٠٦٦١  
ص.ب. ٣٠٣٠، عمان ٢٢١١٠، الأردن

**٦. فرع جامعة اليرموك لينك**

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٢٠٧٢٠١٤٠٩  
فاكس: ٢٠٧٢٤١٩٨٣  
ص.ب. ٣٠٠٣، عمان ٢١١٦٣، الأردن

**٧. فرع جامعة مؤتة لينك**

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٣٠٩١١٥٥  
فاكس: ٣٠٣٦٠٩١٧  
ص.ب. ٨٨، عمان ٦١٧١٠، الأردن

**المكاتب****١. مكتب جمرک عمان**

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٦٥٢٠٠٦٤٦  
فاكس: ٥٤٧٠٠٥٤٧٥  
ص.ب. ٣٨٩٧١، عمان ١١٥٩٣، الأردن

**٢. مكتب الشونة الجنوبية**

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٥٣٩٠٣٥٠٥  
فاكس: ٥٣٥٨١٣٢١  
ص.ب. ١٨١١٠، الأردن

**٣. مكتب فرع الجامعة الأردنية / العقبة**

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٣٢٠٩١١٤٣  
فاكس: ٣٢٠١٥٥٥٠  
ص.ب. ١١٦٦، العقبة ١١٦٦، الأردن

**٤. مكتب كوزمو**

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٦٥٢٠٠٦٧٠  
فاكس: ٥٨٥٣٤٨٠  
ص.ب. ١٤٠٢٨٥، عمان ١١٨١٤، الأردن

**٧. مكتب المنطقة الحرة / الزرقاء**

عدد الموظفين ٢ موظف  
هاتف: ٥٣٩٠٣٥١٧  
فاكس: ٥٣٨٢٦٠٧٠  
ص.ب. ١٢٢٩١، الزرقاء ١٣١١٢، الأردن

**٨. مكتب الشوبك**

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٣٢٠٩١١٥٠  
فاكس: ٣٢١٦٥٤٧٧  
ص.ب. ١٣، معان ٧١١١١، الأردن

**فروع ومكاتب البنك في البحرين****فرع مملكة البحرين**

عدد الموظفين ٤ موظفين  
هاتف: +٩٧٣١٦٦٦١٠٠٠  
فاكس: +٩٧٣١٦٦٦١٠٠١  
المنامة - مملكة البحرين  
ص.ب. ٩٢٥١٠٢، عمان ١١١١٠، الأردن

**فروع ومكاتب البنك في فلسطين****الإدارة الإقليمية**

عدد الموظفين ٢١٦ موظف  
هاتف: ٢٠٢٩٧٧٢٤١  
فاكس: ٢٠٢٩٧٩٧٤٨  
شارع المعاهد - رام الله - ص.ب. ١٨٧٠

**الفروع****١. فرع الماصيون - رام الله**

عدد الموظفين ١٤ موظف  
هاتف: ٢٠٢٩٧٧٠٨٠  
فاكس: ٢٠٢٩٧٩٧٥٥  
شارع المعاهد - رام الله - ص.ب. ٢٤١٩

**٢. فرع نابلس**

عدد الموظفين ١٥ موظف  
هاتف: ٩٢٣٩٣٠٠١  
فاكس: ٩٢٣٨١٥٩٠  
ص.ب. ٥٠ - دوار الحسين - نابلس

**٣. فرع الكلية الأهلية - رام الله**

عدد الموظفين ١٤ موظف  
هاتف: ٢٠٢٩٨٣٥١١  
فاكس: ٢٠٢٩٥٥٤٣٧  
شارع الكلية الأهلية - رام الله  
ص.ب. ٢٣٥٩

**٤. فرع الشلالة - الخليل**

عدد الموظفين ٥ موظفين  
هاتف: ٢٠٢٢٢٧٧٠٣/٢  
فاكس: ٢٠٢٢٢٩٣٢٧  
شارع الشلالة - الخليل - ص.ب. ٦٦٢

**٥. فرع شارع حيفا - جنين**

عدد الموظفين ١٣ موظف  
هاتف: ٤٢٤١٨٠٠١  
فاكس: ٤٢٤٣٩٤٧٠  
شارع حيفا - جنين - ص.ب. ٦٦

**٦. فرع شارع الإرسال - رام الله**

عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٢٠٢٩٤٨١٠١  
فاكس: ٢٠٢٩٥١٤٣٣  
شارع الإرسال - رام الله - ص.ب. ٢١٢٣

**٧. فرع طولكرم**

عدد الموظفين ١٤ موظف  
هاتف: ٩٢٦٨٨١٤١  
فاكس: ٩٢٦٧٢٧٧٣  
شارع المستشفى - ص.ب. ١١٠

**٨. فرع باب الزقاق - بيت لحم**

عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٢٠٢٧٥٦٩٠٦  
فاكس: ٢٠٢٧٥٧٧٢٢  
باب الزقاق - الخليل بيت لحم - ص.ب. ٦٠١

**٩. فرع قلقيلية**

عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٩٢٩٤١١١٧  
فاكس: ٩٢٩٤١١١٩  
شارع عبدالرحيم السبع - قلقيلية  
ص.ب. ٤٣

#### ١٠. فرع أريحا

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٢ ٢٣١٢٩١٠  
فاكس: ٠٢ ٢٣١٢٩٨٢  
شارع عين السلطان - أريحا - ص.ب. ٥٥

#### ١١. فرع شارع فيصل - نابلس

عدد الموظفين ١٢ موظف  
هاتف: ٠٩ ٢٣٨٨٦٧١  
فاكس: ٠٩ ٢٣٨٣٢٥٦  
شارع فيصل - نابلس - ص.ب. ١٥٥٩

#### ١٢. فرع وادي التفاح - الخليل

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٢ ٢٢٢٦٨٣٦  
فاكس: ٠٢ ٢٢٢٥٣٥٨  
وادي التفاح - الخليل - ص.ب. ٦٦٢

#### ١٣. فرع خان يونس

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٨ ٢٠٦٥٦٨٠  
فاكس: ٠٨ ٢٠٥٤٠٨٤  
شارع الجندي المجهول - خان يونس  
ص.ب. ١٥٨

#### ١٤. فرع السرايا - غزة

عدد الموظفين ٩ موظفين  
هاتف: ٠٨-٢٨٣٢٣٠١  
فاكس: ٠٨-٢٨٢٤٨٣٠  
شارع عمر المختار - مدينة غزة  
ص.ب. ١٦٧

#### ١٥. فرع دير البلح

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٨ ٢٥٣٧٧٧٠  
فاكس: ٠٨ ٢٥٣٩٩٤٧  
الشارع الرئيسي - دير البلح - ص.ب. ٦٠٠٧

#### ١٦. فرع رفح

عدد الموظفين ٨ موظفين  
هاتف: ٠٨ ٢١٣٠٧٧٧  
فاكس: ٠٨ ٢١٣٦٢٥٠  
شارع البحر - رفح - ص.ب. ٨٢٠٥

#### ١٧. فرع الرمال - غزة

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٨ ٢٨٢٢٣٣١  
فاكس: ٠٨ ٢٨٢١٠٨٨  
شارع عمر المختار - مقابل الجندي  
المجهول - ص.ب. ٥٣٥٠

#### ١٨. فرع ساحة المهدي - بيت لحم

عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٢٧٥٧٧٧١  
فاكس: ٠٢ ٢٧٤٤٩٧٤  
ساحة المهدي - بيت لحم - ص.ب. ٧٠٩

#### ١٩. فرع عين سارة - الخليل

عدد الموظفين ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٢٢١٦٨٠٢  
فاكس: ٠٢ ٢٢٢١١٤٠  
شارع الحرس - الخليل - ص.ب. ٦٦٣

#### ٢٠. فرع ضاحية البريد - بيت حنينا

عدد الموظفين ٧ موظفين  
هاتف: ٠٢ ٢٣٦٥٧٠٠  
فاكس: ٠٢ ٢٩٧٧١٦٣  
رام الله - بيت حنينة - ص.ب. ٦٠٦١

#### المكاتب

##### ١. مكتب جامعة النجاح

عدد الموظفين ٣ موظفين  
هاتف: ٠٩ ٢٣٤٣٥٥٠  
فاكس: ٠٢ ٢٩٧٧١٦٧  
الحرم الجديد - نابلس - ص.ب. ٥٠

##### ٢. مكتب جنين - شارع أبو بكر

عدد الموظفين ١١ موظف  
هاتف: ٠٤ ٢٥٠٥٢٧٠/١/٢  
فاكس: ٠٤ ٢٥٠٣١١٠  
شارع أبو بكر - جنين - ص.ب. ٦٧

#### الشركات التابعة

##### مصرف الصفا

١. مصرف الصفا - رام الله - فلسطين  
الادارة العامة

عدد الموظفين: ١٠٤ موظف  
هاتف: +٩٧٠ ٢٢٩٤١٣٣٣  
فاكس: +٩٧٠ ٢٩٤١٣٤٤  
ص.ب: ١٣١٣، رام الله، فلسطين

##### ٢. فرع رام الله - رام الله والبيرة - الماصيون

عدد الموظفين: ١٢ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٩٤١٣٣٣  
فاكس: ٠٢-٢٩٤١٣٤٤  
ص.ب: ١٣١٣

##### ٣. فرع الخليل - الخليل - عين سارة

عدد الموظفين: ١٢ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٢٩٦٦٣١  
فاكس: ٠٢-٢٢٩٦٦٣٢

##### ٤. فرع نابلس - نابلس - البساتين

عدد الموظفين: ١٢ موظف  
هاتف: ٠٩-٢٣٣١٤١٠  
فاكس: ٠٩-٢٣٣١٣٩٨

##### ٥. مكتب جامعة النجاح - نابلس - رفيديا

عدد الموظفين: ٤ موظفين  
هاتف: ٠٩-٢٣٥٤٩٥٥  
فاكس: ٠٩-٢٣٥٤٣٢٦

#### ٦. فرع جنين - وسط البلد - شارع الجامعة

مقابل مجمع السيارات العامة  
عدد الموظفين: ١٠ موظفين  
هاتف: ٠٤-٢٥٠٠٦٦٦  
فاكس: ٠٤-٢٥٠٠٨٠٢

#### ٧. فرع البيرة - البيرة - شارع نابلس

عدد الموظفين: ٩ موظف  
هاتف: ٠٢-٢٤٠٠٥٥٥  
فاكس: ٠٢-٢٤٠٣٤٠٥

#### ٨. فرع القدس - القدس - ضاحية البريد

عدد الموظفين: ٦ موظفين  
هاتف: ٠٢-٢٣٥٤٤٢٢  
فاكس: ٠٢-٢٣٥٤٤١٣

#### ٩. فرع بيت لحم - بيت لحم - بيت جالا

عدد الموظفين: ٨ موظفين  
هاتف: ٠٢-٢٧٧٨٠٩٥  
فاكس: ٠٢-٢٧٧٨٠٩٣

#### ١٠. مكتب التحرير/تكنوبارك - الخليل - الحرايق

عدد الموظفين: ٥ موظفين  
هاتف: ٠٢-٢٢٣٩٨١٤  
فاكس: ٠٢-٢٣٩٨١٧

#### الشركة الوطنية للخدمات المالية / اوراق للاستثمار

##### ام اذينه

عدد الموظفين: ١٩ موظف  
هاتف: +٩٦٢ (٦) ٥٥٠٣٨٠٠  
فاكس: +٩٦٢ (٦) ٥٥٠٣٨٠٢  
ص.ب: ٩٢٥١٠٢، عمان، الأردن، الأردن

##### شركات تملك للتاجير التمويلي

##### ١- جبل عمان

عدد الموظفين: ١٤ موظف  
هاتف: +٩٦٢ (٦) ٥٠١٦٦٥١  
فاكس: +٩٦٢ (٦) ٥٢٠١٧٧٢  
ص.ب: ٩٤١٧١٥، عمان، الأردن، الأردن

##### ٢- شركة تملك للتاجير التمويلي - اربد

عدد الموظفين: ٤ موظف  
هاتف: ٠٢٧٢٦٣٨١٣  
فاكس: ٠٢٧٢٤١٥٢٠  
ص.ب: ٩٤١٧١٥، اربد، الأردن، الأردن

#### الشركات الوطنية للاوراق المالية - رام الله - فلسطين

عدد الموظفين: ١١ موظف  
هاتف: +٩٧٠ ٢ ٢٩٨٠٤٢٠  
فاكس: +٩٧٠ ٢ ٢٢٩٨٧٣١٣  
ص.ب: ١٩٨٣، رام الله، فلسطين





[www.cab.jo](http://www.cab.jo)